

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022 – 2024. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2022 – 2024. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno.

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u> X </u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u> X </u>	<u> </u>
MAZZARELLO GIACOMO	Assessore	<u> X </u>	<u> </u>

L'anno duemilaventidue addì dodici del mese di aprile alle ore 12,30 e

s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il

Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale

Dott. ssa Maria Rita Morello

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022 – 2024. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2022 – 2024. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno.

Ritenuto di provvedere con urgenza in merito;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2021/2023;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio comunale di Ragusa)

GIUNTA MUNICIPALE

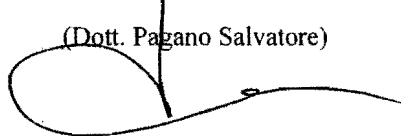
Ufficio Proponente:

ASSESSORE PROPONENTE:

OGGETTO: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022-2024. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2022-2024. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

Il Sindaco

(Dott. Pagano Salvatore)



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022-2024. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2022-2024. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

IL PROPONENTE

Premesso che:

- con delibera del Commisario Straordinario n. 2 in data 17.05.2017, esecutiva, è stato approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis, c. 1., D. Lgs. 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n.25 in data 08.08.2017, esecutiva, è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis e seguenti, del D. Lgs. 267/2000, suuccessivamente rimodulato con deliberazione consiliare n. 16 del 26.02.2018;

Rilevato che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;
- a norma dell'art. 1, comma 102, Legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la

pianificazione pluriennale delle attività e della *performance*, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

- l'art. 22, comma 1, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotte dall'art. 4, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;
- con il Decreto dell'8 maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione ha definito le predette *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"* pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Visti:

- i commi 557, 557-bis, 557-quater e 562 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;
- l'art. 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- l'art. 14-bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 ed in particolare il comma 3 secondo cui le previsioni di cui alla lettera a) del comma 1 del medesimo art. 14-bis si applicano a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del citato decreto;
- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge de 27 dicembre 2019, n 160 che stabilisce: *«A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. (...) I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia»;*

Visto il Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)” pubblicato sulla GU n.108 del 27-4-2020;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Dato atto che, ai sensi del suddetto decreto, il valore soglia individuato per la fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, in cui si colloca il Comune di Monterosso Almo, è pari a 27,60%, come verificabile dal prospetto allegato alla presente (All. 1);

Evidenziato quanto segue:

	anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Media
Accertamenti di competenza entrate correnti Titoli 1 – 2 - 3	€4.099.533,00	€ 4.207.005,00	€ 4.079.006,00	€ 4.128.514,67
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione anno 2020				€196.606,00
Media delle entrate correnti nel triennio 2018/2020 al netto FCDE				€ 3.931.908,67
Spesa personale al netto dell'IRAP rendiconto 2020	€1.653.599,08			
	Media entrate correnti (2018/2020) € 3.931.908,67			

Atteso che alla luce di quanto sopra il rapporto tra spese del personale ed entrate correnti secondo la definizione del su citato articolo 2 è pari a 42,06% e pertanto, ai sensi dell'art. 4 comma 1, questo Ente si colloca al di sopra del valore soglia (27,60%);

Dato atto che il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2022 è pari a € 1.526.602,59, come risulta dal bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, annualità 2022, come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17.03.2022;

Dato atto che, come risultante dal conto consuntivo per l'anno 2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 29.11.2021, la spesa del personale ammonta ad € 1.653.599,08;

Visto il parere della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Siciliana, deliberazione n. 61/2021/PAR, secondo cui: *<<gli enti caratterizzati da elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti secondo le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e del relativo decreto attuativo del 17 marzo 2020 (c.d. “non virtuosi”) non sono, per ciò solo, privati di ogni facoltà di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma l'entità dei relativi spazi assunzionali deve essere determinata in misura tale da risultare compatibile con il percorso di graduale riduzione annuale del rapporto di sostenibilità finanziaria che gli stessi sono chiamati a compiere>>;*

Ritenuto, pertanto, predisporre un programma di raggiungimento del valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del D.M.17 marzo 2020, che preveda la riduzione della soglia percentuale per rientrare in un valore inferiore a quello attuale, incrementando le entrate correnti e/o riducendo le spese di personale;

Rilevato che, l'Ente rispetta l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557-quater, della L.296/2006, in quanto la spesa del personale prevista, pari a € 1.526.602,59 che al netto delle decurtazioni di cui alla Circolare n.9/2006 ammonta ad € 1.088.420,59, risulta inferiore al valore medio di riferimento del triennio 2011/2013, fissato in € 2.205.236,57 che al netto delle decurtazioni ammonta ad € 1.713.188,45

Dato atto che, secondo l'impostazione definita dal D.lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione di *budget* assunzionali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 14.04.2021, con la quale è stata prevista l'integrazione di un'ora di lavoro settimanale per n. 27 (ventisette) unità di personale, fino a giugno 2022;

Dato atto che, per far fronte alla carenza di personale con qualifica di istruttore direttivo tecnico, a seguito di collocamento a riposo, si è proceduto a n. 1 (una) assunzione di personale part time al 50% a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, cui è stata attribuita la responsabilità dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici, con titolarità di posizione organizzativa, previa autorizzazione della COSFEL;

Ritenuto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente e tenuto conto che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;

Ricordato ancora che l'art. 9, comma 1- quinquies, del D.L. n. 113 del 24.06.2016, convertito con modifiche in legge n. 160 del 07.08.2016, stabilisce che, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto, impone altresì il divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo;

Vista la precedente deliberazione di G.M. n. 7 del 21.01.2022 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2021-2023";

Considerato che questo ente:

- ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari a 42,06%;

Considerato che per il triennio 2022/2024, si prevedono le seguenti cessazioni:

ANNO 2022:

- numero cinque dipendenti _ n.3 categoria B2) – n.1 B3) n. 1 C3)-

ANNO 2023:

- numero due dipendenti n.1 categoria – C4)- n.1 C5)

ANNO 2024:

- numero due dipendenti – n.1 categoria B7) e n. 1 categoria B6)

Atteso che l'Amministrazione Comunale intende assumere n. 1 istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato e parziale al 50% e, nelle more del perfezionamento della predetta assunzione, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, n. 1 istruttore direttivo tecnico a tempo determinato e parziale mediante il c.d. "scavalco d'eccedenza", ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge n. 311/2004, secondo il seguente prospetto:

ANNO	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO
2022	n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato e parziale al 50% mediante concorso pubblico – COSTO: stipendio tabellare per tredici mensilità: € 11.950,00 + € 3.227,00 per oneri riflessi (27% circa). TOTALE COSTO ANNUO: euro 15.177,00 (oltre IRAP al 8,5%)	n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, mediante c.d. "scavalco d'eccedenza" ex art. 1, comma 557, legge 311/2004 – COSTO: € 7.967,00 + € 2.151,00 per oneri riflessi (27% circa). TOTALE COSTO ANNUO: € 10.118,00 (oltre IRAP al 8,5%)
2023	=====	=====
2024	=====	=====

Dato atto che l'assunzione programmata, tenuto conto delle cessazioni previste, garantisce il rispetto degli equilibri di bilancio, atteso che la stessa non comporta ulteriori maggiori oneri rispetto a quanto già sostenuto con il contratto in essere ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, in scadenza al 30.03.2022 a seguito di dimissioni volontarie del funzionario in servizio;

Dato atto che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 a seguito della computabilità quota d'obbligo ai sensi dell'art.4 comma 4 della L. 68/99;
- questo Ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- dall'attestazione dei Responsabili di Area, acquisita al prot. dal n.3203 al n. 3208/2022, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Dato atto infine che con deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 30/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, d.Lgs. n. 198/2006;

Visto il programma di raggiungimento valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del D.M.17 marzo 2020;

Considerato che l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

Visto il parere prot. n. _____ del _____ con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001, che si allega alla presente;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

PROPONE

per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono tutte riportate e trascritte:

1. di **approvare**:

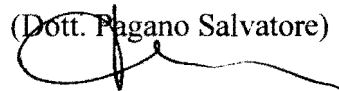
- la dotazione organica dell'Ente, allegato (A) costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale - Piano Occupazionale per il periodo 2022-2024, come da seguente schema:

ANNO	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO
2022	n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato e parziale al 50% mediante concorso pubblico – COSTO: stipendio tabellare per tredici mensilità: € 11.950,00 + € 3.227,00 per oneri riflessi (27% circa). TOTALE COSTO ANNUO: euro 15.177,00 (oltre IRAP al 8,5%)	n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, mediante c.d. “scavalco d’eccedenza” ex art. 1, comma 557, legge 311/2004 – COSTO: € 7.967,00 + € 2.151,00 per oneri riflessi (27% circa). TOTALE COSTO ANNUO: € 10.118,00 (oltre IRAP al 8,5%)
2023	=====	=====
2024	=====	=====

- Il programma di raggiungimento valore soglia del rapporto spesa personale ed entrate correnti entro il 2025, ai sensi dell'art.6 del DM 17 marzo 2020;
2. di **dare atto** che il suddetto programma è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
3. di **dare atto** che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.lgs. n. 165/2001 come da attestazione prot. dal n. 3203 al n. 3208/2022, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
4. di **dare atto** che:

- il piano triennale del fabbisogno del personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
 - l'andamento della spesa del personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90;
5. di **dare atto** che la spesa relativa al presente piano deve trovare capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale nel bilancio di previsione 2022/2024;
 6. di **trasmettere** la presente deliberazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali, Ufficio VII, Affari degli Enti Locali, per la prescritta approvazione;
 7. di **trasmettere**, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale del fabbisogno del personale 2022 – 2024 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
 8. di **stabilire** che il piano triennale del fabbisogno sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);
 9. di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 12 comma 2, L.R. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

Il Sindaco
(Dott. Pagano Salvatore)





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa
AREA EC. FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'



Parere su proposta delibera G.M. avente ad oggetto: Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022-2024. Ricognizione annuale delle Eccedenze del Personale, revisione Dotazione Organica e Piano delle Assunzioni triennio 2022-2024. Richiesta autorizzazione alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno (COSFEL).

In riferimento al Visto di regolarità tecnico e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i, della L.R. 48/91, modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione: Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022: ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale, la sottoscritta;

Richiamati in particolare:

☐ il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*”, il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;

☐ l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Vista la deliberazione della Corte dei Conti Sicilia n.61/2021:

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Dato atto che ai sensi dell' art.3 del D.M. 17 marzo 2020 il valore soglia per fascia demografica in attuazione all'art.33 c.2 del D.L.34 2019, per il nostro Ente è pari al 27,6%;

Dare atto altresì che:

- I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3, che per il nostro Ente è pari al 31,6%, del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio di Ragusa
AREA EC. FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'



- A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.
- I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 del comma 1 dell'art. 4 e dalla Tabella 3 del presente articolo non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Preso atto che in applicazione del nuovo D.M. 17/03/2020 con decorrenza 20 aprile il nostro Ente presenta una percentuale del 42,06% e pertanto supera i limiti di cui alla tabella 1, e della tabella 3, pertanto è obbligo dell'Ente utilizzare i risparmi dei futuri pensionamenti al fine di rientrare nel quinquennio entro i limiti previsti dalla normativa vigente.

Considerato che in relazione ai futuri pensionamenti è possibile attestare *che la riduzione del costo del personale nel quinquennio rientra nei limiti di cui al D.M. 17 marzo 2020;*

In merito alla programmazione di una assunzione part-time 18 ore profilo "Istruttore direttivo tecnico" categoria D1, previa autorizzazione da parte della COSFEL, si attese la spesa necessaria di cui sopra, non comporta ulteriori maggiori oneri rispetto a quanto già sostenuto con il contratto stipulato per l'anno 2020 e 2021, di lavoro part-time a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.lgs.267/2000;

In merito all'incarico di n.1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, mediante c.d. "scavalco d'eccedenza" ex art. 1, comma 557, legge 311/2004 – per un costo pari ad € 7.967,00 + € 2.151,00 per oneri riflessi per un totale costo annuo pari ad € 10.118,00 (oltre IRAP al 8,5%), si attesta la copertura finanziaria da imputare alle economie del personale da porre in quiescenza nell'esercizio 2022. Si attesta altresì che l'adozione della presente deliberazione costituisce vincolo in ordine agli impegni per spesa del personale nel bilancio 2022-2024 in corso di formazione.

*Per quanto sopra espresso, **Esprime parere positivo.***

Monterosso Almo, 07/04/2022

Il Responsabile dell'Area Economica / Finanziario
*(D.ssa **Marella Maria Rita**)*

Allegato

N°	ctg	Profilo Professionale	Posti Coperti	Posti Vacanti	Concorso Esterno	Ins. Ruolo	Mutaz. Profilo	Stabilizz.	Titolo di studio per l'accesso dall'esterno
1	DI	Resp Risorse Umane e culturali.		1	1				Laurea in Lettere o equipollente
1	DI	Assistente Sociale istruttore Direttivo dei Servizi di P.M. (Part Time)	1						Laurea in Scienze Sociali o equipollenti
1	DI	Resp Area Economico Finanziaria	1						Laurea in Economia e Commercio o equipollente:
1	DI	Istruttore Direttivo amminist.vo Responsabile Servizio P.M	0	1					Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollente:
1	DI	Istruttore Direttivo tecnico part-time 18 ore	0	1	1				Laurea in ingegneria civile, architettura o equipollente
3	CI	istruttore Geometra	2	1					Diploma di Geometra + Patente di guida Categoria „B“:
1	CI	Istruttore Analista Chimico	1						Diploma di Perito Chimico e patente Ctg „B\
2	CI	Istruttore Contabile	1	1	1				Diploma di Ragioniere:
3	CI	Agente di PM		3	3				Diploma di scuola media superiore-patente Ctg „B“
10	CI	istruttore Ammninis.vo	6	4					Diploma di scuola media superiore
1	CI	Istruttore Amministrativo Responsabile Serv. Tributi	1						Diploma di Scuola Media Superiore

5	CI	Istruttore Assistente Asilo Nido	5						Dipl. Ist. Prof. le per l'assistenza e l'infanzia- Dipl. di abilità. All'insegnamento, alle scuole di grado preparatorio - Dipl. di Maturità Magistrale
2	B1	Ausiliario Asilo Nido	2						Licenza Scuola dell'obbligo
2	B3	Autista Scuolabus	1	1					Licenza Scuola dell'obbligo + Patente idonea
1	B1	Esecutore Amministrat ivo Messo	1						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
16	B1	Esecutore Amministr.vo	15	1					Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
5	B1	Esecutore Serv. Tecnici Operaio Specializzato	5						Licenza Scuola dell'obbligo + Patente di guida Categoria "B."
1	B3	Collaborator e Amminis.vo	1						Diploma professionale
1	B3	Autista		1	1				Licenza Scuola dell'obbligo-Patente di guida Categoria "B..
4	B1	Esecutori Amministr.v i	4						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
4	B1	Operatori Servizi tecnici Operai	4						Licenza Scuola dell'obbligo Patente di guida Categoria "B"
66			51	15	6				

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 - 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente
101	TITOLO 1 - Spese correnti						
Cap.25 / 0	Redditi da lavoro dipendente	1.549.881,22	0,00	1.526.602,59	0,00	1.444.766,11	0,00
Cap.200 / 0	INDENNITA' DI FINE MANDATO AL SINDACO	0,00	0,00	10.250,00	0,00	0,00	0,00
Cap.200 / 10	COMPETENZE AL PERSONALE DEI SERVIZI GENERALI	51.576,89	0,00	50.576,89	0,00	50.576,09	0,00
Cap.202 / 0	PERSONALE SERVIZI GENERALI-CONTRIB.CPDEL,INADEL PREV.,INAIL	14.089,00	0,00	13.190,00	0,00	13.300,00	0,00
Cap.202 / 10	INDENNITA' DI RISULTATO AI RESP.DI P.O.	7.812,50	0,00	8.812,50	0,00	8.812,50	0,00
Cap.202 / 10	CPDEL INDENNITA' DI RISULTATO AI RESP.DI P.O.	2.097,27	0,00	2.097,37	0,00	2.097,37	0,00
Cap.203 / 0	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI -FONDO INCENTIV.LA PRODUTTIVITA'	45.749,99	0,00	45.749,99	0,00	45.749,99	0,00
Cap.203 / 10	FONDO MIGLIORAMENTI SERVIZI -CONTRIB.CPDEL E INAIL	8.838,00	0,00	8.838,00	0,00	8.838,00	0,00
Cap.203 / 15	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI -FONDO INCENTIVI RUP- INCENTIVI ENTRATE, ECC... CAP. E. 2320/15	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Cap.204 / 0	PERSONALE DIPENDENTE-ARRETRATI CONTRATTUALI	15.645,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.204 / 10	PERSONALE DIPENDENTE-ARRETRATI CONTRATT.-ONERI RIFLESSI	3.724,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.205 / 0	COMPETENZE AL PERSONALE UFF.SEGR.LL.RR.	55.541,71	0,00	55.541,71	0,00	55.541,71	0,00
Cap.205 / 10	SERVIZI GENERALI PERSONALE LL.RR.-CONTRIB.CPDEL,INADEL PREV INAIL.	16.873,90	0,00	16.873,90	0,00	16.873,90	0,00
Cap.207 / 0	PERSONALE UFFICIO FINANZIARIO -ASSEGNI FISSI.	63.589,10	0,00	56.589,10	0,00	56.589,10	0,00
Cap.207 / 10	PERSONALE UFFICIO FINANZIARIO-CONTRIB.ENTE -CPDEL INADEL PREVIDENZA,INAIL.	17.755,67	0,00	16.655,67	0,00	16.655,67	0,00
Cap.209 / 0	PERSONALE DIPENDENTE-PROGRESSIONE- QUOTA FONDO	15.776,77	0,00	15.776,77	0,00	15.776,77	0,00
Cap.209 / 10	PERSONALE DIPENDENTE-PROGRESSIONE- CONTR.PREV.	4.776,00	0,00	4.776,00	0,00	4.776,00	0,00
Cap.210 / 10	PERSONALE CONTRATTISTA-PUC QUOTA COMUNE	114.847,87	0,00	115.247,87	0,00	115.247,87	0,00
Cap.210 / 15	PERSONALE STABILIZZATO CAT. C -CONTRIB.CPDEL,INADEL PREV.,INAIL	33.530,00	0,00	34.630,00	0,00	34.630,00	0,00
Cap.305 / 0	MISSIONE AL PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
Cap.430 / 0	DIRITTI DI SEGRETERIA - QUOTA AL SEGRETARIO	5.750,00	0,00	5.750,00	0,00	5.750,00	0,00
Cap.735 / 0	INCARICO ART.110 D.LGS.267/2000	18.350,00	0,00	18.350,00	0,00	18.350,00	0,00
Cap.735 / 10	CPDEL- INCARICO ART.110 D.LGS.267/2000	5.028,00	0,00	5.028,00	0,00	5.028,00	0,00
Cap.745 / 0	PERS. EX L.R.26/86 URBANIST.E GEST.DEL TERRITORIO	30.259,10	0,00	30.259,10	0,00	10.259,10	0,00
Cap.745 / 10	PERS. EX L.R.26/86 URBANIST.E GESTIONE DEL TERRITORIO CONTRIB.CPDEL A CARICO ENTE	8.145,27	0,00	8.145,27	0,00	0,00	0,00
Cap.900 / 0	COMPETENZE AL PERSONALE DELLO STATO CIVILE ED ANAGRAFE	43.302,58	0,00	33.552,58	0,00	23.552,58	0,00
Cap.900 / 10	CONTRIB.CPDEL A CARICO ENTE PERS. UFF.ANAGR.STATO CIVILE	11.986,98	0,00	10.676,92	0,00	7.676,92	0,00
Cap.1265 / 0	COMPETENZE PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	22.653,88	0,00	23.653,68	0,00	23.653,68	0,00
Cap.1265 / 10	GESTIONE DELL'ENTRATE TRIB.E SERV.FISCALI CONTRIB.CPDEL A CARICO ENTE	6.059,29	0,00	8.056,29	0,00	8.056,29	0,00
Cap.1267 / 0	COMPETENZE PERSONALE UFFICI TRIBUTI E CONTRATTI L.R.7/96	16.842,11	0,00	12.100,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1267 / 10	PERSONALE EX L.R.7/96 UFFICIO TRIBUTI CONTRIB.CPDEL A CARICO ENTE	5.752,00	0,00	4.750,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE



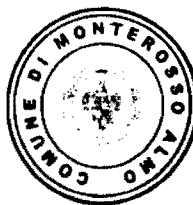
Prot. 3203
del 29-03-2022

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Affari Generali e Risorse Umane a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area. non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area AA.GG. e Risorse Umane



(D.ssa Caruso Maddalena)



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA VIGILANZA/SOCIALE/CULTURALE/SPORT E SPETTACOLO



Prot. 3204
del 29.03.2022

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Vigilanza, Sociale, Culturale, Sport e Spettacolo, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area Vigilanza Sociale, Sport spettacolo



D.ssa Vizzini Paola Palmira

[Handwritten signature]



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA ASSETTO DEL TERRITORIO



*Prot 3205
del 29-03-2022*

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

Il responsabile dell'Area Assetto del Territorio, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area Assetto del Territorio



(Geom. Farina Mariano)



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA EC.-FINANZIARIA



Prot 3200
del 29.03.2022

Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area ec.-Finanziaria

(D.ssa Morello Maria Rita)



Post. 3208

SP-3-2022



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA OO.PP.-MANUTENZIONE



Al Sindaco
Al Segretario Comunale

OGGETTO: Comunicazione eccedenze di personale

La responsabile dell'Area Opere Pubbliche, a seguito di espressa ricognizione in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, dichiara che nella propria Area, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Il Resp. Dell'Area OO.PP.

(Arch. Sofia Berritta)



Sofia Berritta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

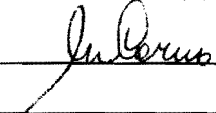
a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE



a) ☒ ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li 11-04-2022

IL RESPONSABILE



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Morello Maria Rita

Reg. Albo n° _____ 2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

✓ Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio