



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio comunale di Ragusa

AREA TECNICA

Servizio Manutenzione



CAPITOLATO DI APPALTO PER LA CONDUZIONE IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE

STAGIONE ESTIVA ANNO 2021 E MANUTENZIONE IMPIANTO FINO AL 31/12/2021

Il Responsabile del Procedimento



(Firma) (Pacchieri Giuseppe)

**CAPITOLATO DI APPALTO PER LA CONDUZIONE IL COORDINAMENTO
E LA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE
STAGIONE ESTIVA ANNO 2021 E MANUTENZIONE IMPIANTO FINO AL 31/12/2021**

Art.1) Contenuto del contratto:

Il contratto riguarda il coordinamento la conduzione e gestione della piscina comunale, per l'apertura al pubblico durante il periodo estivo compreso tra luglio ed agosto dell'anno in corso, nonché la manutenzione stagionale, con ricircolo frequente e programmato delle acque e l'uso di idonei prodotti chimici anche durante la chiusura al pubblico.

Prima dell'apertura dell'impianto la gestione prevede:

- a) la manutenzione dei macchinari e degli impianti secondo un dettagliato programma;
- b) il servizio di pulizia dell'intero impianto;

All'apertura al pubblico e per tutto il periodo di funzionamento dell'impianto la gestione prevede:

- c) il servizio di botteghino;
- d) la regolarizzazione degli ingressi e l'organizzazione dell'attività, compresa l'assistenza in vasca a mezzo di personale qualificato;
- e) l'organizzazione di corsi di nuoto e di manifestazioni ricreative nel rispetto delle normative nazionali e regionali vigenti;
- f) il trattamento e la disinfezione costante delle acque mediante prodotti ad azione disinfettante;
- g) la pulizia straordinaria del fondo e delle pareti della vasca;
- h) lo scarico dei serbatoi a tenuta stagna, la raccolta il trasporto dei reflui e lo smaltimento nell'impianto di depurazione comunale;
- i) la manutenzione del verde all'interno della struttura;

Art.2) Attività dell'impianto e norme d'uso:

L'impianto viene concesso con lo specifico obiettivo di consentire le attività natatorie in esso praticabili, in conformità alle norme per la gestione e il funzionamento della Piscina di cui all'allegato "A".

Art.3) Consegna dell'impianto:

La ricognizione, l'esatta e attuale consistenza dei beni e il loro stato sono fatti risultare da un apposito verbale da redigere in contraddittorio tra le parti, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo, e l'appaltatore prende formalmente possesso dell'impianto.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

Dal verbale di consegna e poi da quello di riconsegna dovrà espressamente risultare che l'impianto è in tutti i suoi componenti pienamente funzionante.

Art.4) Durata dell'appalto:

La durata dell'appalto è stabilita dalla data della firma del contratto e fino al 31.12.2021.

L'Amministrazione si riserva di interrompere unilateralmente il contratto nel caso che intervenissero cause di forza maggiore o comunque esterne alla volontà del Comune che determinassero la necessità di sospendere l'attività. In tal caso all'appaltatore verranno corrisposte le somme fino alla sospensione maturate calcolate in base al piano finanziario allegato (Allegato "B") alla relazione che ha bandito l'appalto, dedotto il ribasso d'asta.

Art.5) Insostituibilità dell'appaltatore:

L'appaltatore non può essere sostituito da altri nella gestione della struttura, pena la decadenza di pieno diritto, salvo quanto previsto dagli art. 4 e 20.

Art.6) Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria:

All'appaltatore è fatto divieto di eseguire e comunque procedere a modifiche degli impianti. Qualsiasi opera interessante gli stessi può essere eseguita solo con l'espressa autorizzazione scritta del Comune, accordata prima dell'inizio dei lavori.

E' cura dell'appaltatore la ordinaria manutenzione degli impianti per la conservazione degli stessi nello stato descritto nell'apposito verbale, mentre sarà a carico del Comune la manutenzione straordinaria ed è obbligo dell'appaltatore dare tempestivamente avviso all'Amministrazione Comunale di qualsiasi guasto avvenga al complesso degli impianti.

La Ditta dovrà specificare il guasto e indicare l'intervento necessario per eliminare, quantificando la spesa presunta, la durata e la modalità d'esecuzione dei lavori, dichiarandosi disponibile a eseguire i lavori necessari per l'importo quantificato.

Il Sindaco ha facoltà, sentito l'Ufficio Tecnico Comunale circa la congruità dei prezzi, di affidare direttamente, con la procedura di somma urgenza, i lavori alla ditta concessionaria, oppure richiedere un'offerta anche a mezzo telegramma ad almeno tre Ditte specializzate nel settore d'intervento. Alla gara potrà essere invitata anche la Ditta appaltatrice. L'aggiudicazione sarà effettuata alla Ditta che avrà fatto la migliore offerta.

Art.7) Acquisto dei materiali:

Le spese per l'acquisto dei materiali occorrenti al funzionamento dell'impianto o all'esecuzione dei lavori di ordinaria manutenzione saranno a totale carico della Ditta Appaltatrice, e comprende tutti gli interventi di riparazione rinnovamento o sostituzione delle finiture degli edifici e della vasca oltre a quelli necessari per integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti nonché ogni elemento facente parte integrante della piscina. La manutenzione straordinaria sarà a carico del Comune.

Art.8) Osservanza di Leggi e Regolamenti:

L'appaltatore è responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti della specie, e di natura fiscale.

L'Appaltatore curerà che le stesse norme siano rispettate dall'utenza.

L'Appaltatore dovrà adottare tutte le disposizioni necessarie al fine di prevenire il contagio del virus Covid-19 in conformità ai protocolli e alle linee guida adottati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal comitato tecnico-scientifico, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52", nonché alle linee guida adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge n. 33 del 2020, che qui si intendono materialmente riportate e adottate.

Queste le indicazioni di carattere generale:

- predisporre adeguata informazione sulle misure di prevenzione e protezione con idonea cartellonistica;
- rilevare all'ingresso la temperatura corporea impedendo l'accesso alla struttura in caso di temperatura >37,5°C;
- privilegiare l'accesso agli impianti tramite prenotazione e mantenere l'elenco delle presenze per un periodo non inferiore a 14 giorni;

- dotare la struttura di dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani dei frequentatori/clienti/ospiti in punti ben visibili all'ingresso ed in corrispondenza dei servizi igienici;
- controllo della densità di affollamento nelle aree solarium ed in vasca, calcolata con un indice di non meno di 7 mq di superficie di calpestio e acqua;
- Al fine di assicurare un livello di protezione dall'infezione assicurare l'efficacia della filiera dei trattamenti dell'acqua e il limite del parametro cloro attivo libero in vasca compreso tra 1,0 - 1,5 mg/l; cloro combinato $\leq 0,40$ mg/l; pH 6.5 - 7.5;
- Per le aree solarium e verdi, assicurare un distanziamento tra gli ombrelloni (o altri sistemi di ombreggio) in modo da garantire una superficie di almeno 10 m² per ogni ombrellone; tra le attrezzature (lettini, sedie a sdraio), quando non posizionate nel posto ombrellone, deve essere garantita una distanza di almeno 1 m. Il gestore pertanto è tenuto, in ragione delle aree a disposizione, a calcolare e a gestire le entrate dei frequentatori nell'impianto in base agli indici sopra riportati.
- Regolare la frequente pulizia e disinfezione delle aree comuni, dei servizi igienici, delle attrezzature (sdraio, sedie, lettini, tavoli);
- Disinfettare le attrezzature ad ogni cambio di persona o nucleo familiare;
- Garantire la sanificazione della struttura e delle attrezzature ad ogni fine giornata.

Art.9) Autorizzazioni e licenze:

L'appaltatore si obbliga in particolare a richiedere e ottenere dalle competenti Autorità le eventuali prescritte autorizzazioni e licenze per l'esecuzione e la gestione del complesso degli impianti anche per conto del Comune.

Art.10) Obblighi generali dell'appaltatore:

L'appaltatore con la gestione dell'impianto assume i seguenti obblighi:

- a) Mantenere aperto al pubblico l'impianto tutti i giorni dalle ore 10:00 alle ore 20:00 con intervallo dalle ore 13:30 alle ore 15:30, è facoltà del gestore mantenere l'apertura al pubblico anche nelle ore successive o durante la pausa pranzo;
- b) Mantenere aperto l'impianto anche oltre l'orario di cui al superiore punto a) nel caso che l'Amministrazione intendesse tenere direttamente manifestazioni ricreative o sportive ovvero nel limite massimo di 2 volte al mese;
- c) Garantire che durante l'orario di apertura sia presente sul bordo della vasca costantemente almeno un bagnino, come previsto dal successivo art.11 e tenere il relativo registro delle presenze;
- d) Garantire che siano svolti regolarmente i servizi di pulizia come previsto al successivo art.12;
- e) Effettuare servizio di botteghino;
- f) Regolare sotto il profilo organizzativo l'ingresso e l'uscita dall'impianto ed il rispetto delle norme regolamentari attualmente vigenti per l'uso della Piscina anche dal punto di vista igienico-sanitario; a tal fine potrà, ove si verificasse un eccessivo affollamento in ciascuno dei due turni, bloccare gli ingressi di ulteriori bagnanti e disporre il ricambio, garantita tuttavia una permanenza di almeno due ore;
- g) Assicurare il confort nell'uso dell'impianto;
- h) Mantenere e curare il verde all'interno della piscina;
- i) Assicurare il decoro, l'igiene e la funzionalità degli impianti, mantenere in perfetta efficienza le strutture e le attrezzature, salvo la normale usura conseguente all'uso;
- j) Curare il trattamento e la disinfezione delle acque della Piscina a regola d'arte, in conformità alla tabella allegata al presente Capitolato, approntando a proprie cure e spese le attrezzature per le relative misurazioni, tenendo aggiornati i relativi registri per eventuali controlli;

- k) Prestare assistenza in occasione di prelievi per le analisi batteriologiche che il Comune ritenesse di effettuare;
- l) Stipulare polizza atta a sollevare il Comune dalla Responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera almeno per i seguenti massimali: 1 miliardo/ 100 milioni/ 50 milioni;

Le prestazioni in merito da eseguire sono contenute negli allegati al presente Capitolato;

Art.11) Assistenza in vasca:

L'attività da parte del bagnino, di cui al superiore art.10 lett. c), consiste nella vigilanza ed assistenza dei bagnanti nella vasca e nelle aree circostanti per ogni esigenza e in particolare per garantire la sicurezza dei bagnanti, nonché il tempestivo intervento anche in vasca in caso di necessità.

Il bagnino dovrà essere munito di brevetto di "Assistente bagnanti M.I.P." ovvero di brevetto di "Abilità nel nuoto per salvamento".

Il Bagnino dovrà indossare maglietta e cappellino per riconoscimento e fischietto, sandali e costume da bagno.

Art.12) Servizio di pulizia:

Il servizio di pulizia di cui al superiore art.10 lett. d) riguarda sia i locali interni alla struttura, il giardino e le aree Comunali esterne.

La pulizia dei locali deve essere effettuata in ore da non ostacolare i servizi d'istituto o da non arrecare incomodo a molestia al pubblico.

Tutti i materiali (detersivi, igienizzanti, etc.) e le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio di pulizia dovranno essere forniti dalla Ditta a sue cure e spese.

Art.13) Operazioni periodiche di manutenzione:

La Ditta appaltatrice è obbligata a effettuare le operazioni periodiche di gestione, manutenzione indicate nella tabella allegata al presente Capitolato.

Art. 14) Operazione di svuotamento serbatoi e trasporto reflui:

La Ditta appaltatrice avrà cura di effettuare lo smaltimento delle acque reflue provenienti dalla piscina mediante ditta specializzata nel settore, consistente nello svuotamento di volta in volta dei serbatoi a tenuta stagna ed il trasporto dei reflui all'impianto di depurazione comunale dietro autorizzazione rilasciata dal Responsabile del Settore.

Art. 15) Pulizia pareti e fondo vasca

Prima dell'apertura al pubblico le pareti ed il fondo vasca dovranno essere pulite e disinfettate mediante prodotti chimici, e getto d'acqua calda ad alta pressione.

Art.16) Personale:

La Ditta dovrà svolgere tutte le incombenze previste dal presente capitolato personalmente nonché avvalendosi di altro personale con compiti amministrativi, di vigilanza, di custodia, tecnici, bagnini, pulizieri sia dipendenti sia con rapporti di prestazione d'opera o diverso.

Del trattamento delle acque dovrà farsi carico un Tecnico fornito del diploma di Perito Chimico o equipollente.

In ogni caso l'attività del personale è riconducibile, nei confronti del Comune, alla responsabilità unica della Ditta.

Art.17) Oneri per tasse e tributi:

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, compreso le spese contrattuali e comunque conseguenziali, sono a totale carico dell'appaltatore.

Art.18) Importo dell'appalto:

A fronte di tutti gli oneri previsti dal presente Capitolato l'Appaltatore riceverà il compenso netto, su presentazione di fattura, in ragione del 70% entro il 31.7.2021, del 25% entro il 31.8.2021, del 5% entro il 31.12.2021 ovvero alla firma del verbale di riconsegna della struttura;

Oltre tale somma e salvo quanto previsto al successivo art.20 nessun altro compenso potrà essere richiesto a qualsiasi titolo per la fruizione dello impianto e relativi accessori e servizi.

Art.19) Richiamo Codice Civile:

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti si richiamano alle norme del Codice Civile.

Art.20) Controlli e sanzioni:

Il Comune si riserva di effettuare ogni controllo tecnico attraverso il personale dell'Area Tecnica, in caso di disservizio verrà applicata una sanzione fino a € 52,00 (cinquantadue/00) per la prima volta, e fino a € 155,00 (centocinquantacinque/00) per la seconda volta, su proposta dell'Ufficio accertante ed in rapporto alla gravità dell'inadempienza. Le sanzioni verranno detratte direttamente dal corrispettivo.

In caso di infrazioni gravi ovvero di terza trasgressione si potrà rescindere unilateralmente il contratto con preavviso di tre giorni.

Art.21) Cauzione:

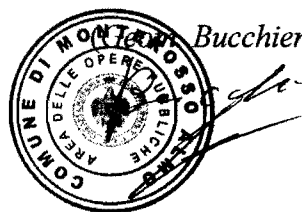
A garanzia della regolare conduzione dell'appalto, all'atto della stipula del contratto la Ditta dovrà versare cauzione definitiva del 5% calcolato sull'importo contrattuale in contante o mediante polizza fidejussoria.

Art.22) Servizi accessori:

Potrà altresì, nei limiti e con le possibilità consentite dalla Legge, commercializzare prodotti di ristoro o attinenti alla balneazione munendosi delle autorizzazioni prescritte.

Potrà infine organizzare manifestazioni ricreative in orari diversi da quelli previsti per la balneazione e di quelli che l'Amministrazione si riservasse ai sensi del superiore art.10 lettera b).

Il Responsabile del Procedimento

(*Luigi Bucchieri Giuseppe*)


ART.1

L'inizio e il termine dei periodi di attività e gli orari di apertura e di chiusura della piscina e dei servizi annessi, è stabilito nel modo seguente:

- a) **Apertura Estiva** dal 01.07.2021 al 31.08.2021
- b) **Manutenzione impianto** dal 01.07.2021 al 31.12.2021
- c) **Orario di fruizione dell'impianto vasca**
 - 1. fascia antimeridiana dalle ore 10:00 alle ore 13:30
 - 2. fascia pomeridiana dalle ore 15:30 alle ore 20:00

È fatta facoltà all'Appaltatore di integrare e/o variare le fasce orarie per l'accesso e la fruizione alla struttura anche in ragione delle esigenze dettate dalle attuali normative vigenti nel territorio nazionale regionale in materia di contenimento per il contagio del virus Covid-19.

ART.2

Le tariffe per l'accesso e l'uso delle piscine sono stabiliti nel modo seguente:

- a) biglietto giornaliero valido per l'intera giornata **€ 4,00**;
- b) biglietto giornaliero valido per un solo ingresso in una delle due fasce orarie **€ 2,50**;
- c) pacchetto valido per n.10 ingressi in una delle due fasce orarie **€ 20,00**;
- d) Bambini di età inferiore ai cinque anni e Anziani di età superiore ai 65 anni **ingresso libero**.

ART.3

I ragazzi di età inferiore ai dieci anni dovranno essere accompagnati da persone adulte.

ART.4

Non sono ammesse alla piscina le persone che si trovino in stato di ebbrietà.
Non possono essere introdotti nel recinto delle piscine cani od altri animali.

ART.5

Il Gestore deve rifiutare l'ingresso alla piscina o deve provvedere a revocare la concessione a chi possa turbare l'ordine o il buon andamento del servizio, ed arrechi con incomposti atteggiamenti e con sommari abbigliamenti, offesa al decoro e alla morale.

ART.6

I bagnanti devono:

- a) svestirsi e vestirsi negli appositi spogliatoi tenendo le porte completamente chiuse;
- b) sottoporsi ad accurata doccia, previa insaponatura ed abbondante risciacquatura;
- c) astenersi dal circolare nei corridoi interni con calzature di qualsiasi genere, fatta eccezione per zoccoli di legno e sandali per bagno;
- d) astenersi dal fumare lungo i bordi della vasca, schiamazzare, cantare o comunque tenere contegno non corretto;
- e) salvo permesso dalla Direzione, astenersi dall'eseguire tuffi;

- f) non arrecare molestia agli altri bagnanti con gesti o parole;
- g) evitare discussioni con il personale preposto al servizio;
- h) astenersi dall'usare in piscina saponi, detersivi, sostanze medicamentose o di qualsiasi altro genere che possano alterare la composizione chimica dell'acqua della vasca.

ART.7

I bagnanti devono avere la massima cura degli effetti d'uso e di tutto il materiale fisso e mobile della piscina, sotto pena di risarcimento all'Amministrazione Comunale di ogni eventuale danno, ferme restando le sanzioni di Legge e del presente Regolamento.

ART.8

Il Comune e il Gestore non assumono responsabilità alcuna per gli oggetti o valori dei bagnanti che eventualmente venissero a mancare.

ART.9

I bagnanti non possono distogliere per alcun motivo i bagnini dal loro servizio di vigilanza ed il personale in genere dalle sue mansioni.

ART.10

All'Ufficiale Sanitario del Comune, compete la vigilanza igienico - sanitaria per i controlli di sua competenza.

ART.11

Durante l'orario di apertura della piscina potrà essere richiesto il servizio di un Vigile Urbano che dovrà coadiuvare il personale per il rispetto da parte dei bagnanti del presente Regolamento.

ART.12

Il Gestore della Piscina scoperta è tenuto al rispetto delle operazioni periodiche di manutenzione e gestione degli impianti.

Le predette operazioni sono schematicamente elencate nell'ALLEGATO "C".

Inoltre è tenuto alla custodia della Piscina e a far rispettare le norme di cui al presente Regolamento rispondendone direttamente al Comune in caso di inosservanza e in caso di danno.

Il Responsabile del Procedimento

(Geom. Bucchieri Giuseppe)



**PIANO FINANZIARIO PER LA CONDUZIONE IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE
DELLA PISCINA COMUNALE**

ALLEGATO B

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziario 5liv	Importo Euro
2021	Cap. 4030, art. 10 Cod. Bil. 06.01-1.03.02.15.999	€ 15.800,00
201		
201		

OPERAZIONI PERIODICHE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI.**ALLEGATO C****1. LOCALI ATTREZZATURE E SPOGLIATOI**

OPERAZIONI		
1a	GIORNALIERE	PULIZIA di tutti i locali e spazi di attività, raccolta e allontanamento dei rifiuti dalle aree circostanti l'impianto, compreso l'esecuzione della spazzatura DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE di tutti i locali, spazi di attività, arredi fissi e mobili
1b	SETTIMANALI	PULIZIA dei locali tecnici e sistemazione dei materiali CONTROLLO delle condizioni di conservazione delle attrezzature, accantonamento di quelle da riparare o sostituire, piccole riparazioni CONTROLLO condizione degli arredi (armadi, panche, etc.) ed esecuzione di piccole riparazioni; condizioni delle chiusure mobili (porte, finestre, parti soggette in genere a movimento e a usura) con piccoli interventi.
1c	MENSILI	DISINFESTAZIONE dei locali della piscina
1d	ANNUALI (inizio stagione)	PULIZIA a fondo di tutti i locali DISINFESTAZIONE di tutti i locali (insetti ti vari, topi)
1e	ANNUALI (fine stagione)	PULIZIA a fondo di tutti i locali e degli spazi di attività con rimozione di tutti i mobili e del loro contenuto DISINFESTAZIONE di tutti i locali (insetti ti vari, topi)
1f	VARIABILI	RIPARAZIONE oggetti o parti di chiusure (vetri, maniglie, attaccapanni, etc.) accidentalmente rotti: secondo l'occorrenza FORNITURA materiali per la effettuazione dei precedenti controlli e per le eventuali riparazioni

2. TRATTAMENTO ACQUA

OPERAZIONI		
2a	GIORNALIERE	PULIZIA piano d'acqua con l'attrezzo apposito; fondo e lati della vasca con l'aspiratore fango CONTROLLO pH e potenziale Redox (almeno ogni due ore); dosaggi di flocculante e sterilizzante; perdita di carico nei filtri; portata di ricircolo; trasparenza dell'acqua; funzionamento sfioratori DISINFEZIONE dell'acqua delle vasche lava piedi ANNOTAZIONE sull'apposito registro, dei dosaggi di flocculante sterilizzante, cloro residuo e numero di bagnanti
2b	SETTIMANALI	TRATTAMENTO antialghe PULIZIA delle tele negli impianti a diatomee
2c	MENSILI	ANALISI batteriologiche e chimiche dell'acqua presso un laboratorio SOSTITUZIONE scorte di flocculante e disinfettante, controllo delle caratteristiche delle nuove scorte e annotazioni sull'apposito registro
2d	ANNUALI (inizio stagione)	PULIZIA a fondo delle vasche previo svuotamento VERIFICA livello sabbia dei filtri; condizioni interne dei filtri; condizione dei serbatoi disinfettante, flocculante, ecc. CONTROLLO di tutti gli automatismi e dei collegamenti elettrici e di terra
2e	VARIABILI	PULIZIA dei prefiltri: a secondo dell'uso CONTRO LAVAGGIO dei filtri: in relazione alla perdita di carico e secondo le indicazioni del fabbricante ANALISI batteriologica dell'acqua in laboratorio quando la concentrazione di cloro residuo è inferiore a 0,4 mg/l. FORNITURE dei materiali necessari ad effettuare le precedenti operazioni e per le eventuali riparazioni

3. PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ACQUA CALDA

OPERAZIONI		
3a	GIORNALIERE	CONTROLLO: temperatura di erogazione (docce e rubinetti); regolare funzionamento pompe di ricircolo.
3b	SETTIMANALI	MANOVRA di tutte le valvole saracinesche e rubinetti
		LUBRIFICAZIONE di aste e rinvii
		CONTROLLO reti e caldaia per eventuali perdite; durezza acqua di alimentazione.
		SERRAGGIO, eventuale, dei premistoppa dei rubinetti
		SOSTITUZIONE di volantini e targhette rotte
		CONTROLLO dei contatori e degli apparecchi di misura
3c	MENSILI	SPURGO dell'aria delle reti e controllo delle valvole automatiche (con loro pulizia)
3d	ANNUALI (inizio stagione)	SMONTAGGIO delle serpentine degli scaldacqua, loro pulizia ed eventuale disincrostazione dei serbatoi
		RIFACIMENTO dei premistoppa delle valvole rubinetti, etc
		REVISIONE degli apparecchi di utilizzazione (rubinetti, comandi doccia etc.)
		CONTROLLO isolamenti termici e eventuali rifacimenti
3e	VARIABILI	RIGENERAZIONE decalcificatori a secondo dell'uso e delle indicazioni del fabbricante con immissioni di sali.
		FORNITURA dei materiali necessari alla effettuazione delle precedenti operazioni e per le eventuali riparazioni

4. CIRCOLAZIONE DEI MOTORI ELETTRICI

OPERAZIONI		
4a	GIORNALIERE	CONTROLLO manometri
4b	SETTIMANALI	CONTROLLO del livello dell'olio nei cuscinetti.
		PERMUTA del funzionamento dei gruppi
		VERIFICA dei premistoppa
		CONTROLLO presenza eventuali perdite idriche
		PULIZIA filtri acqua
4c	MENSILI	SERRAGGIO viti dei basamenti e collegamenti vari
4d	ANNUALI (inizio stagione)	CONTROLLO tensione e correnti assorbite nelle diverse fasi; interruttori termici telesalvamotori; morsetti e collegamenti elettrici e di terra; turbine
		RIFACIMENTO dei premistoppa
		PULIZIA interna delle turbine, assi, parti meccaniche
4e	VARIABILI	FORNITURA dei materiali necessari alle precedenti operazioni e per eventuali riparazioni

5. IMPIANTO IDROSANITARIO

OPERAZIONI		
5a	GIORNALIERE	CONTROLLO efficienza scarichi a pavimento (assenza di ristagni d'acqua, in particolare per le docce); livello acqua autoclave
5b	SETTIMANALI	PULIZIA sifoni griglie di scarico, griglie pluviali ferma foglie
5c	BISETTIMANALI	CONTROLLO efficienza scarichi W.C., scarichi a tempo, rubinetti, etc. valvola di sicurezza autoclave, (effettuando uno scarico)
		PULIZIA dissabbiatori
5d	ANNUALI (inizio stagione)	PULIZIA pozzetti acque nere e bianche; griglie di raccolta acque (asportazione di terriccio e fogliame)
		CONTROLLO efficienza impianto fognario e scarichi
		PULIZIA e disinfezione dei serbatoi di accumulo e controllo della loro tenuta
		SMONTAGGIO e pulizia delle valvole di sicurezza delle autoclavi
5e	VARIABILI	PULIZIA fosse settiche e relativi pozzetti acque nere a secondo dell'uso.
		FORNITURA dei materiali necessari alle precedenti operazioni e per eventuali riparazioni

6. IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE

OPERAZIONI		
6a	GIORNALIERE	CONTROLLO dell'efficienza delle lampade e stato dei corpi illuminanti (eventuali rotture, distacchi etc.) REGOLAZIONE dell'intensità luminosa a secondo delle esigenze e del livello di attività
6b	SETTIMANALI	CONTROLLO efficienza prese e interruttori
6c	BISETTIMANALI	CONTROLLO efficienza impianti di segnalazione ed eventuali regolazioni
6d	MENSILI	CONTROLLO dispositivi di inserimento automatici a tempo PULIZIA apparecchi illuminanti all'aperto (zone polverose) e controllo parabole (stato e orientamento) LETTURA e registrazione consumi elettrici istantanei (a pieno carico e per circuito) e complessivi
6e	ANNUALI (inizio stagione)	PULIZIA apparecchi di illuminazione interna CONTROLLO della tenuta delle guarnizioni REGOLAZIONE dei proiettori e serraggio delle viti di fissaggio CONTROLLO collegamenti elettrici e di terra stato dei sostegni (eventuali corrosioni alla base)
6f	VARIABILI	SOSTITUZIONE lampade secondo la loro vita utile (incandescenza circa 1.000 ore, fluorescenza 5.000 ore, altri tipi secondo indicazioni delle case costruttrici) FORNITURA dei materiali per la effettuazione dei controlli ed eventuali riparazioni

7. IMPIANTI ELETTRICI

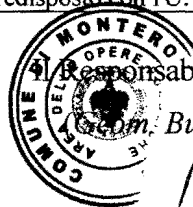
OPERAZIONI		
7a	GIORNALIERE	CONTROLLO (esterno) del quadro elettrico generale e dei quadri secondari (accensione spie, posizione interruttori, stato dei fusibili)
7b	ANNUALI (inizio stagione)	CONTROLLO (interno) del quadro elettrico generale con pulizia dei contatti e verifica funzionamento delle spie, telesalvatori, interruttori magneti termici, fusibili, differenziali, etc. e sostituzione parti difettose CONTROLLO efficienza di tutte le prese, interruttori, morsetti, collegamento di terra VERIFICA dell'impianto di messa a terra
7c	VARIABILI	FORNITURA di materiali necessari ai controlli sopra indicati e per le eventuali riparazioni

8. VARIE

OPERAZIONI		
8a	GIORNALIERE	DOTAZIONE dei locali dei materiali di consumo (carta igienica, sapone, etc.)
8b	SETTIMANALI	CONTROLLO dello stato di carica degli estintori VERIFICA della dotazione dei materiali e delle attrezzature di pronto soccorso e relativi reintegri
8c	VARIABILI	FORNITURA di tutti i materiali occorrenti per le operazioni di cui ai precedenti e per le eventuali riparazioni

9. OPERAZIONI DI MANUTENZIONE STAGIONALE DALLA CHIUSURA DELL'IMPIANTO E FINO AL 31 DICEMBRE 2021

OPERAZIONI		
9a	STAGIONALE	RICICLO delle acque, in date da concordarsi tra la ditta concessionaria e l'U.T.C. con periodicità non inferiore al mese, così da potersi assicurare anche l'eventuale integrazione di acqua nella vasca. Detto riciclaggio dovrà avvenire con aggiunta e/o integrazione dei prodotti occorrenti necessari, senza limitazioni di orari per l'esecuzione degli interventi
		SVUOTAMENTO E RIEMPIMENTO della vasca per il rinnovo delle acque ogni 90 giorni. Nella considerazione che detto intervento perdura 5 gg., la data di effettuazione sarà concordata con congruo anticipo e secondo il calendario predisposto con l'U.T.C.



Responsabile del Procedimento

G. Bucchieri Giuseppe

4
7

4
7