

REG. DELIB. N. 157 DEL 24-12-2018



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: *Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Loco di Monterosso Almo per la realizzazione di iniziative culturali finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio. – Approvazione dello Schema di Protocollo e Autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione*

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u>X</u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	<u>X</u>	<u> </u>
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	<u> </u>	<u>X</u>

L'anno duemiladiciotto addì VENTIQUATTRO del mese di Dicembre alle ore 14.00 e s.s.

nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il

Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale

Dott. Salvatore Iucolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area AA.GG.- Suap – Attività Produttive avente ad oggetto: " Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Loco di Monterosso Almo per la realizzazione di iniziative culturali finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio. – Approvazione dello Schema di Protocollo e Autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione", nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la Determinazione Sindacale n° 01/2018 con la quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato riconfermato nell'incarico di Responsabile della suddetta Area;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2018/2020 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

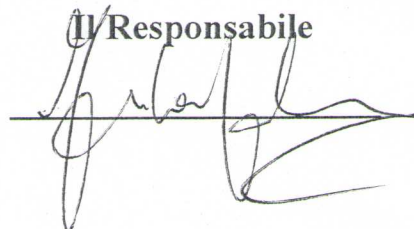
PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area AA.GG – SUAP – Attività Produttive

Ufficio Proponente: Ufficio di Gabinetto del Sindaco

OGGETTO: *Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Loco di Monterosso Almo per la realizzazione di iniziative culturali finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio. – Approvazione dello Schema di Protocollo e Autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione*

Il Responsabile





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI
RAGUSA



Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Proposta di Deliberazione

Il Responsabile dell'Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Oggetto: Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Pro Loco di Monterosso Almo per la realizzazione di iniziative culturali finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio.
– Approvazione dello Schema di Protocollo e Autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione

Premesso che il territorio di Monterosso Almo vanta la presenza di identità e peculiarità territoriali ad alto valore culturale, storico, ambientale e paesaggistico;

Che è obiettivo dell'Amministrazione Comunale la promozione, la programmazione e la realizzazione di iniziative ed attività culturali e celebrative nonché la valorizzazione del territorio, sia dal punto di vista del patrimonio culturale che da quello turistico/enogastronomico, avvalendosi anche della collaborazione, del coordinamento e del sostegno delle Associazioni senza scopo di lucro che operano all'interno del proprio territorio;

Che tra tali Associazioni, la Pro Loco di Monterosso Almo è un'associazione senza scopi di lucro che all'interno del proprio Statuto prevede, tra l'altro, di operare attivamente, attraverso i propri soci volontari, con lo scopo di favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, storico e artistico del Comune di Monterosso Almo e nello stesso tempo contribuire al miglioramento della vita dei suoi residenti e degli ospiti, ispirandosi a principi indirizzati ad ottenere i migliori risultati possibili negli ambiti sopra descritti;

Che le finalità della citata Associazione coincidono con le attività di interesse istituzionale e con quelle della collettività rappresentata dall'Amministrazione, relative, in particolare, alla valorizzazione culturale, turistica, commerciale, sociale e delle tradizioni del territorio;

Che i predetti Enti hanno manifestato il proprio interesse all'iniziativa e conseguentemente ad approvare uno Schema di Protocollo di Intesa;

Ritenuto che l'Associazione Pro Loco Monterosso Almo possieda i requisiti necessari a supportare le attività promozionali poste in essere dal Comune e pertanto, di dover approvare lo Schema di Protocollo di Intesa tra il Comune di Monterosso Almo e l'Associazione Pro Loco di Monterosso Almo;

Propone

Per le superiori motivazioni, che qui si ritengono come trascritte,

- Di approvare l'allegato Schema di Protocollo di Intesa;
- Di autorizzare il Dott. Salvatore Pagano, nella sua qualità di Sindaco del Comune di Monterosso Almo, a sottoscrivere il relativo Protocollo di Intesa;
- Di trasmettere la presente deliberazione alla Associazione Pro Loco di Monterosso Almo.

Il Responsabile Area AA.GG. – SUAP – Attività produttive

Dott. Salvatore Iucolano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole ☒

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole

Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

Dott.ssa Concetta Giaquinta

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Pagano

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Salvatore Lucolano

Reg. Albo n° 2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997
- ☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio