



REG. DELIB. N. 52 DEL 18/05/2018



**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE**

**OGGETTO:** *Modifica della Deliberazione della Giunta Municipale n. 42, del 14/04/2018.*

|                              |                  | PRESENTI      | ASSENTI       |
|------------------------------|------------------|---------------|---------------|
| <b>SALVATORE PAGANO</b>      | <b>Sindaco</b>   | <u>X</u>      | <u>      </u> |
| <b>DIBENEDETTO SALVATORE</b> | <b>Assessore</b> | <u>X</u>      | <u>      </u> |
| <b>DIBENEDETTO GAETANO</b>   | <b>Assessore</b> | <u>      </u> | <u>X</u>      |
| <b>SCOLLO MARIA GRAZIA</b>   | <b>Assessore</b> | <u>X</u>      | <u>      </u> |

L'anno duemiladiciotto addì **18** del mese di Maggio alle ore **13,20** e s.s.  
nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.  
Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il  
Sindaco, Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.  
Luca Rosso

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

*Esaminata* la proposta del Responsabile Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive avente ad oggetto: " *Modifica della Deliberazione della Giunta Municipale n. 42, del 14/04/2018*" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

*Ritenuto* opportuno provvedere in merito con urgenza;

*Visto* il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

*Vista* la L.R. 44/91 e ss.mm. ii.;

*Vista* la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

*Visto* l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

*Visto* il vigente Statuto Comunale;

*Visto* il D.Lgs. 267/2000;

*Visto* il Bilancio di previsione 2017/2019;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

## **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

---

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
( Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

**PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE**

Ufficio Proponente: Il Sindaco

**OGGETTO:** *Modifica della Deliberazione della Giunta Municipale n. 42, del 14/04/2018.*

Il Responsabile dell'Area

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, is written over a horizontal line.



**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**



*Ufficio di Gabinetto del Sindaco*

***Proposta di deliberazione***

**Oggetto: Modifica della Deliberazione della G. M. n. 42 del 14/4/2018.**

**Premesso che** con delibera della G.M. n. 42 del 17/4/2018 è stato deliberato:

- Di confermare, in applicazione della Deliberazione n. 148 del 16/12/2017, la soppressione, per gli anni 2018 e 2019, delle indennità di risultato per i titolari di Posizione Organizzativa ed il Salario accessorio per i rimanenti dipendenti comunali;
- di porre in essere, tra le altre misure, le seguenti scelte finalizzate a diminuire il volume complessivo delle spese di personale con l'intento di ridurre l'incidenza delle stesse rispetto al volume delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II, e III, e precisamente:
  1. provvedere, per l'anno in corso, ad una riduzione oraria di tre ore e trenta minuti settimanale, pari al rientro pomeridiano previsto ad oggi nella giornata del martedì, per tutti i dipendenti che espletano il regolare orario di servizio settimanale, sia a tempo pieno che a tempo parziale, a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018;
  2. provvedere, per l'anno in corso, a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018, ad una riduzione oraria di n. 2 ore e 30 minuti settimanali per tutti i dipendenti che espletano le proprie prestazioni lavorative nell'arco dell'intera settimana;
  3. procedere alla soppressione dell'istituto della turnazione per il personale impiegato nella stessa, prevedendo, a cura dei Responsabili di Settore, una rimodulazione dell'orario di servizio ed articolando le ore di servizio su sette giorni settimanali, garantendo in ogni caso il mantenimento dei servizi alla collettività, con la previsione sia del riposo settimanale spettante che del riposo compensativo maturato per il servizio prestato nei giorni festivi;

**Rilevato che:**

- tali decisioni hanno creato un certo malcontento tra i Dipendenti, i quali hanno interpellato i Sindacati; risulta che nei giorni successivi si sono svolte almeno due assemblee tra alcune sigle sindacali e i rispettivi iscritti;
- in data 7 maggio u.s. si è tenuto un incontro, presso la Sala Giunta del Comune di Monterosso Almo, tra i rappresentanti dell'Amministrazione Comunale ed i componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU), alla presenza dei rappresentanti Provinciali delle Sigle Sindacali **Funzione Pubblica – CGIL e CISL – FP**. Da tale incontro è emersa un'ampia disponibilità da parte dei Dipendenti, titolari sia di contratto full time che part time, a vedersi decurtare le ore in maniera indistinta, e cioè sia per i Dipendenti che prestano servizio ordinario su cinque giorni settimanali, sia per coloro che prestano il proprio servizio "turnato" su sette giorni settimanali. Le

parti sindacali hanno chiesto solamente di verificare la possibilità, dal punto di vista economico-finanziario, di creare/prevedere un piccolo fondo per coloro che prestano la propria opera nei giorni festivi considerato che la turnazione è stata momentaneamente soppressa;

**Rilevato ancora che** in data 11 maggio u.s. si è tenuta una riunione informale a cui hanno partecipato la stragrande maggioranza dei Dipendenti, nonché il Sindaco, il Presidente del Consiglio Comunale, il Segretario Comunale e il Resp. AAGG. In tale sede il Sindaco ha ribadito la delicatezza del momento, in quanto l'Amministrazione, oborto collo, è "costretta" ad assumere scelte "dolorose" per i Dipendenti, al fine di evitare il dissesto del Comune e la conseguente dichiarazione di eccedenza del personale. Il Sindaco ha voluto ringraziare i Dipendenti per la disponibilità manifestata alla decurtazione delle ore sotto forma di aspettative non retribuite da parte dei titolari dei contratti full time e di richiesta di riduzione di ore lavorative settimanali da parte dei titolari di contratti part time;

**Considerato che** è intenzione dell'Amministrazione assumere decisioni che siano il più condivise possibile con i Dipendenti, ma che allo stesso tempo, su n. 59 Dipendenti è alquanto inverosimile avere l'unanimità dei consensi;

**Considerato ancora che** l'Amministrazione si impegna formalmente a trovare le risorse per costituire un piccolo fondo da destinare ai Dipendenti che svolgono la propria attività nei giorni festivi;

**Considerato infine che** sono pervenute n. 31 istanze di aspettativa non retribuita per 15 giorni, con la sola esclusione delle domeniche e dei festivi, da usufruire nel periodo dal corrente mese di maggio entro e non oltre il 30 novembre p.v., e più in particolare da parte dei Sig.ri Dipendenti di cui all'elenco allegato "A", facente parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**Considerato che** sono pervenute n. 27 istanze di riduzione di n. tre ore e trenta minuti settimanali dal corrente mese di maggio e fino al 30 novembre p.v., e più in particolare da parte dei Sig.ri Dipendenti di cui all'elenco allegato "B" facente parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**Considerato che** la sola Dipendente I.S., titolare di contratto full time, non ha presentato alcuna istanza;

**Considerato che** l'Amministrazione, al fine di non creare pregiudizi e diseguaglianze tra i vari Dipendenti, ritiene di dover agire di imperio nei confronti della Dipendente in parola;

#### **Propone alla G. M.**

**Di modificare** la delibera della G.M. n. 42 del 17/4/2018 limitatamente alla decurtazione delle ore, come di seguito indicato:

- **Autorizzare** tutto il personale a tempo pieno ad usufruire del periodo di aspettativa non retribuita pari a 15 (quindici) giorni, con la sola esclusione delle domeniche e dei festivi, accogliendo le istanze dagli stessi presentate come da prospetto allegato denominato "A";
- **Autorizzare** la decurtazione di n. tre ore e trenta minuti a tutto il personale a tempo parziale, da n. 34 ore settimanali a n. 30 ore e trenta minuti settimanali, limitatamente al periodo 1° Maggio 2018 – 30 Novembre 2018, accogliendo le istanze dagli stessi presentate come da prospetto allegato denominato "B";
- **Confermare** la soppressione della turnazione;
- **Dare atto** che l'Amministrazione si impegna formalmente a trovare le risorse per costituire un piccolo fondo da destinare ai Dipendenti che svolgono la propria attività nei giorni festivi;
- **Confermare** la riduzione di tre ore e trenta minuti settimanali per l'anno in corso, pari al rientro pomeridiano previsto ad oggi nella giornata del martedì, per la Dipendente I.S. (Allegato "C") a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018, al fine di non creare pregiudizi e diseguaglianze tra i vari Dipendenti;
- **Di dare mandato** ai Resp. di Area, per quanto di rispettiva competenza, ad eseguire la presente delibera e ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti per garantire il buon funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

**Autorizzare** l'Ufficio Personale incaricato del rilevamento delle presenze, ad adeguare, con decorrenza 1° Maggio 2018, l'orologio segna tempo alle superiori disposizioni;

**Autorizzare** l'Ufficio Stipendi alla rideterminazione degli emolumenti spettanti ai dipendenti in applicazione delle superiori disposizioni;

**Dare atto che la presente Deliberazione è adottata come misura straordinaria al fine di evitare il dissesto del Comune e la conseguente dichiarazione di eccedenza del personale;**

**Di notificare** la presente Deliberazione a tutti i Dipendenti istanti;

**Di notificare** la presente alla Dipendente I.S.;

**Di trasmettere** copia della presente deliberazione al Revisore dei Conti e ai Responsabili di Area, a cura dell'ufficio Segreteria Generale;

**Di trasmettere** copia della presente delibera alle OO.SS. ai fini della dovuta informazione, a cura dell'Ufficio Segreteria Generale;

**Vista** l'importanza e l'urgenza di provvedere in merito, si propone di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano





## COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Area Affari Generali  
Ufficio Personale

Allegato "A"

### Richieste aspettativa non retribuita

| COGNOME E NOME       |                              | Periodo di fruizione         |
|----------------------|------------------------------|------------------------------|
| AMATO ARMANDO        | Prot. n.4475 del 15/05/2018  | Dal 23/07/2018 al 07/08/2018 |
| AMATO CARMELA        | Prot. n. 4690 del 18/05/2018 | Dal 25/7/2018 al 10/08/2018  |
| AMATO COSIMA         | Prot. n. 4529 del 15/05/2018 | Dal 22/06/2018 al 10/07/2018 |
| AMATO PAOLO          | Prot. n. 4631 del 16/05/2018 | Dal 15/10/2018 al 31/10/2018 |
| ANGELICA SALVATORE   | Prot. n. 4589 del 16/5/2018  | Dal 9/7/2018 al 25/07/2018   |
| BARRESI MARIA        | Prot. n. 4611 del 16/05/2018 | Dal 20/08/2018 al 05/09/2018 |
| BENNALI GIORGIA      | Prot. 4633 del 16/05/2018    | Dal 01/08/2018 al 17/08/2018 |
| BUCCHIERI MARGHERITA | Prot. n. 4541 del 16/05/2018 | Dal 27/8/2018 al 12/09/2018  |
| BURGIO GIOVANNI      | Prot. n. 4535 del 16/5/2018/ | Dal 30/08/2018 al 15/09/2018 |
| BURGIO MARIA         | Prot. n. 4613 del 16/05/2018 | Dal 30/08/2018 al 15/09/2018 |
| FARINA AURELIA       | Prot. n. 4701 del 18/05/2018 | Dal 01/08/2018 al 17/08/2018 |
| FARINA MARIANO       | Prot. n. 4569 del 16/5/2018  | Dal 22/05/2018 al 08/06/2018 |
| GIAQUINTA GIUSEPPE   | Prot. n. 4593 del 16/5/2018  | Dal 23/8/2018 al 08/09/2018  |
| GIAQUINTA LUCIA      | Prot. n. 4700 del 18/05/2018 | Dal 01/08/2018 al 17/08/2018 |
| GIAQUINTA SALVATORE  | Prot. n. 4521 del 15/5/2018  | Dal 28/05/2018 al 14/06/2018 |
| GUARDABASSO GIOVANNA | Prot. n. 4610 del 16/05/2018 | Dal 11/6/2018 al 27/06/2018  |
| IUCOLANO SALVATORE   | Prot. n. 4630 del 16/05/2018 | Dal 15/06/2018 al 02/07/2018 |
| LO NIGRO GABRIELLO   | Prot. n. 4540 del 16/5/2018  | Dal 31/5/2018 al 07/06/2018  |
| MESSINA GIUSEPPA     | Prot. n. 4699 del 18/05/2018 | Dal 01/08/2018 al 17/08/2018 |

|                       |                              |                              |
|-----------------------|------------------------------|------------------------------|
| MINARDI ROSA          | Prot. n. 4468 del 14/05/2018 | Dal 24/10/2018 al 10/11/2018 |
| MISTERIOSI SEBASTIANO | Prot. n. 4519 del 15/5/2018  | Dal 28/5/2018 al 14/6/2018   |
| MORELLO MARIA RITA    | Prot. n. 4530 del 15/05/2018 | Dal 28/5/2018 al 14/06/2018  |
| NOTO LUCIA            | Prot. n. 4522 del 15/05/2018 | Dal 25/06/2018 al 11/07/2018 |
| PAGANO MARIA          | Prot. n. 4467 del 14/05/2018 | Dal 24/09/2018 al 10/10/2018 |
| RADDINO GIOVANNA      | Prot. n. 4533 del 15/05/2018 | Dal 28/05/2018 al 14/06/2018 |
| ROMANELLO LUCIA       | Prot. n. 4539 del 16/5/2018  | Dal 20/06/2018 al 06/07/2018 |
| SALAFIA GIOVANNA      | Prot. n. 4659 del 17/05/2018 | Dal 14/11/2018 al 30/11/2018 |
| SAMMATRICE ANTONIO    | Prot. n. 4671 del 17/5/2018  | Dal 11/06/2018 al 27/06/2018 |
| SCOLLO CARMELO        | Prot. n. 4466 del 14/05/2018 | Dal 24/09/2018 al 10/10/2018 |
| SCOLLO GIUSEPPA       | Prot. n. 4520 del 15/05/2018 | Dal 30/07/2018 al 16/08/2018 |
| SCOLLO SALVATORE      | Prot. n. 4545 del 16/05/2018 | Dal 01/8/2018 al 20/08/2018  |





**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**



*Area Affari Generali*  
*Ufficio Personale*

*Allegato "B"*

*Richieste riduzione part time*

| COGNOME E NOME       |              |                |
|----------------------|--------------|----------------|
| BARONE ANDRES        | Prot n. 4694 | Del 18/05/2018 |
| BUCCHIERI GIUSEPPE   | Prot n. 4599 | Del 16/05/2018 |
| BUCCHIERI SEBASTIANA | Prot n. 4641 | Del 16/05/2018 |
| BURGIO ROSARIA       | Prot n. 4514 | Del 15/05/2018 |
| CANNATA FRANCESCO    | Prot n. 4584 | Del 16/05/2018 |
| CARUSO MADDALENA     | Prot n. 4511 | Del 15/05/2018 |
| CULTRERA CARMELO     | Prot n. 4531 | Del 15/05/2018 |
| D'AQUILA SALVATORE   | Prot n. 4560 | Del 16/05/2018 |
| DIBENEDETTO COSIMA   | Prot n. 4579 | Del 16/05/2018 |
| DIBEDETTO DANIELA    | Prot n. 4518 | Del 15/05/2018 |
| DIBENEDETTO GIUSEPPA | Prot n. 4695 | Del 18/05/2018 |
| DINATALE GIUSEPPE    | Prot n. 4635 | Del 16/05/2018 |
| DINATALE SALVATORE   | Prot n. 4634 | Del 16/05/2018 |
| DISTEFANO GIUSEPPE   | Prot n. 4607 | Del 16/05/2018 |
| FATUZZO VITTORIO     | Prot n. 4604 | Del 16/05/2018 |
| FRATANTONIO ROSARIO  | Prot n. 4686 | Del 18/05/2018 |
| GIAQUINTA CONCETTA   | Prot n. 4517 | Del 15/05/2018 |
| GUZZARDI LOREDANA    | Prot n. 4532 | Del 15/05/2018 |
| IACONO ROSARIA       | Prot n. 4698 | Del 18/05/2018 |

|                      |              |                |
|----------------------|--------------|----------------|
| MACCARRONE AGATA     | Prot n. 4512 | Del 15/05/2018 |
| NIGRO ANTONINA       | Prot n. 4515 | Del 15/05/2018 |
| PALADINO PAOLO       | Prot n.4580  | Del 16/05/2018 |
| PRIMAVERA GIUSEPPE   | Prot n. 4702 | Del 18/05/2018 |
| ROCCUZZO ANTONIO     | Prot n. 4642 | Del 16/05/2018 |
| ROCCUZZO PAOLA       | Prot n. 4516 | Del 15/05/2018 |
| SANTORO SEBASTIANO   | Prot n. 4587 | Del 16/05/2018 |
| VIZZINI PAPA PALMINA | Prot n. 4524 | Del 15/05/2018 |





**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

*Area Affari Generali*  
*Ufficio Personale*

*Allegato "C"*

*Personale dipendente che non ha avanzato istanza*

| COGNOME E NOME |       |       |
|----------------|-------|-------|
| I.S.           | ===== | ===== |
|                |       |       |
|                |       |       |
|                |       |       |
|                |       |       |



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

---

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole ☒

Parere contrario ☐

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

---

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

Parere contrario ☐

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

---

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL PRESIDENTE**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

Dott. Salvatore Pagano

**SEGRETARIO COMUNALE**

Sig. Salvatore Dibenedetto

Dott. Luca Rosso

Reg. Albo n° \_\_\_\_\_ 2018

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal  
al

**IL MESSO COMUNALE**

**SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Li \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li 18/05/2018

**SEGRETARIO COMUNALE**

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio