



REG. DELIB. N. 32 DEL 09 /03/2020



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Servizio di pubblica utilità-inserimento attività lavorativa- atto di indirizzo.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	X	—
GIAQUINTA	CONCETTA	Assessore	X	—
DIBENEDETTO	SALVATORE	“ “ “	—	X
MAZZARELLO	GIACOMO	“ “ “	X	—

L'anno duemilaventi addì nove del mese di marzo alle ore 13,45 e ss nella
residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott.ssa Morello
Maria Rita.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto” : **Servizio di pubblica utilità-inserimento attività lavorativa- atto di indirizzo**, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge:

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

GIUNTA MUNICIPALE

Ufficio Proponente:

ASSESSORE PROPONENTE:

**OGGETTO: SERVIZIO DI PUBBLICA UTILITA'- INSERIMENTO ATTIVITA' LAVORATIVA –
ATTO DI INDIRIZZO**

IL SINDACO





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Provincia di Ragusa

UFFICIO DEL SINDACO



Proposta delibera Giunta Municipale

OGGETTO: Servizio di Pubblica utilità -Inserimento attività lavorativa- Atto di indirizzo

Premesso che con l'avvio del nuovo contratto di appalto del servizio di igiene urbana non è previsto il servizio di pulizia degli stabili comunali;

Considerato che:

L'Amministrazione comunale da sempre è stata particolarmente attenta alle situazioni di disagio economico e sociale;

In data 28/02/2000 è stato approvato il regolamento per l'assistenza economica per i servizi di pubblica;

Nel Regolamento approvato con Delibera del C.C. n.49 del 28/02/2000 l'art.7 lett.B) assegna all'Ufficio Servizi Sociali il compito di avviare i servizi di pubblica utilità, avendo cura di stabilire le sedi dove l'utente presterà la sua opera, tenendo conto delle varie situazioni locali e delle esigenze dell'Ente;

Ritenuto opportuno dare atto di indirizzo al responsabile dei Servizi Amministrativi e Sociali di avviare i servizi di pubblica mediante l'inserimento lavorativo periodico di numero due unità per numero due ore e trenta minuti, per cinque giorni settimanali da adibire al servizio di pulizia degli stabili comunali;

Di assegnare la somma di € 500,00 mensili a partire dal corrente mese e per tutto l'esercizio 2020;

Visto il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Visto il Regolamento per l'assistenza economica;

Visto il D.Lgs.267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.

Visto lo Statuto;



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Provincia di Ragusa



UFFICIO DEL SINDACO

Propone a questa G.M.

Di dare indirizzo al responsabile dei Servizi Amministrativi e Sociali di avviare i servizi di pubblica mediante l'inserimento lavorativo periodico di numero due unità, per numero due ore e trenta minuti lavorative, per cinque giorni settimanali da adibire al servizio di pulizia degli stabili comunali;

Di assegnare la somma di € 500,00 mensili a partire dal corrente mese e per tutto l'esercizio 2020;

Demandare al resp. dei Servizi Amministrativi e Sociali gli atti consequenziali;

Demandare al resp. Dell'Area ec.-finanziaria la predisposizione del prelevamento del Fondo di riserva per rimpinguare il capitolo dei servizi sociali -Famiglie bisognose, di provvedere a mezzo ufficio economato alla fornitura del materiale di pulizia

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL SINDACO

(Dott. Pagano Salvatore)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

El fondo integrativo

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Giaquinta Concetta

IL PRESIDENTE

F.to Dr. Pagano Salvatore

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Rita Morello

Reg. Albo n° _____ 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio