

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO****(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE**OGGETTO:** Lavori di pubblica utilità 2024 – inserimento n. 2 unità lavorative per tre mesi

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	<u> x </u>	<u> </u>
GIAQUINTA CONCETTA	Assessore	<u> x </u>	<u> </u>
MAZZARELLO GIACOMO	Assessore	<u> x </u>	<u> </u>
DBENEDETTO MARIANO	Assessore	<u> </u>	<u> x </u>
CARNIBELLA GIUSEPPINA	Assessore	<u> </u>	<u> x </u>

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore 15,12 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. ssa Chiara Sallemi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile dell'Area Vigilanza – Servizi sociali-culturali –turismo – sport e spettacolo ad oggetto: Lavori di pubblica utilità 2024 – inserimento n. 2 unità lavorative per tre mesi

Ritenuto di provvedere con urgenza in merito;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il bilancio 2023/2025;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA



Ufficio proponente: AREA VIGILANZA-SERVIZI SOCIALI CULTURALI-TURISMO-SPORT E SPETTACOLO

OGGETTO: LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' 2024 – INSERIMENTO N.2 UNITA' LAVORATIVE PER TRE MESI

Il Responsabile dell'Area



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Ufficio Servizi Sociali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : Lavori di pubblica utilità - Inserimento di n. 2 unità lavorative per mesi 3.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che con l'avvio del nuovo contratto di appalto del servizio di igiene urbana non è previsto il servizio degli stabili comunali;

Che in data 28/09/2000 è stato approvato il regolamento per l'assistenza economica per i servizi di pubblica utilità;

Visto in particolare l'art.7 lett.b

Ritenuto opportuno inserire n.2 unità in attività di pubblica utilità per il 2024 per 3 mesi a decorrere dal primo giorno di impiego dell'unità lavorativa, per l'importo mensile di € 300,00 per 3 ore, per cinque giorni settimanali, da adibire al servizio di pulizia degli stabili comunali;

Visto il decreto sindacale n.26/2022 con il quale è stato nominato responsabile della suddetta area ed assegnate le relative funzioni;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista la legge n. 142/90 recepita con la L.R 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Vigente O.R.EE.LL;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la disponibilità di bilancio 2023/2025 annualità 2024.

Propone a questa Spett.le G.M

Di inserire n.2 utenti in attività di pubblica utilità per tre mesi, con un contratto mensile così previsto dal regolamento di cui in premessa citato per il servizio di pulizia degli stabili comunali.

Di prenotare la somma complessiva di €1.800,00 al Capitolo 6920/30 cod.Bil.12.04.-1.04.02.05.999.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

La Resp.le Area Vigilanza – Serv.Soc.
Serv. Culturali, turismo, sport e spettacolo
Dott.ssa Palmira Vizzini Papa

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap._____del Bilancio_____

Li 24-05-2024

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario_____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario_____

Li 24-05-2024

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Salvatore Pagano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. ssa Chiara Sallemi

Reg. Albo n° _____ 2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Chiara Sallemi

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Chiara Sallemi

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio