

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Attribuzione dotazione finanziaria al Resp. Area "AA.GG." per lo svolgimento del corso per alimentarista rivolto al personale dell'Asilo Nido Com.le.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
CASTELLO PASQUALE	Assessore	X	
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"		X

L'anno duemilaquindici addì **DIECI** del mese di **APRILE** alle ore 13.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Innocente Carmelo

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 10/04/2015

Il Responsabile del Servizio
F.to **Dott. Iucolano Salvatore**

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime Parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 10/04/2015

Il Responsabile del Servizio
F.to **D.ssa Morello Maria Rita**

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(PROVINCIA DI RAGUSA)

Proposta di Deliberazione

Oggetto: Attribuzione dotazione finanziaria al Responsabile "AA.GG" per lo svolgimento del corso per "alimentaristi" rivolto al personale dell'asilo nido comunale

Il Resp. Area "AA. GG."

Premesso:

- Che ai sensi del D. A. Reg. le del 19/02/2007 e s. m. i. è necessario che il personale adibito alla preparazione dei pasti presso la cucina comunale dell'asilo nido, già munito di "Attestato per operatori Alimentarista cat. di rischio A", segua il corso di richiamo ogni tre anni;
- Che risulta pertanto necessario provvedere in merito in quanto l'ultimo corso di richiamo effettuato dal personale del nido, risale al mese di gennaio del 2012;
- Che in assenza di personale qualificato in materia, all'interno dell'Ente, questa Amministrazione deve affidare a professionista esterno lo svolgimento del corso in oggetto per il conseguimento dei relativi attestati;
- Che risulta pertanto necessario prenotare presso l'ufficio Ragioneria la presunta somma di € 226,20 per far fronte ai costi relativi allo svolgimento del corso in oggetto;

Visto:

- il Decreto Sindacale n.38/2014;
- il D.Lgs 267/2000;
- il vigente O.R.EE.LL.;

Propone alla G.M.

- Di attribuire al responsabile dell'Area Affari Generali, per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono tutti riportati e trascritti, la dotazione finanziaria di € 226,20 disponibile all'intervento 1100103 cap. 6030 del bilancio 2015;
- Di demandare al responsabile competente la predisposizione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra G. Salafia)

Il Responsabile Area "AA.GG"
(Dott S. Iucolano)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Resp. Area AA.GG. Suap ed Attività Produttive avente ad oggetto: *"Attribuzione dotazione finanziaria al Resp. "AA.GG." per lo svolgimento del corso "alimentaristi" rivolto al personale dell'asilo nido comunale "* , nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n° 38/2014 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato nominato Responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Bilancio 2015 in corso di formazione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi;

ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Castello Pasquale

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Innocente Carmelo

li _____

Reg. Albo n° _____ 2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal ~~14~~ **17/04/2015** al **22/05/2015**

IL MESSO COMUNALE
Scollo Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Innocente Carmelo

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione
all'ufficio il _____

_____ li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE