REG. DELIB. N. 178 DEL 25/09/2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Programma Culturale e forniture per la valorizzazione del Museo e della Biblioteca Comunale. Attribuzione somma al responsabile Area Demografica e Socio-Culturale.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore	X	
CASTELLO PASQUALE	"	X	
IAPICHINO BRUNO	"		X
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemilaquattordici addì **VENTICINQUE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 19,45 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 25/9/2014 **F.to Il Responsabile del Servizio**
Castellino Giovanni

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 25/9/2014 **F.to Il Responsabile del Servizio**
D.ssa Morello Maria Rita

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

AREA DEMOGRAFICA E SOCIO-CULTURALE

Proposta di Deliberazione

Oggetto: Programma Culturale e forniture Per la valorizzazione del Museo e della Biblioteca Comunale. Attribuzione somma al Responsabile Area Demografica e Socio-Culturale.

Il Responsabile dell'Area Demografica e Socio-Culturale

Premesso Che l'Amministrazione Comunale ha intenzione di organizzare per il periodo autunno-inverno 2014-2015, una serie di iniziative a carattere culturale e ricreativo, oltrechè accedere ad una serie di forniture atte a miglirare l'accessibilità e la fruizione dei locali museali.
Che a tale scopo, su indicazione dell'Assessore ai servizi culturali, è stato predisposto un programma di spesa dell'importo complessivo di € 3916,00 da impegnare con successive determinazioni.
Ritenuto opportuno provvedere in merito;
Visto il bilancio comunale 2014;
Visto il vigente O.R.EE.LL;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Decreto Legislativo 287/2000;
Visto il Decreto del Sindaco n. 21/2014;

Propone

Di approvare il programma di spesa dell'importo di € 3916,00 al fine di potere organizzare presso i locali dell'Auditorium Comunale ed in altri locali ritenuti idonei, una serie di iniziative di carattere ricreativo, culturale e musicale.
Di attribuire la somma di € 3916,00 disponibile agli interventi n. 1050102 -1050103 e ai capitoli 3750-3750/5-3750/10-3760 e 3760/10. del bilancio 2014 in corso di formazione, al Responsabile dell'Area Demografica e Socio-Culturale affinchè provveda di concerto con l'Ufficio della Biblioteca e Museo Comunale, alla predisposizione degli atti conseguenziali per l'impegno di spesa e per l'anticipazione delle somme all'Economo come da programma allegato.

Il Responsabile dell'Area Demografica e Socio-Cult.
Giovanni Castellino

Programma attività autunno-inverno 2014-2015

Su direttiva dell'Assessore ai Servizi Culturali, questo ufficio ha predisposto un programma di attività ricreative, culturali e musicali da effettuarsi durante il periodo autunnale-invernale, con l'obiettivo di offrire ai cittadini una serie di iniziative, per trascorrere delle serate all'insegna del divertimento e della crescita culturale. Ha predisposto inoltre una serie di forniture atte a migliorare la fruizione, in particolare, dei locali museali.
Per l'ottimale svolgimento delle suddette attività è necessario provvedere alle seguenti spese:

1) Forniture:
Vetrinetta per esposizione reperti museo;
Scaffali per archivi;
Cavalletti per esposizione quadri, pannelli ecc.;
Vasi di fiori per stanze museo;
Varie;
Per un totale di € 1850,00.

2) Prestazioni:
Serata musicale;
Serate teatrali;
Concerti in chiese o altri locali idonei;
Guida naturalistica-archeologica per il territorio di Monterosso.
Per un totale di € 2066,06.

Monterosso Almo 25.09.2014

Il Responsabile dell'Area Demografica e Socio Cult.
Giovanni Castellino

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PROGRAMMA CULTURALE E FORNITURE PER LA VALORIZZAZ. DEL MUSEO E DELLA BIBLIOTECA	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3760** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1050102**) **ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA ED ACQUISTO LIBRI**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		2.300,00	4.300,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2014	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	2.300,00	4.300,00
B	Impegni di spesa al 25-09-2014	-	1.500,00	3.500,00
B1	Proposte di impegno assunte al 25-09-2014	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' **(A - B - B1)**	=	800,00	800,00
D	Impegno **548/2014** del presente atto	-	800,00	800,00
E	Disponibilita' residua al 25-09-2014 **(C – D)**	=	0,00	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PROGRAMMA CULTURALE E FORNITURE PER LA VALORIZZAZ. DEL MUSEO E DELLA BIBLIOTECA	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l`art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3760** Art.**10** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. **(1050103) PRESTAZIONI DI SERVIZI**
Denominato **BIBLIOTECA COM.LE GESTIONE: MANUT.ORD.MOB.ED IMMOB.TELEFONO, LUCE,PULIZ.LOCALI,SP**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		2.500,00	4.500,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2014	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	2.500,00	4.500,00
B	Impegni di spesa al 25-09-2014	-	1.583,94	3.583,94
B1	Proposte di impegno assunte al 25-09-2014	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` **(A - B - B1)**	=	916,06	916,06
D	Impegno **549/2014** del presente atto	-	916,00	916,00
E	Disponibilita` residua al 25-09-2014 **(C – D)**	=	0,06	0,06

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell`atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PROGRAMMA CULTURALE E FORNITURE PER LA VALORIZZAZ. DEL MUSEO E DELLA BIBLIOTECA	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo **3750** Art.**10** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1050102**) **ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **MUSEO - ACQUISTI VARI - QUOTA COMUNE**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		1.000,00	4.300,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2014	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	1.000,00	4.300,00
B	Impegni di spesa al 25-09-2014	-	500,00	3.000,00
B1	Proposte di impegno assunte al 25-09-2014	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` **(A - B - B1)**	=	500,00	1.300,00
D	Impegno **547/2014** del presente atto	-	500,00	500,00
E	Disponibilita` residua al 25-09-2014 **(C – D)**	=	0,00	800,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PROGRAMMA CULTURALE E FORNITURE PER LA VALORIZZAZ. DEL MUSEO E DELLA BIBLIOTECA	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3750** Art. **5** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1050103**) **PRESTAZIONI DI SERVIZI**
Denominato **SPESE PER MUSEO**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		2.000,00	4.500,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2014	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	2.000,00	4.500,00
B	Impegni di spesa al 25-09-2014	-	850,00	2.433,94
B1	Proposte di impegno assunte al 25-09-2014	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' **(A - B - B1)**	=	1.150,00	2.066,06
D	Impegno **546/2014** del presente atto	-	1.150,00	1.150,00
E	Disponibilita' residua al 25-09-2014 **(C – D)**	=	0,00	916,06

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ROGRAMMA CULTURALE E FORNITURE PER LA VALORIZZAZ. EL MUSEO E DELLA BIBLIOTECA	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3750** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. **(1050102) ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **SPESE PER MUSEI, BIBLIOTECHE ED ARCHIVI**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
1	Stanziamento di bilancio		1.000,00	4.300,00
2	Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2014	+	0,00	0,00
	Stanziamento Assestato	=	1.000,00	4.300,00
	Impegni di spesa al 25-09-2014	-	450,00	3.750,00
1	Proposte di impegno assunte al 25-09-2014	-	0,00	0,00
	Disponibilita' **(A - B - B1)**	=	550,00	550,00
	Impegno **545/2014** del presente atto	-	550,00	550,00
	Disponibilita' residua al 25-09-2014 **(C – D)**	=	0,00	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla oce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime ARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2014

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area "AA.GG." Demografica e Socio - Culturale avente ad oggetto: " Programma Culturale e forniture per la valorizzazione del Museo e della Biblioteca Comunale. Attribuzione somma al Responsabile Area Demografica e Socio-Culturale " nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Esaminato altresì il relativo programma;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto il Decreto del Sindaco n° 21/2014 con il quale il Sig. Castellino Giovanni è stato nominato responsabile della suddetta Area;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Bilancio 2014 di prossima adozione;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

li,_____

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal **30/09/2014 al 15/10/2014**
col n. _____ del registro di pubblicazione

col n. _____del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno **30/09/2014** per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. _____del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge: ne ha fatto richiesta ------ ------

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri

☐ Ne ha fatto richesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comme 5°

IL SEGRETARIO COMUNALE
Monterosso Almo, li _____ **F.to Dott. Carmelo Innocente**

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

---

il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **30/09/2014 al 15/10/2014**
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

_____li_____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il _____

Seg./D.G.