



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Area Servizi Amministrativi – Servizi Sociali

Piazza San Giovanni, 10 Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

DETERMINA REGISTRO GENERALE N° 554 DEL 07-10-2020

DETERMINA REGISTRO PARTICOLARE N° 114 DEL 10/09/2020

OGGETTO: Proroga incarico di consulenza HACCP per l'asilo nido comunale "Alice", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgsn.56/2017

IL RESPONSABILE AREA "Servizi Amministrativi-Servizi Sociali"

Premesso:

-Che per l'attuazione degli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 155/97 e s.m.i. relativi all'autocontrollo sui pasti preparati presso la cucina dell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2020-21 si rende necessario conferire incarico di consulenza HACCP per l'Asilo Nido Comunale.;

-**Considerato** che l'Ente non dispone di personale qualificato in materia, in grado di garantire l'esatta applicazione degli adempimenti previsti dal Decreto legislativo n. 155/97 e ss.mm.ii., è necessario avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

-Che nel decorso anno educativo 2019 l'incarico in parola è stato affidato al professionista Dott. Ernesto Turlà, che ha svolto l'incarico, con serietà e professionalità, dietro il corrispettivo onnicomprensivo di € 559,98;

-Che il professionista Dott. Ernesto Turlà, con nota datata , acquisita al protocollo generale del Comune in data 11/01/2019 al n.319, si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico in parola, anche per l'anno educativo 2020-2021, alle medesime condizioni del decorso anno 2019;

-**Constatato** che l'importo complessivo del servizio non supera i 40.000 euro, e quindi, è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D.lgs n.56/2017

-**Richiamato** l'art.32 del D. lgs n. 56/2017 e l'art. 192 del D. lgs 267/2000 che prescrivono la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ;

Precisato quindi che :

il contratto avrà ad oggetto l'autocontrollo sui pasti preparati presso la cucina dell'asilo nido comunale nell'anno educativo 2019;

la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 56/2017;

i termini, le modalità e le condizioni sono tutte specificate nel foglio patti e condizioni allegati al presente atto;

-Visto il decreto legislativo n. 56/2017;

-Visto il T.U.E.L. approvato con decreto Legislativo n. 267/2000;

-Visto lo schema di disciplinare

-Visto il decreto legislativo n. 267/2000, successive modifiche ed integrazioni;

-Visto il vigente O.R.EE.LL.;

-Visto il Decreto Legislativo n. 23/06/2011 n. 118 "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";

-Visto il decreto Sindacale n.25/2019 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile Area Affari Generali-Suap - Attività Produttive;

Ritenuta la propria competenza in merito al servizio in oggetto indicato;

DETERMINA

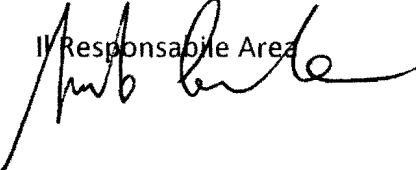
-Di affidare per l'anno educativo 2020-2021 e per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutte riportate e trascritti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del decreto legislativo n. 56/2017, l'incarico relativo alla consulenza HACCP di cui al decreto legislativo n.n. 155/97 e s. m. i. al professionista Dott. Ernesto Turla, nato a Ragusa il 22/03/1966 ed ivi residente in via Rossellini n. 13, dietro il corrispettivo onnicomprensivo di € 559,98;

Di approvare lo schema del disciplinare per lo svolgimento dell'incarico relativo alla consulenza HACCP, allegato alla presente;

2-Di imputare la complessiva spesa di € 559,98 al Cap.60/20 bil. 2019/2021 annualità 2020 come segue:

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziari	Importo Euro	Cap.
2020	12.01-1.03.02.02.011	559,98	6020

-Di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione, che prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata continuativa

Il Responsabile Area




COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Area Servizi Amministrativi- Servizi Sociali



SCHEMA DI DISCIPLINARE PER L'AUTOCONTROLLO DEI PASTI PREPARATI PRESSO LA CUCINA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "ALICE"

Allegato alla determinazione n. _____ del _____

Tra l'Amministrazione Comunale di Monterosso Almo nella persona della Sig.a Carmela Amato Responsabile Area" ed il professionista _____.

Il Comune di Monterosso Almo ha la necessità di provvedere, ai sensi della normativa vigente, alla consulenza per l'autocontrollo sui pasti preparati presso la cucina dell'Asilo nido Comunale, ed essendo sprovvisto di personale comunale idoneo allo svolgimento di tale servizio, affida l'incarico al professionista esterno Dott. _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 ADEMPIMENTI

- Il professionista dovrà fornire le consulenze di seguito indicate:
 - n. 2 sopralluoghi annui presso la cucina comunale dell'asilo nido per verificare la corretta applicazione delle prassi igieniche da parte del personale adibito alla preparazione dei pasti;
- Campionamento, trasporto presso un laboratorio di analisi accreditato ed esecuzione esami di laboratorio su alimenti, acqua e superficie per verifica corretta sanificazione;
- Revisione del piano HACCP in dotazione alla cucina comunale, se necessaria;
- assistenza in caso di esami di revisione e predisposizione di relazioni tecniche in caso di variazioni planimetriche, dei cicli di lavorazione o dell'attrezzatura in dotazione ;(spese di trasferta escluse)
- Consulenza per problematiche connesse all'autocontrollo sanitario;
- L'onorario per le prestazioni rese dal professionista nell'adempimento dell'incarico di cui al presente contratto è determinato in complessivi € 559,98.

ART.2 OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista incaricato, provvederà con l'autonomia professionale, a prestare la propri attività di consulenza;

ART. 3 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Nello svolgimento della propria attività il Professionista si atterrà scrupolosamente alla legislazione vigente in materia, sia Statale che Regionale.

ART.4 DISCIPLINA

Le parti convengono che i compiti, gli oneri relativi all'incarico sono disciplinati dal presente disciplinare nonché dalla legislazione vigente in materia e dagli artt. 2222 e ss. del codice civile.

Art.5 REVOCA

Il Comune si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico in oggetto senza che il professionista possa alcunchè pretendere, tranne il pagamento dell'onorario calcolato in misura proporzionale al compenso indicato nel precedente art. 1;

ART. 6 COMPITI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale per lo svolgimento dell'incarico fornirà l'assistenza logistica all'uopo necessaria;

Art. 7 COMPENSI E RIMBORSO SPESE

Con l'onorario di cui all'art. 1 il professionista s'intende compensato di ogni suo qualsiasi avere, o pretendere dal Comune, per l'incarico di che trattasi.

Ogni altra prestazione diversa da quanto sopra descritto dovrà essere corrisposta a parte, ivi comprese le trasferte. Il presente contratto avrà la durata di anni 1.

Art. 8 PAGAMENTO

Il pagamento del compenso avverrà alla scadenza dell'incarico, su presentazione di regolare fattura.

Art. 9 GESTIONE DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto dal professionista, mediante la propria organizzazione ed a proprio rischio.

Art.10 OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi,antinfortunistici, assistenziali e previdenziali inerenti l'espletamento dell'incarico in parola sono a carico del professionista.

Art.11 PENALITA'

Le inadempienze ritenute lievi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dalla presente convenzione, comporterà l'applicazione della penalità di € 25,80 con la sola formalità della contestazione degli addetti e della deliberazione della Giunta Municipale. In caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di una penale doppia oppure, l'adozione di più severe misure, a giudizio della Giunta Municipale.

Art.12 INFORTUNI E DANNI

Il professionista risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati in sede di espletamento dell'incarico, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa e di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del professionista da parte di società assicuratrici.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per ogni qualsiasi controversia dovesse insorgere tra Comune e Professionista, il foro competente è quello di Ragusa.

Nel caso di grave inadempienza si darà luogo, ai sensi dell'art. 1451 e successivi del codice civile, alla risoluzione di diritto del presente disciplinare.

Art. 14 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente, valgono le disposizioni del codice civile, titolo III art. 2222 e successivi.

Art. 15 PRESTAZIONE PROFESSIONALE E PERSONALE

Le prestazioni di cui all'oggetto, non continuative, vengono prestate personalmente dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione con l'Amministrazione committente, nonché di orari e giorni prestabiliti.

MONTEROSSO ALMO, _____

Il Professionista

Il Responsabile Area Servizi Amministrativi- Servizi Sociali
(Sig.a Carmela Amato)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

P.iva: 00177300886

Allegato all'atto 114 del 10-09-2020

Responsabile: SIG. MATO CARMELA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

proroga incarico di consulenza HACCP per lasilo nido mediante affidamento diretto

PROVV.SEGRET 114 del 10-09-2020

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **6020** Art.0 di **Spesa** a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(12.01-1.03.01.02.011)** Generi alimentari

Denominato **SPESE DI GEST. ASILO NIDO-QUOTA TIKET**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio		11.000,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 05-10-2020	+	0,00	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	11.000,00	0,00
B	Impegni di spesa al 05-10-2020	-	4.732,00	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 05-10-2020	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	6.268,00	0,00
D	Impegno 340/2020 del presente atto	-	559,98	559,98
E	Disponibilita' residua al 05-10-2020 (C - D)	=	5.708,02	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 05-10-2020

