

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Affidamento incarico all'assistente sociale Amato Giovanna per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo a decorrere dall'1/ Giugno 2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco- Atto di indirizzo.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	<u>X</u>	<u> </u>
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
MAZZARELLO	GIACOMO	“ “ “	<u>X</u>	<u> </u>

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di Maggio alle ore 17,00 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Cirnigliaro Salvina.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto.” **Affidamento incarico all’assistente sociale Amato Giovanna per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo a decorrere dall’1/ Giugno 2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco- Atto di indirizzo.**”.,facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza.

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Giunta Municipale

Ufficio Proponente: _____

Ufficio Proponente: Ufficio del Sindaco

Oggetto: Affidamento incarico all'Assistente sociale Amato Giovanna per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo, a decorrere dal 1° giugno 2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco. Atto di indirizzo.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Il Sindaco

Proposta di Deliberazione

Oggetto: Affidamento incarico all'Assistente sociale Amato Giovanna per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo, a decorrere dal 1° giugno 2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco. Atto di indirizzo.

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Servizi Culturali

Premesso che:

Che la L.R. Siciliana 9 maggio 1986 n. 22 ha disposto la riorganizzazione delle attività assistenziali attraverso un sistema di Servizi Sociali finalizzati a garantire ai cittadini che versano in condizioni di disagio interventi adeguati a soddisfare le loro basilari esigenze di vita;

Che l'art.5 della citata L.R. n.22/86 prevede che i Comuni con popolazione non superiore a 10.000 devono disporre almeno di un'Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti;

Che la legge 8.11.2000 n.328 prevede la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali per i quali la figura dell'Assistente Sociale è indispensabile;

Che in data 1/12/2019, il Comandante dei Vigili Urbani del comune di Monterosso Almo è stato collocato in quiescenza;

Che dagli atti d'ufficio l'unico dipendente in possesso dei titoli e della categoria necessari a svolgere le mansioni di Responsabile del Servizio di Polizia Municipale è risultato essere la Dott.ssa Vizzini Papa Palmina, in atto titolare del Servizio Sociale Professionale dell'Ente e impegnata anche in una serie di procedimenti già avviati per conto sia del Comune di Monterosso Almo sia del Distretto Socio Sanitario 44;

Che con decreto del Sindaco n. 37 del 29/11/2019 la Dott.ssa Vizzini Papa Palmina è stata nominata Resp. del Servizio di Polizia Municipale dal 1/12/2019 e fino al 30/6/2020;

Che con decreto sindacale n. 10 del 29/6/2020 la Dott.ssa Vizzini Papa Palmina è stata nominata Resp. del Servizio di Polizia Municipale fino al 31/12/2020;

Che con decreto sindacale n. 23 del 31/12/2020 la Dott.ssa Vizzini Papa Palmina è stata nominata Resp. del Servizio di Polizia Municipale con decorrenza primo gennaio 2021 fino alla data del 31/12/2021 ai sensi dell'art. 110 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Che spettano a questo Comune molteplici funzioni in materia socio-assistenziali e in particolare:

- gestione del Piano di Zona legge 328/2000;
- gestione dei Piani di Azione e Coesione finanziati dal Ministero;
- progetti Area povertà;
- progetto PON Inclusione;
- rapporti con il Tribunale dei Minori;
- Gestione buoni alimentari Statali e Regionali;
- Reddito di Cittadinanza;
- abbandono scolastico;
- segretariato sociale;
- organizzazione e gestione controllo interventi dei servizi sociali territoriali;

Preso atto che l'Ente Locale per assolvere i predetti compiti si deve avvalere necessariamente oltre che di personale amministrativo anche di professionisti di settore per attività di informazione, programmazione, controllo e per tutte le attività inerenti gli interventi che tale figure professionali ex art.5 L.R. Siciliana 22/86 indica come prevalente e indispensabile l'Assistente Sociale;

Che la Dott.ssa Vizzini Papa Palmina con nota prot. n. 4813 del 25/05/2021 ha espresso l'esigenza del supporto di un assistente sociale per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo;

che con nota prot. n. 4487 del 18/5/2021 si è resa disponibile ad assumere tale ruolo la Dott. ssa Amato Giovanna, In possesso della laurea Magistrale in Programmazione e gestione delle politiche sociali e iscritta alla sez. A dell'albo professionale regionale degli Assistenti sociali, come da curriculum allegato;

Considerato che

È necessario garantire la prosecuzione dei servizi sociali a favore dell'utenza assistita (anziani, minori, disabili, ecc.) al fine di non interrompere un pubblico servizio;

Che trattasi di prestazione di servizio professionale e che la retribuzione sarà liquidata con emissione di regolare fattura;

Rilevata la necessità di dare quale atto di indirizzo al Responsabile dei servizi sociali di provvedere agli atti consequenziali di impegno spesa e affidamento per un numero di 15 ore settimanali a favore dell'Assistente Sociale Dott. ssa Giovanna Amato, a decorrere dal 01/06/2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco;

Vista la nota prot. n. 4813 del 25/05/2021;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Vigente O.R.EE.LL.;

Visto il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

Visto il D. L.gs 23/06/2011 n. 118 "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

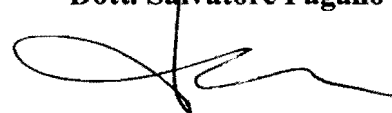
Propone alla G.M.

Di affidare alla Dott.ssa Giovanna Amato l'incarico di Assistente Sociale per i servizi attinenti al servizio sociale professionale del comune di Monterosso Almo, dal 01/06/2021 e fino al mandato elettivo del Sindaco per n. 15 ore settimanali dietro compenso pari all'aliquota oraria di € 23,00 onnicomprensiva;

Di prenotare la somma di € 1.493,42 mensili, al lordo delle ritenute di legge, da liquidare con emissione di regolare fattura per il servizio reso

Di demandare al Responsabile competente la predisposizione di tutti gli atti consequenziali.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap _____ del Bilancio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. 30/2000

a) Ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile

a) Ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI
RAGUSA



Piazza San Giovanni, 10
0932977239

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax

Prot.n. *4813 del 25/5/2021*

Al Signor Sindaco
Dott. Pagano Salvatore

Oggetto: Disponibilità allo svolgimento del Servizio P.M. e Servizi Sociali in qualità di titolare P.O.

La sottoscritta Vizzini Papa Palmina nata a Noto (SR) il 28.10. 1967 e residente a Giarratana in Via Cutatone 1, dipendente di ruolo di codesto Comune con la qualifica professionale di Assistente Sociale (cat D), nominata Responsabile dei Servizi di P.M. giusto Decreto Sindacale n.23 del 31/12/2020; In vista del futuro pensionamento della Sig.ra Amato Carmela attualmente titolare di P.O. dei Servizi Amministrativi e Servizi Sociali, con la presente comunica la propria disponibilità ad assumere il ruolo di titolare di P.O. dei Servizi di P.M. e Servizi Sociali.

Nel contempo visto il perdurare dell'emergenza sanitaria in corso, considerato lo stato di carenza del personale sia nel setto Servizi Sociali che nel Settore P.M. e vista la quantità di servizi che sarebbero di mia competenza, chiedo di integrare con finalità di supporto alla scrivente una unità assistente sociale per 15h/sett e 2 unità di polizia municipale al fine di garantire servizi efficienti in entrambi i settori tenuto conto delle responsabilità che vado ad acquisire e l'elevato carico di lavoro che andrò a sostenere.

Al signor sindaco

Pagano dott. Salvatore

Oggetto: Disponibilità al lavoro per incarico di Assistente Sociale Specializzata

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO	
18 MAG 2021	
Prot. N. 4487	Cat. Cl.

La sottoscritta Amato Giovanna,
nata a Ragusa il 07/09/1974,
residente a Monterosso Almo in via XXV Aprile n°19,
telefono 339 2061659 / 0932 977553,
C.F. MTAGNN74P47H163M ,
P.IVA 01758880882

Premesso

di essere in possesso della Laurea Magistrale in Programmazione e Gestione delle Politiche Sociali;
di essere iscritta alla sez. A dell'albo professionale regionale degli Assistenti Sociali con il n° 3958;
di essere attualmente in servizio presso la cooperativa Auxilium con un orario part- time e di avere maturato un'esperienza quindicinale sul territorio in merito alle categorie di anziani, disabili e minori.

Considerato

il delicato periodo storico che ci troviamo ad affrontare legato all'emergenza epidemiologica da Covid 19, con le relative problematiche e i crescenti bisogni da attenzionare;

le molteplici legislazioni, procedure, metodologie e strategie per porre rimedio e garantire opportunità di lavoro e di inclusione;

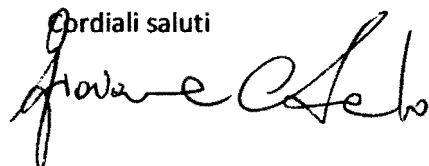
il delicato processo metodologico di servizio sociale e la conseguente attenzione da prestare alla relazione professionale persona / utente.

Chiedo

di valutare e considerare la mia disponibilità al lavoro presso l'ente "Comune di Monterosso Almo" che lei rappresenta qualora se ne ravvisi la necessità per la qualifica di Assistente Sociale Specializzata.

Monterosso Almo, 17/05/2021

Cordiali saluti



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AMATO GIOVANNA
Indirizzo	VIA XXV APRILE N° 19 97010 MONTEROSSO ALMO (RG)
Telefono	0932 / 977553 cell.339 2061659
E-mail	Giovannamato74@virgilio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	07/09/ 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 11/ 08/ 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Morello Paolo via Adua n° 86 97010 Monterosso Almo
• Tipo di azienda o settore	“Auxilium” società cooperativa sociale, via Risorgimento n°107 97100 Ragusa
• Tipo di impiego	Part-time/ tempo indeterminato
• Principali mansioni	Assistente sociale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 07/01/2019 al 31/12/2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alba Cavallaro via Messina Marine, 427, 90124 Palermo
• Tipo di azienda o settore	Coop. Sociale L’Airone A.R.L.
• Tipo di impiego	Part-time/ tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Musicoterapista

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	17/01/2018 al 31/12/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Stella Caruso via Sabotino, 40, 90011 Bagheria (PA)
• Tipo di azienda o settore	Coop. Sociale Matusalemme
• Tipo di impiego	Part-time/ tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Musicoterapista

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 02 /05/2017 al 09 /06/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dirigente scolastico prof. Linguanti Claudio
• Tipo di azienda o settore	Istituto comprensivo L.Capuana Giarratana
• Tipo di impiego	Part-time/tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Musicoterapista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12/04/2016 AL 08/06/2016
Dirigente scolastico prof. Linguanti Claudio
Istituto comprensivo L.Capuana Giarratana
Part-time/ tempo determinato
Musicoterapista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21/02/2015 AL 20/04/2015
Dirigente scolastico prof. Linguanti Claudio
Istituto comprensivo L.Capuana Giarratana
Part-time / tempo determinato
musicoterapista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

06/05/2021
Università Cattolica del Sacro Cuore
Seminario Webinar “ le parole del sentire comune”
Attestato e crediti formativi Cnoas

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

29/03/2021
Ordine Professionali Assistenti Sociali Regione Sicilia
Convegno Wolrd Social Work Day 2021
Attestato e crediti deontologici Cnoas

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

05/03/2021
Università Cattolica del Sacro Cuore
Webinar su Multiculturalità, genere, religioni e processi di cura
Attestato e Crediti formativi Cnoas

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali, oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

17/02/2021
Università per Stranieri Dante Alighieri, Facoltà di Scienze della società e della formazione d'Area Mediterranea di Reggio Calabria
Storia medievale, lingua e letteratura della Cina, Economia politica, Psicologia sociale, Politica economica, Sociologia Urbana, Diritto di famiglia, Diritto amministrativo, Scienza dell'amministrazione, Linguistica italiana, Abilità informatiche e telematiche, Economia delle aziende no profit
Laurea Magistrale Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali d'Area Mediterranea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

10/07/2020
Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA)
Computer essentials, Online essentials, Word Processing, Spreadsheet
ECDL BASE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	dal 08/06/2020 al 16/06/2020 Logos Società cooperativa, Servizi per lo Sviluppo Attestato di Addetto alla Sicurezza Aziendale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Dal 10/02/2020 al 19/02/2020 Logos Società cooperativa, Servizi per lo Sviluppo Sistema di soccorso, emergenza sanitaria, interventi di primo soccorso, rischi e traumi in ambienti di lavoro, capacità di intervento pratico Attestato di Addetto al Primo Soccorso aziendale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27-28/11/2019 Comune di Ragusa, consulta femminile Convegno "I mille volti della violenza sulla donna" Attestato, Crediti formativi e deontologici al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	02/10/2019 Centro Servizi Volontariato Etneo, Associazione Team Operatori Sociali Seminario "La messa alla prova, criticità e buone prassi" Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	02/04/2019 Ordine professionale assistenti sociali, Modica World Social Work Day 2019 Attestato e Crediti deontologici al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30/03/2019 Associazione di Comicoterapia "Ci ridiamo su" Convegno "Comicoterapia come cura integrata" Attestato e Crediti formativi Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29/03/2019 Comune di Ragusa, consulta femminile Convegno "Radici storico-culturali della condizione femminile e correlazione con la situazione dei giorni nostri" Attestato e Crediti formativi al Cnoas

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	18/12/2018 Ordine professionale ass. sociali, Modica Seminario di studi “ dialoghi sul domani – Revisione del codice deontologico degli Assistenti sociali Attestato e Crediti deontologici al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30/11/2018 Comune di Comiso, Coop. Foco, Soc. coop. Ozanam Convegno “ Autonomia, autocura e resilienza del MSNA con vulnerabilità mentale” Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28/11/2018 Comune di Ragusa, Consulta femminile di Ragusa,Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili Convegno “ Contrasto alla violenza di genere nelle Politiche Sociali e nel Diritto” Attestato e Crediti formativi Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29/05/2018 Ordine professionale degli assistenti sociali Regione Sicilia Workshop Donare Futuro “Percorsi di sostegno alle famiglie adottive e affidatarie” Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	04/05/2018 Caritas diocesana di Ragusa, l'ordine degli Avvocati e Croas Sicilia Seminario di studi su “Sfruttamento del lavoro e caporalato: analisi dei fenomeni e strategie nazionali e transnazionali per combatterli” Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	31/01/2018 Associazione CI RIDIAMO SU' e Istituto Homo ridens Convegno “Comicoterapia ed esperienze di cure integrate Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Dal 13/03/2017 al 19/06/2017 Corso FAD CNOAS Ricerca sull'aggressività nei confronti degli Assistenti sociali Crediti deontologici all'Ordine degli assistenti sociali (Cnoas)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione	20/01/2017 Associazione di Comicoterapia “Ci ridiamo su”, Croas Sicilia, ASP Ragusa

- o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Convegno: Comicoterapia e terapie integrate in ambito sociosanitario Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	19 Dicembre 2016 Croas Sicilia Seminario: “ il Burnout: sindrome logorante delle professioni d'aiuto “. Attestato e Crediti formativi Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	05/ 12/ 2015 Croas sicilia Seminario “ Migranti : Emergenza o accoglienza? Aspetti deontologici nell'intervento di servizio sociale” Canicattini Bagni Attestato e Crediti deontologici accreditati Ordine Assistenti sociali (Cnoas)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Dal 25/11/2014 al 28/11/2014 Università Cattolica Sacro cuore Di Milano, Distretto socio- sanitario 44 Ragusa, Inps, Croas – Ordine Assistenti Sociali Regione Sicilia Convegno internazionale di studio sul tema: “ Home Premium Care – percorsi innovativi di assistenza domiciliare” Attestato e Crediti Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	07/11/2015 Avis, Scuola per assistenti sociali di Modica, ISPC, Casa don Puglisi di Modica Seminario di studi “ Riconoscere il volontariato” Attestato e Crediti formativi al Cnoas
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	dal 12/11/2015 al 04/12/2015 Distretto socio- sanitario 44 Ragusa, Croas, Università Cattolica Sacro Cuore di Milano Convegno “ I Gruppi di parola” Attestato e Crediti formativi e deontologici Croas
- Date (da- a) - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita	06/07/2013 Accademia Mediterranea di Arti Terapia di Modica Musicoterapia didattica, pedagogia speciale, psicologia generale, psicologia dell'età evolutiva, disabilità psichica e neurosensoriale, psichiatria, psicopatologia, anatomia, fisiologia del sistema nervoso. Diploma di Musicoterapia nel settore della prevenzione, integrazione Scolastica e riabilitazione sociale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	21/03/2008 Logos società cooperativa

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Percorso formativo che fornisce competenze per operare nell'assistenza domiciliare in particolare nella relazione con il nucleo familiare
Attestato di formazione su aspetti relazionali nell'assistenza domiciliare

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

19/06/2006
Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico

Concetti di base della IT, uso del computer, gestione file, elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione, reti informatiche.
European Computer Driving Licence (ecdl)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

29/ 10/ 2004
Università degli studi di Catania – Facoltà Scienze Politiche

Servizio sociale, psicologia, psichiatria, sociologia, diritto, antropologia, statistica, medicina ed igiene.
Diploma di Laurea di Assistente Sociale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

17/ 07/ 1992
Istituto Magistrale G.B.Vico
Materie umanistiche, pedagogiche, scientifiche
Diploma di Maturità Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI

TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA SCOLASTICA E NEL CORSO DELL' ESPERIENZA LAVORATIVA

OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL COMPUTER

COMPETENZA ACQUISITA A SEGUITO DELLA QUALIFICA DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER
(ECDL)

PATENTE O PATENTI

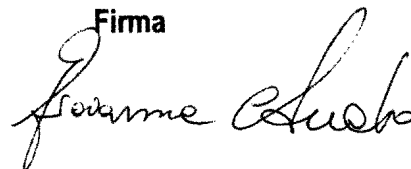
Patente B

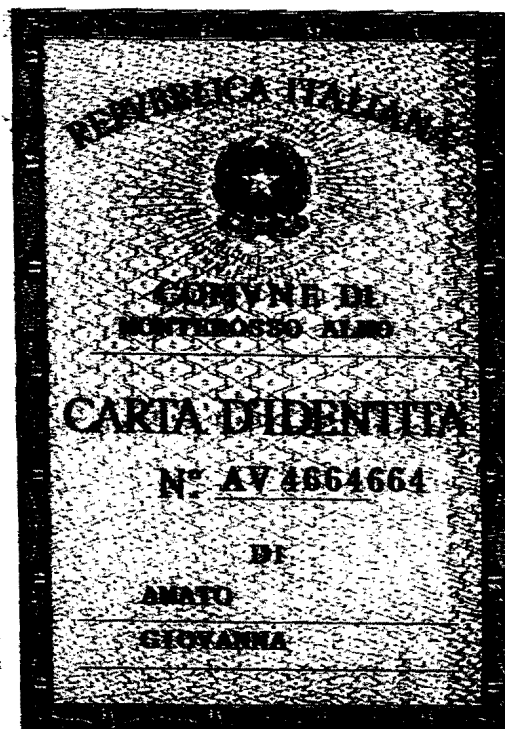
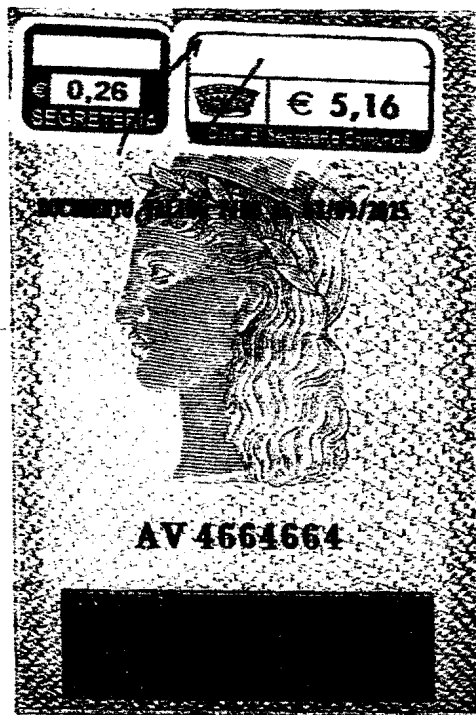
ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta alla sezione A n°3958 dell'Albo Assistenti Sociali Specialisti della Regione
Siciliana

Monterosso Almo, 07/05/2021

Firma





Cognome **AMATO**

Nome **GIOVANNA**

nato il **07/09/1974**

(atto n. **318 P. I. S. A**)

a **RAGUSA (RG)**

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **MONTROSSO ALMO (RG)**

Via **VENTICINQUE APRILE n. 19 scala 2**

Stato civile **CONIUGATA**

Professione **ASSISTENTE SOCIALE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1.63**

Capelli **CASTANI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari

Firma del titolare *Giovanna Amato*

MONTROSSO ALMO 10/08/2015

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
L'Ufficiale d'Anagrafe

[Signature]

5.42

MONTROSSO ALMO - COMUNE DI MONTROSSO ALMO

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa Giaquinta Concetta

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cernigliaro Santina

Reg. Albo n° _____ 2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e il.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio