



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Concessione a titolo oneroso di un locale sito al piano terra del Palazzo Municipale all'Associazione Pro Loco Monterosso Almo – Approvazione Schema per la Concessione

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u>X</u>	_____
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	<u>X</u>	_____
DIBENEDETTO GAETANO	Assessore	_____	<u>X</u>
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	<u>X</u>	_____

L'anno duemiladiciassette addì 14 del mese di Ottobre alle ore 12:30 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Salvatore Iucolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Resp. Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive avente ad oggetto: *“Concessione a titolo oneroso di un locale sito al piano terra del Palazzo Municipale all’Associazione Pro Loco Monterosso Almo – Approvazione Schema per la Concessione”*;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n° 39/2017 con il quale il Dott. Salvatore Iucolano è stato nominato Responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii.;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. e ii.;

Visto l’O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

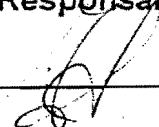
Area Affari Generali ed Attività Produttive

Ufficio Proponente: GABINETTO DEL SINDACO

L'Assessore Proponente: SINDACO

OGGETTO: CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DI UN LOCALE
SITO AL PIANOTERRA DEL PALAZZO MUNICIPALE,
ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO MONTEROSSO ALMO
APPROVAZIONE SCHEMA PER LA CONCESSIONE

Il Responsabile dell'Area





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Oggetto: Concessione a titolo oneroso di un locale sito al piano terra del Palazzo Municipale, all'Associazione Pro Loco Monterosso Almo. - Approvazione Schema per la concessione

Premesso:

Che il Dott. Giovanni Morale, nato a Catania il 21 Ottobre 1966 (CF: MRLGNN66R21C351T), nella sua qualità di Presidente della Associazione denominata Pro Loco Monterosso Almo, ha richiesto, con nota acquisita al Prot. n. 6267, del 08/08/2017, la concessione di un locale all'interno del Palazzo Municipale, da adibire a sede legale dell'omonima Associazione allo scopo di svolgere le attività ad essa connesse, ovvero attività di informazione e promozione turistica del territorio;

Che alla superiore richiesta risultano allegati sia l'Atto costitutivo che lo Statuto dell'Associazione;

Considerato che l'operatività dell'Associazione richiedente può essere garantita attraverso l'utilizzazione del locale posto a piano terra del Palazzo Municipale (ex centralino) a cui si accede direttamente dall'androne che funge da ingresso principale della Residenza Municipale;

Considerato che l'art. 2, ai commi 2 e 3 del vigente Regolamento per l'uso da parte di terzi di beni immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune, approvato con Deliberazione del C.C. n. 65, del 29/12/2000 testualmente recita: *"I beni immobili di proprietà, classificati come patrimoniali disponibili possono essere dati in concessione o locazione a terzi, anche in uso temporaneo, secondo quanto statuito dal presente Regolamento. Ove sussista il pubblico interesse, acquisito il parere del sindaco, il Capo Settore può concedere i beni nella disponibilità del Comune"*;

Acquisito il parere del Sindaco in merito alla sussistenza del Pubblico Interesse, allegata alla presente e costituendone parte integrante e sostanziale;

Propone alla G.M.

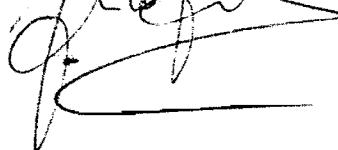
Per i motivi di cui in premessa

- **Di prendere atto** della nota acquisita al prot. n. 6267, del 08/08/2017, del Presidente dell'Associazione denominata Pro Loco Monterosso Almo;
- **Di affidare** in concessione all'Associazione Pro Loco Monterosso Almo il locale posto a piano terra del Palazzo Municipale (ex centralino) a cui si accede direttamente dall'androne che funge da ingresso principale della Residenza Municipale;
- **Di approvare** lo Schema di Concessione a titolo oneroso a favore dell'Associazione senza fini di lucro "Pro Loco Monterosso Almo", allegato alla presente Deliberazione e della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

- **Di dare atto** che il concessionario, identificato nella persona del Dott. Giovanni Morale per l'Associazione "Pro Loco Monterosso Almo", è Responsabile nei confronti del Comune, della custodia e della conservazione del locale sopra evidenziato;
- **Di autorizzare** il Responsabile Area AA.GG. SUAP - Attività Produttive a sottoscrivere la Convenzione sopra citata ed a provvedere a tutti gli atti inerenti e conseguenti la presente Deliberazione di indirizzo.

Il Responsabile Area AA.GG. - SUAP - Attività Produttive

Dott. Salvatore Iucolano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Iucolano', with a long horizontal stroke extending to the right.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

N° d'Ord.

Oggetto: Convenzione fra il Comune di Monterosso Almo e l'Associazione Pro Loco Monterosso Almo per la Concessione a titolo oneroso di un locale posto al piano terra del Palazzo Municipale sito in Piazza San Giovanni, n° 10 (ex centralino), per lo svolgimento di attività di informazione e promozione turistica del territorio, e per la durata del mandato sindacale, nell'ambito del Regolamento per l'uso da parte di terzi di beni immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune.

L'annoduemiladiciassette, il giorno del mese di

Tra i Sigg.ri

- Dott. Salvatore Iucolano, Responsabile dell'Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive, nato a Ragusa il 24/03/1956, domiciliato, per la sua carica, presso gli Uffici del Comune di Monterosso Almo, il quale interviene in questo atto in esecuzione della Determinazione Sindacale n. 39, del 28/07/2017, in rappresentanza e per conto del Comune di Monterosso Almo, C.F. 92005940886, in prosieguo denominato "Concedente" o "Comune";

e

- Dott. Giovanni Morale, nato a Catania, il 21/10/1966 ed ivi residente in Via Tommaso Fazello, n 46, nella sua qualità di Presidente dell'Associazione senza fini di lucro denominata "Pro Loco Monterosso

Almo” Codice Fiscale/Partita IVA 92042430881, nel cui nome ed interesse
agisce in prosieguo denominato “Concessionario”;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Il Comune di Monterosso Almo concede il locale comunale (ex centralino),
ubicato al piano terra della Residenza Municipale di Piazza San Giovanni n°
10, al quale si accede dall’androne di accesso principale.

Il Concessionario potrà accedere al locale solo ed esclusivamente durante gli
orari di ufficio; il Concessionario non può avere le chiavi del portone di
accesso comunale.

Il Concessionario si obbliga a munirsi e comunicare la propria pec.

Tutte le comunicazioni dovranno avvenire a mezzo pec.

Art. 2

Il Concedente consegna il locale in oggetto all’Associazione senza fini di
lucro denominata “Pro Loco Monterosso Almo”, da adibire esclusivamente a
sede legale dell’omonima Associazione, allo scopo di svolgere le attività ad
essa connesse, ovvero attività di informazione e promozione turistica del
territorio. Il Concessionario si obbliga a non mutare la destinazione d’uso del
locale.

Il Concedente dichiara che:

- il locale è servito dalla rete elettrica;
- è privo di qualunque arredamento;
- abbisogna di interventi straordinari finalizzati a renderli idonei
all’attività cui sono preposti;

- all'interno è ubicata una cabina metallica contenente tutti gli hardware delle trasmissioni telefoniche ed informatiche del Comune di Monterosso Almo e relativo gruppo di continuità posto all'esterno della stessa.

L'immobile è consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e l'Associazione con la sottoscrizione del presente contratto dichiara che ne ha preso visione, accettandolo, senza eccezione o riserva alcuna.

E' fatto assoluto divieto di utilizzare l'androne sopra menzionato per finalità collegate alle attività del Concessionario.

Art. 3

La presente concessione è a titolo oneroso. Rilevato lo stato dei luoghi, le parti convengono che sono a carico del Concessionario la sistemazione straordinaria del locale, al fine di renderlo idoneo alla propria attività, nonché la tinteggiatura delle pareti e del soffitto dell'androne dal quale si accede al locale in concessione. Il concessionario s'impegna ad ultimare i lavori di sistemazione dei locali e di tinteggiatura dell'androne entro un anno dalla data di affidamento in concessione del locale in oggetto, pena la decadenza dalla concessione.

Gli oneri di cui si farà carico il concessionario, in considerazione delle dimensioni minime del locale in concessione, che non raggiungono la superficie di mq 10 (dieci), per la sistemazione straordinaria del locale, unitamente alla tinteggiatura delle pareti e del soffitto dell'androne, serviranno a compensare il costo dovuto dal concessionario per l'utilizzazione del locale in oggetto.

Tutti i lavori da eseguire all'interno del locale potranno essere effettuati solo

in presenza dei tecnici del Comune.

E' fatto assoluto divieto al Concessionario fare interventi nella rete elettrica del locale in assenza dei tecnici del Comune.

E' fatto divieto assoluto interrompere l'energia elettrica alla cabina metallica e al relativo gruppo di continuità.

In caso di danno alle apparecchiature in qualunque modo (dolo o colpa) causalmente riconducibile al Concessionario, ad eccezione del caso fortuito o della forza maggiore, quest'ultimo risponderà di tutti i danni diretti ed indiretti subiti dal Comune (ripristino linee telefoniche, ripristino linee internet, interventi di tecnici informatici o elettricisti, ritardo nella comunicazione e/o nell'espletamento di attività istituzionali et similia).

Il Concedente ha sempre diritto ad entrare ed ispezionare il locale per motivi esclusivamente legati alle apparecchiature telefoniche ed informatiche.

Il Concedente mantiene il possesso del locale limitatamente alla cabina metallica e al gruppo di continuità.

Art. 4

La concessione del locale di cui trattasi ha durata pari al mandato dell'attuale Amministrazione, salvo motivato recesso anticipato da parte del Comune, solo per sopravvenute esigenze di pubblico interesse e a fronte della corresponsione di eventuale indennizzo, da comunicare almeno un mese prima a mezzo pec; mentre il concessionario, a partire dalla data di scadenza del primo anno di concessione, potrà recedere in qualsiasi momento senza aggravii o penali per lo stesso; in caso di recesso entro il primo anno di concessione senza che siano stati ultimati i lavori di sistemazione dei locali e di tinteggiatura dell'androne, è previsto un indennizzo a favore del concedente

pari ad € 500,00 (cinquecento/00).

Prima della sua naturale scadenza, le Parti potranno concordare nuove condizioni contrattuali.

Il contratto ha effetto fino all'insediamento della nuova Amministrazione (o di eventuale Commissario ad acta).

Nel caso il Concessionario dovesse ritardare la restituzione del bene concesso, avrà l'obbligo di pagare una penale al concedente, che le parti convengono in una somma di euro 5,00 (cinque,00) per ogni giorno di ritardo.

Art. 5

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità che si riferisca alla gestione delle attività di cui al presente contratto per le quali risponde unicamente il Concessionario.

Il Presidente pro-tempore dell'Associazione Pro Loco Monterosso Almo avrà cura di utilizzare il bene affidato in concessione solo ed esclusivamente per le finalità dell'Associazione rappresentata. Lo stesso Concessionario è obbligato a conservare e custodire i beni in oggetto con cura e massima diligenza e non destinarli ad altri usi che non siano quelli espressamente previsti dallo Statuto dell'Associazione, a non cedere neppure temporaneamente, l'uso dei beni a terzi, né a titolo gratuito né a titolo oneroso e di restituire al concedente, al termine del contratto, i beni nello stesso stato attuale, salvo il normale deterioramento d'uso.

Parimenti se il bene viene impiegato per un uso diverso da quello formalmente previsto o non viene restituito nei termini, l'eventuale perimento sarà a carico del concessionario, salvo che questo non provi che il bene sarebbe comunque perito nonostante l'uso diverso o la mancata restituzione.

Resta comunque salva la facoltà per il concedente di recedere immediatamente, oltre il diritto di chiedere il risarcimento del danno, qualora il concessionario non adempia agli obblighi di cui al punto 3).

Il perimento del bene oggetto della concessione è ad esclusivo rischio del concessionario, anche se dovesse avvenire per causa di terzi, salvo il caso fortuito e la forza maggiore.

Art. 6

Il Concessionario, salvo quanto previsto come corrispettivo del presente contratto di concessione, ha l'obbligo di curare la manutenzione ordinaria e la buona tenuta estetica della struttura.

Art. 7

Per tutto quanto non previsto espressamente nella presente Convenzione, si fa esplicito richiamo alle norme generali vigenti in materia.

Art. 8

La presente scrittura sarà impegnativa per le Parti a seguito della sottoscrizione.

La presente scrittura, essendo relativa a corrispettivi assoggettati ad IVA, verrà registrata solo in "caso d'uso". Le spese di registrazione graveranno a carico della Parte che richiederà tale adempimento.

Letto, approvato e sottoscritto a Monterosso Almo il

IL CONCEDENTE

IL CONCESSIONARIO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

Sig. Salvatore Di Benedetto

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Paganò

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Salvatore Iucolano

Reg. Albo n° _____ 2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio