



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Erogazione compenso straordinario annualità pregresse-Approvazione schema di transazione. Autorizzazione alla sottoscrizione.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	X	—
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	X	—
MAZZARELLO	GIACOMO	" " "	X	—

L'anno duemilaventuno addì venti del mese di Maggio alle ore 14,00 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Cirnigliaro Salvina.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto :” **Erogazione compenso straordinario annualità pregresse-Approvazione schema di transazione. Autorizzazione alla sottoscrizione.**”. facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza ;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge:

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

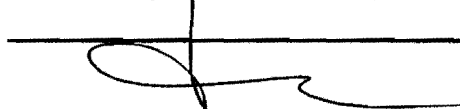
GIUNTA MUNICIPALE

Ufficio Proponente: _____

Assessore Proponente: Sindaco

OGGETTO: Erogazione compenso straordinario annualità pregresse - Approvazione schema di transazione -
Autorizzazione alla sottoscrizione

IL SINDACO
(Dott. Pagano Salvatore)





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Oggetto: Erogazione compenso straordinario annualità pregresse –Approvazione schema di transazione-
Autorizzazione alla sottoscrizione

Il Sindaco

Premesso che:

Il nostro Ente si trova in pre-dissesto giusta deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 17/05/2017 avente ad oggetto: “ Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario pluriennale art. 243-bis D.Lgs.267/2000”;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 08/08/2017 è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26/02/2018 è stato approvato la rimodulazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, in anni venti, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

In data 11/02/2019 il Ministero ha richiesto delle note istruttorie sul suddetto Piano;

Con note protocollo 2106 del 13/03/2019 e prot. n. 2423 del 25/03/2019 sono state trasmesse le relazioni e tutti documenti richiesti nelle suddette note istruttorie;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14/06/2019 è stato preso atto delle note istruttorie del Ministero dell'interno;

Che con deliberazione G.M. n.93 del 08/08/2017 a seguito di delegazione trattante, è stato dato indirizzo agli uffici di stanziare una parte delle risorse stabili da destinare al pagamento di alcune indennità previste dal CCD;

Che con delibera della G.M. n. 148 del 16/12/2017 è stato disposto quale atto di indirizzo ai fini della predisposizione dello schema del bilancio di previsione periodo 2018-2019 di effettuare dei tagli sia sul normale orario di lavoro per il personale part-time e dei tagli sulla retribuzione in termini di aspettativa, a carico dei dipendenti full-time, oltre ulteriori tagli sia sul salario accessorio a favore dei dipendenti e sulla indennità di risultato per gli anni 2017 e 2018 a favore dei titolari di posizione organizzativa;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 12/01 /2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 25/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 in data 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 16/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022,

Vista la Determinazione registro generale n. 326 del 10/07/2018 di costituzione tardiva del fondo del personale dipendente anno 2017;

Vista la richiesta protocollo n. 3745 del 30/04/2021 con la quale la Sig. A. C. richiede la liquidazione dello straordinario espletato nell'esercizio 2017;

Vista la Deliberazione G.M. n.24 del 14/02/2020 di autorizzazione alla transazione del salario accessorio anno 2017 nella quale non è stato inserito lo straordinario svolto dalla Dipendente A.C. nell'anno 2017, in quanto per mero errore, il nominativo non risultava nell'elenco del personale trasmesso dall'ufficio personale con note protocollo nn. 7556 del 06/10/2017, prot. n. 6236 del 07/08/2017, prot. n. 5888 del 24/07/2017 e n. 1938 del 14/03/2017, che pertanto necessita provvedere alla relativa liquidazione;

Vista la Determinazione registro particolare n. 126 del 26/11/2019 di costituzione del fondo del personale dipendente anno 2019;

Che con determinazione n. particolare 127 del 26/11/2019 del si è provveduto alla liquidazione dell'acconto del lavoro straordinario svolto nell'anno 2019 nella misura del 45% e che necessita provvedere alla liquidazione del saldo;

Viste le diffide verbali più volte espresse dai dipendenti che hanno regolarmente svolto lavoro straordinario, nell'esercizio 2017 e 2019, non ancora liquidato per carenza di disponibilità;

Che al fine di evitare il ricorso alle vie giudiziarie con esiti incerti per l'Amministrazione comunale e con conseguente spese legali, trattandosi di compenso per lavoro straordinario effettivamente svolto e non percepito in alcuna modalità, si concorda l'erogazione del compenso per lavoro straordinario saldo 2017 e saldo 2019 in unica rata da liquidare entro giugno 2021 con la rinuncia da parte degli aventi diritto agli interessi e rivalutazione fino al soddisfo;

Dare atto che con deliberazione n.176/2019 la Corte dei conti ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di transazione in argomento;

Ritenuto autorizzare le parti interessate alla sottoscrizione dello stesso;

Propone a questa Spett.le Giunta Municipale

Di Approvare lo schema di atto di transazione allegato alla presente sub A)

Di autorizzare il Sindaco in rappresentanza dell'Ente, e le parti interessate alla sottoscrizione della transazione;

Di autorizzare il Responsabile dell'Area Economico Finanziario alla predisposizione degli atti di impegno e di liquidazioni, consequenziali al presente atto;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91.

Il Sindaco
(Dott. Pagano Salvatore)



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

ATTO DI TRANSAZIONE

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di _____ in Monterosso Almo nella sede Comunale tra le parti come di seguito costituite :

Il Sindaco, Dott. Pagano Salvatore nato a Monterosso Almo il 14/11/1959 e domiciliato per la carica presso la sede comunale che interviene nel presente in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale come da autorizzazione conferita con Delibera della G.M. n. _____ del _____/2021;

I dipendenti aventi diritto alla liquidazione dello straordinario residuo 2017 e saldo 2019 per l'espletamento delle funzioni disciplinate dall'art. 15 del CCNL 01/04/1999 e successivamente dal Contratto collettivo decentrato vigente;

PREMESSO

Il nostro Ente si trova in pre-dissesto giusta deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 17/05/2017 avente ad oggetto: " Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario pluriennale art. 243-bis D.Lgs.267/2000";

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 08/08/2017 è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26/02/2018 è stato approvato la rimodulazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, in anni venti, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

In data 11/02/2019 il Ministero ha richiesto delle note istruttorie sul suddetto Piano;

Con note protocollo 2106 del 13/03/2019 e prot. n. 2423 del 25/03/2019 sono state trasmesse le relazioni e tutti documenti richiesti nelle suddette note istruttorie;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14/06/2019 è stato preso atto delle note istruttorie del Ministero dell'interno;

Che con deliberazione G.M. n.93 del 08/08/2017 a seguito di delegazione trattante, è stato dato indirizzo agli uffici di stanziare una parte delle risorse stabili da destinare al pagamento di alcune indennità previste dal CCD;

Che con delibera della G.M. n. 148 del 16/12/2017 è stato disposto quale atto di indirizzo ai fini della predisposizione dello schema del bilancio di previsione periodo 2018-2019 di effettuare dei tagli sia sul normale orario di lavoro per il personale part-time e dei tagli sulla retribuzione in termini di aspettativa, a carico dei dipendenti full-time, oltre ulteriori tagli sia sul salario accessorio

a favore dei dipendenti e sulla indennità di risultato per gli anni 2017 e 2018 a favore dei titolari di posizione organizzativa;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 12/01 /2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 25/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 in data 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021,

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 16/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022,

Vista la Determinazione registro generale n. 326 del 10/07/2018 di costituzione tardiva del fondo del personale dipendente anno 2017;

Vista la richiesta protocollo n. 3745 del 30/04/2021 con la quale la Sig. A.C. richiede la liquidazione dello straordinario espletato nell'esercizio 2017;

Vista la Deliberazione G.M. n.24 del 14/02/2020 di autorizzazione alla transazione del salario accessorio anno 2017 nella quale non è stato inserito lo straordinario svolto dalla Dipendente A.C. nell'anno 2017, in quanto per mero errore, il nominativo non risultava nell'elenco del personale trasmesso dall'ufficio personale con note protocollo nn. 7556 del 06/10/2017, prot. n. 6236 del 07/08/2017, prot. n. 5888 del 24/07/2017 e n. 1938 del 14/03/2017, e che pertanto necessita provvedere alla relativa liquidazione;

Vista la Determinazione registro particolare n. 126 del 26/11/2019 di costituzione del fondo del personale dipendente anno 2019;

Che con determinazione n. particolare 127 del 26/11/2019 del si è provveduto alla liquidazione dell'acconto del lavoro straordinario svolto nell'anno 2019 nella misura del 45% e che necessita provvedere alla liquidazione del saldo;

Viste le diffide verbali più volte espresse dai dipendenti che hanno regolarmente svolto lavoro straordinario, nell'esercizio 2017 e 2019, non ancora liquidato per carenza di disponibilità;

Che al fine di evitare il ricorso alle vie giudiziarie con esiti incerti per l'Amministrazione comunale e con conseguente spese legali, trattandosi di compenso per lavoro straordinario effettivamente svolto e non percepito in alcuna modalità, si concorda l'erogazione del compenso per lavoro straordinario saldo 2017 e saldo 2019 in unica rata da liquidare entro giugno 2021 con la rinuncia da parte degli aventi diritto agli interessi e rivalutazione fino al soddisfo;

Dare atto che con deliberazione n.176/2019 la Corte dei conti ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale;

Tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite si conviene e stipula quanto segue.

- 1) Le superiori premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente transazione

2) Le somme complessivamente dovute ai dipendenti vengono così definitivamente determinate a saldo e stralcio;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di transazione in argomento;

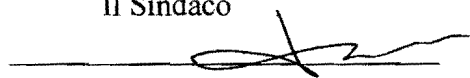
Dette somme dovranno essere liquidate in unica rata entro il 30/06/2021.

La presente scrittura viene sottoscritta dalle parti a tacito di ogni avere.

Monterosso Almo, li

Comune di Monterosso Almo

Il Sindaco

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, is written over a horizontal line.

I DIPENDENTI AVENTI DIRITTO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa Giaquinta Concetta

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cirnigliaro Santina

Reg. Albo n° _____ 2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

○ Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio