



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Ricovero utente Sig. S.M presso la Coop. Soc."Antares" di Modica, periodo Luglio-Ottobre 2019.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	☒	☐
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	☒	☐
DIBENEDETTO	SALVATORE	" " "	☒	☐
SCOLLO	MARIA GRAZIA	" " "	☒	☐

L'anno duemiladiciannove addì ventisei del mese di Agosto alle ore 13,00 e ss nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Iucolano Salvatore.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del responsabile Area Affari Generali, avente ad oggetto” : “Ricovero utente Sig. S.M presso la Coop. Soc.”Antares”di periodo Luglio-Ottobre 2019” facente parte integrante del presente atto.

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il decreto sindacale N°18/9//2019 con la quale è stata nominato Responsabile dell'Area Affari Generali;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2018/2020 ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

93

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

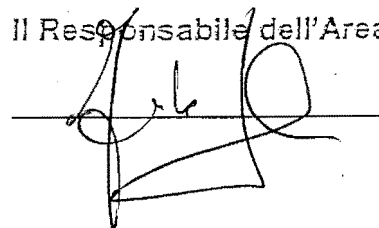
PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

AREA AA.GG. - SUAP - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ufficio Proponente: _____

OGGETTO: RICOVERO UTENTI S. M. PRESSO
LA COOP. SOC. "ANTARES" DI MODICA
PER IL PERIODO LUGLIO-OTTOBRE
2019.

Il Responsabile dell'Area





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

PROVINCIA DI RAGUSA



AREA AFFARI GENERALI

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : Ricovero utente sig. S. M. presso la Cooperativa Sociale “ Antares “ di Modica per il periodo luglio-ottobre 2019.

IL RESP. AREA “ AA. GG.”

Premesso:

Che presso la Cooperativa Sociale “ Antares “ di Modica è ricoverato da tempo l’utente S. M. ;

Che con delibera della G. M. n. 41 del 26/04/2019 è stato prorogato l’inserimento dell’utente S. M. presso la Cooperativa Sociale “ Antares “ di Modica per il periodo luglio 2018 –giugno 2019;

Che in attuazione della Legge Regionale n. 22/86 tra l’Amministrazione Comunale e la Soc. Coop. Sociale “ Antares “ di Modica è stata stipulata opportuna convenzione ;

Che l’art. 12 della suddetta convenzione stabilisce il corrispettivo mensile in € 1.644,22 oltre IVA al 5%, ed una retta di mantenimento giornaliera di € 21,89 oltre IVA del 5%;

Considerato:

Che è necessario continuare a mantenere l’utente sig. S. M. presso la Cooperativa Sociale “Antares “ sita a Modica in via Cozzo Rotondo ;

Che la Cooperativa Sociale “ Antares ” ha verbalmente dato disponibilità a continuare a mantenere presso la struttura l’utente S. M. dietro corrispettivo mensile di € 1.644,22 ed una quota giornaliera di € 21,89 oltre Iva al 5 % come da convenzione Rep. N. 1775;

Che la quota fissa mensile risulta essere di € 1.726,43 IVA inclusa;

Che la quota giornaliera risulta essere di € 22,98 IVA inclusa;

Che il costo del servizio per il periodo luglio – ottobre 2019 ammonta ad € 9.732,26 IVA inclusa e risulta disponibile al cod. bilancio 12.03-1.03.02.18.999 cap. 6920 art. 40 ;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Visto il vigente O. R. EE. LL.;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Decreto del Sindaco n. 18 / 2019;

Propone a questa spett.le Giunta Municipale

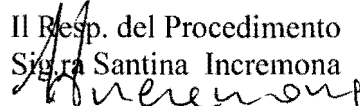
Di continuare a mantenere, per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono riportati e trascritti, il ricovero all'utente S. M. presso la Cooperativa Sociale " Antares " sita a Modica in via Cozzo Rotondo per il periodo luglio- ottobre 2019, dietro totale corrispettivo di € 9.732,26 IVA inclusa;

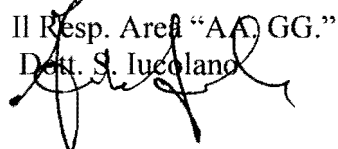
Di prenotare la somma di € 9.732,26 IVA compresa relativa al ricovero del sig. S. M. presso la Cooperativa Sociale " Antares " di Modica per il periodo luglio - ottobre 2019 al cod. bilancio 12.03-1.03.02.18.999 cap. 6920 art. 40 ;

Di dichiarare il presente atto, attesa l'urgenza, immediatamente esecutivo;

Di trasmettere copia del presente atto alla Cooperativa Sociale " Antares";

Di demandare al Responsabile del Procedimento gli atti consequenziali al presente atto.

Il Resp. del Procedimento
Sig.ra Santina Incremona


Il Resp. Area "A.A. GG."
Dott. S. Lucolano


IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

M. Veronesi

26-08-2019

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA AA.66-SUAP-ATTIV.PRODUTTIVE

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole ☒

Parere contrario _____

Li 26/08/2019

IL RESPONSABILE

[Signature]

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

[Signature]

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

P.iva: 00177300886

Allegato all'atto 1000 del

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

IMPEGNO SPESA PER RICOVERO UTENTE S. M. PRESSO
COOPERATIVA ANTARES PERIODO LUGLIO - OTTOBRE 2019

DEL.G.M. 1000 del
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **6920** Art.40 di **Spesa a COMPETENZA**
Cod. Bil. **(12.03-1.03.02.18.999)** Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.
Denominato **L.R.22/86 RICOVERO MINORI ED ANZIANI**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		78.516,32	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 26-08-2019	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	78.516,32	
B	Impegni di spesa al 26-08-2019	-	51.514,76	
B1	Proposte di impegno assunte al 26-08-2019	-	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	27.001,56	
D	Impegno 287/2019 del presente atto	-	9.732,26	9.732,26
E	Disponibilita` residua al 26-08-2019 (C - D)	=	17.269,30	

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



, li 26-08-2019

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Giaquinta Concetta

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucolano Salvatore

Reg. Albo n° _____ 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al _____

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio