REG. DELIB. N. 259 16/12/2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Attribuzione dotazione finanziaria al Resp. dell'Area Demografica e Socio Culturale per la fornitura di registri di Stato Civile anno 2015 .

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore	X	
CASTELLO PASQUALE	"		X
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemilaquattordici addì **SEDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 17,30 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Innocente Carmelo

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 16/12/2014

Il Responsabile del Servizio
Sig. Castellino Giovanni

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 16/12/2014

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Morello Maria Rita

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(PROVINCIA DI RAGUSA)

PROPOSTA DELIBERAZIONE

OGGETTO: Attribuzione Dotazione Finanziaria al Responsabile dell'area Demografica e Socio Culturale per la fornitura di Registri di Stato Civile anno 2015.

IL RESPONSABILE AREA DEMOGRAFICA E SOCIO CULTURAE

PREMESSO:

Che al fine di assicurare il regolare svolgimento dei compiti istituzionali è necessario provvedere alla fornitura di Registri di Stato Civile per l'anno 2015 e di cartelline per allegati atti di Stato Civile;

Che a seguito di indagini di mercato la somma per l'acquisto di Registri di Stato Civile e di cartelline ammonta ad € 222,90 IVA e trasporto compresi;

Che tale somma risulta disponibile all'intervento 1010702 Cap. 925 del bilancio 2014 di prossima adozione;

Ritenuto opportuno provvedere in merito ;

Visto il bilancio 2014 di prossima adozione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. vo 267/2000;

Visto il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto sindacale n. 21/2014;

Propone a questa Spett.le G.M.

Di attribuire per i motivi in premessa indicati, al Responsabile dell'Area Demografica e Socio Culturale la dotazione finanziaria di € 222,90 disponibile all'intervento 1010702 cap 925 del bilancio 2014 di prossima adozione, affinché provveda all'acquisto di Registri di Stato Civile anno 2015 e cartelline per atti di Stato Civile necessari per il regolare funzionamento dei compiti istituzionali dei Servizi Demografici ;

Di demandare al Responsabile competente tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. ra Burgio Rosaria)
Burgio Rosaria

Il Resp.le dell'area Demografica e Socio Culturale
(Sig. Giovanni Castellino)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: CASTELLINO GIOVANNI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo **925** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. **(1010702) ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **SPESE PER IL SERVIZIO DELLO STATO CIVILE E ANAGRAFE STAMPATI E CANCELLERIA VARIA**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		1.500,00	1.680,76
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 16-12-2014	+	222,90	222,90
A	Stanziamento Assestato	=	1.722,90	1.903,66
B	Impegni di spesa al 16-12-2014	-	1.496,01	1.676,77
B1	Proposte di impegno assunte al 16-12-2014	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` **(A - B - B1)**	=	226,89	226,89
D	Impegno **678/2014** del presente atto	-	222,90	222,90
E	Disponibilita` residua al 16-12-2014 **(C – D)**	=	3,99	3,99

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 16-12-2014

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area "AA.GG." Demografica e Socio - Culturale avente ad oggetto: "Attribuzione dotazione finanziaria al Responsabile dell'Area Demografica e Socio Culturale per la fornitura di Registri di Stato Civile" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto il Decreto del Sindaco n° 21/2014 con il quale il Geom. Castellino Giovanni è stato nominato responsabile della suddetta Area;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio 2014;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.

Seg/D.G.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Reg. Albo n°_____2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il_____

E che la medesima rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi

IL MESSO COMUNALE **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, lì_____ **IL SEGRETARIO COMUNALE**

- Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì **IL Responsabile del Servizio**