COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

AREA AFFARI GENERALI

Determinazione n. 88 del 4 /02/2014
Determinazione A. n. 30 del 4/02/2014
Lotto CIG: 5588401E61

Il Resp. Area "AA.GG.

Oggetto: Impegno spesa Delibera G.M. n.°8 del 17/01/2014 ed affidamento acquisto computer per l'Asilo Nido comunale.

Premesso che: con Deliberazione della Giunta Municipale n.°8 del 17/01/2014, a seguito di indagine esplorativa , è stata attribuita al Resp. competente la somma di €.600,00 IVA compresa necessaria per l'acquisto di un computer per l'Asilo Nido Comunale;

che è necessario impegnare la complessiva somma di €.600,00 all'intervento 2010205 cap.lo 9520 bil.2014 in corso di elaborazione;

che il Regolamento Comunale per l'acquisizione dei beni e Servizi in economia, approvato con Deliberazione del CC. n..17 del 23/5/2011disciplina le tipologie e le procedure cui l'Ente può fare ricorso per le acquisizioni in economia;

che l'art.8 del vigente Regolamento per l'affidamento a terzi per i lavori e per l'acquisizione di beni e servizi al comma C) prevede che si può prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di €. 5.000,00 ed in tal caso è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

che il preventivo fatto pervenire dalla ditta ISA Computer con nota prot. 1043 del 4/02/2014 dell'importo di €. 450,00 oltre IVA è congruo e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

visto l'art.125 del D. Lgs . 163/2006 nel testo coordinato con le norme della L.R. 12/2011;

visto il Decreto del Sindaco n.45 del 24.12.2013;

D E T E R M I N A

Di impegnare, per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono riportati e trascritti,la somma complessiva di € 549,00 IVA compresa disponibile all'intervento 2010205 cap.9520 bil.2014 in corso di elaborazione;

Di affidare, la fornitura di n.1 computer per l'Asilo nido comunale alla ditta ISA Informatica Soluzioni Ambientali con sede a Ragusa Via delle Betulle 137 per l'importo complessivo di €. 549,00 IVA compresa;

Di dare atto che si procederà alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ed acquisizione del DURC. da parte della Stazione Appaltante.

Il Responsabile Area "AA.GG."
dott.ssa C.Morello