



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Erogazione salario accessorio 2016 e precedenti- atto di indirizzo.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	X	—
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	X	—
DIBENEDETTO	SALVATORE	“ “ “	—	X
SCOLLO	MARIA GRAZIA	“ “ “	X	—
MAZZARELLO	GIACOMO	“ “ “	—	X

L'anno duemiladiciannove addì sette Ottobre del mese di Ottobre alle ore 13,30 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Cirnigliaro Salvina.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto” : **Erogazione salario accessorio 2016 e precedenti- atto di indirizzo**,facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge:

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

GIUNTA MUNICIPALE

Ufficio Proponente:

ASSESSORE PROPONENTE: SINDACO

OGGETTO: Erogazione salario accessorio 2016 e precedenti -- Atto di indirizzo

IL SINDACO _____




COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Oggetto: Erogazione salario accessorio 2016 e precedenti – Atto di indirizzo

Il Sindaco

Premesso che:

Il nostro Ente si trova in pre-dissesto giusta deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 17/05/2017 avente ad oggetto: " Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario pluriennale art. 243-bis D.Lgs.267/2000";

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 08/08/2017 è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26/02/2018 è stato approvato la rimodulazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, in anni venti, regolarmente trasmesso Alla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per la Regione Sicilia, e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e territoriali- Direzione centrale per la Finanza Locale;

In data 11/02/2019 il Ministero ha richiesto delle note istruttorie sul suddetto Piano;

Con note protocollo 2106 del 13/03/2019 e prot. n. 2423 del 25/03/2019 sono state trasmesse le relazioni e tutti documenti richiesti nelle suddette note istruttorie;

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14/06/2019 è stato preso atto delle note istruttorie del Ministero dell'interno;

Che all'interno del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale è contenuto l'Elenco dei debiti verso fornitori e verso i dipendenti con specifico riferimento al salario accessorio 2016 e precedenti;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 12/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019, contenente la prima rata di ammortamento del piano di riequilibrio finanziario pluriennale al capitolo 724/10 " Pagamento passività esercizi pregressi- transazioni- debiti riconoscibili;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 25/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020; contenente la seconda, terza e successive rate di ammortamento del piano di riequilibrio finanziario pluriennale al capitolo 724/10 " Pagamento passività esercizi pregressi- transazioni- debiti riconoscibili;

Che nella seduta della delegazione trattante del 20/09/2019 si è discusso di liquidare le prime tre rate (esercizio 2017-2018 e 2019) del salario accessorio 2016 e precedente nella mensilità di ottobre 2019;

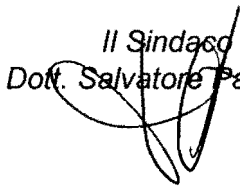
Propone a questa Spett.le Giunta Municipale

Per i motivi sopra evidenziati che qui s'intendono riportati e trascritti di liquidare nella mensilità di ottobre 2019 l'acconto delle prime tre rate (esercizio 2017-2018 e 2019) del salario accessorio 2016 e precedenti;

Di autorizzare l'ufficio personale a predisporre gli atti consequenziali necessari al pagamento spettanti agli aventi diritto;

Dichiarare, vista l'urgenza di provvedere, la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

El fondo integrativo

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Giaquinta Concetta

IL PRESIDENTE

F.to Dr. Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.o Dott.ssa Cirnigliaro Salvina

Reg. Albo n° _____ 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

a)

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:



Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio