REG. DELIB. N. 264 16/12/2014

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Legge 23/96 – Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente Scolastico e attribuzione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore	X	
CASTELLO PASQUALE	"		X
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemilaquattordici addì **SEDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 17,30 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Innocente Carmelo

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 16/12/2014

Il Responsabile del Servizio
Dott. Iucolano Salvatore

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 16/12/2014

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Morello Maria Rita

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(PROVINCIA DI RAGUSA)
AREA " AA.GG."

Proposta di deliberazione

Oggetto: Legge 23/96- Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente Scolastico e attribuzione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento .-

Il Responsabile Area " AA. GG."

Premesso:
-Che l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 3 della legge n.23/96, deve sostenere le spese varie d'ufficio per il funzionamento delle scuole dell'infanzia, primarie e medie di primo grado site nel Comune;
-Che, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge 23/96, sono a carico dei Comuni le spese relative alla realizzazione, manutenzione sia ordinaria che straordinaria, degli edifici adibiti a scuole materne, primarie e medie ;
-Che il 4° comma del suddetto articolo recita "gli Enti Territoriali possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico assicurando le risorse finanziarie necessarie per l'esercizio delle funzioni delegate";
-Che a seguito della razionalizzazione della rete scolastica, l'autonomia gestionale dell'istituto Comprensivo " M. Teresa di Calcutta" di Monterosso A. è stata soppressa e la gestione dello stesso, a decorrere dell' anno scolastico 2013/2014, è stata affidata al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo " L. Capuana di Giarratana" ;
ordinaria al Dirigente Scolastico;
-Che al fine di consentire al Dirigente Scolastico di pervenire direttamente all'acquisto del materiale di cancelleria, stampati,registri ecc..., e provvedere alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici siti in questo Comune si ritiene opportuno assegnare direttamente allo stesso la complessiva somma di € 6.500,00;
-Che il Dirigente Scolastico dell'Istituto "L. Capuana" con nota prot. n. 5698 dell'11/12/2014, assunta agli atti del Comune al prot. n.9574 del 16/12/2014, ha richiesto l'assegnazione di un contributo complessivo di € 6.500,00 di cui:
€ 3000,00 per spese di funzionamento;
€ 3.500,00 per spese di manutenzione degli istituti scolastici di questo Comune;
-Che con delibera della G.M. n. 63 del 16/5/2006 è stato approvato il protocollo d'intesa per disciplinare i trasferimenti di somme di denaro destinati alla gestione diretta delle spese di manutenzione ordinaria degli immobili comunali destinati ad uso scolastico che prevede l'erogazione del 25% della somma assegnata , dopo l'approvazione del bilancio ;
-Che tale criterio può essere adottato anche per le spese relative al funzionamento delle scuole;
-Che al fine di snellire l'iter burocratico si ritiene opportuno delegare le funzioni relative alla manutenzione
Visto il Decreto Sindacale n. 20/2014;
Vista la L. 23/96;

Visto il Vigente O.R. EE. LL.;

Visto il Bilancio Comunale;

Propone a questa Spett.le G.M.

1-Di delegare, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "L. Capuana" di Giarratana le funzioni relative alla manutenzione ordinaria di tutti gli edifici scolastico presenti nel Comune ;
2-Di attribuire al Responsabile area Affari Generali,per i relativi provvedimenti di competenza, la dotazione finanziaria di € 4.400,00;
3-Di assegnare, per l'esercizio 2015, al Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo " L. Capuana" la complessiva somma di € 4.400,00 di cui:
€ 2.000,00 per spese di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici;
€ 2.400,00 per spese di funzionamento degli gli edifici scolastici presenti siti in questo Comune;
4-Di dare atto che lo stesso provvederà a gestire la somma direttamente, tenendo conto dei regolamenti comunali e trasmettendo apposito rendiconto al Responsabile competente;
5-Di dare atto che, durante l'esercizio 2015, saranno effettuati n. 2 rimesse di denaro ai sensi dell'art. 2 del protocollo d'intesa approvato con l'atto della G.M. n.63 del 16/05/2006 e precisamente: il 25% all'inizio dell'esercizio finanziario, una volta divenuto esecutivo il bilancio comunale , la seconda su presentazione di rendicontazione fiscalmente documentata delle spese effettuate con la precedente anticipazione e richiesta di nuovo accredito delle somme rimaste disponibili. Le somme ricevute dovranno essere comunque tutte rendicontate entro il 10 Dicembre di ogni anno.
6-Di Prenotare la complessiva somma di € 4.400,00 come segue: quanto a € 2.400,00 all'intervento 1040502 cap. 3410/10 , quanto a € 2000,00 all'intervento 1040305 cap. 3605 del bilancio del bilancio pluriennale;
7-Di demandare al Responsabile Area Affari Generali la predisposizione di tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento;

Il Responsabile del Servizio Scolastico
(Sig.ra G.Salafia)

Il Responsabile Area " AA.GG.
(Dott. S. Incolano)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Responsabile:

Attestazione di copertura finanziaria impegni pluriennali

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Causale:
EROGAZ. CONTRIBUTO AL DIRIGENTE

Atto n. 264 Tipo DEL.G.M. del 16-12-2014

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il capitolo **3605** art. **00** di **Uscita**
Codice di bilancio **1040305 TRASFERIMENTI**
Denominato **ISTITUTO COMPRENSIVO-GESTIONE -EROGAZIONE CONTRIBUTO**

ha le seguenti disponibilità:

		2014		2015		2016	
		Capitolo	Intervento	Capitolo	Intervento	Capitolo	Intervento
A	Stanziamento iniziale	2.000,00	18.085,86	2.000,00	18.085,86	2.000,00	18.085,86
	Variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Stanziamento assestato	2.000,00	18.085,86	2.000,00	18.085,86	2.000,00	18.085,86
B	Impegni a competenza già assunti	2.000,00	12.158,11				
C	Impegni pluriennali assunti	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
D	Disponibilità (A – B – C)	0,00	5.927,75	-1.000,00	15.085,86	2.000,00	18.085,86
E	Impegno n. 1026 del 31-12-2014 del presente atto	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
F	Disponibilità al 31-12-2014 (D – E)	0,00	5.927,75	-3.000,00	13.085,86	2.000,00	18.085,86

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA
"Accertata la regolarita` tecnica dell`atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

, li 31-12-2014

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Responsabile:

Attestazione di copertura finanziaria impegni pluriennali
(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Causale:
SPESE DI FUNZIONAMENTO ISTITUTO COMPRENSIVO

Atto n. 264 Tipo DEL.G.M. del 16-12-2014

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000, n.267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il capitolo **3410** art. **10** di **Uscita**
Codice di bilancio **1040502 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **SPESE PER ASSISTENZA SCOLASTICA - L.R.1/79 SPESE DI FUNZION.**

ha le seguenti disponibilità:

		2014		2015		2016	
		Capitolo	Intervento	Capitolo	Intervento	Capitolo	Intervento
A	Stanziamento iniziale	7.500,00	7.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
	Variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Stanziamento assestato	7.500,00	7.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
B	Impegni a competenza già assunti	6.500,00	6.500,00				
C	Impegni pluriennali assunti	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00
D	Disponibilità (A – B – C)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00
E	Impegno n. 1027 del 31-12-2014 del presente atto	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
F	Disponibilità al 31-12-2014 (D – E)	1.000,00	1.000,00	-2.400,00	-2.400,00	6.500,00	6.500,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA
"Accertata la regolarita` tecnica dell`atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

, li 31-12-2014

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Legge 23/96 – Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente Scolastico e attribuzione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento " nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto il Decreto del Sindaco n° 20/2014 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato nominato responsabile della suddetta Area;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Bilancio Pluriennale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Reg. Albo n°_____2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il_____

E che la medesima rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi

IL MESSO COMUNALE **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li_____ **IL SEGRETARIO COMUNALE**

- Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì **IL Responsabile del Servizio**