



REG. DELIB. N. 57 DEL 01/06/2023



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2024

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	<u> </u>	<u> X </u>
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	<u> X </u>	<u> </u>
GIUSEPPINA	CARNIBELLA	“ “ “	<u> X </u>	<u> </u>
MARIANO	DIBENEDETTO	“ “ “	<u> </u>	<u> X </u>
GIACOMO	MAZZARELLO	“ “ “	<u> X </u>	<u> </u>

L'anno duemilaventitré addì uno del mese di giugno alle ore 13:48 e ss, nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il vice Sindaco

Dott.ssa Giaquinta Concetta con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Chiara Sallemi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco, avente ad oggetto: **Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025.**

Ritenuto opportuno provvedere con urgenza in merito;

Visto l'Art. 12 comma 2, L.R. 44/91;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2022/2024;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)



AREA TECNICA – AREA DELLE OPERE PUBBLICHE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Ufficio Proponente: AREA TECNICA- AREA DELLE OPERE PUBBLICHE

Proponente: Responsabile dell'Area delle Opere Pubbliche

Amministrazione: IL SINDACO

**OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per per gli
anni 2023/2025.**

IL SINDACO



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

AREA DELLE OPERE PUBBLICHE



Prot. 60 del 30/05/2023 n. 9

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione della piscina comunale e del campo da tennis per per gli anni 2023/2025.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Comune di Monterosso Almo riconosce e vuole valorizzare il fondamentale ruolo sociale ed educativo della pratica sportiva, tutela l'attività sportiva, motoria, ricreativa, promozionale ed agonistica di ogni fascia di età nel rispetto delle competenze degli enti preposti e della normativa vigente;
- nell'ambito della valorizzazione della pratica sportiva, l'Amministrazione comunale intende valorizzare l'impiantistica sportiva del patrimonio comunale attraverso una migliore e funzionale gestione che permetta maggiore fruibilità ampliandone l'utenza e nello stesso tempo effettuare la necessaria manutenzione ordinaria per garantire la conservazione e l'efficienza degli impianti;
- che il Comune di Monterosso Almo è proprietario della piscina scoperta e del campo da tennis, con corpi accessori, relative aree verdi e pertinenze circostanti, ubicati in località c/da "Gazzena";

Considerato che costituisce obiettivo irrinunciabile dell'amministrazione comunale l'utilizzo ottimale della piscina scoperta e del campetto da tennis e quindi di perfezionarne l'apertura a partire dalla stagione estiva 2023 e garantirne la fruibilità alla cittadinanza, trattandosi di attività oggettivamente funzionali a garantire a qualunque interessato lo svolgimento di attività sportiva e avente quindi rilievo anche sotto il profilo sociale e della salute pubblica;

Preso atto della crescente difficoltà della gestione in economia degli impianti sportivi in generale e data la progressiva riduzione delle risorse disponibili nel bilancio comunale oltre alla carenza all'interno dell'ente di mezzi e personale idoneo a garantire efficienza e funzionalità alla gestione in particolare di una struttura come la piscina, che richiede oltre a personale qualificato, anche interventi tecnici specifici, in termini di sicurezza, assistenza elettrica e manutenzione;

Dato atto che in tutti gli anni passati e con tutte le amministrazioni comunali che si sono succedute, il servizio per la gestione della piscina comunale è sempre stato affidato all'esterno, con incarico annuale per la stagione estiva a ditte operanti nel settore e che tale servizio con l'andare avanti negli anni, probabilmente a causa delle condizioni di affidamento e delle modalità di gestione, si è rivelato di non rilevanza economica in quanto non in grado di produrre reddito, e quindi non appetibile per il mercato privato e ciò ha determinato sempre maggiori difficoltà ad affidare il servizio;

Per i motivi suddetti l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno:

- definire un nuovo sistema di gestione della piscina comunale, che includa anche la gestione del campo da tennis, tramite concessione a terzi pluriennale di almeno tre anni, con possibilità di proroga a discrezione dell'amministrazione, allo scopo di dare quella necessaria garanzia di continuità del servizio che responsabilizzi l'affidatario inducendolo ad investire anche economicamente negli anni per migliorare la qualità e ampliare i servizi offerti con entrambi gli impianti sportivi al fine di incrementare in modo rilevante l'utenza;
- garantire in modo continuo la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi oggetto della concessione nei periodi invernali al fine di garantirne l'integrità e la funzionalità ;
- dare rilevanza pubblica alla gara di affidamento al fine di aumentare la platea degli operatori economici partecipanti e nello stesso tempo a garantire il massimo della trasparenza;
- in considerazione di garantire la manutenzione ordinaria continua della piscina e del campo da tennis incluse tutte le loro pertinenze (spogliatoi, verde , etc.) e la necessità di incentivare gli operatori ad operare per fare miglioramenti ai fini di una ottimale fruizione dell'impianto e quindi contribuire anche al rilancio economico e turistico del territorio, il comune provvederà al pagamento di un canone annuo da liquidare in tre rate (da stabilire le modalità), complessivamente decrescente nei tre anni, quantificato, per il primo anno, in circa l'80% del costo medio netto (annuale) sostenuto dal comune negli ultimi tre anni di gestione;
- al fine di incentivare gli operatori economici di far riscuotere e incamerare direttamente all'affidatario, a completa copertura delle spese sostenute, i ricavi dei biglietti e degli abbonamenti per l'ingresso negli impianti;
- che le eventuali tariffe per l'utilizzo dell'impianto al fine della copertura delle spese di gestione, proposte dall'affidatario, devono essere concordate e soggette all'approvazione da parte della Giunta Comunale e devono prevedere agevolazioni per fasce particolari e deboli e in particolare per i bambini;

Ritenuto di approvare integralmente detta proposta di indirizzo per l'affidamento della gestione della piscina comunale e del campo da tennis per gli anni 2023/2025 per le motivazioni nella stessa contenute;

Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto.

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Vigente O.R.EE.LL;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di dare formale atto di indirizzo al Responsabile dell'Area delle opere Pubbliche per l'avvio della procedura per l'*Affidamento del servizio di conduzione, coordinamento e gestione del campo da tennis e della piscina comunale - stagioni estive anni 2023-2024-2025 e manutenzione ordinaria degli impianti nei periodi invernali anni 2023-2024-2025* con le seguenti indicazioni nel predisporre gli atti di gara e di affidamento:

- definire un nuovo sistema di gestione della piscina comunale, che includa anche la gestione del campo da tennis, tramite concessione a terzi pluriennale di almeno tre anni, con possibilità di proroga a discrezione dell'amministrazione, allo scopo di dare quella necessaria garanzia di continuità del servizio che responsabilizzi l'affidatario inducendolo ad investire anche

economicamente negli anni per migliorare la qualità e ampliare i servizi offerti con entrambi gli impianti sportivi al fine di incrementare in modo rilevante l'utenza;

- garantire in modo continuo la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi oggetto della concessione nei periodi invernali al fine di garantirne l'integrità e la funzionalità ;
- dare rilevanza pubblica alla gara di affidamento al fine di aumentare la platea degli operatori economici partecipanti e nello stesso tempo a garantire velocità alla procedura e il massimo della trasparenza;
- in considerazione di garantire la manutenzione ordinaria continua della piscina e del campo da tennis incluse tutte le loro pertinenze (spogliatoi, verde , etc.) e la necessità di incentivare gli operatori ad operare per fare miglioramenti ai fini di una ottimale fruizione dell'impianto e quindi contribuire anche al rilancio economico e turistico del territorio, prevedere il pagamento, da parte del comune, di un canone annuo da liquidare al concessionario in tre rate (da stabilire le modalità), complessivamente decrescente nei tre anni, quantificato, per il primo anno, per un importo di circa l'80% del costo medio netto (annuale) sostenuto dal comune negli ultimi tre anni di gestione;
- al fine di incentivare gli operatori economici di prevedere che il concessionario riscuota e incameri direttamente i ricavi dei biglietti e degli abbonamenti per l'ingresso negli impianti, a completa copertura delle spese sostenute;
- che le eventuali tariffe per l'utilizzo dell'impianto al fine della copertura delle spese di gestione, proposte dall'affidatario, dovranno essere concordate e soggette all'approvazione da parte della Giunta Comunale e dovranno prevedere agevolazioni per fasce particolari e deboli e in particolare per i bambini;

Di dichiarare, con successiva e separata votazione, espressa in modo palese la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della LR. n. 44/1991.

IL SINDACO

(Dett. Salvatore Pagano)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____ Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-

FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li 30.05.2023

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

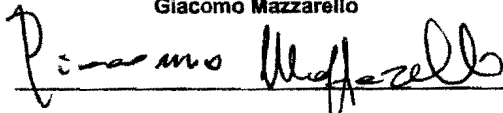
Parere contrario _____

Li 01-06-2023

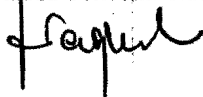
IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
Giacomo Mazzeo



IL PRESIDENTE
Dott.ssa Concetta Giaquinta



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Chiara Sallemi



Reg. Albo n° _____ 2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE



Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio