

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: *Retribuzione indennità di Posizioni Organizzative – 01 Luglio – 31 Dicembre 2019 – Atto di indirizzo*

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u>X</u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u> </u>	<u>X</u>
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>

L'anno duemiladiciannove addì VENTOTTO del mese di Luglio, alle ore 13.00 e s.s.

nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale, assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore

Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Salvatore Iucolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto: *“Retribuzione indennità di Posizioni Organizzative – 01 Luglio – 31 Dicembre 2019 – Atto di indirizzo”*, nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2018/2020 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

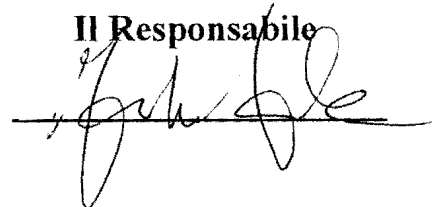
PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Ufficio Proponente: Gabinetto del Sindaco

OGGETTO: *Retribuzione indennità di Posizioni Organizzative – 01 Luglio – 31 Dicembre
2019 – Atto di indirizzo*

Il Responsabile





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Oggetto: Retribuzione indennità di Posizioni Organizzative – 01 Luglio – 31 Dicembre 2019 – Atto di indirizzo

Il Sindaco

Premesso che con Delibera n. 50, del 21/05/2019 la Giunta Municipale ha provveduto alla determinazione dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di Posizioni Organizzative, in applicazione del CCNL sottoscritto dalle parti in data 21/05/2018;

Che il prossimo pensionamento di diverse unità lavorative poste a capo di Servizi ed Uffici strategici all'interno dell'Ente hanno reso necessaria una riorganizzazione della struttura dell'Ente, da parte dell'Amministrazione, che tenesse conto sia delle competenze necessarie all'avvicendamento delle unità da sostituire che della situazione economica dell'Ente che in atto pone dei seri limiti alla spesa del personale;

Che pertanto, l'Amministrazione Comunale, con Atto della Giunta Municipale n. 68, del 28/06/2019 ha deliberato:

1. Di separare, dall'Area Affari Generali, la parte che si occupa dello SUAP e delle Attività Produttive in generale, per assegnarle all'Area Tecnica;
2. La scissione dell'Area Tecnica in due Aree distinte che al proprio interno si facciano carico di Servizi specifici e precisamente:
 - A. Area denominata "Area delle Opere Pubbliche" (Servizio Opere Pubbliche - Servizio Manutenzione - Servizio di Protezione Civile);
 - B. Area denominata "Area Assetto del Territorio" (Servizio Assetto del Territorio - Servizio Ecologia e Ambiente - Sportello Unico delle Attività Produttive);
3. Di istituire una tecnico-struttura relativa al Servizio di Vigilanza e controllo del territorio in rapporto organico diretto con il Sindaco, mentre per quanto attiene il rapporto afferente agli atti di gestione, si potrà avvalere delle Posizioni Organizzative esistenti, su diretta indicazione del Sindaco;
4. Di riservarsi la possibilità, entro la fine di quest'anno, di scindere l'Area Affari Generali in due nuove Aree, all'interno delle quali saranno puntualmente indicati i Servizi ad esse assegnate, così denominate:
 - Area di Segreteria e dei Servizi Sociali;
 - Area Demografica, Socioculturale;
5. Di mantenere l'Area Economico Finanziaria, così come stabilito con la Delibera della G.M. n. 67/2017;
6. Di mantenere la figura del Vicesegretario Comunale da individuarsi con provvedimento sindacale fra le P.O. e sempreché sia in possesso dei titoli di studio richiesti dall'Agenzia per l'espletamento di tali compiti previsti dalla Legge;

Dato atto che la graduazione della retribuzione di posizione, di competenza del Nucleo di Valutazione, sulla base dei nuovi criteri predeterminati di pesatura, approvati con Delibera della Giunta Municipale n. 50, del 21/05/2019, tenendo conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa, verrà determinata dal suddetto Nucleo nella prossima seduta all'interno della quale verrà determinata la pesatura delle Posizioni Organizzative relativamente al periodo compreso dallo 01/07/2019 al 31/12/2019;

Che necessita mantenere l'invarianza del costo delle indennità di Posizioni Organizzative

Considerata la necessità di garantire il buon andamento dell'attività gestionale dell'Ente, si rende indispensabile continuare ad elargire l'indennità di posizione agli aventi diritto, in attesa della sopra citata nuova determinazione della pesatura delle retribuzioni di posizione, da parte del Nucleo di Valutazione;

Richiamata la Delibera della G.M. n. 113/2015, con la quale si è provveduto a rideterminare le retribuzioni di posizione nelle loro misure massime, per l'anno 2015, tutt'ora vigenti, che si elencano di seguito:

- Personale di Categoria "D": €. 12911,42 (dodicimilanovecentoundici/42);
- Personale di Categoria "C": €. 7746,85 (settemilasettecentoquarantasei/85);

Richiamato il Verbale del Nucleo di Valutazione n. 02, del 31/03/2015, che sulla scorta del sistema di valutazione dallo stesso approvato, ha determinato le somme annue spettanti ai titolari di P.O. come di seguito indicato:

- Area Economico Finanziaria - €. 11362,00 (undicimilatrecentosessantadue/00) spettante al titolare della P.O. (Catg. "D"), pari ad €. 874,00 (ottocentosettantaquattro/00) per tredici mensilità, oltre oneri contributivi;
- Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive - €.7065,13 (settemilasessantacinque/13) spettante al titolare della P.O. (Catg. "C"), pari ad €. 543,47 (cinquecentoquarantatre/47) per tredici mensilità, oltre un ulteriore dodicesimo per l'incarico di Vicesegretario, oltre oneri contributivi;
- Area Tecnica - €. 6898,57 (seimilaottocentonovantotto/57) spettante al titolare di P.O. (Catg."C"), pari ad €. 530,66 (cinquecentotrenta/66) per tredici mensilità, oltre oneri contributivi;

Richiamati gli atti che hanno previsto la riconferma degli importi sopra descritti fino alla data di approvazione della Delibera della Giunta Municipale n. 50, del 21/05/2019;

Richiamati i Provvedimenti Sindacali di nomina e successivi rinnovi dell'incarico di Vicesegretario Comunale al Responsabile Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive, Dott. Salvatore Iucolano;

Dare atto che l'Area precedentemente denominata "Area Tecnica", alla luce della nuova rideterminazione deliberata con atto della Giunta Municipale n. 68/2019, risulta trasformata in due aree, all'interno delle quali, sono stati distribuiti i servizi ad ognuna assegnati;

Che per la nuova Area denominata "*Area Assetto del Territorio*" (Servizio Assetto del Territorio - Servizio Ecologia e Ambiente - Sportello Unico delle Attività Produttive), la scelta del Responsabile al quale assegnare la titolarità di Posizione Organizzativa è caduta su un dipendente di Catg. "C", per il quale necessita fissare l'importo dell'indennità di P.O. al 50% della somma precedentemente stabilita, pari ad €. 265,33 (duecentosessantacinque/33) per tredici mensilità, oltre oneri contributivi;

Che per la nuova Area denominata "*Area delle Opere Pubbliche*" (Servizio Opere Pubbliche - Servizio Manutenzione - Servizio di Protezione Civile), in considerazione che l'incarico di Responsabile al quale assegnare la titolarità di Posizione Organizzativa è stato conferito ad un professionista esterno all'Ente attraverso una Selezione Pubblica per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000, a tempo determinato e parziale (12 ore settimanali), l'indennità spettante è fissata all'interno del compenso, onnicomprensivo di Retribuzione, Indennità di P.O., Indennità di Risultato e C.P.A. al 4%, per un totale pari ad €. 1130,38 (millecentotrenta/38) per dodici mensilità al lordo delle ritenute di legge, da liquidare dietro presentazione di regolare fattura;

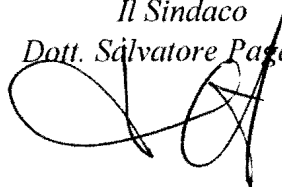
Propone a questa Spett.le Giunta Municipale

Per i motivi sopra evidenziati che qui s'intendono riportati e trascritti

- Di prendere atto delle modifiche della Struttura Organizzativa dell'Ente deliberate con atto della Giunta Municipale n. 68/2019;
- Di continuare, nelle more che il Nucleo di Valutazione venga convocato per le nuove pesature delle Aree, in esecuzione della Delibera della G.M. n. 50/2019, ad applicare la Delibera della Giunta Municipale n. 113, del 30 Giugno 2015, riservandosi di conguagliare, con successivo atto, gli eventuali importi rideterminati dallo stesso Nucleo;
- Di demandare ai Responsabili delle Aree interessate il compito di predisporre gli atti necessari per il corretto andamento dell'attività gestionale e amministrativa dell'Ente tra i quali i Provvedimenti di nomina e/o di rinnovo dei titolari di P.O. e dell'incarico di Vicesegretario Comunale, nonché gli atti di impegno spesa necessari al pagamento mensile delle somme spettanti agli aventi diritto;
- Dichiarare, vista l'urgenza di provvedere, la presente Deliberazione immediatamente esecutiva

Il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a series of loops and a final vertical stroke, representing the name Salvatore Pagano.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott.ssa Concetta Giacominta

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Salvatore Luciani

Reg. Albo n° _____ 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio