



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Proroga Tecnica Servizio di Tesoreria.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	_____	__x__
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	__x__	_____
GIUSEPPINA	CARNIBELLA	“ “ “	__x__	_____
MARIANO	DIBENEDETTO	“ “ “	__x__	_____
GIACOMO	MAZZARELLO	“ “ “	_____	__x__

L'anno duemilaventidue addì sei del mese di dicembre alle ore 14,00 e ss nella
residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Pagano Salvatore con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott.ssa Morello
Maria Rita.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile dell'Area economico-finanziaria, avente ad oggetto:
Proroga Tecnica Servizio di Tesoreria.

Ritenuto di provvedere con urgenza in merito;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2021/2023;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio comunale di Ragusa)

GIUNTA MUNICIPALE

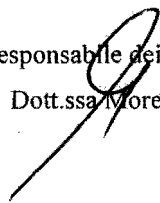
Ufficio Proponente: Ragioneria

ASSESSORE PROPONENTE:

OGGETTO: PROROGA TECNICA SERVIZIO DI TESORERIA

Il Responsabile dei servizi finanziari

Dott.ssa Morello Maria Rita





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA EC.-FINANZIARIA

PROPOSTA DELIBERA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PROROGA TECNICA SERVIZIO DI TESORERIA-

Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria,

Premesso che

In data 31 dicembre p.v. andrà a scadere il contratto di Tesoreria tra il Comune di Monterosso Almo e la BAPR.

Con Delibera C.C. n. 16 del 28/06/2021 è stata approvata la convenzione del servizio di Tesoreria per il periodo 01/07/2021 - 31.12.2022;

Che la convenzione è stata repertoriata al n. 1648 in data 09/07/2021;

Che all'art. 21 c.2 della convenzione approvata è prevista la proroga tecnica per mesi tre alle medesime condizioni nella sola ipotesi che ciò si renda necessario per garantire il perfezionamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica. La proroga deve essere deliberata e comunicata al Tesoriere prima della scadenza.

Considerato che l'accordo di tesoreria integra a tutti gli effetti, un appalto di servizi, imponendo l'applicazione della relativa disciplina normativa (D.lgs.163/2006 e succ. mm.ii.) per la scelta del contraente;

Rilevato che la previsione di un rinnovo automatico dell'accordo negoziale, previsto dall'art.210 del D.lgs 267/2000, non pare coerente con l'attuale disciplina in tema di appalti pubblici e che la sua possibile applicazione merita, quindi, un doveroso ed opportuno approfondimento;

Richiamata, a tal fine, la decisione del Consiglio di Stato 15 luglio 2008 n. 3391, che sancisce in via generale la non applicabilità del rinnovo dei contratti pubblici di appalto " ...salve espresse previsioni dettate dalla legge in conformità della normativa comunitaria";

Preso atto delle plurime e contrastanti interpretazioni circa la legittimità o meno dei rinnovi dei contratti di Tesoreria e, al contrario, dell'univoco orientamento circa la riconosciuta possibilità per le stazioni appaltanti di procedere alla proroga dei contratti di appalto prossimi alla scadenza nelle more dell'esecuzione della necessaria procedura (aperta, ristretta o negoziata) per la scelta del contraente;

Vista la Deliberazione n.21 Adunanza del 9 febbraio 2011 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture;

Al fine di evitare l'interruzione del servizio di Tesoreria, si ritiene opportuno procedere alla richiesta al tesoriere della proroga dal 01.01.2023 al 31.03.2023 nelle more dell'espletamento della gara



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA EC.-FINANZIARIA

come da convenzione approvata con delibera consiliare n. 16 del 28.06.2021, periodo 1^a luglio 2021
31 dicembre 2022;

Considerato che alla data odierna è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Ritenuto pertanto doversi procedere alla suddetta proroga;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto C.le;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 26 del 22/07/2022 di nomina di responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Lgs 267/2000;

Propone a questa spett. G.M.

Di deliberare la proroga tecnica per mesi tre alle medesime condizioni per garantire il perfezionamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica;

Dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/2000.

Monterosso Almo, 02/12/2022

Responsabile del Procedimento
(Sig. Cosima Amato)

Il Responsabile dell'Area Ec.-Finanz.
(D.ssa Maria Rita Morello)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Morello Maria Rita

Reg. Albo n° _____ 2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio