

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Utilizzo attività extra lavorativa di dipendente di altra amministrazione locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004. Approvazione schema di convenzione.

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u> X </u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u> </u>	<u> X </u>
MAZZARELLO GIACOMO	Assessore	<u> X </u>	<u> </u>
SCOLLO MARIA RITA	Assessore	<u> X </u>	<u> </u>

L'anno duemilaventidue addì venti del mese di aprile alle ore 12,20 e

s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il

Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale

Dott. ssa Nadia Gruttadauria

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto: Utilizzo attività extra lavorativa di dipendente di altra amministrazione locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004. Approvazione schema di convenzione.

Ritenuto di provvedere con urgenza in merito;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2021/2023 in corso di elaborazione;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Proposta per la G.M.

Ufficio Proponente:

Ufficio Proponente: Ufficio del Personale

Oggetto: Utilizzo attività extra lavorativa di dipendente di altra amministrazione locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004. Approvazione schema di convenzione.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero consorzio comunale di Ragusa



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Utilizzo attività extra lavorativa di dipendente di altra amministrazione locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004. Approvazione schema di convenzione.

IL SINDACO

PREMESSO che rientra tra le priorità di questa Amministrazione l'ottenimento di finanziamenti regionali, statali o europei, al fine di investire sulle infrastrutture comunali, migliorando la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza e creando occasioni di rilancio per l'economia locale;

DATO ATTO che, per far fronte alla carenza di personale con qualifica di istruttore direttivo tecnico, nel 2020 si è proceduto a n. 1 (una) assunzione di personale part time al 50% a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, cui è stata attribuita la responsabilità dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici, con titolarità di posizione organizzativa, previa autorizzazione della COSFEL;

DATO ATTO che la predetta unità di personale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 31.03.2022 e che, pertanto, presso l'Area delle Opere Pubbliche, attualmente, sono in organico figure professionali munite del titolo di geometra e non figura, al contrario, nessun architetto o ingegnere;

RITENUTO pertanto che, allo stato, la possibilità dell'Ente di svolgere attività di progettazione e realizzazione di opere pubbliche sia limitata e, dunque, sia opportuno dotare l'ente di una figura professionale altamente qualificata, per le motivazioni predette e al fine di assicurare il migliore perseguimento degli obiettivi strategici di questo Comune;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 12.04.2022, esecutiva, di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2022/2024, nella quale è stato espressamente previsto il ricorso all'istituto del c.d. "scavalco d'eccedenza" ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;

VISTA la nota sindacale prot. n. 3345 del 01.04.2022, con la quale questo Comune ha chiesto all'istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa la disponibilità al rilascio del nullaosta per l'utilizzo della dipendente arch. Sofia Berritta, istruttore direttivo tecnico cat. D, ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge 311/2004, al di fuori dell'orario di lavoro, per complessive n. 12 ore settimanali, dal 01.04.2022 al 31.08.2022;

DATO ATTO che l'IACP di Ragusa, con nota prot. n. __1415__ del __13/04/2022__, ha accolto la richiesta formulata dall'Ente;

ATTESO CHE:

- l'art. 2 del D.lgs. 165/2001 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- gli artt. 89 e 91 del T.U.E.L. attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza ad assumere determinazioni organizzative in materia di personale;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 (legge finanziaria per il 2005) che testualmente recita: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono

servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;

DATO ATTO che:

- la formula organizzativa introdotta dal citato art. 1 comma 557, Legge n. 311/2004, assimilabile al comando, non altera la titolarità del rapporto di lavoro, che resta in capo all'amministrazione di provenienza del dipendente e non integra pertanto una forma flessibile di assunzione e di impiego. Ne consegue, tra l'altro, che il medesimo non infrange i limiti posti all'assunzione di personale, mentre le spese sostenute pro quota dall'ente per tali prestazioni lavorative vanno computate nella spesa per il personale e, conseguentemente, soggiacciono alle relative limitazioni (Corte dei Conti, sez. Piemonte, parere n. 200/2012/SRCPIE/PAR del 23.05.2012);

- la fattispecie non costituisce una nuova assunzione di personale, e come tale non è subordinata al rispetto dei vincoli assunzionali vigenti (Corte dei Conti Piemonte, parere 281 del 18.7.2012);

- la fattispecie non costituisce una assunzione con contratto flessibile, ma un migliore utilizzo delle risorse già in forza nel settore pubblico, nei limiti orari di un unico rapporto di lavoro a tempo pieno e pertanto non è soggetta ai limiti stabiliti dall'art. 9, comma 28 D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 (Corte dei Conti Toscana, parere n. 6/2012/PAR del 31.01.2012; Corte dei Conti Sicilia, parere n. 4/2013);

VISTA la deliberazione n. 17 del 20 maggio 2008 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, che, in merito alla necessità o meno della stipula di un contratto di lavoro (conformemente a Corte dei Conti Piemonte n. 200/2012 supra cit.) ritiene *“che questa non sia necessaria, in quanto la formula organizzativa introdotta dall'art. 1 comma 557 non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'amministrazione di provenienza. Le modalità operative dell'utilizzo potranno invece essere disciplinate in un atto convenzionale o in un accordo di collaborazione tra ente utilizzatore ed ente di appartenenza”*;

VISTO il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004;

TENUTO CONTO che l'articolo richiamato può essere considerato norma speciale e che pertanto un dipendente pubblico a tempo pieno e indeterminato può effettuare attività lavorativa presso un'altra Amministrazione con meno di 5.000 abitanti al di fuori delle 36 ore settimanali;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 3764/2013 del 11.12.2013 che, nel rispondere al quesito del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – prot. n. 15802 del 7.11.2013, ha confermato che:

- la disposizione di cui all'art. 1, comma 557 cit., da qualificare come “normativa speciale”, costituisce una deroga al principio dell'unicità del rapporto di lavoro;

- in ogni caso, nell'applicazione dell'istituto in esso disciplinato deve essere rispettato il limite della durata massima dell'orario di lavoro fissato in 48 ore settimanali dall'art. 4 del D.lgs. n. 66/2003;

- l'utilizzazione presso altri enti locali è consentita per le sole prestazioni che non arrechino pregiudizio al corretto svolgimento presso l'ente di appartenenza e non interferiscano con i compiti istituzionali;

- vanno osservate le prescrizioni stabilite presso l'ente di appartenenza in materia di tutela della salute e sicurezza del lavoratore;

RILEVATO che il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle pubbliche amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili;

PRESO ATTO che la dipendente interessata ha manifestato la disponibilità a ricoprire l'incarico di che trattasi presso il Comune di Monterosso Almo;

RICHIAMATA la nota prot. n. _1415_ del _13/04/2022_, dell'IACP di Ragusa, con cui detta dipendente arch. Sofia Berritta - Istruttore direttivo tecnico cat. D – posizione economica

stata autorizzata a prestare attività lavorativa presso questo Comune per un massimo di n. 12 (dodici) ore settimanali, ai sensi del più volte citato art. 1 –comma 557 – della Legge n. 311 del 30.12.2004;

CONSIDERATO quindi che, in applicazione del citato art. 1 comma 557 della L. n. 311/2004, l'utilizzo dell'attività lavorativa del lavoratore può aver luogo nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- le prestazioni verranno svolte al di fuori dell'orario di servizio, fermo restando che l'orario di lavoro giornaliero e settimanale, cumulato fra l'ente di provenienza e l'ente utilizzatore non potrà superare in media le 48 ore settimanali;
- il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- la fruizione delle ferie annuali dovrà essere effettuata dal lavoratore nello stesso periodo in entrambi gli enti, fermo restando il periodo di ferie minimo continuativo di due settimane;
- la durata del rapporto di lavoro viene prevista sino al 31.08.2022, eventualmente prorogabile;
- il compenso da corrispondere verrà determinato sulla base di quanto previsto dai contratti di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali;

EVIDENZIATO CHE la soluzione organizzativa di utilizzo di una unità di personale di altro Comune è comunque temporanea;

VISTO lo schema di convenzione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale che definisce le modalità di utilizzo e la disciplina dei rapporti tra il Comune di Monterosso Almo e l'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa;

VISTI:

- la normativa in materia di personale degli enti locali;
- il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente Comparto Funzioni Locali;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il T.U.E.L.;
- l'O.R.EE.LL.;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08 giugno 1990, n.142, recepito dalla Legge regionale n.48/1991, art. 1, come integrato dall'art.12 – Capo I - della legge regionale 23 dicembre 2000, n.30, sulla proposta di deliberazione;

Tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE A DELIBERARE

1) DI **DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e sono da intendersi qui integralmente riportate e trascritte;

2) DI **APPROVARE** il ricorso all'istituto previsto dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 per l'utilizzo, presso il Comune di Monterosso Almo, dell'arch. Sofia Berritta, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa, a decorrere dalla data di

sottoscrizione della convenzione approvata in schema e fino al 31.08.2022, per n. 12 (dodici) ore settimanali, al di fuori del normale orario di lavoro presso l'Ente di appartenenza;

