COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
Provincia di Ragusa

Uno dei Borghi più belli d'Italia

AREA EC.-FINANZIARIA

DETERMINA AREA N. 16 **DEL** 19/2/2019
REGISTRO GENERALE N. 85 **DEL** 19/2/2019

OGGETTO: Servizio di riscossione coattiva per l'anno 2019. Affidamento

CIG: ZBC2738788

Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria;

RICHIAMATI:

- la delibera della G.M. n. 21/ del 21/12/2017, con la quale si dà incarico al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere ad adottare gli atti necessari per l'esternalizzazione del servizio di riscossione coattiva;

- la delibera di G.M. n. 4 del 25/1/2019 avente per oggetto: Modifica G.M. 21/2017, modifica G.M. 39/204 e 54/2015 – Supporto ufficio tributi finalizzato all'attività di recupero coattivo del servizio ICI/IMU – servizio idrico e Servizio TARSU/TARES: atto di indirizzo;

Vista la determina n. 86 dell'1/3/2017;

- il decreto del sindaco n.2/2019 con il quale lo scrivente veniva nominato Responsabile;

PREMESSO

che il servizio di riscossione costituisce un asse importante dell'autonomia finanziaria e tributaria dello stato e degli enti locali, in quanto è volto a garantire l'esazione delle entrate necessarie a finanziare la spesa pubblica e deve pertanto essere svolto secondo le modalità e con i criteri volti a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e collaborazione nei confronti dei contribuenti;

AREA EC.-FINANZIARIA

VISTI:

- gli articoli 107 e seguenti del D.lgs. 18.8.2000 n.267, relativi ai Responsabili dei Servizi:
- gli articoli 178 e seguenti dello stesso D.lgs. n. 267/2000, relativi alla gestione di bilancio;
- lo Statuto dell'ente:
- il Regolamento Comunale di Contabilità.
- il D.lgs. 285/92 e s.m.i
- il D.lgs. 467/99 e D.lgs 112/99 nonché le modificazioni intervenute con il D.L. 282/2004 e L..311/2004;
- gli artt. 52 e 53 del D.lgs. 446/97 che disciplinano l'affidamento a terzi iscritti in apposito Albo presso il Ministero delle Finanze;
- la L. 689/81 in materia di prescrizione per il pagamento delle somme dovute;

VALUTATO

- che al fine del contrasto dell'evasione ed elusione dei tributi e delle sanzioni si rende necessario provvedere all'attività di riscossione coattiva delle diverse entrate dell'Ente anche mediante sperimentazione di nuovi sistemi di recupero;

- che il Comune non ha al proprio interno le risorse umane e sistemi informatici necessari per svolgere autonomamente e in tempi brevi tali operazioni ed è quindi necessario avvalersi di una ditta specializzata;

- che il numero di posizioni debitorie attualmente giacenti e la loro natura, richiede di procedere con urgenza anche al fine di non pregiudicare il recupero dei crediti nei crediti di legge;

CONSIDERATO che tale affidamento rientra nella soglia entro cui è possibile procedere con l'affidamento diretto del servizio senza l'indizione di gara d'appalto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

VISTA l'esigenza di bilancio del Comune di incrementare le proprie Entrate;

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
Provincia di Ragusa

Uno dei Borghi più belli d'Italia

AREA EC.-FINANZIARIA

DATO ATTO CHE la società Areariscossioni S.r.l. (C.F. 02971560046) si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio di cui in oggetto, come da offerta tecnico-economica (che, anche se non materialmente allegata, si ritiene parte integrante e sostanziale della stessa) n. 5912 del 13/02/2019, inserita al prot. del Comune con il numero 1370 del 18/2/2019, alle condizioni economiche risultanti dall'offerta stessa;

RILEVATO che la società in parola possiede i requisiti necessari per poter svolgere i servizi richiesti, tra i quali l'iscrizione all'Albo Nazionale per la liquidazione, l'accertamento e la riscossione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997 e che l'offerta pervenuta dalla stessa società è in grado di soddisfare le esigenze di questo comune;

CONSIDERANDO le certificazioni che la società possiede quale garanzia della qualità del servizio offerto, dimostrata anche dall'adozione di una carta dei servizi a tutela del contribuente;

TENUTO PRESENTE che i servizi saranno addebitati a prestazione avvenuta, previa fatturazione e corrisposti a deduzione delle somme da riversare;

Il riversamento sarà effettuato con cadenza mensile.

DETERMINA

- Di affidare alla Società Areariscossioni S.r.l. (C.F. e P. IVA 02971560046) di Mondovì (CN), il servizio di riscossione coattiva dell'IMU e della TARI per l'anno 2019;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Tributi Comunale per il seguito di competenza;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento al servizio finanziario per i competenti adempimenti.
- Di dare Atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

(Cosima Amato)

Il Responsabile dell'Area Ec.-Finanziario

(D.ssa Maria Rita Morello)

Spett.le Comune di MONTEROSSO ALMO
PIAZZA S. GIOVANNI 10
97010 MONTEROSSO ALMO RG

Mondovì, 13/02/2019 - Preventivo n. 5912

OGGETTO: Servizio di riscossione coattiva per l'anno 2019

Facendo seguito ai colloqui intercorsi, presentiamo qui di seguito la nostra migliore proposta per i servizi di cui all'oggetto.

ENTRATE
Le Entrate che fanno parte della proposta sono:
- IMU
- TARSU
- TARI

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO
A seguito delle nuove opportunità offerte dal DLgs n. 446/97, tenuto conto anche delle notevoli esperienze già acquisite dal nostro gruppo nel settore privato, Areariscossioni ha deciso di porre in atto nuove strategie per il recupero degli importi di natura tributaria e non, non corrisposti dai contribuenti alle scadenze previste.
La Riscossione Coattiva, per il recupero delle somme dovute e non pagate dai contribuenti, si può applicare sia alle entrate tributarie che a quelle extratributarie.
Areariscossioni ha fondato la propria strategia sul completo utilizzo di tutti gli strumenti giuridici ed operativi a disposizione, creando due distinte procedure:
RISCOSSIONE STRAGIUDIZIALE - SOLLECITO
RISCOSSIONE COATTIVA – INGIUNZIONE, ESECUZIONE

FASE INIZIALE – Front End

- Definizione modalità di interscambio dei dati
- Reperimento del materiale presso l'ente su supporto elettronico
- Caricamento del materiale su apposita procedura informatica
- Scansione delle pratiche e delle relative notifiche (eventuale)
- Creazione di banca dati
- Controllo delle anagrafiche e verifica delle notifiche

FASE STRAGIUDIZIALE

- Conteggio degli interessi, spese addebitabili e dell'aggio
- Stampa e spedizione della comunicazione di 'DIFFIDA E MESSA IN MORA' con posta prioritaria o di 'RICHIESTA FORMALE DI PAGAMENTO' con raccomandata AR, qualora sia necessario dare data certa al credito
- Servizio di consulenza ai contribuenti
- Gestione delle comunicazioni tornate al mittente
- Eventuale ricerca anagrafica o rintraccio

FASE COATTIVA

- Emissione di INGIUNZIONE FISCALE
- Gestione delle notifiche
- Per crediti inferiori a € 1.000,00 sulla base delle ultime disposizioni normative, verrà inviato, per le ingiunzioni non pagate, un sollecito per posta ordinaria
- Phone collection
- Street collection (a supporto dell'azione di phone collection per importi maggiori di 500 € e su

richiesta dell'ente)

FERMO AMMINISTRATIVO (art.86 del D.P.R. 602/73)

- Visura PRA
- Invio della Comunicazione preventiva di Fermo Amministrativo
- Iscrizione del Fermo Amministrativo

INTIMAZIONE DI PAGAMENTO (art.50 del D.P.R. 602/73)

PROCEDURA IMMOBILIARE* (art.76 del D.P.R. 602/73)

- Visure Immobiliari
- Iscrizione di ipoteca Giudiziale
- Invio comunicazione di avvenuta inscrizione di Ipoteca Giudiziale
- Pignoramenti immobiliari

PIGNORAMENTO PRESSO TERZI* (art.72 bis del D.P.R. 602/73)

- Ricerca datore di lavoro
- Verifica contratti di locazione
- Verifica possesso di crediti di natura bancaria
- Invio dichiarazione stragiudiziale
- Invio atto di pignoramento

*La realizzazione di queste fasi è subordinata al libero accesso alle banche dati Sister e Punto Fisco che l'Ente si impegna a richiedere agli enti di competenza e rilasciare alla Società.

RESOCONTO DI RISCOSSIONE
Completate tutte le azioni per il recupero del credito, Areariscossioni invierà all'Ente il resoconto delle partite affidate.

RESTITUZIONE PER IRREPERIBILITÀ

RISCOSSIONE DELLE SOMME

- Riscossione a mezzo bollettino di c/c postale, Pay Pal ecc. dei pagamenti effettuati dai contribuenti
- Rendicontazione dettagliata delle somme riscosse (periodicità mensile) resa disponibile on-line nell'area riservata del sito di Areariscossioni
- Riversamento delle somme riscosse (periodicità mensile)

TEMPI DI REALIZZAZIONE
Mentre le attività fino all'invio dell'ingiunzione fiscale (compresa) possono essere spedite nell'arco di 150 giorni dalla ricezione di tutti i supporti previsti e dall'eventuale conversione dei dati sul nostro sistema informatico, per le successive azioni cautelari ed esecutive, dovranno essere obbligatoriamente seguiti i tempi dettati dalle norme in vigore.

GLI ADDEBITI AL CONTRIBUENTE
La potestà regolamentare del Comune, sancita dal D.Lgs. 446/97, dà la possibilità all'ente di disciplinare le proprie entrate anche nell'ottica di una semplificazione delle procedure, con l'unica condizione che il contribuente non può essere gravato da costi superiori a quelli che il Concessionario nazionale avrebbe applicato.

PROPOSTA ECONOMICA
Per il servizio che andrà a svolgere, così come descritto nell'apposito documento allegato, Areariscossioni applicherà i seguenti compensi al netto dell'IVA che verrà applicata secondo la

normativa vigente:

- *Aggio* del 10,00 % sulle somme effettivamente riscosse.
- *Fisso a pratica fase stragiudiziale* € 8,00 quale rimborso forfettario spese di gestione per ogni sollecito inviato
- *Fisso a pratica fase coattiva* € 8,00 per ogni ingiunzione inviata
- *Ricerche anagrafiche* 5,00 € quale rimborso forfettario spese di gestione per ogni ricerca effettuata e documentata.
- *Spese per procedure esecutive e concorsuali:* tali spese, anche di natura cautelare, saranno addebitate al contribuente (Tabella pubblicata in G.U. 06/02/2001) e poste a carico dell'Ente (ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. n. 112/1999 come modificato dal D.Lgs. n. 159/2015).
- *Spese postali anticipate da Areariscossioni in nome e per conto dell'Ente:* tali spese sono a carico dell'Ente e riaddebitate al contribuente

PAGAMENTO DEL SERVIZIO

I servizi saranno addebitati a prestazione avvenuta, previa fatturazione e corrisposti a deduzione delle somme da riversare, al netto del contributo provinciale.
Il riversamento sarà effettuato con cadenza mensile.

CONTENZIOSO

Interventi nel contenzioso

Per le contestazioni relative alle sole formalità dell'atto emesso e per l'interpretazione normativa, il contenzioso è gestito da Areariscossioni in modo autonomo, senza preventivo accordo con l'Ente, nei primi due gradi di giudizio davanti alla commissione tributaria / al giudice di pace.
L'intervento negli ulteriori gradi di giudizio sarà preventivamente concordato con l'ente creditore.

Gestione del contenzioso

Se convenuta in giudizio, Areariscossioni provvede allo studio dell'atto propositivo del ricorso, alla verifica dell'iscrizione a ruolo del contenzioso, alla predisposizione e deposito dell'atto di costituzione, nonché alle controdeduzioni relative a contestazioni ad essa formalmente imputabili.
Le contestazioni, riferibili al comportamento, agli atti ed ai regolamenti dell'Ente, devono essere gestite dall'Ente stesso con autonoma costituzione.
La mancanza di tale costituzione è interpretata quale desistenza dalla difesa del credito; in tal caso Areariscossioni, non provvederà anch'essa a costituirsi in caso di chiamata in causa.

Compensi contenzioso

Per le attività sopra descritte non è richiesto compenso alcuno; spetterà al Concessionario solo il rimborso delle spese sostenute nella misura massima così come previsto dall'art. 3 del Decreto Ministero delle Finanze del 21-11-2000.

Spese di giudizio

Areariscossioni risponderà unicamente per errori o inadempienze ad essa direttamente imputabili.
Qualora la società fosse obbligata a corrispondere spese di giudizio, derivanti e/o riferibili ad atti, comportamenti e/o regolamenti dell'Ente, le stesse saranno integralmente ad esso riaddebitate.

Procedure concorsuali

In caso di procedure concorsuali sorte antecedentemente o durante la gestione della pratica, nell'ottica di garantire un efficiente servizio ai propri clienti, Areariscossioni valuterà se intervenire nella procedura concorsuale presentando domanda di ammissione al passivo dei crediti addebitando all'Ente stesso solo le spese di cui al decreto 21/11/2000 (G.U. 06/02/2001).

VALIDITA' DEL PREVENTIVO

Il presente preventivo è valido 60 (sessanta) giorni a partire dalla data odierna. Allo scadere, senza che vi sia stata comunicazione o adesione da parte Vostra, il preventivo si intenderà automaticamente decaduto.
Nell'attesa di conoscere le Vostre determinazioni e rimanendo a disposizione per qualsiasi

chiarimento, porgiamo cordiali saluti.

Areariscossioni Srl

Il presente preventivo è puramente indicativo e non vincola Areariscossioni sino alla sua espressa approvazione

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZBC2738788
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 15.000,00
Oggetto	riscossione coattiva tributi comunali
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015