REG. DELIB. N. 110 DEL 26/06/2015

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

## ( Provincia di Ragusa )

**********

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA**

**OGGETTO: Servizio A.D.A. Luglio – Agosto 2015 – Determinazioni**

| | | P | A |
|---|---|---|---|
| PAOLO BUSCEMA | Sindaco | | X |
| CASTELLO PASQUALE | Assessore | X | |
| IAPICHINO BRUNO | " | X | |
| FERRARO MARIASTELLA | " | | X |
| SCOLLO ANGELA | " | X | |

L'anno duemilaquindici addì **VENTISEI** del mese di **LUGLIO** alle ore 13.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Vice Sindaco Dott. Castello Pasquale con l'assistenza del Segretario Generale Dr.Innocente Carmelo

**Il Responsabile del Servizio;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

**Monterosso Almo, li 26/06/2015**

**Il Responsabile del Servizio**
**F.to Dott. Iucolano Salvatore**

**Il Responsabile del Servizio;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

**Monterosso Almo, li 26/06/2015**

**Il Responsabile del Servizio**
**F.to D.ssa Morello Maria Rita**

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
## (Provincia di Ragusa)

### UFFICIO SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Oggetto : Servizio Assistenza Domiciliare Anziani. Luglio - Agosto 2015 . Determinazioni

***Lotto Cig: 63100409BA***

**Il Responsabile del Procedimento**

**PREMESSO**

**Che** il Servizio di ADA da Luglio – Dicembre 2014 è stato reso dalla Cooperativa Auxilium con fondi del Bilancio Comunale;
**Che** il Piano di Zona Socio-Sanitario del Distretto n. 44 relativo al Triennio 2010/2012 è scaduto in data 31.12.2012 e che pertanto il servizio ADA è stato temporaneamente sospeso per mancanza di fondi;
**Richiamata** la Deliberazione della G.M. n. 11 del 21.01.2014 con la quale l'Amministrazione Comunale ha dato indicazioni all'ufficio di Servizi Sociali di assicurare il Servizio A.D.A. a n. 40 utenti con l'utilizzo di .n. 4 operatori ed 1 Assistente Sociale per l'anno 2015 , continuando ad avvalersi della Cooperativa Auxilium la quale è stata scelta dagli utenti, con fondi del bilancio Comunale;
**Che** la somma necessaria per assicurare il Servizio A.D.A. relativamente al mese di Luglio – Agosto 2015, è stata quantificata in € 15.232,50 disponibile all'intervento 1100403 cap.6920/20 bilancio 2015 in corso di elaborazione ;
Visto lo Statuto Comunale ;
Il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
Il Bilancio Comunale ;
Il Vigente O.R.EE.LL;
Il Regolamento degli Uffici e dei servizi;
La determina n.5 del 13.01.2014 con la quale è stato nominato il responsabile del Procedimento per il Servizio A.D.A. ;

**Propone al Responsabile " Area AA.GG."**

**Di** continuare ad assicurare il servizio di assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà, segnalati dal servizio sociale comunale ,anche per il mese di Luglio -Agosto 2015, per numero massimo di 78 ore mensili per ogni operatore e per un numero massimo di 65 ore mensili per n. 1 Assistente Sociale;
**Di** continuare ad avvalersi per l'espletamento del Servizio di Assistenza Domiciliare per gli utenti ammessi al servizio e per le ore di assegnate dal servizio sociale Comunale, della Cooperativa Auxilium con sede a Ragusa in via Risorgimento n 107;
**Di** mantenere carico degli utenti, la quota contributiva mensile minima di € 15,00 per ogni utente per il servizio in argomento, ad eccezione di alcuni casi di persone in difficoltà per motivi di carattere psico-sociale ed economico da valutarsi a cura del Servizio Professionale, dando atto che tale somma verrà reimpiegata per il potenziamento dei Servizi e delle attività sociali;
**Di** prenotare la somma di € 15.232,50 necessaria per assicurare il servizio nel mese di Luglio e Agosto 2015, all'intervento 1100403 cap. 6920/20 Bil. 2015 in corso di elaborazione;

**Di** demandare al responsabile del Procedimento tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;
**Di** dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ;

**Il Responsabile del Procedimento**
**( G.Scollo )**

**Il Responsabile Dell'Area " AA.GG."**

**Vista** la Superiore proposta ;
**Ritenuta** meritevole di Approvazione;

**Propone alla G.M.**

**Di** continuare ad assicurare il servizio di assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà, segnalati dal servizio sociale comunale,anche per il mese di Luglio – Agosto 2015 per numero massimo di 78 ore mensili per ogni operatore e per un numero massimo di 65 ore mensili per n. 1 Assistente Sociale;
**Di** continuare ad avvalersi per l'espletamento del Servizio di Assistenza Domiciliare per gli utenti ammessi al servizio e per le ore di assegnate dal servizio sociale Comunale, della Cooperativa Auxilium con sede a Ragusa in via Risorgimento n 107;
**Di** mantenere carico degli utenti, la quota contributiva mensile minima di € 15,00 per ogni utente per il servizio in argomento , ad eccezione di alcuni casi di persone in difficoltà per motivi di carattere psico-sociale ed economico da valutarsi a cura del Servizio Professionale, dando atto che tale somma verrà reimpiegata per il potenziamento dei Servizi e delle attività sociali;
**Di** prenotare la somma di € 15.232,50 necessaria per assicurare il servizio nel mese di Luglio – Agosto 2015 all'intervento 1100403 cap. 6920/20 Bil. 2015 in corso di elaborazione;
**Di** demandare al Responsabile del Procedimento tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;
**Di** dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ;

**Il Responsabile dell'Area AA.GG**
**( Dott. Salvatore Lucolano )**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

*Esaminata* la proposta del Resp. Area AA.GG. Suap ed Attività Produttive avente ad oggetto: " Servizio di assistenza domiciliare anziani Luglio Agosto 2015 - Determinazioni " , nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

*Ritenuto* opportuno provvedere in merito con urgenza;

*Visto* il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

*Visto* il Decreto del Sindaco n° 38/2014 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato nominato Responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2015 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi;

ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL VICE PRESIDENTE**
**F.to Dott.Castello Pasquale**

**L'ASSESSORE ANZIANO**
**F.to Iapichino Bruno**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
**F.to Dott. Carmelo Innocente**

E' copia conforme all'originale
li, 30-6-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
**Dott. Innocente Carmelo**

**Reg. Albo n°_____2015**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal **30/06/2015** al **15/07/2015**

**IL MESSO COMUNALE**
**Scollo Salvatore**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
**F.to Dott. Innocente Carmelo**

Monterosso Almo Lì_____

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

**Monterosso Almo, lì_____**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
**F.to Carmelo Innocente**

E' copia conforme all'originale

_____lì_____

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il _____