

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Approvazione stato finale obiettivi 2013 – Rendiconto sulla performance.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore	X	
CASTELLO PASQUALE	"	X	
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemilaquattordici addì **UNDICI** del mese di **MARZO** alle ore 17.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

Il Responsabile del Procedimento;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 10/03/2014

F.to **Il Responsabile del Servizio**
D.ssa Morello Concetta



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

PROVINCIA DI RAGUSA



AREA AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA G.M. .

Oggetto: *Approvazione stato finale obiettivi anno 2013. Rendiconto sulla performance*

Il Resp. Area "Affari Generali"

Premesso:

Che il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165 stabiliscono che i Regolamenti nell'ambito dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto comunale, dettino le regole operative per ogni singola amministrazione locale;

Che il D.Lgs. 150/2009 in attuazione della Legge delega n. 15/2009, ha disposto il rinnovo del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art. 16 dello stesso Decreto di adottare la nuova metodologia di valutazione della Performance;

Che con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.° 10 del 28/10/2011 sono stati approvati i criteri generali per la definizione del nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi alla luce dei principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009;

Che con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.° 25 del 30/11/2011 al fine di adempiere compiutamente a quanto previsto dal predetto Decreto, è stato approvato uno stralcio del Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina la misurazione, valutazione, integrità e trasparenza delle performance costituito da n.° 14 articoli con allegata metodologia per la valutazione della performance di Posizioni Organizzative prevista dall'art. 9 del D.Lgs. 150/2009;

Che con Deliberazione del C.D. Dell'Unione Ibleide n.° 18 del 31/10/2012 sono stati trasferiti all'Unione i compiti e le funzioni relativi al Nucleo di Valutazione svolti presso i Comuni facenti parte dell'Unione, è stato attivato il Servizio ed approvata la Convenzione per la gestione unitaria nel territorio dell'Unione del Nucleo di Valutazione per l'anno 2012;

Che con Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Unione n.° 10 del 12/9/2013 è stato deliberato il mantenimento del Nucleo di Valutazione Associato anche per l'anno 2013;

Che il procedimento per l'attivazione del servizio è stato perfezionato con l'adozione da parte delle G.M. dei Comuni aderenti all'Unione delle Deliberazioni aventi ad oggetto: **"Unione dei Comuni Ibleide". Mantenimento del Nucleo di Valutazione Associato per l'anno 2013. Determinazioni** con le quali sono stati approvati gli indirizzi espressi dal Consiglio Direttivo con propria deliberazione n.° 10 in data 12/9/2013 e precisamente: Comune di Chiaramonte Gulfi Deliberazione n.° 316 del 16/10/2013, Comune di Giarratana Deliberazione n.° 86 del 4/10/2013, Comune di Monterosso Almo Deliberazione della G.M. n.° 172 dell'8/10/2013;

Che con Determinazione del Presidente dell'Unione Ibleide n.° 5 del 12/11/2013 è stato conferito all'Ing. Gaetano Sampognaro l'incarico di Responsabile della struttura tecnica permanente per la misurazione della Performance al fine di ottemperare a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 e per fornire

adeguato supporto tecnico ai Responsabili di P.O. per l'anno 2013 ed è stato nominato il Nucleo di Valutazione per l'anno 2013;

Che con Deliberazione della G.M. n.º259 del 27/12/2013 è stato approvato il Piano della Performance e gli obiettivi gestionali per i Responsabili di P.O. per l'anno 2013 predisposto dal Segretario di concerto con i Responsabili di P.O. e il Responsabile della struttura tecnica permanente, predisposto ai sensi dell'art.10 comma 1, lett.a, del D.Lgs. 27/10/2009 n.º150, attraverso il quale l'Ente esplicita gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, con relativi indicatori e target per la valutazione dei Responsabili di P.O. del Comune di Monterosso Almo;

Che con nota prot. 1217 dell'11/02/2014 il Responsabile della Struttura tecnica Ing. Gaetano Sampognaro ha trasmesso per la necessaria approvazione da parte della G.M. la Relazione sullo stato finale degli obiettivi 2013 ed il rendiconto sulla performance del Comune di Monterosso Almo che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni per i Responsabili di P.O.;

Considerato

Che il rendiconto sulla performance è stato validato dal Nucleo di Valutazione dell'Unione previo confronto con i Responsabili di P.O.;

Ritenuto opportuno doversi provvedere alla sua approvazione;

Visto il Decreto del Sindaco n.º 45/2013;

Riconosciuta la propria competenza in merito;

PROPONE ALLA G.M.

Di approvare, per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono riportati e trascritti, lo stato finale degli obiettivi anno 2013. Rendiconto sulla performance ;

Di pubblicare lo stato finale degli obiettivi anno 2013 ed il Rendiconto sulla performance sul sito del Comune di Monterosso Almo al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs.150/2009;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



Il Resp. Area "Affari Generali"
Dott.ssa C. Morello

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area "AA.GG."avente ad oggetto: "Approvazione stato finale obiettivi 2013 – Rendiconto " nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la Relazione sulla performance;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto il Decreto del Sindaco n° 45/2013 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carmelo Innocente

Il _____

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal **18/03/2014** al **02/04/2014**
col n. _____ del registro di pubblicazione

col n. _____ del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e il.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno **18/03/2014** per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge: _____ ne ha fatto richiesta -----

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri

☐ Ne ha fatto richiesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comma 5°

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **18/03/2014** al **02/04/2014**
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e il. e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e il.;

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e il.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

Il _____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione
all'ufficio il _____