



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
AREA AFFARI GENERALI SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINA AREA N. 105 DEL 5/08/2020

DETERMINA GENERALE N. 469 DEL 24/08/2020

Oggetto: Conferimento incarico alla ditta Grafiche di Castello Giovanni per fornitura blocchetti buoni-spesa- Impegno spesa.

RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione della Giunta Regionale N°124 del 28 / 3/2020 che ha disposto misure urgenti per sostenere i nuclei familiari che versano in condizioni disagiate e che non possono far fronte con risorse proprie ad esigenze primarie .

Visto il D.D.G. N°304 del 4/4/2020 con il quale viene approvato lo schema in allegato 1 facente parte integrante di detto decreto che ripartisce tra i comuni le risorse disponibili in quota FSE 2014/2020 in misura pari al 30% della quota di riparto per Comune nella tabella allegata alla delibera della G. M. N°124 del 28/3/2020.

Vista la deliberazione n. 45 del 15/6/2020 immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Municipale ha preso atto della deliberazione della Giunta Regionale N°124 del 28 / 3/2020 , del D.D.G. N°304 del 4/4/2020 Regione Sicilia, nonché dell'atto di adesione debitamente sottoscritto di cui al D.D.G. N°304 del 4/4/2020 Regione Sicilia.

Che con propria determina N° 104 del 5/8/2020 si è provveduto ad assumere impegno spesa dell'importo di € 17.652,00 di cui 12.000,00 per la concessione di buoni alimentari ed euro 5.652,00 per pagamento bollette (luce, gas....) a favore dei soggetti economicamente svantaggiati sul Cap. 6920/29 codice di bilancio 12.04-1.04.02.05.999 del bilancio di previsione 2019-2021 annualità 2020

Rilevata la necessità di provvedere per quanto sopra esposto alla fornitura di blocchetti buoni – spesa di cui all'oggetto.

Effettuata un'attenta valutazione in cui si evidenzia che ,l'offerta pervenuta in data 3/8/2020 Prot. N°6141 dalla Ditta Grafiche Castello di Castello Salvatore con sede a Chiaramonte Gulfi, risulta la più congrua e in grado di rispondere alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;

Ritenuto, conseguentemente, dover acquisire la fornitura sopra descritta dalla Ditta Grafiche Castello di Castello Salvatore con sede a Chiaramonte Gulfi, che offre il materiale sopra richiamato per un costo complessivo di € 160,00 I.V.A esclusa;

Richiamato l'art 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia lettera "aa";

Attesa pertanto la propria competenza ai sensi dell'art. 51, commi 3 e 3bis, della Legge n. 142/90, come modificata con Legge n. 127/97 e con Legge n. 191/98, recepita con Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;

VISTA la legge 8.6.1990, n. 142;

VISTA la LR 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267, recante Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO in particolare l'art.184, del D.Lgs. 267/2000, citato;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la determinazione sindacale n. 25/2019, relativa alla nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali

DETERMINA

Di Affidare alla ditta Ditta Grafiche Castello di Castello Salvatore con sede a Chiaramonte Gulfi, la fornitura di cui alla nota Prot. N°6141 del 3/8/2020 per un costo complessivo di € 160,00 esclusa I.V.A. ;

Di Quantificare il valore complessivo della predetta fornitura, per complessivi € 160,00 euro IVA esclusa, dando atto che il CIG (Codice identificativo gara) dell'impegno pluriennale è il seguente **Z352DEFA79**

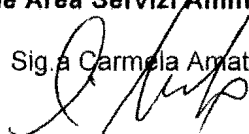
Di imputare la somma di euro ,00 come segue:

Esercizio di imputazione	Codice di bilancio	Importo Euro	Cap.
2020	.01.02-1.03.01.02.004	195,20	320

Dare Atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

La Resp.le Area Servizi Amministrativi- Sociali

(Sig.ª Carmela Amato)





ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista comunicazioni dati](#) • [Dettaglio CIG](#)

Utente: Sofia Berritta

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MONTEROSSO ALMO - UFFICIO TECNICO

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z352DEFA79
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 160,00
Oggetto	Stampa blocchetti buoni regionali Covid 19
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO



**Grafiche
Castello**
di Castello Salvatore

Corso Umberto, 154
Tel. e fax 0982 922240
97012 Chiaramonte Gulfi (RG)

E-mail: grafichecastello@virgilio.it
P. IVA: 00860180884

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO		
03 AGO. 2020		
Prot. N. 6141	Cat.	Cl.

Chiaramonte Gulfi, 31 Luglio 2020

Spett.le Comune di Monterosso Almo

Oggetto: Preventivo stampa blocchetti buoni regionali Covid 19.

In seguito alla Vs. e-mail con la richiesta di preventivo per la stampa di blocchetti «Buono regionale di € 20 Covid 19 per alimenti e prodotti di prima necessità», Vi informiamo che il costo per la stampa a colori di n. 60 blocchetti di 10 pagine numerati e perforati a madre e figlia, è di € 160,00 + IVA.

Distinti saluti

Castello Salvatore

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

P.iva: 00177300886

Allegato all'atto 105 del 05-08-2020

Responsabile: SIG. MATO CARMELA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

impegno spesa per blocchetti buoni spesa anno 2020	PROVV.SEGRET 105 del 05-08-2020 Immed. Eseguiibile/Esecutiva
--	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **320** Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (01.02-1.03.01.02.001) **Carta, cancelleria e stampati**

Denominato **SPESE VARIE D'UFFICIO PER STAMPATI,CANCELLERIA ABBON.ECC.**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio	2.500,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 17-08-2020	+	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	2.500,00
B	Impegni di spesa al 17-08-2020	-	2.184,87
B1	Proposte di impegno assunte al 17-08-2020	-	0,00
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	315,13
D	Impegno 294/2020 del presente atto	-	195,20
E	Disponibilita` residua al 17-08-2020 (C - D)	=	119,93

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



, li 17-08-2020