



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: CORRESPONSIONE INDENNIZZO DI RISULTATO PER L'ANNO 2016 AI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	—
CASTELLO PASQUALE	Assessore	X	—
FERRARO MARIASTELLA	Assessore	X	—
DINATALE GIUSEPPINA	"	X	—
SCOLLO ANGELA	"	X	—

L'anno duemilasedici addì *dieci* del mese di *gennaio* alle ore *18,05* ss

nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale.

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il

Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Comunale

Dott.ssa Chiara Stella

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Segretario Comunale avente ad oggetto: "Corresponsione indennità di risultato per l'anno 2014 ai titolari di Posizioni Organizzative";

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii.;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. e ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Area Affari Generali ed Attività Produttive

Ufficio Proponente: SEGRETERIO COMUNALE

OGGETTO: CORRESPENSIONE INDENNITÀ DI
RISULTATO PER L'ANNO 2014 AI
TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Il Responsabile dell'Area



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive



PROPOSTA DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Corresponsione indennità di risultato per l'anno 2014 ai titolari di Posizioni Organizzative

Il Segretario Comunale

Premesso che nei comuni privi di Posizioni dirigenziali, ai dipendenti cui sia stata attribuita la responsabilità dei servizi, si applica la disciplina relativa all'Area delle P.O., di cui agli art. 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale del 31.03.1999;

Che con Determinazioni Sindacali nn. 45/2013, 46/2013, 47/2013 del 24/12/2013 sono state confermate per l'anno 2014 le funzioni di cui al 2° comma dell'art.109 del D.Lgs. 267/2000 ai responsabili degli Uffici e dei Servizi: D.ssa Morello Concetta, D.ssa Morello Maria Rita e Geom. Amato Paolo;

Che con deliberazione G.M. n. 260 del 27/12/2013 è stata determinata la retribuzione massima di posizione per l'anno 2014;

Che la retribuzione di risultato di cui all'art. 10, comma 3, del C.C.N.L. 31/03/1999, viene stabilita nel limite minimo del 10% e fino al limite massimo del 25% dell'importo della retribuzione di posizione;

Vista la Deliberazione della G.M. n. 266, del 31/12/2013, con la quale l'Amministrazione ha preso atto della situazione di eccedenza del personale in servizio presso il comune di Monterosso Almo per motivi finanziari, con la conseguenziale volontà di risolvere tale situazione mediante l'applicazione delle norme previdenziali e pensionistiche antecedenti la "Riforma Fornero" nei confronti di quei dipendenti che avrebbero maturato il requisito per il diritto al trattamento pensionistico entro il 31 dicembre 2016, ai sensi dell'art. 2, del D.L. 31 Agosto 2013, n. 101, convertito nella legge 125/2013, procedendo alla risoluzione unilaterale dei relativi rapporti di lavoro;

Vista la Determinazione dell'Area AA.GG. n. 86, del 04/02/2014, con la quale sono state individuate n. 8 unità di personale che presentavano i requisiti per accedere al suddetto trattamento pensionistico;

Vista la Deliberazione della G.M. n. 127, del 20/06/2014 avente come oggetto *"Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età contributiva e anagrafica della dipendente Morello Concetta con decorrenza 01/09/2014. – Presa atto"*

Vista la Deliberazione della G.M. n. 146, del 22/07/2014 con la quale, alla luce delle nuove esigenze di servizio, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno modificare, la struttura organizzativa dell'Ente, nel rispetto delle norme legislative vigenti, in modo da garantire una maggiore efficienza ed efficacia delle attività prestate all'interno dei servizi, che dal 01/09/2014 risulta essere la seguente:

1. Area Affari Generali - S.U.A.P. -Attività Produttive;
2. Area Demografica e Socio Culturale
3. Area Economico Finanziaria
4. Area Tecnica.

Viste le Determinazioni Sindacali nn. 20 e 21 del 20/08/2014, con le quali sono stati conferiti rispettivamente gli incarichi di Responsabile dell'Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive al Dott. Salvatore Iucolano e l'incarico di Responsabile dell'Area Demografica e Socio Culturale al Sig. Giovanni Castellino, dal 01/09/2014 al 31/12/2014 ;

Vista la nota prot. N°8759 del 24/11/2015 il Responsabile della Struttura Tecnica Ing. Gaetano Sampognaro ha trasmesso, per la necessaria approvazione da parte della G.M., la Relazione sulla Performance del Comune di Monterosso Almo che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati con rilevazione degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni per i Responsabili di P.O.;

Vista la deliberazione della G.M. n. 197, del 22/12/2015, con la quale si è provveduto ad approvare la Relazione sulla Performance (P.d.O.) anno 2014;

Visto il Verbale n. 2/2016 del Nucleo di Valutazione con il quale, viste le risultanze contenute all'interno della relazione sulla performance 2014, dove sono evidenziati a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, considera raggiunti gli obiettivi sopracitati nella misura del 25% per singola area, dando mandato agli Uffici competenti di procedere alla relativa quantificazione;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto L'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs.165/2001;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto;

Propone a questa spett. G.M.

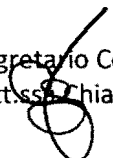
Di prendere atto dell'attribuzione ai Responsabili di P.O. della retribuzione di risultato in conformità alle risultanze contenute all'interno della Relazione sulla Performance, dove sono evidenziati a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati all'interno del Piano della Performance 2014, predisposto dal Responsabile della Struttura Tecnica Permanente, Ing. Gaetano Sampognaro, di concerto con il Segretario Generale del Comune di Monterosso Almo e con i Responsabili di P.O., costituito da n. 38 pagine, secondo quanto stabilito dall'art. 10, lett. A), del D.Lgs 27/10/2009, n. 150.

Di prendere atto altresì, del Verbale n. 2/2016 del Nucleo di Valutazione, contenente la valutazione in merito ai risultati conseguiti dai Responsabili di P.O. nell'anno 2014;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di corrispondere ai Responsabili di P.O. la retribuzione di risultato relativa all'anno 2014 secondo le risultanze sopra descritte e contenute all'interno della Relazione sulla Performance e precisamente:

- D.ssa Morello Concetta: € 1749,98 – (dal 01-01-2014 al 31-08-2014);
- D.ssa Morello Maria Rita: € 2386,80 – (dal 01-01-2014 al 31-12-2014);
- Geom. Amato Paolo: € 1570,11 – (dal 01-01-2014 al 31-12-2014);
- Dott. Iucolano Salvatore: €. 434,08 – (dal 01-09-2014 al 31-12-2014);
- Sig. Castellino Giovanni: €. 436,38 - (dal 01-09-2014 al 31-12-2014);

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Chiara Stella)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

☒ Parere favorevole
☐ Parere contrario

Li 10-01-2017

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

☒ Parere favorevole
☐ Parere contrario

Li 10-01-2017

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Reg. Albo n° 2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo LI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art 12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.,

Monterosso Almo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo LI

IL Responsabile del Servizio