

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

( Provincia di Ragusa )

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

**OGGETTO:** Legge 23/96 – Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici siti nel comune al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo "Luigi Capuana" e attribuzione dotazione finanziaria per spese di funzionamento – Esercizio 2014.

|                            |                  | P        | A |
|----------------------------|------------------|----------|---|
| <b>PAOLO BUSCEMA</b>       | <b>Sindaco</b>   | <b>X</b> |   |
| <b>NOTO SALVATORE</b>      | <b>Assessore</b> | <b>X</b> |   |
| <b>CASTELLO PASQUALE</b>   | “                | <b>X</b> |   |
| <b>IAPICHINO BRUNO</b>     | “                | <b>X</b> |   |
| <b>FERRARO MARIASTELLA</b> | “                | <b>X</b> |   |

L'anno duemilatredici addì **S E I** del mese di **DICEMBRE** alle ore 13.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Buscema Paolo con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

**Il Responsabile del Servizio;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

**Monterosso Almo, li 25/11/2013**

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to D.ssa Morello Concetta**

**Il Responsabile del Servizio;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

**Monterosso Almo, li 03/12/2013**

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to D.ssa Morello Maria Rita**

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(PROVINCIA DI RAGUSA)

AREA " AA.GG."

## Proposta di deliberazione

Oggetto: Legge 23/96- Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici siti nel Comune al Dirigente Scolastico dell'istituto comprensivo "L. Capuana" e attribuzione dotazione finanziaria per spese funzionamento - Esercizio 2014

### Il Responsabile Area " AA. GG."

Premesso:

- Che l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 3 della legge n.23/96 deve sostenere le spese varie d'ufficio per il funzionamento delle scuole dell'infanzia ,elementari e medie inferiore site nel Comune;
- Che ai sensi dell'art. 3 della medesima legge 23/96 sono a carico dei Comuni le spese relative alla realizzazione, manutenzione sia ordinaria che straordinaria, degli edifici adibiti a scuole materne, elementari e medie ;
- Che il 4° comma del suddetto articolo recita "gli enti territoriali possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico assicurando le risorse finanziarie necessarie per l'esercizio delle funzioni delegate";
- Che la G. M. con proprio atto n.190 del 21/12/2013 ha disposto l'assegnazione della somma di € 2400,00 all'economista comunale per il pagamento delle fatture relative al materiale ordinato dal Dirigente Scolastico a titolo di "spese varie d'ufficio"nell'esercizio 2013;
- Che la G.M. con proprio atto n. 198 del 28/12/2013 ha disposto l'assegnazione della somma di € 2000,00 al Dirigente Scolastico per l'espletamento delle funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici siti nel Comune nell'esercizio 2013;
- Che a seguito della razionalizzazione della rete scolastica l'autonomia gestionale dell'istituto Comprensivo " M. Teresa di Calcutta" di Monterosso A. è stata soppressa e la gestione dello stesso, a decorrere dal corrente anno scolastico 2013/2014 , è stata affidata al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo " L. Capuana di Giarratana";
- Che il Dirigente Scolastico dell'Istituto "L. Capuana" con nota prot. n. 4129 del 27/11/2013, assunta agli atti del Comune al prot. n. 9575 del 29/11/2013, ha richiesto l'assegnazione di un contributo complessivo di € 7.000,00 per far fronte alle spese di funzionamento e di manutenzione degli istituti scolastici di questo Comune ;
- Che con delibera della G.M. n. 63 del 16/5/2006 è stato approvato il protocollo d'intesa per disciplinare i trasferimenti di somme di denaro destinati alla gestione diretta delle spese di manutenzione ordinaria degli immobili comunali destinati ad uso scolastico che prevede l'erogazione del 25% della somma assegnata , dopo l'approvazione del bilancio ;
- Che tale criterio può essere adottato anche per le spese relative al funzionamento delle scuole;
- Che al fine di snellire l'iter burocratico e di consentire al Dirigente scolastico di intervenire tempestivamente si ritiene opportuno delegare le funzioni relative alla manutenzione ordinaria al Dirigente Scolastico;
- Che al fine di consentire al Dirigente Scolastico di pervenire direttamente all'acquisto del materiale di cancelleria, stampati,registri ecc..., e provvedere alla manutenzione ordinaria degli edifici

scolastici siti in questo Comune si ritiene opportuno assegnare direttamente allo stesso la complessiva somma di € 4.400,00

Visto il Decreto Sindacale n.62/0/2012;

Vista la L. 23/96;

Visto il vigente T. O. / EE. LL.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il bilancio comunale;

**Propone a questa Spett.le G.M.**

1-Di assegnare, per i motivi indicati in premessa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti, al Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo " L. Capuana " per l'anno 2014 la complessiva somma di € 4.440,00 necessaria per l'esercizio delle funzioni delegate relative a manutenzione ordinaria ed alle spese per il funzionamento degli istituti di Scuola dell'infanzia, elementare e media siti in questo Comune.

2-Di-dare atto che lo stesso provvederà a gestire la somma direttamente, tenendo conto dei regolamenti comunali e trasmettendo apposito rendiconto al Responsabile competente;

3-Di-dare atto che durante l'esercizio 2014 saranno effettuati n. 2 rimesse di denaro ai sensi dell'art. 2 del protocollo d'intesa approvato con l'atto della G.M. n.63 del 16/05/2006 e precisamente: il 25% all'inizio dell'esercizio finanziario, una volta divenuto esecutivo il bilancio comunale , la seconda su presentazione di rendicontazione fiscalmente documentata delle spese effettuate con la precedente anticipazione e richiesta di nuovo accredito delle somme rimaste disponibili. Le somme ricevute dovranno essere comunque tutte rendicontate entro il 10 Dicembre di ogni anno.

4- Di Prenotare la complessiva somma di € 4.400,00 come segue: quanto a € 2.400,00 all'intervento 1040502 cap. 3410/10 , quanto a € 2000,00 all'intervento 1040305 cap. 3605 del bilancio del bilancio 2014 in corso di adozione;

5-Di-demandare al Responsabile dei Servizio Scolastici gli adempimenti di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;

Il Responsabile del Servizio Scolastico  
( Sig.ra G. Salafia )

Il Responsabile Area " AA.GG.  
( Dott. ssa C. Morello )

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Responsabile:

## Attestazione di copertura finanziaria impegni pluriennali

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Causale:

FORNITURA MATERIALE AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Atto n. 212 Tipo DEL.G.M. del 06-12-2013

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il capitolo 3410 art. 10 di Uscita

Codice di bilancio 1040502 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME

Denominato SPESE PER ASSISTENZA SCOLASTICA - L.R.1/79 SPESE DI FUNZION.

ha le seguenti disponibilità:

|   |                                               | 2013      |            | 2014     |            | 2015     |            |
|---|-----------------------------------------------|-----------|------------|----------|------------|----------|------------|
|   |                                               | Capitolo  | Intervento | Capitolo | Intervento | Capitolo | Intervento |
| A | Stanziamento iniziale                         | 6.500,00  | 6.500,00   | 6.500,00 | 6.500,00   | 6.500,00 | 6.500,00   |
|   | Variazioni                                    | 0,00      | 0,00       | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       |
|   | Stanziamento assestato                        | 6.500,00  | 6.500,00   | 6.500,00 | 6.500,00   | 6.500,00 | 6.500,00   |
| B | Impegni a competenza già assunti              | 8.900,00  | 8.900,00   |          |            |          |            |
| C | Impegni pluriennali assunti                   | 0,00      | 0,00       | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       |
| D | Disponibilità (A - B - C)                     | -2.400,00 | -2.400,00  | 6.500,00 | 6.500,00   | 6.500,00 | 6.500,00   |
| E | Impegno n. 0 del 19-12-2013 del presente atto | 0,00      | 0,00       | 2.400,00 | 2.400,00   | 0,00     | 0,00       |
| F | Disponibilità al 19-12-2013 (D - E)           | -2.400,00 | -2.400,00  | 4.100,00 | 4.100,00   | 6.500,00 | 6.500,00   |

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

#### PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

, li 19-12-2013

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Responsabile:

## Attestazione di copertura finanziaria impegni pluriennali

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Causale:

EROGAZIONE CONTRIBUTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Atto n. 212 Tipo DEL.G.M. del 06-12-2013

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il capitolo 3605 art. 00 di Uscita

Codice di bilancio 1040305 TRASFERIMENTI

Denominato ISTITUTO COMPRENSIVO-GESTIONE -EROGAZIONE CONTRIBUTO

ha le seguenti disponibilità:

|   |                                               | 2013     |            | 2014     |            | 2015     |            |
|---|-----------------------------------------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|
|   |                                               | Capitolo | Intervento | Capitolo | Intervento | Capitolo | Intervento |
| A | Stanziamento iniziale                         | 2.000,00 | 18.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  |
|   | Variazioni                                    | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       |
|   | Stanziamento assestato                        | 2.000,00 | 18.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  |
| B | Impegni a competenza già assunti              | 2.000,00 | 2.000,00   |          |            |          |            |
| C | Impegni pluriennali assunti                   | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       | 0,00     | 0,00       |
| D | Disponibilità (A - B - C)                     | 0,00     | 16.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  |
| E | Impegno n. 0 del 19-12-2013 del presente atto | 0,00     | 0,00       | 2.000,00 | 2.000,00   | 0,00     | 0,00       |
| F | Disponibilità al 19-12-2013 (D - E)           | 0,00     | 16.085,86  | 0,00     | 16.085,86  | 2.000,00 | 18.085,86  |

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

#### PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

, li 19-12-2013

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

*Esaminata* la proposta del Responsabile Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Legge 23/96 – Delega funzioni alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici siti nel comune al Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo "Luigi Capuana" e attribuzione dotazione finanziaria per spese di funzionamento – Esercizio 2014" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

*Ritenuto* opportuno provvedere in merito;

*Visto* il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

*Visto* il Decreto del Sindaco n° 62/2012 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

*Vista* la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

*Vista* la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

*Visto* l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

*Visto* il vigente Statuto Comunale;

*Visti* il Bilancio Pluriennale;

*Visto* il D.Lgs. 267/2000;

*Visti* i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

## **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Buscema Paolo

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

li. 24-12-12

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 27/12/2013 all' 11/1/2014  
col n. \_\_\_\_\_ del registro di pubblicazione

col n. \_\_\_\_\_ del registro on-line

IL MESSO COMUNALE  
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 27/12/2013 per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge: \_\_\_\_\_ ne ha fatto richiesta -----

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare \_\_\_\_\_ ovvero n. \_\_\_\_\_ consiglieri

☐ Ne ha fatto richiesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comma 5°

Monterosso Almo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27/12/2013 all' 11/1/2014  
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami;  
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il \_\_\_\_\_