3) DI **APPROVARE** lo schema di convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Monterosso Almo e l'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa e di autorizzare la Responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane alla sua sottoscrizione;

4) DI **DARE ATTO** CHE:

- la dipendente verrà impiegata quale istruttore direttivo tecnico presso l'Area delle Opere Pubbliche del Comune di Monterosso Almo;
- la prestazione dell'arch. Sofia Berritta presso questo Comune avverrà senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro e sarà svolta di fuori dell'orario di servizio prestato presso l'Ente di appartenenza;
- la dipendente viene assegnata all'Area delle Opere Pubbliche del Comune di Monterosso Almo, con mansioni proprie della categoria di inquadramento e del corrispondente profilo professionale (istruttore direttivo tecnico cat. D, posizione economica D1);
- L'orario di lavoro è di n. 12 (dodici) ore settimanali, da svolgersi nei giorni concordati con l'Amministrazione comunale;

4) DI **DARE ATTO** che, a fronte delle prestazioni di cui sopra, verrà corrisposto alla dipendente il compenso mensile previsto per la categoria di appartenenza (D1), in misura proporzionata all'impegno lavorativo effettivamente reso in favore di questo Ente, il quale assumerà autonomamente le spese (comprenditive di IRAP e contributi previdenziali ed assicurativi), trattandosi di ore svolte fuori dall'orario di servizio;

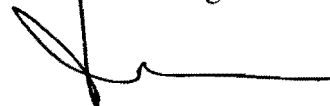
5) DI **DARE ATTO** che il rapporto di lavoro è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, legislative, regolamentari e contrattuali collettive in vigore per il personale degli Enti Locali, in quanto compatibili con la speciale natura del rapporto di lavoro medesimo, oltre che regolamentari del Comune di Monterosso Almo;

6) DI **DARE ATTO** che compete al Responsabile dell'Area Amministrativa e delle Risorse Umane e al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, nel rispetto della disciplina regolamentare e normativa vigente, l'adozione di tutti i provvedimenti gestionali consequenziali alla approvazione della presente deliberazione;

7) DI **TRASMETTERE** copia del presente atto all'Istituto Autonomo Case Popolari di Ragusa per quanto di competenza, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Amministrativa e delle Risorse Umane e al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria del Comune di Monterosso Almo, nonché all'arch. Sofia Berritta in quanto interessata dal provvedimento;

11) DI **DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ex art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991, stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL Sindaco
Dott. Salvatore Pagano



**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZAZIONE TEMPORANEA DI UN
DIPENDENTE DELL'ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DI RAGUSA
PRESSO IL COMUNE DI MONTEROSSO ALMO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA
557, DELLA LEGGE N. 311/2004.**

L'anno DUEMILAVENTITUE, il giorno del mese di APRILE
nella Sede Comunale di Monterosso Almo,

con la presente convezione

TRA

il Comune di MONTEROSSO ALMO (RG), rappresentato dal Responsabile dell'Area
Amministrativa e Risorse Umane, dott.ssa Maddalena Caruso, che agisce in nome, per conto e
nell'interesse esclusivo dell'Ente,

E

L'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa, rappresentato dal Responsabile del
Servizio competente (Ufficio Personale), _____, che agisce in
nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente.

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 prevede che *"I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;
- con nota prot. n. 3345 del 01.04.2022, il Sindaco del Comune di Monterosso Almo richiedeva all'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa - ai sensi e per gli effetti del citato art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 - di autorizzare la dipendente, arch. Sofia Berritta (Cat. D1), a svolgere prestazioni lavorative retribuite, a tempo determinato presso il richiedente Ente e al di fuori dell'ordinario orario di servizio prestato presso l'Ente di appartenenza, per n. 12 ore settimanali, dalla data di stipula della presente convenzione e fino al 31/08/2022, salvo proroghe da concordare tra le Parti;
- l'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa, con nota prot. n. 1415 del 13.04.2022, previo consenso manifestato dalla predetta dipendente, autorizzava l'utilizzo richiesto dell'arch. Sofia Berritta presso il Comune di Monterosso Almo, per un massimo di 12 ore settimanali oltre il regolare contratto di lavoro (36 ore settimanali), fuori dall'orario di servizio e senza oneri economici, ad esclusivo carico del Comune richiedente.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO
SEGUE:

Le Parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART.1 - L'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa autorizza il proprio dipendente a tempo pieno e indeterminato, arch. SOFIA BERRITTA, Categoria professionale "D", Posizione economica "D1", a svolgere la propria attività presso il Comune di MONTEROSSO ALMO, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, con il consenso del dipendente interessato che, a tal fine, controfirma la presente convenzione, per il periodo dalla data odierna di stipula, fino al 31/08/2022, salvo proroghe concordate tra le Parti, per un tempo di lavoro pari a 12 (dodici) ore settimanali, oltre alle 36 ore settimanali di orario settimanale d'obbligo svolto presso l'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa.

ART. 2 - La titolarità del rapporto di dipendenza organica e di lavoro è conservata in capo all'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio del dipendente autorizzato (assenze per malattia, permessi, congedi aspettative, etc.).

ART. 3 - La convenzione potrà cessare in qualsiasi momento per mutuo consenso formalmente espresso da entrambi gli Enti, per recesso unilaterale di un solo Ente, ovvero, per volontà manifestata dal dipendente interessato.

La cessazione del rapporto convenzionale avrà decorrenza dal quindicesimo giorno successivo alla comunicazione di recesso.

ART. 4: Il servizio oggetto della presente convenzione dovrà svolgersi, con contenuto professionale ascrivibile alla categoria e profilo di appartenenza, presso il Comune di Monterosso Almo e in relazione alle esigenze organizzative dello stesso, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con l'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa, che continuerà a svolgersi a tempo pieno e indeterminato.

L'articolazione dell'orario di lavoro presso il Comune di Monterosso Almo sarà concordato dal dipendente autorizzato direttamente con il Comune utilizzatore e sarà accertato mediante sistema di rilevazione automatica delle presenze in servizio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 l'attività lavorativa del dipendente arch. Sofia Berritta oltre l'orario settimanale d'obbligo, avverrà alle seguenti condizioni:

- ~ nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata media dell'orario di lavoro non deve superare le quarantotto ore settimanali, secondo quanto previsto dall'art. 3 del D. Lgs 66/2003, comprese le eventuali ore di lavoro straordinario;
- ~ la prestazione lavorativa resa dal dipendente a favore del Comune di Monterosso Almo dovrà consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche del lavoratore;
- ~ le ferie dovranno essere fruite negli stessi periodi, essendo precluso al Comune di Monterosso Almo di fruire delle prestazioni lavorative del dipendente quando lo stesso goda delle ferie concesse dall'Istituto Autonomo Case Popolari (IACP) di Ragusa.

ART. 5 - Per l'espletamento dell'incarico pari a n. 12 (dodici) ore settimanali sarà corrisposta al dipendente la retribuzione spettante prevista per la categoria "D", posizione economica D1, dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018.

Il trattamento economico, gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi e le imposte di legge per l'attività lavorativa resa a favore del Comune di Monterosso Almo, saranno corrisposti al dipendente mensilmente e versati direttamente da quest'ultimo Comune.

Il Comune di Monterosso Almo potrà, altresì, attribuire al dipendente l'incarico di titolare di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 109, c. 2, del TUEL e del CCNL

21.05.2018.

ART. 6 - Le Parti convengono che tutte le informazioni, procedimenti, dati tecnici di cui il dipendente autorizzato verrà a conoscenza nello svolgimento della prestazione lavorativa oggetto della presente convenzione sono da considerarsi riservati e, pertanto, non divulgati; In tal senso il dipendente si obbliga ad adottare tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di informazioni e dati.

Le Parti, altresì, dichiarano che i dati personali verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa e di tutela della *privacy*.

ART. 7 - Le Parti, danno atto dell'insussistenza di cause ostative e/o di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, né situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziali, nei confronti del dipendente autorizzato, il quale espressamente conferma, controfirmando la presente convenzione.

ART. 8 - Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti in materia di personale degli EE.LL..

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Monterosso Almo

Per l'Istituto Autonomo Case Popolari

Per espressa accettazione:

Il Dipendente autorizzato
(arch. Sofia Berritta)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap _____ del Bilancio _____

Li _____

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. 30/2000

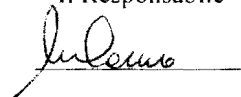
a) Ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li 20/04/2022

Il Responsabile



a) Ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li 20/04/2022

Il Responsabile



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Giacomo Mazzarello

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL Segretario Comunale

F.to Dott. ssa Nadia Gruttadauria

Reg. Albo n° _____ 2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL Segretario Comunale

Dott. ssa Nadia Gruttadauria

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐

Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL Segretario Comunale

Dott. ssa Nadia Gruttadauria

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio