



# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

## PROVINCIA DI RAGUSA



### Area Affari Generali (Ufficio Segreteria)

**Determinazione registro generale** N° 563

del 15/11/2013

**Determinazione registro partic.** N° 260

del 8/11/2013

Lotto Cig: 54235062BC

**Oggetto:** Impegno spesa delibera G.M. N° 187 dell' 5/11/2013 per acquisto computer per l'Area Affari Generali e conferimento incarico alla Ditta I.S.A. computer s.r.l. Ragusa.

#### **Premesso:**

**Che** con delibera della Giunta Comunale N° 187 del 5/11/2013 è stata attribuita la somma di euro 700,00 compresa I.V.A. al fine di provvedere dell' acquisto computer per l'Area Affari Generali Ufficio Segreteria;

**Che** è necessario procedere all'impegno spesa della somma di euro 700,00 all'intervento 2010225 cap.9520 bil.2013, imp.663/13 in corso di formazione;

**Che** il Regolamento comunale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del C.C. N°17 del 23/5/2011 disciplina le tipologie e le procedure cui l'Ente può fare ricorso per le acquisizioni in economia;

**Che** l'art.8 del Regolamento comunale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia al comma C) prevede che si può prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 5.000,00, ed in tal caso è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

**Che** il preventivo fatto pervenire dalla Ditta I.S.A. s.r.l. Ragusa con nota prot. N°8978 del 7/11/2013 è congruo e conveniente per l'Amministrazione;

#### **Visti:**

- il Decreto Sindacale N° 62/2013 con il quale è stato nominato responsabile della suddetta area ed assegnate le relative funzioni;

-il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

-il D.L.g.s. 267/2000

-l'art.125 del D.Lgs 163/2006 nel testo coordinato con le norme della L.R. 12/2011;

-il regolamento approvato con Decreto Presidenziale 23 Gennaio 2012 N°13;

### **D E T E R M I N A**

**Di impegnare** la somma di euro 700,00 inclusa I.V.A. all'intervento 2010225 cap.9520 bil.2013 in corso di formazione imp. 663/13, al fine di provvedere all'acquisto di un computer per l'Area Affari Generali- Ufficio Segreteria.

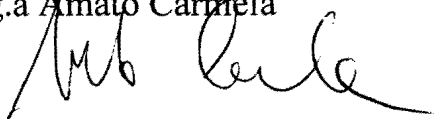
**Di affidare** la fornitura per un personal computer per l'Area Affari Generali- Ufficio

Segreteria alla Ditta I.S.A s.r.l. con sede a Ragusa per l'importo complessivo di euro 698,45 inclusa I.v.a.

**Di dare** atto che si procederà alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ed acquisizione del DURC. da parte della Stazione appaltante.

**IL Resp. del Servizio**

Sig.a Amato Carmela



**IL Resp. Area Aff. Gen.li**

D.ssa Morello Concetta

