



REG. DELIB. N. 30 DEL 17/09/2023



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Presa atto condizioni Servizio Tesoreria Comunale periodo 01/04/2023 – 31/12/2024.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	<u> x </u>	<u> </u>
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	<u> </u>	<u> x </u>
GIUSEPPINA	CARNIBELLA	“ “ “	<u> x </u>	<u> </u>
MARIANO	DIBENEDETTO	“ “ “	<u> </u>	<u> x </u>
GIACOMO	MAZZARELLO	“ “ “	<u> x </u>	<u> </u>

L'anno duemilaventitre addì diciassette del mese di marzo alle ore 16,29 e ss nella residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Pagano Salvatore con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Chiara Sallemi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile dell'Area economico-finanziaria, avente ad oggetto: **Presa atto condizioni Servizio Tesoreria Comunale periodo 01/04/2023 – 31/12/2024.**

Ritenuto opportuno provvedere con urgenza in merito;

Visto l'Art. 12 comma 2, L.R. 44/91;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2022/2024;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Libero Consorzio comunale di Ragusa)

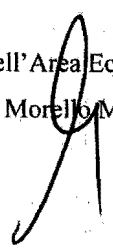
GIUNTA MUNICIPALE

Ufficio Proponente: Ragioneria/Contratti

ASSESSORE PROPONENTE:

OGGETTO: Presa atto condizioni Servizio tesoreria Comunale periodo 01/04/2023-31/12/2024

Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria
(D.ssa Morello Maria Rita)





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA EC.-FINANZIARIA

PROPOSTA DI DELIBERA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto condizioni Servizio tesoreria Comunale periodo 01/04/2023-31/12/2024

Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria,

Premesso che

Il servizio di Tesoreria è svolto dalla Banca Agricola Popolare di Ragusa, giusta convenzione approvata con Delibera C.C. n. 16 del 28/6/2021, repertoriata al n. 1648 in data 9/7/2021;

Con delibera GM. n. 159 del 6/12/2022 si è proceduto alla proroga tecnica del servizio di Tesoreria nelle more dell'espletamento delle procedure di gara;

Con Delibera C.C. n. 4 del 27/1/2023 è stata approvata la convenzione del servizio di Tesoreria per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2024;

Che in data 8/02/2023 con determinazione n. particolare 14, registro generale n. 44 del 8/2/2023 è stata indetta la gara ad evidenza pubblica mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di tesoreria periodo 01/04/2023 – 31/12/2024;

Che il termine ultimo di presentazione delle offerte era fissato al giorno 27/02/2023 ore 13.00;

Che in data 03/03/2023 si è stipulato il verbale di gara andata deserta;

Considerato che le procedure ad evidenza pubblica sono state rispettate;

Che in data 03/03/2023 prot. n. 2124 l'ente ha richiesto le nuove condizioni per l'espletamento del servizio di tesoreria;

Che con nota prot. 2298 del 9/3/2023 la Banca Agricola ha comunicato la disponibilità a svolgere il servizio per il periodo anni 01/04/2023 – 31/12/2024 rideterminando le condizioni contrattuali come di seguito indicato:

Tasso su eventuali anticipazioni di tesoreria: media mensile euribor mesi tre, maggiorata di punti 4,00;

Compenso annuo al Tesoriere: € 7.500,00;



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



AREA EC.-FINANZIARIA

Considerato che le superiori condizioni economiche risultano in linea con quelle praticate agli altri Enti che hanno proceduto all'affidamento del servizio di Tesoreria nell'ultimo biennio;

dare atto che il servizio di tesoreria è indispensabile per garantire il buon funzionamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto dover procedere agli atti conseguenziali per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2024

Visto il D. Lgs.267/2000;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs.163/2006;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 26 del 22/07/2022 di nomina di responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Lgs 267/2000;

Propone a questa spett. G.M.

1) Per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono materialmente trascritti, di prendere atto delle condizioni praticate dalla Banca Agricola Popolare di Ragusa di cui alla nota prot. n. 2298 del 09.03.2023 e di autorizzare il Responsabile dell'Area ec.-finanziaria ad adottare gli atti conseguenziali per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/04/2023 al 31/12/2024 alle condizioni rideterminate come di seguito indicate:

- Tasso su eventuali anticipazioni di tesoreria: media mensile euribor mesi tre maggiorata di punti 4,00;
- Compenso annuo al Tesoriere: € 7.500,00;

2) Autorizzare il responsabile dell'Area ec. -Finanziaria ad adottare gli atti conseguenziali;
3) Dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c.4 del D. Lgs. 267/2000.

Il Resp.del Procedimento

(Sig. Amato Sosima)

Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria

(D. ssa Morello Maria Rita)

Prot. n°-2298 del 09/03/2023

Ragusa

Spett.le
COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
Piazza San Giovanni, 46
97010 Monterosso Almo (RG)

e p.c. Spett.le
Comune di Giarratana

Oggetto: Proposta condizioni per espletamento del Servizio di Tesoreria.

Con riferimento alla Vs. richiesta del 03/03/2023 con la quale l'I. Com. ha richiesto la nostra collaborazione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria per il periodo 01/04/2023 - 31/12/2024 per l'attività del Tesoriere di affidamento diretto dello stesso, Vi comunichiamo le condizioni per lo svolgimento del servizio da mantenere con la scrivente Banca.

Tasso debitori su anticipazioni di cassa nei limiti fissati dalla normativa vigente e nei limiti di spesa con media mensile euribor a 3 mesi maggiorata di 4,00 (quattrovirgolazero) punti percentuali.

Compenso annuo da corrispondere al Tesoriere: € 7.500,00 (Euro Settemiladiquecento/00).

Nessuna sponsorizzazione.

La durata del Servizio sarà deliberata dai Competenti nostri Organismi Deliberanti.

Tanto Vi dovevamo e con l'occasione porgiamo distinti saluti.


Banca Agricola Popolare di Ragusa
La Direzione Amministrativa

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario

Li 13-03-2023

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

☐ Parere contrario

Li 13-03-2023

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Mazzarello Giacomo

IL PRESIDENTE
F.to Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Chiara Sallemi

Reg. Albo n° _____ 2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio