

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO****(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: LAVORI SOCIALMENTE UTILI – Inserimento di n.2 unità Lavorative per mesi 3

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	_____	__X__
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	_____	__X__
GIUSEPPINA	CARNIBELLA	“ “ “	__X__	_____
MARIANO	DIBENEDETTO	“ “ “	__X__	_____
GIACOMO	MAZZARELLO	“ “ “	__X__	_____

L'anno duemilaventiquattro addì venti del mese di novembre alle ore 14:23 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza l'Assessore Anziano

Dott. Dibenedetto Mariano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott.ssa Morello Maria Rita.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile dell'Area Vigilanza, Servizi sociali e culturali, turismo, sport e spettacolo, avente ad oggetto: **LAVORI SOCIALMENTE UTILI – Inserimento n.2 unità lavorative per mesi 3.**

Ritenuto opportuno provvedere con urgenza in merito;

Visto l'Art. 12 comma 2, L.R. 44/91;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2023/2025;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio proponente: SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: LAVORI SOCIALMENTE UTILI - Inserimento di n. 2 unità lavorative per mesi 3

Il Responsabile dell'Area



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Ufficio Servizi Sociali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : Lavori Socialmente Utili - Inserimento di n. 2 unità lavorative per mesi 3.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che con l'avvio del nuovo contratto di appalto del servizio di igiene urbana non è previsto il servizio degli stabili comunali;

Che in data 28/09/2000 è stato approvato il regolamento per l'assistenza economica per i servizi di pubblica utilità;

Visto in particolare l'art.7 lett.b

Ritenuto opportuno inserire n.2 unità in attività di pubblica utilità per il 2024 per 3 mesi a decorrere dal primo giorno di impiego dell'unità lavorativa, per l'importo mensile di € 300,00 per 3 ore, per cinque giorni settimanali, da adibire al servizio di pulizia degli stabili comunali;

Visto il decreto sindacale n.26/2022 con il quale è stato nominato responsabile della suddetta area ed assegnate le relative funzioni;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista la legge n. 142/90 recepita con la L.R 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Vigente O.R.EE.LL;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la disponibilità di bilancio 2023/2025 annualità 2024.

Propone a questa Spett.le G.M

Di inserire n.2 utenti in attività di pubblica utilità per tre mesi, con un contratto mensile così previsto dal regolamento di cui in premessa citato per il servizio di pulizia degli stabili comunali.

Di prenotare la somma complessiva di €1.800,00 al Capitolo 6920/30 cod.Bil.12.04.-1.04.02.05.999.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

La Resp.le Area Vigilanza – Serv.Soc.
Serv. Culturali, turismo, sport e spettacolo
Dott.ssa Palmira Vizzini Papa

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Giacomo Mazzarello

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Dibenedetto Mariano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Morello Maria Rita

Reg. Albo n° _____ 2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art. 12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio