

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – ORIGINALE

N° 14

Seduta del 11/04/2024

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.

Consiglieri assegnati al Comune n°12

Consiglieri in carica n°12

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di aprile alle ore 20,43 e ss. in Monterosso Almo nel Centro Giovanile di Piazza S.Giovanni previo avviso ai Sigg. Consiglieri in data 05/04/2024 Prot. N° 2985 notificato nei modi e nei termini di legge, in tempo utile, dato atto che ai fini della pubblica conoscenza è stato affisso l'avviso di convocazione all'Albo on-line Comunale, si riunisce il Consiglio Comunale in seduta ordinaria, Presenzia la seduta il Segretario Dott.ssa Chiara Sallemi.

		<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. D'Aquila	Giovanni	<u> x </u>	<u> </u>
2. Caruso	Rossella	<u> x </u>	<u> </u>
3. Canzoniero	Sebastiano	<u> x </u>	<u> </u>
4. Cultrera	Giovanna	<u> x </u>	<u> </u>
5. Giaquinta	Gabriella	<u> x </u>	<u> </u>
6. Arcieri	Filippo	<u> x </u>	<u> </u>
7. Barresi	Salvatore	<u> x </u>	<u> </u>
8. Scollo	Maria Rita	<u> x </u>	<u> </u>
9. Tavano	Rosy Maria	<u> x </u>	<u> </u>
10. Esposito	Fabiano	<u> x </u>	<u> </u>
11. Sammatrice	Milena	<u> x </u>	<u> </u>
12. Amato	Paolo	<u> </u>	<u> x </u>

Presenziano la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Giovanni D'Aquila. Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dal Segretario Comunale Dott. ssa Chiara Sallemi.

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo lì

Il Funzionario Responsabile

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità contabile.

Monterosso Almo lì

Il Funzionario Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

Il Presidente passa alla trattazione del punto aggiuntivo n. 7) all'o.d.g. avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili".Presenti 11.

Nessuno chiedendo di intervenire, ilPresidente pone ai voti la proposta di cui al punto aggiuntivo n.7) all'o.d.g., avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili".

La votazione, espressa per alzata di mano, dà il seguente risultato:

presenti: 11

votanti: 11

favorevoli: 11

contrari:nessuno

astenuti:nessuno

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

sulla scorta dell'eserita votazione, dichiara non approvata la proposta di cui al punto 6) all'o.d.g., avente ad oggetto : "Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili".

Non essendovi altri punti all'o.d.g. su cui deliberare il Presidente, salutati gli astanti, dichiara chiusa la seduta alle ore 21:45.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



CONSIGLIO COMUNALE

Ufficio Proponente: Stato civile

OGGETTO: Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.

Il Responsabile dei servizi demografici
Sig.ra Rosaria Burgio

Burgio Rosaria

Il Responsabile dell'Area affari generali e risorse umane
Dott.ssa Maddalena Caruso

Maddalena Caruso



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Oggetto: Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che attualmente nel Comune i matrimoni e la costituzione delle unioni civili vengono celebrati nella Sala del Consiglio, o nella sala della Giunta o nel Palazzo Cocuzza;

Considerato che sovente i nubendi chiedono di poter celebrare il loro matrimonio o i richiedenti di costituire la loro unione civile in un luogo più accogliente ed adeguato all'importanza della cerimonia;

Visto che:

- ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del D.P.R. 396/2000, il Comune può istituire, anche per singole funzioni, uno o più separati uffici dello Stato Civile;
- con Circolare 7 giugno 2007, n. 29 la Direzione Centrale per i Servizi Demografici del Ministero dell'interno ha chiarito che l'istituzione di tali uffici separati può consistere nell'individuazione - per la celebrazione dei matrimoni civili - di un edificio, compreso il giardino che ne sia pertinenza funzionale, esterno alla Casa Comunale, purché tale sede esterna sia sempre e comunque nella disponibilità del Comune e la sua individuazione come ufficio dello Stato Civile abbia un carattere di ragionevole continuità temporale;
- con Circolare 28 febbraio 2014, n. 10, la Direzione Centrale per i Servizi Demografici del Ministero dell'interno, nel ribadire quanto già espresso con la citata circolare n. 29, ha confermato la possibilità di celebrare i matrimoni presso siti aperti al pubblico purché

connessi in via stabile alla funzione amministrativa propria della casa comunale nei termini previsti dal citato art. 3 del D.P.R. 396/2000;

- che tali indicazioni valgono, in via analogica, anche per la costituzione delle unioni civili prevista dalla L. 20 maggio 2016, n. 76;

Ravvisata la necessità di disciplinare lo svolgimento delle cerimonie con un regolamento che preveda in modo organico i requisiti per ottenerne la concessione, le modalità e le ipotesi di concessione onerosa e gratuita nonché i limiti in considerazione dell'utilizzo che ne viene richiesto; Dato atto che gli Uffici Comunali hanno redatto un Regolamento per disciplinare l'uso dei vari spazi sopra indicati quali luoghi dove l'Ufficiale di Stato Civile può celebrare i matrimoni o la costituire le unioni civili, che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- gli artt. 106 – 114 del Codice Civile, disciplinanti la celebrazione del matrimonio;
- il D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 recante “il regolamento per la revisione e semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, ai sensi dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e, in particolare dello stato civile;
- la L. 20 maggio 2016, n. 76, recante “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”;
- le circolari del Ministero dell'interno, Direzione centrale dei Servizi Demografici:
7 giugno 2007, n. 29, recante “Celebrazione matrimonio in luogo diverso dalla casa comunale;
28 febbraio 2014, n. 10, recante “Celebrazione del matrimonio civile presso siti diversi dalla casa comunale;
- le norme, regolamentari e interpretative, di attuazione della legge n. 76/2016;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale;

Con voto favorevole unanime, espresso per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni sopra esposte, il “*Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili*”, composto da 12 articoli, il cui testo è allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) Di prevedere l’istituzione di una tariffa per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili come specificato dall’articolo 5 del regolamento in esame;
- 3) Di stabilire che la tariffa sarà determinata dalla Giunta Comunale con proprio provvedimento, sulla base degli oneri a carico dell’Ente per la gestione del servizio in oggetto;
- 4) Di demandare all’Ufficio di Stato Civile l’attuazione del presente regolamento.

Con successiva votazione palese, riportante esito favorevole unanime, si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Buonafina Romie

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Juliano

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

[Signature]

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to D'Aquila Giovanni

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Dott.ssa Rossella Caruso

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ssa Chiara Sallemi

Il presente atto viene pubblicato all'Albo on-line comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro on-line

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44

☐ Viene affissa all'Albo comunale il giorno _____ per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

➤ **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva:**

- Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.e ii.;
- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n°44/91 e ss.mm. e ii.;

Monterosso Almo,li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi