



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Approvazione protocollo d'intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione culturale " Trasversale Sicula".

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	X	—
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	X	—
MAZZARELLO	GIACOMO	" " "	X	—

L'anno duemilaventi addì sedici del mese di Luglio alle ore 14,00 e ss nella
residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott.ssa Morello
Maria Rita.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del responsabile Area Servizi alla persona e servizi culturali”
avente ad oggetto:” **Approvazione protocollo d’intesa tra l’Amministrazione Comunale e
l’Associazione culturale “ Trasversale Sicula “**,facente parte integrante del presente atto.

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il decreto sindacale N°26/2019.

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2018/2020 ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



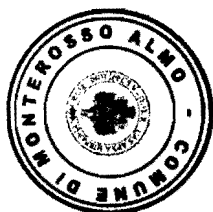
Giunta Municipale

Ufficio Proponente: Servizi culturali e turistici

Assessore proponente:

Oggetto: Approvazione protocollo di intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Associazione culturale "Trasversale Sicula".

Il Responsabile dell'Area dei servizi alla persona e dei servizi culturali
Dott.ssa Maddalena Caruso



Maddalena Caruso



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
Area dei Servizi alla persona e dei Servizi Culturali



OGGETTO: Approvazione protocollo di intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Associazione culturale "Trasversale Sicula".

Premesso:

- Che** in data 27/10/2017, l'Associazione Culturale Akros di Vittoria (RG) con sede in Via San Martino 447, Ente/Associazione capofila del "Progetto Trasversale Sicula" con nota prot. 8249, ha proposto al Comune di Monterosso Almo di aderire all'iniziativa denominata "Antica Trasversale Sicula, un cammino nella storia di Sicilia";
- Che** il Comune di Monterosso Almo con Delibera di G.M. n. 138 del 21/11/2017 ha aderito al progetto "Antica Trasversale Sicula" e ha approvato lo schema di protocollo d'intesa tra l'Associazione culturale Akros per la trasversale Sicula ed il Comune di Monterosso Almo;

Considerato:

- Che** in data 9/7/2020 prot.n. 5416 è pervenuto da parte del Responsabile dell'Associazione "Trasversale Sicula" l'invito al Sindaco del comune di Monterosso Almo, Dott. Salvatore Pagano, a sottoscrivere un nuovo protocollo d'intesa riguardante il progetto di cammino denominato "Antica Trasversale Sicula" che attraversa oltre cinquanta comuni siciliani tra cui il Comune di Monterosso Almo e necessario a sviluppare tutte le iniziative future atte al posizionamento della segnaletica e della promozione del cammino stesso;

Vista la nota prot. n. 5416 del 9/7/2020;

Vista l'allegato schema di Protocollo d'intesa;

Ravvisata

la necessità di sottoscrivere l'allegato protocollo d'intesa, ad integrazione del precedente, al fine di garantire il supporto dell'Associazione "Antica Trasversale Sicula" nella promozione turistica e culturale del territorio;

Propone alla G.M.

Di Approvare lo schema di Protocollo d'intesa tra il comune di Monterosso Almo e l'Associazione " Trasversale Sicula", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione del protocollo d'intesa ad integrazione del precedente per l'adesione al progetto denominato "Antica Trasversale Sicula";

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Responsabile dell'Area dei Servizi alla persona e dei Servizi culturali
Dott.ssa Maddalena Caruso



PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

L'ASSOCIAZIONE CULTURALE TRASVERSALE SICULA, con sede legale in Vittoria, via San Martino 447, d'ora in poi denominata "Associazione", rappresentata dal presidente sig. Giuseppe De Caro

E

L'Amministrazione comunale, di seguito indicata, d'ora in poi denominata "Amministrazione"

- COMUNE di Monterosso Almo, con sede in P.zza San Giovanni, 10, rappresentato legalmente dal Sindaco dott. Salvatore Pagano

PREMESSO

- che nel 2016 un gruppo di archeologi, ricercatori e appassionati camminatori, hanno identificato un percorso storico-naturalistico seguendo gli studi degli archeologi Biagio Pace e Giovanni Uggeri che riferivano di un *reticolo* di Trasversali Sicule almeno del periodo greco che collegavano Camarina alle principali città greche, indigene e puniche della Sicilia orientale e occidentale, lungo il quale, nella plurimillennaria storia isolana, sono passati sale, grano, olio, vino, miele e zolfo, uomini e idee;
- che il medesimo gruppo di persone, dopo un'intensa attività di ricerca hanno ricostruito tale tracciato, ripercorso più volte, mappato, geo-referenziato (con la collaborazione del LabGIS dell'Osservatorio Turistico Regionale), e denominato "**Antica Trasversale Sicula**" (d'ora in poi denominato "Trasversale");
- che alla luce di tali attività e con l'obiettivo prioritario di tutelare, recuperare, valorizzare e promuovere la Trasversale, nel 2017, i componenti del gruppo hanno deciso di costituirsi formalmente nell' Associazione omonima, sottoscrittrice del presente atto;
- che la Trasversale passa per le località e i territori di: Kamarina (fraz. Scoglitti - Vittoria), Castello di Donnafugata (Ragusa), Comiso, Chiaramonte Gulfi, Monterosso Almo, Giarratana, Palazzolo Acreide, Cassaro, Sortino (Pantalica), Ferla, Buccheri, Vizzini, Licodia Eubea, Grammichele, Mineo, Borgo Lupo (fraz. Comune di Mineo), Aidone (Morgantina), Valguarnera Caropepe, Lago di Pergusa (fraz. Comune di Enna), Enna, Calascibetta, Villarosa, Villapriolo (fraz. Comune di Villarosa), Alia, Alimena, Resuttano, Valledlunga Pratameno, Castronovo di Sicilia, Prizzi, Corleone, Campofiorito, Contessa Entellina, Poggioreale, Santa Ninfa, Nuova Gibellina, Salemi, Vita, Calatafimi Segesta, Dattilo (fraz. Comune di Paceco), Bruca (fraz. Comune di Buseto Palizzolo), Trapani, Mozia (Marsala);

- che le Amministrazioni sottoscrittrici condividendo gli obiettivi generali perseguiti dall'Associazione legati alla tutela e promozione della Trasversale hanno già sottoscritto un primo Protocollo d'intesa generale, parte integrante del presente atto;
- che tutti i soggetti sottoscrittori, condividono quanto espresso da molti esperti di settore, ovvero che dopo la pandemia, l'interesse per i cammini, che oggi riguarda una nicchia di viaggiatori, certamente si espanderà ulteriormente riguardando anche il mercato della domanda turistica locale;

VISTO

- che l'Associazione oltre ad essere l'unica titolare del Progetto e del Marchio della Trasversale Sicula è anche titolare, dal 2018, dell'iniziativa denominata *Cammino Internazionale dell'Antica Trasversale Sicula* in cui annualmente sono attivamente coinvolte le Amministrazioni sottoscrittrici, anche attraverso la realizzazione di incontri ed eventi;
- che le valenze culturali e naturalistiche della Trasversale, nonché il rigore scientifico e metodologico con cui l'Associazione ha portato avanti tutte le iniziative di valorizzazione del percorso, sono state suggellate da importanti riconoscimenti:

NAZIONALI: con a) l'ottenimento del marchio Anno europeo del patrimonio culturale 2018, da parte del Ministero per i Beni e le Attività culturali italiano (MIBACT); b) l'inserimento del percorso tra i "Cammini UNPLI d'Italia";

REGIONALI: con l'ottenimento sia del patrocinio da parte dell'Assessorato al Turismo, Sport e Spettacolo della Regione Sicilia, sia del supporto tecnico e l'ampia visibilità fornito dallo stesso Assessorato attraverso il portale del sopracitato LabGIS;

- che grazie all'intensa attività divulgativa portata avanti dall'Associazione, oltre ai riconoscimenti formali di cui sopra, la Trasversale ha ottenuto, il plauso ufficiale e la fattiva collaborazione da parte di altre importanti realtà associative operanti nella Regione (WWF Sicilia, Legambiente Sicilia, FICLU Club Unesco Sicilia, Assocamping Sicilia, ALPIN Sicilia, Astes, ecc.), oltre che ampi spazi sui media nazionali (RAI, TGCOM24, DOVE, la Repubblica, Corriere della Sera, Radio DeeJay, Radio Francigena, ecc.) e regionali (Giornale di Sicilia, La Sicilia, Balarm, LiveSicilia, TNS, ecc.);

CONSIDERATO

- che presa consapevolezza dell'importanza socio-economica dell'iniziativa per tutti i territori attraversati, l'Associazione ha sentito la necessità di rendere più incisiva ed efficace la propria azione, adottando delle specifiche linee guida programmatiche allo scopo redatte dal Partner Associazione Sviluppo Territoriale Sostenibile di Palermo;
- Che per la corretta attuazione di tali linee guida, si rende necessaria sia una loro condivisione con tutti i soggetti interessati, sia specificare nel dettaglio ruoli e competenze di ciascuno per il raggiungimento degli obiettivi comuni attraverso un atto integrativo al precedente protocollo;

➤

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SOTTOSCRIVE QUANTO SEGUE

Art. 1 - Obiettivi condivisi

Le parti condividono i seguenti obiettivi specifici già adottati all'interno delle Linee Guida di cui alla premessa:

- Obiettivo A: Recupero, fruizione e tutela del TRACCIATO dell'Antica Trasversale Sicula;
- Obiettivo B: Valorizzazione socio-economica dei CONTESTI TERRITORIALI attraversati dalla Trasversale;
- Obiettivo C: Posizionamento del percorso dell'Antica Trasversale Sicula e delle realtà territoriali da essa attraversata sui mercati, nazionali ed internazionali, del turismo e del tempo libero

Art. 2 - Unitarietà di azione e di visione strategica complessiva

L'Associazione e le Amministrazioni intendono perseguire gli obiettivi di cui all'art 2 in stretto collegamento, mantenendo sempre unitarietà di azione ed una visione strategica complessiva.

Pertanto con il presente accordo, le parti intendono, per ciascun obiettivo, individuare alcune azioni prioritarie e per ognuna di queste specificarne i contenuti, i rispettivi ruoli e le possibili modalità di finanziamento.

Altre attività future comuni, non inserite nel presente atto ma funzionali al raggiungimento degli obiettivi comuni potranno essere definite mediante la stipula di specifici accordi, richiamando il presente protocollo d'intesa.

Art. 3 - Linee di intervento ed azioni relative all'obiettivo A

Relativamente al primo obiettivo, s'intendono perseguire due distinte linee d'intervento:

- A.1 Miglioramento del sistema di fruizione
- A.2. Recupero e tutela del dell'antico tracciato

Nell'attuazione della prima linea d'intervento s'individuano le seguenti azioni:

- Progettazione del sistema di wayfinding generale (identità visiva, materiale info/promo e segnaletica): l'Associazione è l'unica responsabile della progettazione di grafica e contenuti del sistema di wayfinding dell'intera Trasversale. Spetta all'Associazione o a suoi incaricati la redazione

del progetto complessivo che dovrà essere declinato nelle diverse modalità di fruizione (a piedi, in bici e a cavallo) e includere la definizione: 1) dell'identità visiva (marchio, font, colori, pittogrammi, mappe, ecc.); 2) della grafica relativa al materiale informativo e per la fruizione (sito, dépliant, guida editoriale, APP, ecc.) e promozionale (banner, roll-up, display, ecc.); 3) del sistema segnaletico, includente: i criteri di progettazione (dimensioni, altezza, fattori cromatici, ecc.) per tipologia di segnale (orientativo, d'identificazione e direzionale), per utente (a piedi, in bici e a cavallo), distanza di lettura e contesto territoriale (centro urbano, rurale ed aree protette); i materiali da utilizzare; gli elementi di costruzione ed i metodi di fissaggio.

- Personalizzazione territoriale del progetto di wayfinding: l'attività d'individuazione dei punti per la posa della segnaletica direzionale e di orientamento sarà realizzata in ogni singolo comune, attraverso approccio cartografico e sopralluoghi sul campo, a cura dell'Associazione e/o dei suoi incaricati. La scelta degli elementi d'interesse sui quali si vorrà informare gli utenti della Trasversale e la relativa attività d'individuazione dei punti per la posa della relativa segnaletica, sarà realizzata di concerto con le Amministrazioni e gli altri enti titolari della gestione delle risorse economiche necessarie per la loro realizzazione.
- modifiche tracciato/bretelle di collegamento: nel caso in cui, le Amministrazioni o altri soggetti portatori di interesse collettivo ritengano necessario realizzare piccole modifiche al tracciato o la creazione di bretelle di collegamento, dovranno fare richiesta all'Associazione, a cui spetterà l'onere di verificarne la fattibilità in base alla coerenza e alle caratteristiche del tracciato originario (eventuali fenomeni di dissesti idrogeologici). La nuova tracciatura del percorso e la sua geo-localizzazione sarà a carico dell'Associazione o di suoi incaricati, dietro il riconoscimento del rimborso spese e la diaria di euro 50 da parte dell'amministrazione/soggetto richiedente;
- individuazione di tracciati alternativi per la fruizione in bici e a cavallo: per garantire la migliore fruibilità del percorso e l'incolumità dei camminatori, spetta all'Associazione individuare eventuali tracciati alternativi per la fruizione della Trasversale in bici o a cavallo;
- Autorizzazioni e Messa in posa della segnaletica: le Amministrazioni sottoscrittrici s'impegnano a provvedere con procedure d'urgenza al rilascio delle autorizzazioni necessarie alla collocazione della segnaletica all'interno del proprio territorio. Le medesime Amministrazioni, s'impegnano inoltre a promuovere insieme o singolarmente le conferenze di servizio necessarie affinché, le medesime procedure d'urgenza vengano adottate anche dagli altri enti pubblici con competenza per il tracciato della Trasversale. Fatto salvo diverso accordo fra le parti, la messa in posa della segnaletica avverrà a cura delle Amministrazioni o degli altri enti gestori di competenza, con la supervisione di un associato o un incaricato dell'Associazione, a cui sarà riconosciuto il rimborso spese e la diaria di euro 50.
- Gestione delle credenziali: le credenziali saranno realizzate a spese dell'Associazione che le

distribuirà a qualunque camminatore ne faccia richiesta con un contributo minimo volontario pari ad euro

10. Al fine di favorirne la distribuzione lungo l'intero tracciato, le credenziali potranno essere distribuite da qualunque Amministrazione/Associazione o altra Organizzazione che ne faccia richiesta con l'obbligo:

- a) di acquisirne un quantitativo di almeno 10 unità e versare una cifra di acconto di euro 10;
- b) di assumersi l'onere della spedizione o il recupero presso il soggetto territoriale di riferimento (l'indirizzo sarà comunicato dall'Associazione ai facenti richiesta);
- c) di consegnare la credenziale al camminatore che ne faccia richiesta con l'impegno di: I) incassare il contributo volontario; II) compilare l'apposito formulario all'uopo predisposto; III) inviare, a cadenza trimestrale, via email copia dei formulari e a mezzo bonifico le cifre ricevute, trattenendo, laddove lo si ritenesse necessario per gli oneri sostenuti nella distribuzione, 2 euro per ciascuna credenziale. Le somme saranno inviate al Conto Corrente dell'Associazione specificando nella causale "Quote credenziali".

Per la seconda linea d'intervento, al fine della tutela e del recupero del tracciato, le parti si rendono disponibili ad intraprendere: azioni di pulizia e manutenzione del tracciato e laddove necessario, anche di restauro del selciato e/o ingegneria naturalistica per il ripristino del tracciato; rilevazione dei rischi ambientali e sistema di monitoraggio ambientale prosumer, ecc..

Art. 4 – Linee di intervento ed azioni relative all'obiettivo B

Relativamente al secondo obiettivo, s'intendono perseguire tre distinte linee d'intervento:

- B.1. Recupero, tutela, valorizzazione dei siti naturali, culturali e del patrimonio immateriale
- B.2. Creazione/miglioramento dei servizi al turista/escursionista
- B.3. Coinvolgimento delle comunità locali

Tra le azioni per le quali, le parti si rendono disponibili a collaborare vi sono per ciascuna linea, a titolo di esempio:

Linea B.1: rilevazione stato benessere/conservazione dei siti d'interesse ambientale e culturale dei comuni attraversati dalla Antica Trasversale Sicula; interventi per la tutela/ripristino dei siti naturali (biodiversità; lotta inquinamento; prevenzione/riduzione dissesto idro-geologico); interventi per la tutela/ recupero dei siti culturali; censimento del patrimonio immateriale; formazione per creare/accrescere competenze d'ingegneria naturalistica, ecc.

Linea B.2: creazione/ampliamento dei servizi base al turista e al turista escursionista; riqualificazione e specializzazione del comparto "turistico-ricettivo" locale sul segmento del turismo attivo; azioni per la valorizzazione turistica delle peculiarità/identità culturali; formazione guide ambientali e gestore presidi della Trasversale.

Linea B.3: incontri di presentazione pubblica ed altri eventi divulgativi sulla Antica Trasversale Sicula volti al coinvolgimento delle comunità locali (cittadini ed operatori); mappa di comunità del patrimonio immateriale dei territori attraversati; adozione del tracciato da parte delle scuole locali o enti simili.

Art. 5 Linee di intervento ed azioni relative all'obiettivo C

Relativamente al terzo obiettivo, s'intendono perseguire due distinte linee d'intervento:

- C.1. Rafforzare e coordinare l'attività di comunicazione
- C.2. Sostenere attività di promo-comunicazione



Immagine coordinata e strumenti per la comunicazione: spetta all'Associazione la predisposizione dell'immagine coordinata della Antica Trasversale Sicula, nonché l'attività di monitoraggio per il suo rispetto. Spetta inoltre all'Associazione: curare e/o predisporre/ visionare i contenuti di tutti gli strumenti (cartacei ed online) di comunicazione istituzionale, informativi, divulgativi e per la fruizione della Trasversale (sito, social network, credenziali, dépliant, guida editoriale, APP, ecc.), nonché predisporre quelli per la promozione (merchandising, banner, roll-up, display, ecc.). Solo le Amministrazioni sottoscrittrici del presente Protocollo potranno utilizzare il logo della Trasversale all'interno dei propri canali di comunicazione.

Nell'attuazione della seconda linea d'intervento s'individuano le seguenti azioni



Predisposizione e realizzazione del piano/linee di comunicazione: all'Associazione spetta la redazione e realizzazione del piano di comunicazione dell'intera Trasversale, nonché il coordinamento generale della comunicazione e degli eventi informativi e divulgativi. L'Associazione si rende disponibile a seguire le relazioni con la stampa e le pubbliche relazioni in generale.



Il Cammino Internazionale ed altri eventi: l'Associazione si fa carico della progettazione e realizzazione dell'evento annuale in stretta collaborazione con le Amministrazioni sottoscrittrici ed altre associazioni, ed operatori locali. L'Associazione può promuovere altri eventi sui territori attraversati dalla Trasversale, fatto salvo l'obbligo d'informare preliminarmente le Amministrazioni sottoscrittrici competenti amministrativamente. Anche le Amministrazioni possono promuovere eventi divulgativi o promozionali, informando e coinvolgendo preliminarmente l'Associazione o i suoi delegati nel territorio.

Tutte le parti sottoscrittrici possono promuovere la Trasversale realizzando o partecipando ad eventi anche in luoghi diversi da quelli attraversati, fatto salvo l'obbligo d'informare preliminarmente l'Associazione e le altre parti sottoscrittrici per un efficace coordinamento.

Art. 6 - Sostenibilità

Per la sostenibilità nel tempo del Progetto della Antica Trasversale Sicula le Amministrazioni Comunali sottoscrittrici si rendono disponibili a versare annualmente all'Associazione la somma di euro 100, mentre il sostenimento dei costi legati alla realizzazione delle azioni agli articoli 4, 5 e 6, lungo l'intero tracciato o nei singoli comuni, le medesime Amministrazioni si impegnano, ad utilizzare risorse proprie, laddove disponibili, e/o ad impegnarsi nella ricerca di fondi, sotto forma di friendraising, crowdfunding, fund-raising, accordi di sponsorizzazione, di erogazioni liberali, donazioni o di presentare, insieme o singolarmente, progetti per ottenere finanziamenti pubblici e privati.

È inoltre consentito all'Associazione di richiedere un contributo al pubblico per la partecipazione a determinate attività di fruizione della Trasversale, per i servizi educativi ed il merchandising.

Art. 7 – Durata

Il presente accordo ha durata di 3 anni a partire dalla data di stipula e sarà tacitamente rinnovato alla scadenza, salvo disdetta.

L'eventuale disdetta di una delle parti dovrà essere comunicata all'altra parte con lettera raccomandata, con un preavviso di almeno sei mesi. Tutte le attività in corso alla data di eventuale disdetta, saranno tutelate e portate a compimento.

Art. 8 – Controversie

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente accordo.

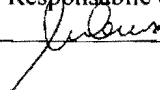
Nel caso in cui non fosse possibile addivenire ad una soluzione in via amichevole, sarà competente il foro di Ragusa in via esclusiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Associazione Trasversale Sicula
Il Presidente
Sig. Giuseppe De Caro

Per il Comune di Monterosso Almo
Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano

Il Responsabile del Procedimento



Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap _____ del Bilancio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. 30/2000

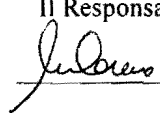
a) Ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile



a) Ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Morello Maria Rita

Reg. Albo n° _____ 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio