



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



C.A.P. 97010

Tel. 0932/970261 -0932/970262

P.I. - 00177200886

ORDINANZA SINDACALE

Ordinanza Sindacale n. 26

del 13.11.2020

OGGETTO: ORDINANZA CONTINGIBILE ED URGENTE ai sensi dell'art.50, comma 5 del d.lgs. 267/2000 relativa all'adozione di misure volte a contrastare la diffusione del contagio da COVID-19

SOSPENSIONE DEL RICEVIMENTO AL PUBBLICO NEGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

Alla luce dei decreti recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVIR-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020, che, in sostituzione del DPCM del 24 ottobre 2020, prevede, dal 6 novembre e fino al 3 dicembre, misure più restrittive su tutto il territorio nazionale rispetto al precedente decreto, nonché ulteriori misure di contenimento del contagio in alcune regioni caratterizzate da uno scenario di maggiore gravità e da un livello di rischio maggiore;

Visto che

-nel nostro Comune sono stati accertati nuovi casi di contagio da COVID-19 con un deciso aumento rispetto ai periodi precedenti;

- occorre attuare tutte le misure necessarie al fine di garantire la pubblica incolumità ed evitare ulteriori contagi;

- tutti gli uffici comunali sono interessati giornalmente dalla presenza e/o fruizione, anche temporanea, di pubblico;

Vista la necessità e l'urgenza di provvedere in merito per assicurare la sicurezza della cittadinanza e degli stessi dipendenti comunali;

Richiamata la normativa nazionale e regionale attualmente vigente in merito;

Considerata la particolare situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio comunale;

Ritenuto, in considerazione di quanto dinnanzi evidenziato, di adottare specifiche misure locali volte al contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con particolare riferimento alla riduzione della presenza di persone nei luoghi pubblici;

Considerato quindi necessario intervenire sull'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali in maniera eccezionale, e quindi di sospende il ricevimento pubblico negli uffici comunali allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID - 19, evitare situazioni di sovraffollamento negli uffici comunali e, conseguentemente, disciplinare i servizi all'utenza;

Ritenuto di poter ricorrere nel caso di specie al potere di emanare ordinanze contingibili ed urgenti ai sensi dell'art. 50, comma 5 D.lgs 267/00, configurandosi la necessità di porre immediato rimedio ad una situazione di natura eccezionale con caratteri di emergenza a tutela della salute pubblica;

Visto l'art. 19 comma 3 del D.L. 9/2020

Visto l'art.50, comma 5, del D.Lgs. 267/2000

Visto l'art. 33 dello Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.EE.LL. ;

Sentito il responsabile del Servizio di Protezione Civile

ORDINA

La sospensione del ricevimento al pubblico degli uffici comunali ad eccezione dei servizi che assolvono funzioni essenziali e solo previo appuntamento da concordare telefonicamente con il funzionario competente, a partire dalla data odierna e fino a nuove disposizioni in merito;

DISPONE

1-Per ogni singolo ufficio, il ricevimento dovrà essere LIMITATO solo a quelle procedure essenziali e non rinviabili da concordare con il Dirigente e/o con il funzionario competente previo appuntamento, sempre nel RISPETTO delle misure minime di sicurezza;

2- Nei casi di ordinaria amministrazione invece, il servizio al cittadino verrà svolto attraverso l'utilizzo della posta elettronica, senza recarsi fisicamente negli uffici, pertanto ogni utente per l'inoltro delle pratiche o richieste potrà UTILIZZARE l'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.monterossoalmo.rg.it, e gli indirizzi di posta elettronica ed i numeri telefonici delle Aree competenti, per verificare lo stato di istruttoria e conclusione delle stesse, secondo l'elenco che segue:

CENTRALINO			0932 970 261-262
Area delle Opere Pubbliche – Manutenzione – Protezione Civile			
Responsabile	Arch. Sofia Berritta	sofia.berritta@comune.monterossoalmo.gov.it	3385367793
MANUTENZIONE Istruttore Tecnico	Geom. Giuseppe Bucchieri	giuseppe.bucchieri@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261
Area Assetto del Territorio.- Ecologia Ambiente - Suap			
Responsabile	Geom. Mariano Farina	mariano.farina@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261 3331694950
Uff. Ecologia	Dott. Anal. Giuseppe Giaquinta	giuseppe.giaquinta@comune.monterossoalmo.gov.it	3387388234
Uff. Ecologia	Cosima Dibenedetto	cosima.dibenedetto@comune.monterossoalmo.gov.it	3384838560
Area Economica Finanziaria			
Responsabile	Morello Maria Rita	mariarita.morello@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/979088 3397901756
Vice Responsabile	Loredana Guzzardi	loredana.guzzardi@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261 3314972307
Uff. Contratti	Cosima Amato	cosima.amato@comune.monterossoalmo.gov.it	3920522550
Uff. Economato	Rosaria Iacono	rosaria.iacono@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/979088 3398190691

Uff. fatturazione	Giuseppina Dibenedetto	giuseppina.dibenedetto@comune.monterossoalmo.gov.it	3389917916
Uff. Tributi	Lo Nigro Gabriele	gabriele.lonigro@comune.monterossoalmo.gov.it	3473023223
Uff. Tributi	Bucchieri Margherita	Margherita.bucchieri@comune.monterossoalmo.gov.it	3331164692
Area Servizi Amministrativi-servizi sociali			
Responsabile	Carmela Amato	carmela.amato@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261
Assistente sociale (riceve il martedì)	Giusto Giuseppe	giuseppe.giusto@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261
Area servizi alla persona e servizi culturali			
Responsabile	Maddalena Caruso	maddalena.caruso@comune.monterossoalmo.gov.it	0932/970261

3- Le attività degli Uffici attinenti sia i servizi essenziali sia quelli che di seguito verranno indicati, si svolgeranno con accesso del pubblico nella misura di **n° 1 persona alla volta** e nel rispetto delle misure di sicurezza minime raccomandate:

- Ufficio Protocollo
- Polizia Municipale
- Anagrafe e Stato Civile

4-Sospensione di ogni tipo di riunioni e conferenze di servizi di qualsiasi natura, fatti salvi i casi di comprovata urgenza;

5- Ai funzionari tutti di registrare su un modulo opportunamente predisposto gli ingressi del pubblico, indicando le generalità della persona, l'orario di ingresso e di uscita, nonché di misurare la temperatura, controfirmando quanto registrato;

6- I moduli contenenti le informazioni di cui sopra, saranno ritirati giornalmente ovvero al termine dell'orario di lavoro dal vigile urbano di turno ed archiviati presso il comando di Polizia Municipale;

7- Che copia della presente ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Monterosso Almo nonché sul sito istituzionale del Comune <https://www.comune.monterossoalmo.gov.it/>

8- La notifica della presente ordinanza:

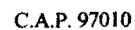
- ai Responsabili di Area;
- al Comando dei VV.UU,
- al Comando dei Carabinieri;

ad ognuno per le rispettive competenze.

COMUNICA

che avverso il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, entro 60 giorni dalla pubblicazione, ovvero, in alternativa, al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni dalla notifica;

IL SINDACO
(Dott. Salvatore Pagano)



Tel. 0932/970261 -0932/970262

P.I. - 00177200886

ORDINANZA SINDACALE N. _____ DEL 13.11.2020 SOSPENSIONE DEL RICEVIMENTO AL PUBBLICO NEGLI UFFICI COMUNALI	_____ novembre 2020 UFFICIO _____
---	--

[illegible]