

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Attribuzione somma al Responsabile competente per il recupero e la valorizzazione delle collezioni naturalistiche del Museo Comunale.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore		X
CASTELLO PASQUALE	"	X	
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemiladodici addì **VENTI** del mese di **LUGLIO** alle ore 13.00
nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.
Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il
Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo
Innocente.

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime
parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 20/07/2012

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Morello Concetta

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime
parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 20/07/2012

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Morello Maria Rita



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

PROVINCIA DI RAGUSA

Proposta di Deliberazione

Oggetto *Attribuzione somma al Resp. competente per il conferimento incarico di esperto per il recupero e la valorizzazione del Museo Comunale.*

Il Resp. Area "A.A.GG."

Premesso:

Che nell'ambito delle attività culturali volte a promuovere il Territorio Comunale è stato istituito il Museo Civico Comunale;

Che la sede museale è stata individuata nei locali opportunamente restaurati del palazzo Cocuzza, con sede in Piazza San Giovanni n.° 46;

Che alla data odierna il Museo ospita le seguenti collezioni:

1. Collezione ornitologica;
2. Collezione teriologica;
3. Collezione erpetologia;

Considerato

Che la gestione del Museo per quanto riguarda la parte naturalistica risulta essere fortemente carente in quanto l'Ente non dispone nel proprio organico di competenze tecnico-scientifiche indispensabili per la gestione di un Museo di Scienze naturali;

Che tale mancanza di professionalità ha determinato:

1. la mancata valorizzazione del Museo e delle collezioni in esso custodite;
2. nessun incremento delle collezioni del Museo;
3. nessun rapporto di collaborazione con altre realtà museali;

Che il recupero delle collezioni deve essere effettuato attraverso la riqualificazione e l'incremento delle collezioni scientifiche esistenti;

Che a tal fine è necessario individuare personale qualificato in possesso di titolo di studio appropriato e di adeguate referenze professionali al fine di provvedere al recupero in parola;

Che l'incarico per la valorizzazione del Museo di Scienze naturali può essere conferito al dott. Giovanni Amato nato a Ragusa l'8/7/1980 residente a Monterosso Almo in Viale Giovanni XXIII° 159;

Che il dott. Giovanni Amato in possesso di Laurea Magistrale in Biodiversità e Qualità dell'Ambiente e delle competenze tecnico scientifiche indispensabili per curare la riqualificazione e l'incremento delle collezioni ospitate presso il Museo;

Ritenuto opportuno che per lo svolgimento del proprio incarico il dott. Giovanni Amato si avvalga della collaborazione del Direttore Amministrativo e del Direttore Organizzativo del Museo Comunale e del personale comunale assegnato al Museo;

Vista la dotazione Organica;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2000;

PROPONE ALLA G.M.

Di attribuire al Resp. Area "A.A.GG." la somma di €. 625,00 affinché provveda ad affidare al dott. Giovanni Amato, nato a Ragusa l'8/7/1980 residente a Monterosso Almo in Viale Giovanni XXIII°, 159 l'incarico occasionale per la valorizzazione delle tre collezioni ospitate presso il museo Civico Comunale:

1. Collezione ornitologica;

2. Collezione teriologica;

3. Collezione erpetologia;

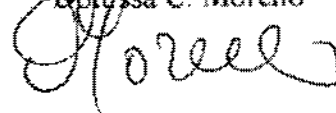
Di approvare lo schema di contratto allegato sub "A";

Di prenotare la somma di €. 625,00 all'intervento 1010203 cap. 4000 bil. 2012 in corso di elaborazione;

Di dichiarare il presente atto attesa l'urgenza immediatamente esecutivo.

Il Resp. Area "AA.GG."

Dott.ssa C. Morello



Scrittura Privata

OGGETTO: *Conferimento incarico occasionale per la valorizzazione e l'ostensione ai fini didattici delle collezioni naturalistiche ospitate presso il Museo Comunale;*

TRA

Il Comune di Monterosso Almo codice Fiscale..... che in seguito, per brevità, sarà chiamato Comune, rappresentato dal Sindaco pro-tempore dott. Paolo Buscema, nato a Monterosso Almo, domiciliato per la sua carica presso la sede del Comune, che interviene nel presente contratto in qualità di Sindaco pro-tempore con le competenze attribuitegli dalla legge;

E

Il dott. Giovanni Amato, nato a Ragusa l'8/7/1980 residente a Monterosso Almo in Viale Giovanni XXIII°, 159, Codice Fiscale: MTAGNN80L08H163J che in seguito, per brevità sarà chiamato "incaricato" che interviene nel presente contratto in nome e per conto proprio;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1

(Oggetto del contratto)

Il Comune di Monterosso Almo come sopra rappresentato affida all' "incaricato" che accetta il seguente incarico:

1. il riordino e la nuova ostensione, secondo validi criteri scientifici, della collezione ornitologica;
2. costituzione di una collezione geo-paleontologica, da arricchire anche facendo ricorso al rientro di reperti rinvenuti all'interno del territorio di Monterosso Almo e custoditi presso altri Musei;
3. costituzione di una collezione zoologica con particolare riferimento al settore entomologico;
4. costituzione di una collezione botanica e di una collezione micologica

Art.2

(Prestazioni)

Il Comune affida all' "incaricato" che accetta

per quanto riguarda la collezione erpetologica:

1. sostituzione dei contenitori con altri più idonei ad ospitare reperti per l'ostensione museologica;
2. sostituzione dell'alcool etilico con alcool incolore per migliorare la visione dei reperti;
3. determinazione degli esemplari per risalire alle località di raccolta dei reperti;
4. preparazione di un registro digitale contenente i dati ed una immagine di ogni singolo campione inventariato.

per quanto riguarda la collezione ornitologica:

1. riordino e nuova esposizione degli esemplari per facilitare la fruizione da parte dei visitatori;
2. verifica delle informazioni contenute nei cartellini e della corretta nomenclatura scientifica;
3. preparazione di un registro digitale contenente una foto di ogni singolo esemplare ed il numero di inventario.
4. realizzazione di piccoli diorami con lo scopo di ricostruire alcuni degli habitat presenti all'interno del territorio comunale;

per quanto riguarda la collezione teriologica:

1. preparazione di cartellini contenenti le principali informazioni scientifiche inerenti le singole specie;
2. preparazione di un registro contenente una foto di ogni singolo esemplare ed il numero di inventario.

3. realizzazione di un catalogo da consegnare a tutti i visitatori al momento del pagamento del biglietto d'ingresso.

2. L'Incaricato svolgerà l'incarico senza vincolo di subordinazione nei confronti dell' Ente, il rapporto sarà quindi regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile relativi alla prestazione di contratto d'opera;

3. L'Incaricato si impegna a prestare la propria attività in forma di prestazione occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità operative concordate con l'Amministrazione Comunale ed alle quali l'Incaricato dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico;

Art.3

(Corrispettivo)

1. Il servizio sarà reso a titolo gratuito salvo il rimborso spese onnicomprensivo di € 550.00 ;
2. Il Comune dichiara che la spesa complessiva di €. 625,00 è stata regolarmente impegnata con Determina Dirigenziale n.° del, all'intervento bil. 2012;
3. L'Incaricato si obbliga ad indicare nella nota di addebito del corrispettivo gli estremi del presente contratto e dell'impegno di spesa;
4. Il Comune di Monterosso Almo pagherà il corrispettivo all'incaricato previa verifica, del buon esito del lavoro svolto;
5. Il Comune di Monterosso Almo effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi dalla Banca Agricola Popolare agenzia di Monterosso Almo;
6. L'Incaricato potrà richiedere eventuali modalità di pagamento diversi da quelle per cassa, quali ad esempio l'accredito della somma su conto corrente bancario, con lettera indirizzata al Responsabile Area Ec.-Finanziaria . Tale richiesta sarà considerata valida fino a diversa comunicazione;
7. Per quanto non previsto nel presente atto si applicano le norme di cui al titolo III libro V, del Codice Civile sul lavoro autonomo;

Art.4

(Termini di esecuzione delle prestazioni)

1. Il contratto avrà inizio dalla data della sua stipulazione o dalla diversa data fissata con apposita lettera di avvio della prestazione;
2. L'attività di consulenza consisterà nello svolgimento di tutto quanto previsto nell'art. 2 della presente scrittura privata.
3. Per l'espletamento delle sue funzioni il consulente, a richiesta, potrà ottenere il materiale necessario all'espletamento dell'incarico. A tal fine è autorizzato a richiedere agli uffici del Comune ogni opportuna e necessaria collaborazione.
4. Lo svolgimento dell'incarico da parte dell' "incaricato" avverrà in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione, essendo espressa volontà delle parti di non dar corso ad un rapporto di lavoro subordinato, fermo restando il rispetto delle indicazioni fornite dal Comune, in relazione agli specifici obiettivi che esso intende perseguire con l'incarico affidato.

Art.5

(Recesso)

1. Il Comune e l'Incaricato, possono in ogni tempo, anche durante l'espletamento dell'incarico e comunque prima della scadenza di cui sopra, recedere dal contratto. Il recesso dovrà essere comunicato alla controparte con un preavviso non inferiore a un giorno anche a mezzo fax.

2. La parte che recede non deve riconoscere alla controparte indennità di preavviso.

3. In caso di recesso da parte dell'Incaricato senza rispetto del termine di preavviso pattuito, il Comune di Monterosso Almo applicherà, a titolo di penale, una detrazione sul compenso sopra determinato fino ad un massimo del dieci per cento (10%) dell'incarico pattuito;

Art.6

(Clausola risolutiva espressa)

1. Se l'Incaricato non adempirà ad una delle prestazioni previste all'art. 2, il Comune potrà risolvere il contratto. La risoluzione si verifica di diritto mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile.

Art.7

(Risarcimento danni)

1. L'Incaricato sarà tenuto a risarcire eventuali danni dallo stesso causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività.

Art.8

(Controversie e foro competente)

1. Il Comune di Monterosso Almo e l'Incaricato decidono che per tutte le controversie che riguardano il presente contratto che il foro competente è il Foro di Ragusa.

Art.9

(Incompatibilità)

1. L'Incaricato dichiara di non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalle disposizioni di legge in materia e di non avere in corso altri incarichi che contrastano con l'interesse del Comune di Monterosso Almo;

2. L'Incaricato si impegna a non assumere ulteriori incarichi in contrasto con il presente sino al completamento dello stesso ;

3. L'Incaricato dichiara inoltre di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica Amministrazione previste dalla legge.

Art.10

(Requisiti oggettivi)

1. Le parti danno atto che l'Incaricato non ha svolto per il Comune di Monterosso Almo altri rapporti di lavoro che cumulati a quello oggetto del presente contratto, superano i trenta giorni nell'anno solare in corso ed il compenso complessivo di €. 5.000,00.

Art.11

(Spese contrattuali)

1. Tutte le spese che riguardano il presente contratto sono a carico esclusivo dell'Incaricato.

Art.12

(Normativa Fiscale)

1. La presente scrittura privata di prestazione professionale sarà registrata solo in caso d'uso, come previsto dall'art.5 comma 2, e dall'art.10 della tariffa parte II , allegata al Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n.°131.

Art.13

(Informativa e Responsabile Interno dei dati personali)

1.L'Incaricato dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.10 della Legge 675/96 e ss.mm.ii.;

2. Il Comune di Monterosso Almo informa l'incaricato che titolare del trattamento è il Comune di Monterosso Almo e che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area "AA.GG." e per ciò che riguarda i pagamenti il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Art.14

(Responsabile esterno dei dati personali)

1. Il Comune di Monterosso Almo nomina l'Incaricato, che accetta, responsabile esterno del trattamento dei dati;

2. L'Incaricato si impegna ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni in materia;

3. L'Incaricato dovrà in ogni caso, trattare i dati solo per le finalità strettamente inerenti l'incarico.

Il Comune di Monterosso Almo

L'Incaricato

L'Incaricato approva specificatamente le seguenti clausole: articolo 5 (Recesso), art.6 (Clausola risolutiva espressa), art.8 (Controversie e foro competente), articolo 9 punto 2 (Divieto assunzione incarichi), come previsto dagli articoli 1341 e seguenti del Codice Civile.

Responsabile: DR.SSA MORELLO CONCETTA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ATTRIBUZ. SOMMA PER INCARICO RECUPERO PER LA VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI NATURALISTICHE DEL MUSEO	del
---	-----

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **4000** Art. 0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(1050203) PRESTAZIONI DI SERVIZI**

Denominato **SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE L.R.26/02 ART.76 C.4**

ha le seguenti disponibilita':

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	2.000,00	4.000,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 20-07-2012	+	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	2.000,00
B	Impegni di spesa al 20-07-2012	-	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 20-07-2012	-	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	2.000,00
D	Impegno 436/2012 del presente atto	-	625,00
E	Disponibilita' residua al 20-07-2012 (C - D)	=	1.375,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 20-07-2012

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Resp. dell'Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Attribuzione somma al Responsabile competente per il recupero e la valorizzazione delle collezioni naturalistiche del Museo Comunale" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Esaminato altresì l'allegato "A";

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n° 13/2012 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio 2012 in corso di formazione;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000 ;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Castello Pasquale

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

il 24/07/12

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carmelo Innocente

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal **24/07/2012** al **08/08/2012**
col n. _____ del registro di pubblicazione

col n. _____ del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno **24/07/2012** per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

- ☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;
- ☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

- ☐ è soggetta al controllo per legge. ne ha fatto richiesta _____
- ☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri
- ☐ Ne ha fatto richiesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art 15, comma 5°

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **24/07/2012** al **08/08/2012**
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami,
che la stessa è divenuta esecutiva:

- ☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- ☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.
- ☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità
- ☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.
- ☐ Esecutiva art.15 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.,

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione
all'ufficio il _____