

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2021-2023. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u> x </u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u> x </u>	<u> </u>
MAZZARELLO GIACOMO	Assessore	<u> x </u>	<u> </u>

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di gennaio alle ore 13,30 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. ssa Nadia Gruttadauria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2021-2023. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

Ritenuto di provvedere con urgenza in merito;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2021/2023 in corso di elaborazione;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio del Personale

Giunta Municipale

Ufficio Proponente:

Ufficio Proponente: Personale

Oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2021-2023. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).



Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2021-2023. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

Premesso che:

- con delibera del Commisario Straordinario n. 2 in data 17.05.2017, esecutiva, è stato approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis, c. 1., D. Lgs. 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n.25 in data 08.08.2017, esecutiva, è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis e seguenti, del D. Lgs. 267/2000, successivamente rimodulato con deliberazione consiliare n. 16 del 26.02.2018

Rilevato che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;
- a norma dell'art. 1, comma 102, Legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati

al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni;

- l'art. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della *performance*, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art. 22, comma 1, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotte dall'art. 4, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;
- con il Decreto dell'8 maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha definito le predette *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"* pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Visti:

- i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;
- l'art. 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- l'art. 14-bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 ed in particolare il comma 3 secondo cui le previsioni di cui alla lettera a) del comma 1 del medesimo art. 14-bis si applicano a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del citato decreto;
- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: *«A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. (...) I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere*

dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia»;

Visto il Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)” pubblicato sulla GU n.108 del 27-4-2020;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Dato atto che, ai sensi del suddetto decreto, il valore soglia individuato per la fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, in cui si colloca il Comune di Monterosso Almo, è pari a 27,60%, come verificabile dal prospetto allegato alla presente (All. 1);

Dato atto che, invece, il comune di Monterosso Almo presenta un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti pari al 42,06% e pertanto, esso è superiore al valore di rientro della maggiore spesa;

Dato atto che il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2021 è pari a € 1.667.804,00, come risulta dal prospetto allegato n. 1) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, come risultante dal conto consuntivo per l'anno 2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 29/11/2021, la spesa del personale ammonta ad € 1.653.599,08;

Visto il parere della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Siciliana, deliberazione n. 61/2021/PAR, secondo cui: *«<gli enti caratterizzati da elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti secondo le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del relativo decreto attuativo del 17 marzo 2020 (c.d. “non virtuosi”) non sono, per ciò solo, privati di ogni facoltà di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma l'entità dei relativi spazi assunzionali deve essere determinata in misura tale da risultare compatibile con il percorso di graduale riduzione annuale del rapporto di sostenibilità finanziaria che gli stessi sono chiamati a compiere>>;*

Ritenuto, pertanto, predisporre un programma di raggiungimento del valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del D.M.17 marzo 2020, che preveda la riduzione della soglia percentuale per rientrare in un valore inferiore a quello attuale, incrementando le entrate correnti e/o riducendo le spese di personale;

Rilevato che, l'Ente rispetta l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557-quater, della L.296/2006, in quanto la spesa del personale prevista, pari a € 1.549.000,00, risulta inferiore al valore medio di riferimento del triennio 2011/2013, fissato in € 2.205.236,57;

Dato atto che, secondo l'impostazione definita dal D.lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione di *budget* assunzionali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 14.04.2021, con la quale è stata prevista l'integrazione di un'ora di lavoro settimanale per n. 27 (ventisette) unità di personale, fino a giugno 2022;

Dato atto che, per far fronte alla carenza di personale con qualifica di istruttore direttivo tecnico, a seguito di collocamento a riposo, si è proceduto a n. 1 (una) assunzione di personale part time al 50% a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, cui è stata attribuita la responsabilità dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici, con titolarità di posizione organizzativa;

Ritenuto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente e tenuto conto che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove

disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;

Ricordato ancora che l'art. 9, comma 1- quinquies, del D.L. n. 113 del 24.06.2016, convertito con modifiche in legge n. 160 del 07.08.2016, stabilisce che, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto, impone altresì il divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo;

Vista la precedente deliberazione di G.M. n. 14 in data 08/02/2021 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2019-2021";

Considerato che questo ente:

- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2020;
- ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. E ii.;
- ha un rapporto tra spese di personale ed Entrate correnti pari a 42,06%;

Considerato che per il triennio 2021/2023, si prevedono le seguenti cessazioni:

- ANNO 2021: numero tre dipendenti categoria C3)- B3)- C4)
- ANNO 2022: numero tre dipendenti categoria B2) – C3)- C4)
- ANNO 2023: numero tre dipendenti categoria B3) – C3)- C4)

Atteso che l'Amministrazione Comunale intende assumere le seguenti unità di personale:

- ANNO 2021: nessuna assunzione
- ANNO 2022 n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato e parziale al 50% per garantire il buon funzionamento degli uffici e dei servizi, la continuità dell'azione amministrativa e le necessarie competenze anche alla luce dei programmi di cui al PNRR
- ANNO 2023: nessuna assunzione;

Dato atto che l'assunzione programmata, tenuto conto delle cessazioni previste, garantisce il rispetto degli equilibri di bilancio, atteso che la stessa non comporta ulteriori maggiori oneri rispetto a quanto già sostenuto con il contratto in essere ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 a seguito della computabilità quota d'obbligo ai sensi dell'art.4 comma 4 della L. 68/99;
- questo Ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

- dall'attestazione dei Responsabili di Area, acquisita al prot. n. 11370 del 20/12/2021, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Dato atto infine che con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 10/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, d.Lgs. n. 198/2006;

Visto il programma di raggiungimento valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del D.M.17 marzo 2020 (allegato B);

Considerato che l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

Visto il parere prot. n. 489 del 17/01/2022 con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001, che si allega alla presente;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

PROPONE

per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono tutte riportate e trascritte:

1. di approvare:

- la dotazione organica dell'Ente, allegato (A) costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale - Piano Occupazionale per il periodo 2021-2023, dando atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- Il programma di raggiungimento valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del DM17 marzo 2020 (allegato B);

2. di dare atto che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.lgs. n. 165/2001 come da attestazione prot. n. 11370, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

3. di dare atto che:

- il piano triennale del fabbisogno del personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- l'andamento della spesa del personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;

4. di dare atto che la spesa relativa al presente piano deve trovare capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale nel bilancio di previsione 2021/2023;
5. di trasmettere la presente deliberazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali, Ufficio VII, Affari degli Enti Locali, per la prescritta approvazione;
6. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale del fabbisogno del personale 2021 – 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
7. di stabilire che il piano triennale del fabbisogno sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);
8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 12 comma 2, L.R. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



Allegato

N°	ctg	Profilo Professionale	Posti Coperti	Posti Vacanti	Concorso Esterno	Ins. Ruolo	Mutaz. Profilo	Stabilizz.	Titolo di studio per l'accesso dall'esterno
1	DI	Resp Risorse Umane e culturali.		1	1				Laurea in Lettere o equipollente
1	DI	Assistente Sociale istruttore Direttivo dei Servizi di P.M. (Part Time)	1						Laurea in Scienze Sociali o equipollenti
1	DI	Resp Area Economico Finanziaria	1						Laurea in Economia e Commercio o equipollente:
1	DI	Istruttore Direttivo amministrativo Responsabile Servizio P.M	0	1					Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollente:
1	DI	Istruttore Direttivo tecnico part-time 18 ore	0	1	1				Laurea in ingegneria civile, architettura o equipollente
3	CI	istruttore Geometra	2	1					Diploma di Geometra + Patente di guida Categoria „B“;
1	CI	Istruttore Analista Chimico	1						Diploma di Perito Chimico e patente Ctg „B“
2	CI	Istruttore Contabile	1	1	1				Diploma di Ragioniere:
3	CI	Agente di PM		3	3				Diploma di scuola media superiore-patente Ctg. "B"
10	CI	istruttore Amministrativo	6	4					Diploma di scuola media superiore
1	CI	Istruttore Amministrativo Responsabile Serv. Tributi	1						Diploma di Scuola Media Superiore

5	CI	Istruttore Assistente Asilo Nido	5						Dipl. Ist. Prof. le per l'assistenza e l'infanzia- Dipl. di abilità. All'insegnamento, alle scuole di grado preparatorio - Dipl. di Maturità Magistrale
2	BI	Ausiliario Asilo Nido	2						Licenza Scuola dell'obbligo
2	B3	Autista Scuolabus	1	1					Licenza Scuola dell'obbligo + Patente idonea
1	BI	Esecutore Amministrat ivo Messo	1						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
16	BI	Esecutore Amministr.vo	15	1					Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
5	BI	Esecutore Serv. Tecnici Operaio Specializzato	5						Licenza Scuola dell'obbligo + Patente di guida Categoria "B".
1	B3	Collaborator e Amminis.vo	1						Diploma professionale
1	B3	Autista		1	1				Licenza Scuola dell'obbligo-Patente di guida Categoria "B".
4	BI	Esecutori Amministr.v i	4						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
4	BI	Operatori Servizi tecnici Operai	4						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
66			51	15	6				

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO	
		2021	
		ANNO	VALORE
Popolazione al 31 dicembre	2019	2.995	FASCIA
			c
		ANNI	VALORE
Spesa di personale -pre-rendiconto di gestione (v. tabella di dettaglio)	2020	1.653.599,08 €	(l)
Spesa di personale rendiconto di gestione 2019		1.735.523,00 €	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2018	4.099.533,00 €	
	2019	4.207.005,00 €	
	2020	4.079.006,00 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		4.128.514,67 €	
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2020	196.606,00 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		3.931.908,67 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		42,06%
Soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		27,60%
Massima del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		31,60%
Limite massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (SE (a) < o = (b1))	(c)		
Tetto massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (SE (a) > (b1))	(c)	1.735.523,00 €	
Incremento massimo della spesa di personale da Tabella 2 DM	2021		
Incremento massimo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024)	(d)		
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)	16.398,60 €	
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	1.735.523,00 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)	295.935,63 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)	0,00 €	
Differenza del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)	0,00 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2021	1.653.599,08 €	(i)

NOTA BENE:

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (d), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (d).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (e).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti è pari a (e+g).



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa
AREA EC. FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'



Parere su proposta delibera G.M. avente ad oggetto: : Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2021-2023. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

In riferimento al Visto di regolarità tecnico e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i, della L.R. 48/91, modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione: Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022: ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale, la sottoscritta;

Richiamati in particolare:

☐ il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;

☐ l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

PRESO ATTO E RILEVATO

che: l'Art. 3 del D.M. 17 marzo 2020 prevede la Differenziazione dei comuni per fascia demografica:

1. Ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, i comuni sono suddivisi nelle seguenti fasce demografiche:

- a) comuni con meno di 1.000 abitanti;
- b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;
- c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;
- d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;
- e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;
- f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;
- g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;
- h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;
- i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.

L'Art. 4 prevede l'individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale:



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa

AREA EC. FINANZIARIA

SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'



1. In attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, nella seguente Tabella 1, sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2:

Tabella 1

Fasce demografiche	Valore soglia
a) comuni con meno di 1.000 abitanti	29,5%
b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	28,6%
c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	27,6%
d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	27,2%
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,9%
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,0%
g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	27,6%
h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	28,8%
i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	25,3%

1. I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa
AREA EC. FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'



Tabella 3

Fasce demografiche	Valore soglia
a) comuni con meno di 1.000 abitanti	33,5%
b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	32,6%
c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	31,6%
d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	31,2%
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	30,9%
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	31,0%
g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	31,6%
h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	32,8%
i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	29,3%

2. A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.

3. I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Preso atto che in applicazione del nuovo D.M. 17/03/2020 con decorrenza 20 aprile il nostro Ente presenta una percentuale del 42,06% e pertanto supera i limiti di cui alla tabella 1, e della tabella 3, pertanto è obbligo dell'Ente utilizzare i risparmi dei futuri pensionamenti al fine di rientrare nel quinquennio entro i limiti previsti dalla normativa vigente.

Considerato che in relazione ai futuri pensionamenti è possibile attestare



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa
AREA EC. FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'

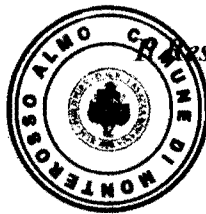


che la riduzione del costo del personale nel quinquennio rientra nei limiti di cui al D.M. 17 marzo 2020, come da allegato B) alla proposta di deliberazione;

In merito alla programmazione di una assunzione part-time 18 ore profilo “ Istruttore direttivo tecnico” categoria D1, previa autorizzazione da parte della COSFEL, si attesa la spesa necessaria di cui sopra, non comporta ulteriori maggiori oneri rispetto a quanto già sostenuto con il contratto in essere per l'anno 2020 di lavoro part-time a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.lgs.267/2000;

*Per quanto sopra espresso, **Esprime parere positivo.***

Monterosso Almo, 16/12/2021



*Responsabile dell'Area Economica / Finanziario
(D.ssa Morillo Maria Rita)*

INDIVIDUAZIONE VALORI SOGLIA RIENTRO MAGGIORE SPESA DEL PERSONALE ART.6 COMMA 1 D_M_17 MARZO 2020
 IMPORTO SPESA PRESUNTO DA RECUPERARE € 407517,18

Cessazioni	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
n.1 cat.C5	33951,36	33951,36	33951,36	33951,36	33951,36	33951,36
n.1 cat.C5	33881,44	33881,44	33881,44	33881,44	33881,44	33881,44
n.2 cat.C4	70362,64	70362,64	70362,64	70362,64	70362,64	70362,64
n.1 cat.d2	47897,54	47897,54	47897,54	47897,54	47897,54	47897,54
n.1 B7	23478,31	28173,98	28173,98	28173,98	28173,98	28173,98
n.2 cat.C4	8131,22	65085	65085	65085	65085	65085
n.1 cat C3		32308,51	32308,51	32308,51	32308,51	32308,51
n.1 cat B3		13929,5	27859,01	27859,01	27859,01	27859,01
n. cat C4		21212,27	42424,54	42424,54	42424,54	42424,54
n.1 cat B2			16800,58	28800	28800	28800
N.. Cat C3			4083,25	32666,52	32666,52	32666,52
n.1 cat C4			34385,54	34385,54	34385,54	34385,54
n.1 cat B3				2583,41	31001,25	31001,25
n.1 cat C5					43216,44	43216,44
n.1 cat B7					22860,19	39188,91
n.1 catB6					21139,33	31709,04
n.1 cat. B3					12463,53	2912,48
					5533,97	33203,82
	217702,51	346802,24	437213,39	480379,49	614010,79	659028,02
economie n-1		129099,73	90411,15	43166,1	133631,3	45017,23
economie rispetto anno 2020						
		129099,73	219510,88	262676,98	396308,28	441325,51

441325,5



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

*Prot. 11370
del 20/02/2021*

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Affari Generali e Risorse Umane a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area AA.GG. e Risorse Umane



(D.ssa Caruso Maddalena)

Caruso



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA EC.-FINANZIARIA



Prot. 11370
del 20.12.2021

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;



Il Resp. Dell'Area ec.-Finanziaria

(D.ssa Modugno Maria Rita)



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

*Prot. n. 370
del 20-12-2021*

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

Il responsabile dell'Area Assetto del Territorio, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area Assetto del Territorio

(Geom. Farina Mariano)





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA OO.PP.-MANUTENZIONE



*Prot. 11370
del 20.12.2021*

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Opere Pubbliche, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;



Il Resp. Dell'Area OO.PP.

(Arch. Sofia Berritta)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap _____ del Bilancio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. 30/2000

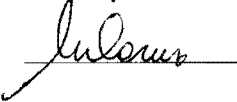
a) Ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile



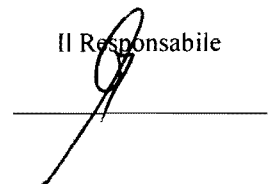
a) Ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

Il Responsabile



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

F.to Dott. ssa Nadia Gruttadauria

Reg. Albo n° _____ 2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL Segretario Comunale

Dott. ssa Nadia Gruttadauria

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL Segretario Comunale

Dott. ssa Nadia Gruttadauria

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio