



REG. DELIB. N. 8 DEL 23/01/2018



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Parziale modifica alla Deliberazione della G.M. n. 3, del 18/01/2018, avente come oggetto: "Assistenza Domiciliare agli Anziani e ai Nuclei familiari in difficoltà" – Periodo 17/01/2018 – 31/12/2018 – Assegnazione somme

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u>X</u>	<u> </u>
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
DIBENEDETTO GAETANO	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di Gennaio alle ore 11,00 e s.s.
nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.
Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il
Sindaco, Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.
Luca Rosso

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile dell'area Affari Generali, avente ad oggetto: " Parziale modifica alla deliberazione della G.M. N°3 del 18/01/2018: "Assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà- Periodo 17/1/2018-31/12/2018 "facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ritenuto opportuno provvedere con urgenza:

Visto il decreto sindacale N°1/2018 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato confermato Responsabile dell'Area Affari Generali;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

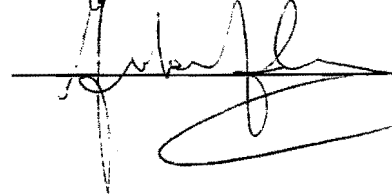
PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

AREA AA.GG. – SUAP – ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ufficio Proponente: Servizi Sociali

OGGETTO: Parziale modifica alla Deliberazione della G.M. n. 3, del 18/01/2018
avente come oggetto: "Assistenza Domiciliare agli anziani e ai
Nuclei familiari in difficoltà". - Periodo 17/01/2018 – 31/12/2018. -
Assegnazione somme.

Il Responsabile dell'Area





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Resp. Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Oggetto: Parziale modifica alla Deliberazione della G.M. n. 3, del 18/01/2018 avente come oggetto: “Assistenza Domiciliare agli anziani e ai Nuclei familiari in difficoltà”. - Periodo 17/01/2018 – 31/12/2018. - Assegnazione somme.

Premesso che il Distretto socio – sanitario 44 ha istituito l’Albo Distrettuale degli enti del terzo settore accreditati per la gestione dei servizi di Assistenza Domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà, e adottato il “Patto di Accreditamento” che uniforma le modalità operative dei Comuni del Distretto, prevedendo fra le altre cose, l’esercizio del “diritto di scelta” da parte degli assistiti, della Cooperativa sociale da cui farsi assistere;

Vista la deliberazione G.M. n. 147 del 20/04/2016, con la quale si prende atto della determinazione dirigenziale del Comune di Ragusa, capofila del Distretto socio-sanitario 44, n. 549, del 23/03/2016, relativa al rinnovo del Patto di Accreditamento per l’erogazione dei servizi di assistenza a domicilio per i prossimi tre anni, e all’accredimento dei soggetti che intendono operare sul territorio;

Dato atto che con la suddetta deliberazione si è dato indirizzo per la prosecuzione della gestione del Servizio di Assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà e l’assistenza domiciliare integrata, con il sistema dell’Accreditamento, a meno di specifiche previsioni differenti di singoli servizi/progetti, approvato con D.D. del Comune di Ragusa n.2965, del 28/12/2015;

Rilevato che la prosecuzione dei servizi in oggetto è un adempimento obbligatorio in quanto trattasi, ai sensi dell’art. 22, della L.328/2000, di un LIVEAS (Livello Essenziale di Assistenza Sociale);

Ritenuto al fine di dare continuità ai servizi domiciliari rivolti agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà, in atto assistiti, di proseguire l’erogazione del Servizio anche per l’anno 2018 con il sistema dell’Accreditamento;

Visto il DPCM 30/3/2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona” ai sensi dell’art.5 della legge n. 328/2000;

Visto il Bilancio di Previsione 2017/2019 annualità 2018 approvato con delibera del C.C. n.5 del 12.01.2018;

Dato atto che la somma disponibile per il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani comunale, è di €. 69.200,00 (sessantanovemiladuecento/00), comprensiva della quota di compartecipazione (ticket);

Che il Piano di Zona, alla voce A.D.A. – A.D.I., ha previsto la somma di €.12.000,00 (dodicimila/00) che potrà essere messa a disposizione ad integrazione del servizio sopra descritto;

Visto il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Vista la seconda variazione di bilancio annualità 2017;

Vista la disponibilità dello stanziamento cui v'è imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura, ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'OREL;

Visto il TUEL approvato con D. Leg.vo del 18.8.2000 n. 267;

Visto il Bilancio Comunale 2015/2017, annualità 2017;

Visto il decreto sindacale n.01/2018, con la quale è stato nominato il Responsabile della suddetta Area ed assegnate le relative funzioni;

Propone alla G.M.

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono riportate:

1. **Di proseguire** la gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Anziani, ai nuclei familiari in difficoltà e l'Assistenza Domiciliare Integrata, con il sistema dell'Accreditamento, a meno di specifiche previsioni differenti di singoli servizi/progetti, approvato con D.D. del Comune di Ragusa n.2965, del 28/12/2015;
2. **Di dare atto** che il servizio sarà affidato alle Cooperative che saranno scelte dagli utenti fra quelle iscritte all'Albo Distrettuale, in favore degli anziani in atto ammessi e per le ore di servizio assegnate, alle condizioni previste dal Patto di Accreditamento suddetto;
3. **Di dare atto** altresì che ciascuno degli utenti contribuirà al costo del servizio sulla base dell'ISEE del proprio nucleo familiare ai sensi del D.A. Reg.le 15/04/2003;
4. **Di dare atto** che la somma disponibile per la realizzazione del servizio di Assistenza Domiciliare Anziani per l'anno 2018 è di €. 69.200,00 (sessantanovemiladuecento/00), comprensiva della quota di compartecipazione (ticket);
5. **Di dare atto** che il numero di ore di assistenza potrà essere potenziato sulla base di ulteriori finanziamenti disponibili da assegnare a cura del Distretto Socio-Sanitario 44.
6. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Affari Generali la somma di € 69.200,00 (sessantanovemiladuecento/00);
7. **Di provvedere** con successiva determina all'impegno di spesa e alle successive liquidazioni;
8. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;

L'Assistente Sociale
Dott.ssa Vizzini Papa Palmira

Il Responsabile Area AA.GG. - SUAP - Attività Produttive
Dott. Salvatore Iucolano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole ☒

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE



a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole _____

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Salvatore Pagano

SEGRETARIO COMUNALE

Sig. Salvatore Dibenedetto

Dott. Luca Rosso

Reg. Albo n° _____ 2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al _____

IL MESSO COMUNALE

SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li 23/01/2018

SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio