

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – ORIGINALE

N° 15

Seduta del 18/04/2023

OGGETTO: Eventuali comunicazioni, interpellanze e interrogazioni.

Consiglieri assegnati al Comune n°12

Consiglieri in carica n°12

L'anno duemilaventitré addì diciotto del mese di aprile alle ore 20,40 e ss. in Monterosso Almo nel Centro di Piazza S.Giovanni previo avviso ai Sigg. Consiglieri in data 17/04/2023 Prot. N° 3489 notificato nei modi e nei termini di legge, in tempo utile, dato atto che ai fini della pubblica conoscenza è stato affisso l'avviso di convocazione all'Albo on-line Comunale, si riunisce il Consiglio Comunale in seduta straordinaria e urgente Presenzia la seduta il Segretario Dott.ssa Chiara Sallemi.

		<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. D'Aquila	Giovanni	<u> x </u>	<u> </u>
2. Caruso	Rossella	<u> x </u>	<u> </u>
3. Canzoniero	Sebastiano	<u> x </u>	<u> </u>
4. Cultrera	Giovanna	<u> x </u>	<u> </u>
5. Giaquinta	Gabriella	<u> x </u>	<u> </u>
6. Arcieri	Filippo	<u> x </u>	<u> </u>
7. Barresi	Salvatore	<u> x </u>	<u> </u>
8. Scollo	Maria Rita	<u> x </u>	<u> </u>
9. Tavano	Rosy Maria	<u> </u>	<u> x </u>
10. Esposito	Fabiano	<u> </u>	<u> x </u>
11. Sammatrice	Milena	<u> </u>	<u> x </u>
12. Amato	Paolo	<u> </u>	<u> x </u>

Presenziano la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Giovanni D'Aquila. Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dal Segretario Comunale Dott. ssa Chiara Sallemi.

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità contabile.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

Il Presidente passa alla trattazione del punto n.2) all'o.d.g., avente ad oggetto "Eventuali comunicazioni, interpellanze e interrogazioni" e chiede se qualcuno abbia comunicazioni, interpellanze o interrogazioni da presentare.

Nessuno chiedendo d'intervenire, il Presidente passa alla trattazione del punto n. 3) all'o.d.g..

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to D'Aquila Giovanni

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Dott.ssa Rossella Caruso

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ssa Chiara Sallemi

Il presente atto viene pubblicato all'Albo on -line comunale dal _____ ai _____
col n. _____ del registro on-line

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44

☐ Viene affissa all'Albo comunale il giorno _____ per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

➤ **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva:**

- Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.e ii.;
- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n°44/91 e ss.mm. e ii.;

Monterosso Almo,li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi
