COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza San Giovanni,10 **tel.0932/977711** **fax 0932/977239**

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE n.°268 del 7.5.2013
DETERMINAZIONE S.A. n.°113 del 7.5.2013

LOTTO CIG:5104594C37

OGGETTO: ***Approvazione modalità di gara per la progettazione, sviluppo e consulenza del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo.***

IL RESPONSABILE AREA "AA.GG."

Premesso:

Che in data 20 Aprile 2013 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n.°33 del 14/3/2013 con il quale vengono dettati i principi di trasparenza intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione della Pubblica Amministrazione;

Che tale Decreto prevede sanzioni a carico di soggetti della Pubblica Amministrazione e a carico di Enti ed Organismi che possono comportare anche il mancato trasferimento di risorse;

Che nonostante i numerosi interventi effettuati sul sito Internet dell'Ente lo stesso non risulta conforme alle direttive ministeriali previste dall'art. 4 della direttiva n.°8/2009 "Linee guida per i siti web della pubblica Amministrazione né tantomeno a quanto previsto nel citato D.Lgs. 33/2013;

Che alla luce di quanto sopra appare opportuno procedere alla progettazione di un nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo alla luce della vigente normativa in materia;

Considerato

Che in Comune non disponendo di fondi propri per l'adeguamento del sito alle nuove normative ha partecipato al bando per la concessione di contributi ai comuni che versano in particolari condizioni di disagio pubblicato sulla GURS n.°41 del 30/9/2011 con l'intento di realizzare un sito web in linea con le vigenti disposizioni legislative;

Che l'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Servizio IV° "Finanza Locale"con nota prot.10469 del 16/11/2012 ha comunicato che con D.D.G. n.509/2011 è stato concesso al Comune di Monterosso Almo il Contributo straordinario ai sensi dell'Art.76, c.4 della L.R.n.°2/2002 dell'importo di €. 17.246,36 per la realizzazione di un nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo;

Che con nota prot. 4071 del 3/5/2013 l'Assessorato Autonomie Locali – Funzione Pubblica ha costituito il sottoconto informatico n.171 emesso il 29//4/2013 dell'importo di €. 13.000,00 pari all'80% del contributo concesso giusto art.6 del D.D.G. n.284/2012;

Che al fine di adeguare il sito web del Comune di Monterosso Almo alla vigente normativa ed evitare le sanzioni previste dal citato Decreto n.°33/2013 risulta necessario indire gara a trattativa privata ***per la progettazione, sviluppo e consulenza per realizzazione del nuovo sito web del Comune di Monterosso***

Almo in applicazione dell'art. 8 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 23/5/2011 e sarà affidata al prezzo più basso;

Che a parità di ribasso il servizio di che trattasi sarà affidato alla ditta che offrirà un numero di ore formative maggiore, rispetto a quanto previsto nel quadro economico allegato alla Deliberazione della G.M. n.°183/2012, destinate all'aggiornamento del personale comunale all'uopo individuato per la gestione del sito in parola.

Che il costo del servizio per la progettazione, sviluppo e consulenza per realizzazione del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo a seguito di ricerche di mercato presso ditte specializzate nel settore è stato quantificato in € 15.850,00;

Che tale prezzo è ritenuto congruo atteso che non esistendo nella dotazione organica dell'Ente il Responsabile CED o altre figure similari l'affidatario/a del servizio di che trattasi dovrà farsi carico di un maggiore sforzo organizzativo e dovrà rapportarsi necessariamente con più figure professionali all'uopo individuate;

Che a è stato predisposto apposito foglio patti e condizioni e lettera d'invito;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del foglio patti e condizioni e della lettera d'invito;

Visti: il D.Lgs. 267/2000;

- La legge regionale n.12 del 12/07/2011 di recepimento del Codice dei Contratti Pubblici D.L.gs 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.;
- Il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto n.°62/2012;

DETERMINA

1. ***Di dare*** atto che il servizio di progettazione, sviluppo e consulenza per realizzazione del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo sarà affidato a trattativa privata mediante richiesta di n.°3 preventivi alle ditte consultate nella fase esplorativa ai sensi dell'art.8 del vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con Delibera C.C. n.°17 del 23/5/2011, trattandosi di servizi fino a €. 20.000,00 e sarà affidata al prezzo più basso, e a parità di ribasso alla ditta che offrirà un numero di ore formative maggiori, rispetto al quadro economico allegato alla Deliberazione della G.M. n.°183/2012, destinate all'aggiornamento del personale comunale all'uopo individuato.

2. ***Di dare atto*** che la somma necessaria per l'affidamento del servizio di che trattasi dell'importo complessivo di €.19.178,50 per €. 17.246,36 a carico della Regione, giusto Decreto Assessoriale n.°284 del 12/11/2012 e per €.1 .932,14 pari al 10% a carico del bilancio comunale risulta impegnata con Determinazione n.°306 del 31/12/2012;

3. ***Di approvare*** lo schema di lettera d'invito ed il foglio patti e condizioni;

4. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Contratti per gli adempimenti di competenza;

5. ***Di pubblicare*** la presente Determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio del Comune per cinque giorni consecutivi.-

Il Resp. Area "AA.GGG."
dott.ssa C. Morello

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

AREA AFFARI GENERALI

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI PER LA PROGETTAZIONE SVILUPPO E CONSULENZA DI UN NUOVO SITO WEB DEL COMUNE IN APPLICAZIONE DELLA DIRETTIVA N.°8/2009 E DEL D.LGS. 33/2013

Art.1
Oggetto dell'appalto

Il presente foglio patti e condizioni disciplina la progettazione, sviluppo e consulenza per la realizzazione del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo al fine di offrire ai cittadini informazioni utili per la comunità, servizi più tempestivi, di facile accesso e qualitativamente migliori attraverso il canale web.
Il nuovo sito web deve essere conforme alle disposizioni contenute nelle linee guida per siti web della P.A. previste dall'art.4 della direttiva n.° 8/2009 del Ministro della Pubblica Istruzione e l'innovazione e dal Decreto Legislativo 14/3/2013 n.°33 al fine di evitare tutte le sanzioni in esso previste;

Art.2
Sedi Comunali interessate

Il presente appalto di servizio dovrà essere svolto presso il Comune di Monterosso Almo con sede a Monterosso Almo in Piazza San Giovanni, 10;

Art. 3
Esecuzione dell'Appalto

L'appalto progettuale può essere distinto per fasi e sottofasi al fine di monitorarne l'andamento, parallelizzare alcune attività non correlate e individuare i responsabili di ciascuna fase.

1. Fase pre-progettuale

a) Raccolta e analisi delle specifiche funzionali;
b) Definizione delle priorità;
c) Valutazione di fattibilità in funzione delle priorità stabilite.

In questa fase saranno raccolti ed analizzati presso la sede del Comune di Monterosso Almo tutti i dati necessari per la progettazione del nuovo sito web secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

2. Fase progettuale

a) Progettazione della struttura informativa e della navigazione;
b) Progettazione grafica;
c) Progettazione livello di accesso.

In questa fase si procederà allo studio della struttura informativa e della navigazione del sito, alla sua progettazione grafica e a stabilire tutti i vari livelli di accesso allo stesso sia da parte dei cittadini che dei

dipendenti comunali individuati per la gestione del sito.

3. Fase realizzativa

a) Sviluppo del sito Web secondo la struttura progettata;
b) Verifica della funzionalità e della rispondenza ai requisiti;
c) Verifica accessibilità ed usabilità;
d) Raccolta dei contenuti esistenti e supporto alla produzione dei nuovi contenuti.

In questa fase si procederà ad inserire tutti i contenuti raccolti dal sito esistente,qualora ancora utilizzabili e alla elaborazione dei nuovi contenuti in base alle linee guida per i siti web della P.A. previste dall'art.4 della direttiva n.° 8/2009 del Ministro della Pubblica Istruzione e l'Innovazione e al Decreto Legislativo 14/3/2013 n.°33 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.°80 del 5/4/2013 al fine di evitare tutte le sanzioni in esso previste;

4. fase post realizzativa

a) Formazione del personale editor e degli autori;
b) Affiancamento per l'inserimento dei contenuti;
c) Validazione del prodotto finale ed eventuali modifiche;
d) Pubblicazione su dominio.gov.it

In questa fase si procederà alla formazione del personale all'uopo individuato che dovrà provvedere ad inserire i nuovi contenuti previsti dalla vigente normativa , alla verifica dei risultati ottenuti e qualora non soddisfacenti ad apportare le opportune modifiche. Quando il sito risulterà soddisfacente e rispondente alle caratteristiche richieste dalla legge si provvederà alla pubblicazione dello stesso su dominio.gov.it

Art.4
Durata dell'appalto

La durata dell'appalto relativamente alla realizzazione delle prime tre fasi del progetto è stabilita in mesi tre dalla data di affidamento;
La fase post realizzativa è stabilita in mesi 2 a decorrere dalla conclusione delle prime tre fasi.

Art.5
Responsabilità

La ditta affidataria solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dallo svolgimento delle prestazioni e alla stessa imputabili;

Art.6
Corrispettivo

L'importo di aggiudicazione dell'appalto pari ad €. 19.178,50 IVA compresa, sarà liquidato alla ditta nel seguente modo:

- 50% non appena saranno conclusi tutti gli adempimenti relativi alle prime tre fasi del progetto in parola;
- 50% dopo la pubblicazione del sito su dominio.gov.it.

Art.7
Trattamento dei dati personali

In relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dall'appalto in oggetto, il Comune nominerà il soggetto aggiudicatario responsabile esterno del trattamento. Tale nomina avrà la durata per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate. La ditta affidataria in quanto responsabile esterno dovrà assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali

venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione della normativa citata;

Art. 8
Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successivo D.Lgs.187/2010, convertito in Legge con modificazioni dalla Legge 217/2010 (normativa sulla tracciabilità).
La ditta in particolare si obbliga a comunicare gli estremi di uno o più conti correnti bancari o postali (conto dedicato) per ricevere il pagamento del corrispettivo pattuito, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone abilitate ad operarvi.

Art.9
Revoca e Risoluzione dell'appalto

Il Comune, si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'appalto in qualunque momento e conseguentemente interrompere il rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 30 giorni di preavviso, e senza diritto di risarcimento danni. Sono inoltre causa di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi al mutuo dissenso.

La ditta affidataria

_____

Il Resp. Servizi Amministrativi

dott.ssa C.Morello

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza San Giovanni,10 **tel.0932/977711** **fax 0932/977239**

AREA AFFARI GENERALI

Prot.4176 **Li, 7 /5/2013**

Oggetto: ***Invito a trattativa privata per la progettazione, sviluppo e consulenza del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo.***

In attuazione della Determinazione n.° 113 del 7/5/2013 è indetta gara a trattativa privata ,in applicazione dell'art. 8 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia,approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.°17/2011, per l'affidamento della progettazione, sviluppo e consulenza di un nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo da realizzarsi in conformità alle disposizioni contenute nelle linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni ed alle disposizioni di cui al D.Lgs.33/2013.

La procedura si svolgerà in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia e sarà affidata al prezzo più basso. A parità di ribasso il servizio sarà aggiudicato alla ditta che in sede di gara offrirà un numero maggiore di ore formative rispetto al quadro economico approvato con Deliberazione della G.M. n.°163/2012 destinate all'aggiornamento del personale.

L'Importo a base d'asta è di €. 15.850,00 al netto di IVA;

Ciò premesso codesta spett.le ditta è invitata a presentare la propria offerta al Comune di Monterosso Almo, entro e non oltre le ore 11,00 del giorno quattordici del mese di Maggio 2013;

Per partecipare a questa procedura di affidamento la ditta dovrà far pervenire al protocollo del Comune di Monterosso Almo con sede in Piazza San Giovanni,10 entro le ore 11.00 del 14 Maggio 2013 **un plico chiuso debitamente sigillato** con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, indicante all'esterno il nominativo del mittente, l'indirizzo, i recapiti telefonici il numero di fax e la seguente dicitura "**Offerta per la gara informale del giorno 14 Maggio 2013 per l'affidamento della progettazione, sviluppo e consulenza del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo .**
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
Si avverte che non saranno ammesse alla gara le offerte pervenute al protocollo del Comune oltre il termine prescritto.
Il suddetto plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due distinte buste, ciascuna sigillata e firmata sui lembi, e recante le indicazioni, in relazione al rispettivo contenuto:
Busta n.°1 "documentazione amministrativa";
Busta n.°2 "Offerta Economica";
Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato,in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

La procedura di affidamento verrà dichiarata deserta qualora non sia presentata almeno un'offerta;
Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta e di soprassedere all'aggiudicazione qualora, per qualsiasi motivo, ritenga che le offerte pervenute non siano congrue o convenienti.
Il Comune, inoltre, ha la facoltà di non dar luogo alla procedura di affidamento stessa, di prorogarne la data, previa comunicazione mediante avviso pubblico.

1.Documentazione da presentare
Nella busta n.°1 "Documentazione Amministrativa" dovrà essere inclusa la seguente documentazione:

A) Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, in carta libera sottoscritta dal titolare in caso di ditta individuale o dal legale rappresentante quando si tratta di società consorziate o cooperative nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 attestante:

- Di essere iscritta alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza (art.39 D,Lgs. 163/2006) per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente invito;
- Di aver preso visione del foglio patti e condizioni e di tutte le condizioni in esso descritte e di aver giudicato l'appalto remunerativo e tale da consentire l'offerta che starà per fare ;
- Di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- Di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27/12/1956 n.°1423;
- Che la partita IVA o Codice Fiscale della ditta è il seguente.....;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni elencate nelle lettere da a) a m) del punto 1 dell'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- Di indicare nel Sig._____, residente a _____in Via_____n.°___ tel_____,fax e/o indirizzo di posta elettronica_____, la persona a cui inviare ogni comunicazione attinente allo svolgimento della gara;

Alla dichiarazione deve essere allegata ;

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità della persona che sottoscrive la dichiarazione;
- copia del foglio patti e condizioni, sottoscritto e siglato in ogni sua pagina per accettazione;
- cauzione provvisoria di €. 317,00 pari al 2% dell'importo progettuale che può essere costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. sotto forma di cauzione o di fidejussione a scelta dell'offerente;
- la fideiussione a scelta dell'offerente può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art.107 del D.Lgs.385/93, che svolgono attività in via esclusiva o prevalentemente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero delle Economie e delle Finanze;
- la cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e deve avere la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'offerta dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria, per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione dovrà riportare la seguente causale: "***Cauzione provvisoria per progettazione sviluppo e consulenza di un nuovo sito Web del Comune di Monterosso Almo***".

B) Busta n.2 " offerta economica"

All'interno di tale busta dovrà essere inserita l'offerta sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare in caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante quando si tratta di società consorziate o cooperative, in tal caso occorre dimostrare , mediante idonea documentazione da allegare,il conferimento al legale rappresentante della società cooperativa o consorzio di cooperative della facoltà di adempiere alle incombenze relative;
L'offerta dovrà riportare il ribasso unico espresso sia in cifre che in lettere, da applicare sul prezzo di €. 15.850,00 al netto di IVA a base d'asta posto dalla stazione appaltante. Nel caso in cui ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione della progettazione, sviluppo e consulenza per la realizzazione di un nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo, sarà effettuata in applicazione dell'art. 8 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione del C.C. n.17/2011 e sarà affidata al prezzo più basso.
A parità di ribasso il servizio sarà aggiudicato alla ditta che offrirà un numero di ore formative destinate al personale all'uopo individuato fino al perfezionamento e all'avvio definitivo del nuovo sito web.

Modalità di espletamento della procedura di gara

In data 14/5/2013 alle ore 12.00 la documentazione e le offerte presentate saranno esaminate dal Responsabile del procedimento, alla presenza di due testimoni, di cui uno segretario verbalizzante. Il servizio oggetto della presente gara ufficiosa verrà affidato alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso rispetto all'importo a base d'asta di €. 15.850,00 al netto di IVA.
Dell'esito della procedura di affidamento sarà redatto apposito verbale che sarà approvato con Determinazione Dirigenziale.
Propedeuticamente all'adozione del provvedimento di affidamento definitivo da parte del Funzionario Responsabile, l'affidatario provvisorio sarà assoggettato al controllo in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di offerta.

Trattamento dati personali

Ai sensi di legge, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Resp. Area "AA.GG." del Comune di Monterosso Almo dott.ssa C.Morello tutti i giorni dalle 8.00 alle ore 14.00 entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 14 Maggio 2013, data prefissata come scadenza per la presentazione delle offerte, atteso che **la gara è fissata per giorno 14 Maggio alle ore 12.00.**

Il Resp. Area "AA.GG."

dott.ssa C.Morello

Al Sig. Sindaco
del Comune di Monterosso
Piazza San Giovanni, 10
97010 Monterosso Almo

OGGETTO: ***Appalto per la progettazione, sviluppo e consulenza del nuovo sito web del Comune di Monterosso Almo. Importo a base d'asta €. 15.850,00 al netto di IVA.***

Il sottoscritto titolare/legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ della ditta concorrente _____ con sede in _____ via _____ n°_____ codice fiscale n°_____ partita IVA n° _____, chiede l'ammissione alla gara di cui in oggetto, e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

1. di avere preso visione del foglio patti e condizioni e di tutte le condizioni in esso descritte;
2. di avere preso visione dello stato dell'attuale sito web del Comune di Monterosso Almo e di essere a conoscenza delle linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione previste dall'art.4 della Direttiva n.°8/2009 e dal D.Lgs. 33/2013;
3. di avere accertato la fattibilità del nuovo sito web del Comune in relazione alla vigente normativa in materia, in correlazione anche con i tempi previsti per l'esecuzione di quanto previsto e di quanto richiesto dalla stazione appaltante;
4. di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire, sulle condizioni contrattuali in generale e di avere giudicato il prezzo dell'appalto, in complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
5. di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di siti web delle Pubbliche Amministrazioni e dal D.Lgs.33/2013;
6. di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrarre con la P.A. di cui agli artt. 120 e segg. della legge 24.11.1981, n.689;
7. di non essere stato temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
8. di non essere incorsi, nè il titolare, nè le persone conviventi, in uno dei provvedimenti di prevenzione di cui alla legge 27.12.1956, n.1423 e successive integrazioni, ovvero abbiano pendente a loro carico un procedimento per tali misure;
9. di essere iscritto nel registro della C.C.I.A.A. al n.° _____per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente appalto;
10. che il titolare o gli amministratori non hanno riportato condanne penali che possano comunque influire sull'affidamento del servizio di che trattasi;
11. di non avere in corso procedure di fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni;
12. di non aver avuto comunicazione di presentazione di fallimento negli ultimi due anni..

In caso di affidamento la ditta si obbliga a produrre la documentazione richiesta per le dichiarazioni rese.

FIRMA

_____