

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – ORIGINALE

N° 29

Seduta del 26/06/2023

OGGETTO: Approvazione linee guida, di cui all'Atto di indirizzo della G.M. delibera N.57/2023, per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025.

Consiglieri assegnati al Comune n°12

Consiglieri in carica n°12

L'anno duemilaventitré addì ventisei del mese di giugno alle ore 20,44 e ss. in Monterosso Almo nel Centro di Piazza S.Giovanni previo avviso ai Sigg. Consiglieri in data 22/06/2023 Prot. N° 5495 notificato nei modi e nei termini di legge, in tempo utile, dato atto che ai fini della pubblica conoscenza è stato affisso l'avviso di convocazione all'Albo on-line Comunale, si riunisce il Consiglio Comunale in seduta straordinaria Presenza la seduta il Segretario Dott.ssa Chiara Sallemi.

		<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. D'Aquila	Giovanni	<u> x </u>	<u> </u>
2. Caruso	Rossella	<u> x </u>	<u> </u>
3. Canzoniero	Sebastiano	<u> x </u>	<u> </u>
4. Cultrera	Giovanna	<u> x </u>	<u> </u>
5. Giaquinta	Gabriella	<u> x </u>	<u> </u>
6. Arcieri	Filippo	<u> x </u>	<u> </u>
7. Barresi	Salvatore	<u> x </u>	<u> </u>
8. Scollo	Maria Rita	<u> x </u>	<u> </u>
9. Tavano	Rosy Maria	<u> x </u>	<u> </u>
10. Esposito	Fabiano	<u> x </u>	<u> </u>
11. Sammatrice	Milena	<u> x </u>	<u> </u>
12. Amato	Paolo	<u> x </u>	<u> </u>

Presenziano la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Giovanni D'Aquila. Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dal Segretario Comunale Dott.ssa Chiara Sallemi.

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità contabile.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

Il Presidente passa alla trattazione del punto n. 3) all'o.d.g., avente ad oggetto "Approvazione linee guida, di cui all'atto di indirizzo della G.M. delibera n. 57/2023 per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025" e, prontamente, cede la parola alla Responsabile dell'Area Tecnica, Dott.ssa Berritta, la quale espone brevemente il contenuto della proposta di delibera.

Alza la mano ed ottiene la parola il Consigliere Cultrera il quale chiede se l'operatore che dovesse aggiudicarsi l'affidamento del servizio potrà o meno apportare delle migliorie alla piscina ed al campo da tennis.

Avutane facoltà, replica la Dott.ssa Berritta spiegando di sì.

Successivamente il Consigliere Amato fa una dichiarazione favorevole alla proposta poiché ne sposa obiettivi e contenuto ed anche perché così si potrà evitare l'incuria dei luoghi. L'unico appunto che fa riguarda la tempistica, sottolineando che siamo già a fine Giugno e la procedura per l'affidamento non è ancora cominciata.

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Esposito, il quale fa una dichiarazione di voto, che deposita agli atti, per conto Suo e del Consigliere Sammatrice, dichiarando di astenersi dalla votazione perché reputano, entrambi, incompleta la proposta pur essendo favorevoli alla stessa.

Successivamente, nessuno chiedendo di intervenire, il Presidente pone ai voti la proposta di cui al punto 3) all'o.d.g..

La votazione, espressa per alzata di mano, dà il seguente risultato:

presenti: 12

votanti: 10

favorevoli: 10

contrari: nessuno

astenuti: 02(Esposito e Sammatrice)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

sulla scorta dell'espressa votazione, dichiara approvata la proposta avente ad oggetto "Approvazione linee guida, di cui all'atto di indirizzo della G.M. delibera n. 57/2023 per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025".

Il Consigliere Esposito abbandona L'Aula Consiliare. Presenti 11.

Successivamente il Presidente pone ai voti la proposta d'immediata esecutività della delibera ut supra al punto 3) all'o.d.g. testé approvata.

La votazione, espressa per alzata di mano, dà il seguente risultato:

presenti: 11

votanti: 11

favorevoli: 11

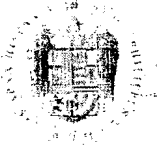
contrari: nessuno

astenuti: nessuno

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

sulla scorta dell'espressa votazione, dichiara approvata la proposta di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione avente ad oggetto "Approvazione linee guida, di cui all'atto di indirizzo della G.M. delibera n. 57/2023 per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025".

Successivamente, il Presidente passa alla trattazione del punto n. 4) all'o.d.g.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



AREA TECNICA – AREA DELLE OPERE PUBBLICHE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Ufficio Proponente: AREA TECNICA- AREA DELLE OPERE PUBBLICHE

Proponente: Responsabile dell'Area delle Opere Pubbliche

Amministrazione: GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione linee guida, di cui all'Atto di indirizzo della G.M. delibera N.57/2023, per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025.

IL SINDACO

(Dott. Salvatore Pagano)



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



C.A.P. 97010

Tel. 0932/970261

P.I. – 00177300886

AREA TECNICA

AREA TECNICA-AREA DELLE OPERE PUBBLICHE

Prot. Ar. Tec. 69 del 17.06.2023 n. 4

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione linee guida, di cui all'Atto di indirizzo della G.M. delibera N.57/2023, per l'affidamento della concessione del servizio per la gestione pluriennale della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025.

Il responsabile dell'Area tecnica –Area delle Opere Pubbliche

Premesso che:

- il Comune di Monterosso Almo riconosce e vuole valorizzare il fondamentale ruolo sociale ed educativo della pratica sportiva, tutela l'attività sportiva, motoria, ricreativa, promozionale ed agonistica di ogni fascia di età nel rispetto delle competenze degli enti preposti e della normativa vigente;
- nell'ambito della valorizzazione della pratica sportiva, l'Amministrazione comunale intende valorizzare l'impiantistica sportiva del patrimonio comunale attraverso una migliore e funzionale gestione che permetta maggiore fruibilità ampliandone l'utenza e nello stesso tempo effettuare la necessaria manutenzione ordinaria per garantire la conservazione e l'efficienza degli impianti;
- che il Comune di Monterosso Almo è proprietario della piscina scoperta e del campo da tennis, con corpi accessori, relative aree verdi e pertinenze circostanti, ubicati in località c/da "Gazzena";

Considerato che costituisce obiettivo irrinunciabile dell'amministrazione comunale l'utilizzo ottimale della piscina scoperta e del campetto da tennis e quindi di perfezionarne l'apertura a partire dalla stagione estiva 2023 e garantirne la fruibilità alla cittadinanza, trattandosi di attività oggettivamente funzionali a garantire a qualunque interessato lo svolgimento di attività sportiva e avente quindi rilievo anche sotto il profilo sociale e della salute pubblica;

Preso atto della crescente difficoltà della gestione in economia degli impianti sportivi in generale e data la progressiva riduzione delle risorse disponibili nel bilancio comunale oltre alla carenza all'interno dell'ente di mezzi e personale idoneo a garantire efficienza e funzionalità alla gestione in particolare di una struttura come la piscina, che richiede oltre a personale qualificato, anche interventi tecnici specifici, in termini di sicurezza, assistenza elettrica e manutenzione;

Dato atto che in tutti gli anni passati e con tutte le amministrazioni comunali che si sono succedute, il servizio per la gestione della piscina comunale è sempre stato affidato all'esterno, con incarico annuale per la stagione estiva a ditte operanti nel settore e che tale servizio con l'andare avanti negli anni, probabilmente a causa delle condizioni di affidamento e delle modalità di gestione, si è rivelato di non rilevanza economica in quanto non in grado di produrre reddito, e quindi non appetibile per il mercato privato e ciò ha determinato sempre maggiori difficoltà ad affidare il servizio;

Dato atto che sono state avviate dall'UTC le procedure per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale al fine di garantirne il regolare funzionamento nel rispetto delle norme

tecniche e igienico – sanitarie vigenti in materia ;

Preso atto che per i motivi suddetti, la Giunta Municipale con Delibera n.57 del 01/06/2023 *“Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025”*, ha ritenuto opportuno indicare per l'affidamento pluriennale della gestione e manutenzione della piscina comunale e del campo da tennis per il triennio 2023/2025 ”le seguenti linee guida:

- definire un nuovo sistema di gestione della piscina comunale, che includa anche la gestione del campo da tennis, tramite concessione pluriennale a terzi per almeno tre anni, con possibilità di proroga a discrezione dell'amministrazione, allo scopo di dare quella necessaria garanzia di continuità del servizio che responsabilizzi l'affidatario inducendolo ad investire anche economicamente negli anni per migliorare la qualità e ampliare i servizi offerti con entrambi gli impianti sportivi al fine di incrementare in modo rilevante l'utenza;
- garantire in modo continuo la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi oggetto della concessione anche nei periodi invernali al fine di garantirne l'integrità e la funzionalità;
- dare rilevanza pubblica alla gara di affidamento al fine di aumentare la platea degli operatori economici partecipanti e nello stesso tempo a garantire velocità alla procedura e il massimo della trasparenza;
- al fine di garantire la manutenzione ordinaria continua della piscina e del campo da tennis incluse tutte le loro pertinenze (spogliatoi, verde, etc.) e la necessità di incentivare gli operatori ad operare per fare miglioramenti ai fini di una ottimale fruizione dell'impianto e quindi contribuire anche al rilancio economico e turistico del territorio, prevedere il pagamento, da parte del comune, di un canone annuo da liquidare al concessionario in tre rate, complessivamente decrescente nei tre anni, quantificato, per il primo anno, per un importo di circa l'80% del costo medio netto (annuale) sostenuto dal comune negli ultimi tre anni di gestione;
- di prevedere, al fine di incentivare gli operatori economici, che il concessionario riscuota e incameri direttamente i ricavi della vendita dei biglietti e degli abbonamenti per l'ingresso negli impianti, a completa copertura delle spese sostenute;
- che le eventuali tariffe per l'utilizzo dell'impianto al fine della copertura delle spese di gestione, proposte dall'affidatario, dovranno essere concordate e soggette all'approvazione da parte della Giunta Comunale e dovranno prevedere agevolazioni per fasce deboli e in particolare per i bambini;

Considerato che si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto delle linee guide sopra elencate indicate dalla Giunta Municipale nella su citata Delibera n. 57/2023 *“Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025”*;

Dato atto che l'affidamento pluriennale della concessione dei servizi rientra nella esclusiva competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del TUEL;

Ritenuto di approvare integralmente detta proposta di indirizzo della Giunta Municipale per l'*“Affidamento pluriennale del servizio di conduzione, coordinamento e gestione del campo da tennis e della piscina comunale - stagioni estive anni 2023-2024-2025 e manutenzione ordinaria degli impianti nei periodi invernali anni 2023-2024-2025”* per le motivazioni nella stessa contenute;

Richiamata la delibera della G.M. n. 57 del 01/06/2023 *“Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025”* per costituire parte integrante del presente atto;

Visto il Decreto Sindacale n.26 del 27.07.2022 con il quale è stata confermata Responsabile dell'Area delle OO.PP. ed assegnate le relative funzioni di cui all'art.109 del TUEL n. 267/2000;

Visti:

- Il D.Lgs. n.267/2000;

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il regolamento degli uffici e dei servizi;
- il Vigente O.R.EE.LL;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Di condividere ed approvare, per le motivazioni nello stesso contenute, le linee guide e, integralmente, l' *"Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025"*, giusta delibera della G.M. n. 57 del 01/06/2023, costituente parte integrante del presente atto, per l' *"Affidamento pluriennale del servizio di conduzione, coordinamento e gestione del campo da tennis e della piscina comunale - stagioni estive anni 2023-2024-2025 e manutenzione ordinaria degli impianti nei periodi invernali anni 2023-2024-2025"* di seguito riportate:

- definire un nuovo sistema di gestione della piscina comunale, che includa anche la gestione del campo da tennis, tramite concessione pluriennale a terzi per almeno tre anni, con possibilità di proroga a discrezione dell'amministrazione, allo scopo di dare quella necessaria garanzia di continuità del servizio che responsabilizzi l'affidatario inducendolo ad investire anche economicamente negli anni per migliorare la qualità e ampliare i servizi offerti con entrambi gli impianti sportivi al fine di incrementare in modo rilevante l'utenza;
- garantire in modo continuo la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi oggetto della concessione anche nei periodi invernali al fine di garantirne l'integrità e la funzionalità;
- dare rilevanza pubblica alla gara di affidamento al fine di aumentare la platea degli operatori economici partecipanti e nello stesso tempo a garantire velocità alla procedura e il massimo della trasparenza;
- in considerazione di garantire la manutenzione ordinaria continua della piscina e del campo da tennis incluse tutte le loro pertinenze (spogliatoi, verde, etc.) e la necessità di incentivare gli operatori ad operare per fare miglioramenti ai fini di una ottimale fruizione dell'impianto e quindi contribuire anche al rilancio economico e turistico del territorio, prevedere il pagamento, da parte del comune, di un canone annuo da liquidare al concessionario in tre rate, complessivamente decrescente nei tre anni, quantificato, per il primo anno, per un importo di circa l'80% del costo medio netto (annuale) sostenuto dal comune negli ultimi tre anni di gestione;
- di prevedere, al fine di incentivare gli operatori economici, che il concessionario riscuota e incameri direttamente i ricavi dei biglietti e degli abbonamenti per l'ingresso negli impianti, a completa copertura delle spese sostenute;
- che le eventuali tariffe per l'utilizzo dell'impianto proposte dall'affidatario, al fine della copertura delle spese di gestione, dovranno essere concordate e soggette all'approvazione da parte della Giunta Comunale e dovranno prevedere agevolazioni per fasce deboli e in particolare per i bambini;

Dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria e al Responsabile dell'Area Tecnica - Area delle Opere Pubbliche di predisporre, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, tutti gli atti propedeutici e consequenziali per l'affidamento del servizio di concessione per l' *"Affidamento pluriennale del servizio di conduzione, coordinamento e gestione del campo da tennis e della piscina comunale - stagioni estive anni 2023-*

2024-2025 e manutenzione ordinaria degli impianti nei periodi invernali anni 2023-2024-2025.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione, espressa in modo palese la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della LR. n. 44/1991.

Il Responsabile dell'Area Tecnica-Area delle Opere Pubbliche

(Arch. Sofia Berritta)

A circular official stamp of the Comune di Monterosso is positioned over the signature. The stamp features a central emblem and the text "COMUNE DI MONTEROSSO" and "AREA DELLE OPERE PUBBLICHE". To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____ Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-

FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

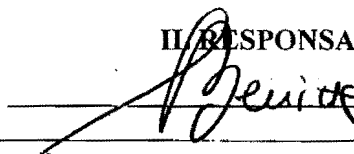
a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li 17.06.2023

IL RESPONSABILE



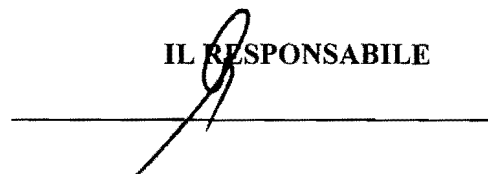
a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li 17-06-2023

IL RESPONSABILE



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to D'Aquila Giovanni

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Dott.ssa Rossella Caruso

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ssa Chiara Sallemi

Il presente atto viene pubblicato all'Albo on-line comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro on-line

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44

☐ Viene affissa all'Albo comunale il giorno _____ per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

➤ **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva:**

- o Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.e ii.;
- c Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n°44/91 e ss.mm. e ii.;

Monterosso Almo,li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi