



REG. DELIB. N. 16 DEL 07-02-2018



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALI VARI OCCORRENTI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA PER L'ANNO 2018. -

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u>X</u>	<u> </u>
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
DIBENEDETTO GAETANO	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>

L'anno duemiladiciotto addì SETTE del mese di FEBBRAIO alle ore 13.30 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Salvatore Iucolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area Tecnica avente ad oggetto: " Approvazione preventivo di spesa per la fornitura di materiali vari occorrenti per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta, per l'anno 2018" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. ii.;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio di previsione 2017 -2019;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area Tecnica

Ufficio Proponente: Servizio Manutenzione

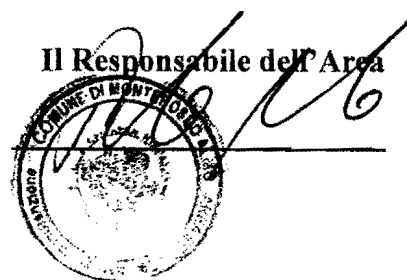
L'Assessore Proponente: _____

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa per la fornitura di materiali vari occorrenti per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta, per l'anno 2018.-

ric. il 01/02/2018



Il Responsabile dell'Area





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA TECNICA
Servizio Manutenzione

C.A.P. 97010 P.I. - 00177200886

Tel. 0932/970261 -0932/970262

Reg./A.T. n. Reg. 02

Prot. 102 /A.T.

li 1/e/2018

Proposta delibera G.M.

OGGETTO: approvazione preventivo di spesa per la fornitura di materiali vari occorrenti per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta per l'anno 2018 .

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che necessità provvedere alla fornitura di materiale vario per l'esecuzione di lavori in economia in amministrazione diretta, al fine di garantire e assicurare la manutenzione ordinaria negli edifici scolastici e comunali, nelle strade interne ed esterne al centro abitato, nella rete idrica e fognaria e nel cimitero comunale;

Che a tale scopo il Responsabile del Servizio Manutenzione geom. Farina Mariano di quest'Area Tecnica con preventivo redatto in data 30.01.2018 ha indicato il fabbisogno annuo in funzione della disponibilità economica in bilancio prevedendo una spesa complessiva di € di € 5.300,00 IVA compresa;

VISTO il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio "in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione pluriennale approvato";

VISTO il punto 5 "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa" del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011), per cui, in forza dell'allegato 1 al DPCM 28/12/2011, "l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui v'è imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

RITENUTO, quindi, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio per la spesa occorrente per la fornitura di materiale vario per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta per l'anno 2018;

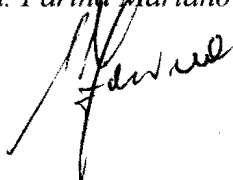
VISTO il Decreto Sindacale n. 03 del 2.01.2018 con il quale è stato riconfermato Responsabile dell'Area Tecnica ed assegnate le relative funzioni dirigenziali;

Per quanto sopra manifestato

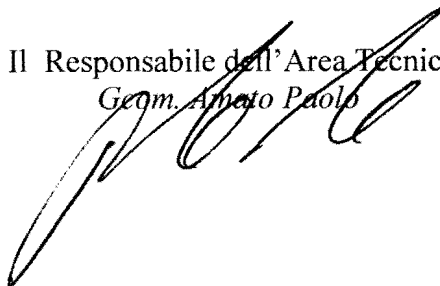
PROPONE alla G.M.

- 1) di approvare la relazione – preventivo redatta dal Responsabile del Servizio Manutenzione geom. Farina Mariano di quest'Area Tecnica in data 30.01.2018 per la fornitura di materiale vario per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta anno 2018 per l'importo economico di € 5.300,00 IVA compresa;
i imputare la spesa presunta di € 5.300,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:
cap. 7300/10 € 1.000,00;
cap. 7300 € 500,00; —
cap. 5187 € 500,00;
cap. 5180 € 800,00;
cap. 5440 € 500,00;
cap. 5655 € 500,00;
cap. 5590 € 1.500,00;
- 2) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Farina Mariano



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Amato Paolo



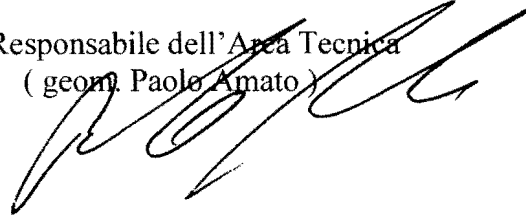
Parere regolarità tecnica
(art. 49 – 1° comma - D.Lvo 267 del 18 Agosto 2000)

Visto di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della legge 142/90 come recepito dall'art. 1 comma 1° lett. i) della L.R. n. 48/1991, modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.-

Il sottoscritto geom. Paolo Amato in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica vista la superiore determinazione esprime parere favorevole ai fini della regolarità tecnica e attesta che la determinazione che precede è conforme alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

li _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(geom. Paolo Amato)



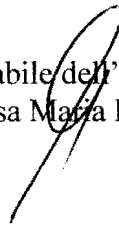
Parere regolarità contabile
(art. 49 – 1° comma - D.Lvo 267 del 18 Agosto 2000)

Visto di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della legge 142/90 come recepito dall'art. 1 comma 1° lett. i) della L.R. n. 48/1991, modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.-

La sottoscritta D.ssa Maria Rita Morello in qualità di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria vista la superiore determinazione esprime parere favorevole ai fini della regolarità contabile.

li _____

Il Responsabile dell'Area Econ. Finanziario
D.ssa Maria Rita Morello





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA TECNICA
Servizio Manutenzione

C.A.P. 97010 P.I. - 00177200886

Tel. 0932/970261 - 0932/970262

RELAZIONE TECNICA

OGGETTO: Preventivo di spesa per la fornitura di materiali vari occorrenti
per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta, per l'anno 2018.-

La presente relazione tecnica redatta a corredo del preventivo di spesa per la fornitura di materiali vari occorrenti per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta.

La necessità della fornitura di che trattasi deriva dal fatto che nell'ambito dell'esecuzione in economia in amministrazione diretta, i cui interventi vengono eseguiti tramite gli operai Comunali, si rende necessario l'utilizzo di materiali di varia natura.

Le previsioni di fornitura si limitano sostanzialmente a quelle strette necessità che si possono presentare per l'esecuzione di interventi nelle strade rurali ed interne al paese, nella rete fognatura, nella rete idrica, nonché quei interventi manutentori che possono essere necessari negli edifici comunali e negli edifici scolastici di proprietà Comunale e nel cimitero comunale.

Per motivi di carattere pratico, la fornitura non dovrà avvenire in unica soluzione, ma secondo le necessità che di volta in volta si presenterà, pertanto la ditta fornitrice dovrà provvedere secondo la richiesta fatta dal Responsabile del Procedimento, ed in ogni caso secondo le modalità meglio evidenziate nel foglio Patti e Condizioni regolante l'appalto.

Si fa presente che i prezzi sono stati desunti dal Prezziario Regionale per le OO.PP., e per quelli non previsti si è fatto riferimento ai prezzi correnti praticati nella zona.

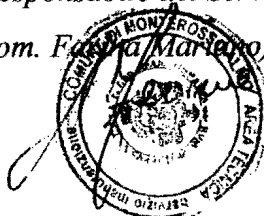
La somma preventivata per l'anno 2018 presuntivamente ammonta a € 5.300,00 IVA compresa, spesa sicuramente insufficiente a coprire tutti gli interventi che si dovranno eseguire

durante l'anno per cui il preventivo di spesa di cui sopra è stato redatto sulla scorta delle necessità e l'urgenza che si presenteranno durante l'anno 2017.

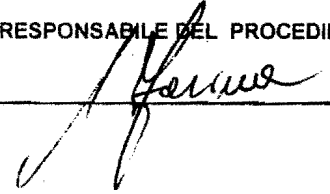
Monterosso Almo lì, 31.01.2018

Il Responsabile del Servizio

(Geom. *F. Maria*)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. ARE/ECONOMICO-FINANZIARIA



Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

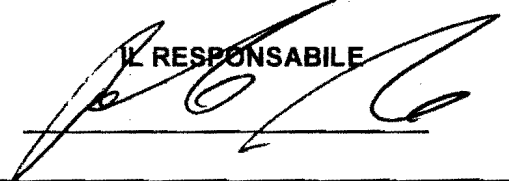
a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE



a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

Sig. Salvatore Di Benedetto

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Salvatore Luciano

Reg. Albo n° _____ 2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo, li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____

Monterosso Almo, li _____

IL Responsabile del Servizio