

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

( Provincia di Ragusa )

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

**OGGETTO:** Autorizzazione ed assegnazione somme all'Area Tecnica per il noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione con modulo scanner a colori ad alta risoluzione.

|                            |                  | P        | A |
|----------------------------|------------------|----------|---|
| <b>PAOLO BUSCEMA</b>       | <b>Sindaco</b>   | <b>X</b> |   |
| <b>NOTO SALVATORE</b>      | <b>Assessore</b> | <b>X</b> |   |
| <b>CASTELLO PASQUALE</b>   | "                | <b>X</b> |   |
| <b>IAPICHINO BRUNO</b>     | "                | <b>X</b> |   |
| <b>FERRARO MARIASTELLA</b> | "                | <b>X</b> |   |

L'anno duemilaquattordici addì **UNO** del mese di **APRILE** alle ore 16.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

### Il Responsabile del Procedimento;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 01/04/2014

F.to    **Il Responsabile del Servizio  
Geom. Amato Paolo**

### Il Responsabile del Procedimento;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 01/04/2014

F.to    **Il Responsabile del Servizio  
D.ssa Morello Maria Rita**



# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

## Provincia di Ragusa



C.A.P. 97010 C.F. 9200590884 P.I. - 00177300886 Tel. 0932/970261 0932 970262

### AREA TECNICA

Prot. Ar. Tec. 557 n. reg. 08 del 01/04/2014

Proposta delibera della G.M.

Oggetto: Autorizzazione ed assegnazione somme all'Area Tecnica per il noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione con modulo scanner a colore ad alta risoluzione.

Il responsabile dell'Area Tecnica

Premesso che ai fini del monitoraggio e della verifica della spesa connessa alla esecuzione di opere pubbliche da parte degli Enti finanziatori ed in particolare da parte degli Assessorati Regionali, si rende necessario il caricamento e l'invio della relativa documentazione in formato digitale, per cui necessita procedere alla scansione e memorizzazione in formato non modificabile dei singoli documenti;

Che allo stato attuale i dispositivi in uso da questa Area Tecnica non consentono in modo razionale e veloce l'attivazione di tali procedure per cui si rende indispensabile la fornitura di specifici strumenti di riproduzione;

Che a seguito ricerche informali si ritiene sufficiente dotare questa Area Tecnica di una stampante-fotocopiatrice multifunzione completa di dispositivo scanner a colori;

Che da indagini di mercato condotte in via informale e diretta, anche sulla base di ricerche condotte tramite Consip, è da ritenersi economicamente vantaggioso per questa Amministrazione il noleggio a canone mensile della stampante multifunzione sopra indicata, per il costo mensile pari ad € 40,00 più IVA, per una durata prevista in mesi 48 consecutivi, giusta offerta fatta pervenire in data 01/04/2014 al prot. 2893 dalla ditta Spazio Ufficio con sede in Ragusa nella via dei Pini n. 51;

Che sulla base dell'offerta sopra indicata il canone annuo è pari ad € 585,60 IVA compresa, per complessivi € 2.342,40 riferiti all'intera durata della locazione pari a mesi 48, mentre per il corrente anno 2014 il canone mensile riferito a mesi 9 è pari ad € 439,20;

Dato atto che con il metodo di acquisizione a noleggio con a carico della ditta noleggiatrice dei costi di manutenzione, assistenza, pezzi di ricambio e toner per la riproduzione, rispetto al sistema dell'acquisto in proprietà, si ottengono delle notevoli economie ed una celerità di intervento nel caso di riparazioni;

Che in applicazione dell'art. 3 lett. K) del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, come approvato con delibera del C.C. n. 17 del 23 maggio 2011, è consentito procedere all'affidamento dell'incarico in argomento;

Tutto ciò premesso

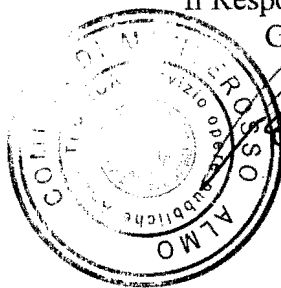
Visto il Regolamento sull'acquisizione in economia dei beni e dei servizi approvato con Delibera del C.C. n. 17 del 23 maggio 2011;

Visto lo Statuto Comunale  
Visto il D.lgvo 267/2000

PROPONE

- Di autorizzare questa Area Tecnica alla fornitura mediante contratto di noleggio di una fotocopiatrice-stampante multifunzione scanner ad alta risoluzione
- Di assegnare alla stessa Area la somma complessiva di € 2.342,40 riferita all'intera durata del contratto pari a mesi 48 , dei quali € 439,20 per il corrente anno 2014;
- Di dare mandato al responsabile dell'Area Tecnica l'adozione di ogni ulteriore atto diretto all'esecuzione del presente provvedimento;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Geom. Paolo Amato



## LA GIUNTA MUNICIPALE

*Esaminata la proposta del Resp. dell'Area Tecnica avente ad oggetto: "Autorizzazione ed assegnazione somme all'area Tecnica per il noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione con modulo scanner a colori ad alta risoluzione" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;*

*Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;*

*Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;*

*Visto il Decreto del Sindaco n° 47/2013 con il quale il Geom. Amato Paolo è stato confermato responsabile della suddetta area;*

*Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;*

*Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;*

*Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;*

*Visto il vigente Statuto Comunale;*

*Visto il D.Lgs. 267/2000;*

*Bilancio 2014 di prossima adozione;*

*Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;*

*Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;*

### DELIBERA

**Di approvare la superiore proposta , allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.**

**Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.**

Seg/D.G.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

Il M. 4-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carmelo Innocente

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dall' 11/04/2014 al 26/04/2014  
col n. \_\_\_\_\_ del registro di pubblicazione

col n. \_\_\_\_\_ del registro on-line

IL MESSO COMUNALE  
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 11/04/2014 per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge: \_\_\_\_\_ ne ha fatto richiesta -----

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare \_\_\_\_\_ ovvero n. \_\_\_\_\_ consiglieri

☐ Ne ha fatto richiesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comma 5°

Monterosso Almo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dall' 11/04/2014 al 26/04/2014 a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami;  
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

Il \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione  
all'ufficio il \_\_\_\_\_