

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO****(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Acquisto fornitura N°2 armadi per la Biblioteca Comunale- Attribuzione somma al responsabile competente.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	X	—
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	X	—
MAZZARELLO	GIACOMO	“ “ “	X	—

L'anno duemilaventi addì ventisei del mese di Novembre alle ore 14,50 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott.ssa Morello Maria Rita.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta della Responsabile Area Servizi Amministrativi-Servizi Sociali”
avente ad oggetto : “ **Acquisto fornitura N°2 armadi per la Biblioteca Comunale-
Attribuzione somma al responsabile competente.** ,facente parte integrante del presente atto.

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il decreto sindacale N°25/2019.

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2018/2020 ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio di Ragusa)

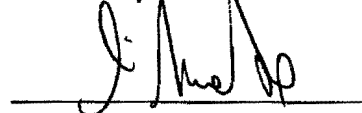
PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI-SERVIZI SOCIALI

Ufficio Proponente: Biblioteca Comunale

OGGETTO: Acquisto fornitura n. 2 armadi per la Biblioteca comunale – Attribuzione somma al Responsabile competente.

Il Responsabile

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. M. P.', is written over a horizontal line.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

PROVINCIA DI RAGUSA



AREA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E DEI SERVIZI SOCIALI BIBLIOTECA COMUNALE "G. LA PIRA"

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: *Acquisto fornitura n. 2 armadi per la Biblioteca comunale – Attribuzione somma al Responsabile competente.*

Il Responsabile dell'Area dei Servizi amministrativi e dei Servizi Sociali

Premesso:

Che con D.M. n. 267 del 04/06/ 2020 sono stati assegnati alla Biblioteca comunale euro 5.000, per acquisto libri;

Che con determina n. 534 del 25/09/2020 la somma è stata interamente spesa per acquisto opere librarie;

Considerato che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Ritenuto che è necessario catalogare e sistemare le opere librarie in appositi scaffali;

Dato atto che gli scaffali esistenti sono già tutti occupati;

Ritenuto necessario l'acquisto di n. 2 armadi-scaffali per la sistemazione dei nuovi libri acquistati.

Che da un'indagine fatta la somma della relativa fornitura ammonta a circa euro 425,00 iva esclusa;

-Ritenuto pertanto di attribuire al Responsabile Area la somma di € 518,50 iva inclusa per provvedere alle forniture di cui all'oggetto;

-Visto il Decreto Sindacale N. 25/2019;

-Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

-Visto il Vigente O.R.EE.LL.;

-Visto il D. Legs 23/06/2011 n. 118 "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

-Visto il regolamento di contabilità

DELIBERA

1)**Di attribuire** al Responsabile dell'Area la somma di euro 518,50 inclusa Iva affinché provveda all'acquisto di n.2 armadi-scaffali per la Biblioteca Comunale;

2)**Di demandare** agli uffici di competenza la predisposizione degli atti conseguenziali;

3)**Di provvedere** all'immediata esecutività in considerazione che le opere al più presto possano essere catalogate e sistemate negli appositi scaffali.

Il Responsabile del procedimento

(Sig.a Lucia Romanello)

**Il Responsabile dell'Area dei Servizi
Amministrativi e dei Servizi Sociali**
(Sig.a Carmela Amato)

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

b) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole _____
Parere contrario ✓

Li _____

IL RESPONSABILE

b) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____
Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

P.iva: 00177300886

Allegato all'atto 1001 del

Responsabile: D.SSA CARUSO MADDALENA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n 267/2000)

IMPEGNO SPESA PER FORNITURA N. 2 ARMADI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE	DEL G.M. 1001 del
---	-------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3760** Art.0 di **Spesa** a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (**05.02-1.03.01.02.001**) **Carta, cancelleria e stampati**

Denominato **SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA ED ACQUISTO LIBRI**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	500,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 19-11-2020	+	20,00
A	Stanziamiento Assestato	-	520,00
B	Impegni di spesa al 19-11-2020	-	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 19-11-2020	-	0,00
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	520,00
D	Impegno 399/2020 del presente atto	-	518,50
E	Disponibilita` residua al 19-11-2020 (C - D)	=	1,50

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 24-11-2020

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALI

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

F.to Dott.ssa Morello Maria Rita

Reg. Albo n° _____ 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio