COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

DETERMINAZIONE REGISTRO PARTICOLARE n. 121, del 23/04/2015;

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE n. 322, del 29-04-2015

CIG: Z481441324

Oggetto: Acquisto del Software Applicativo "Protocollo Informatico", Piano di avviamento alla Procedura Protocollo Informatico e Canone annuale di assistenza. – Impegno spesa

Il Responsabile

Preso atto che il D.L. n. 66/2014 ha stabilito che dal 31 marzo 2015 le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di accettare ed emettere fatture esclusivamente in formato elettronico firmate digitalmente;
Che la trasmissione delle fatture avverrà attraverso il Sistema di Interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
Che tale sistema ha la funzione di operare il trasferimento e di dare feed back relativi alla ricezione dei files, alla loro correttezza formale ed all'avvenuta consegna ai destinatari indicati sulle fatture;
Che la creazione, protocollazione e conservazione delle fatture è di completa gestione dell'Ente;
Che l'Ente deve indicare attraverso quale canale attuerà l'invio e la ricezione delle fatture elettroniche con il Sistema di Interscambio;
Che lo stesso dovrà altresì accreditarsi sul Portale www.indicepa.gov.it e censire, all'interno dell'I.P.A. tutti i propri uffici che possono essere destinatari di fatture elettroniche e soprattutto, dotarsi di un sistema informatico che gli permetta di gestire l'intero processo legato alla fatturazione elettronica;
Ritenuto altresì aderire alla proposta della Ditta HALLEY SUD s.r.l. che prevede che gli aggiornamenti dei programmi ed il servizio di assistenza telefonica sono garantiti a partire dalla data dell'installazione del Software fino al 31/12 dell'anno oggetto del contratto e che successivamente a tale data, i servizi di aggiornamento ed assistenza saranno assicurati previa sottoscrizione con la stessa Ditta di apposita Convenzione di assistenza proposta al costo annuo di €. 542,90 (cinquecentoquarantadue/90) IVA compresa;
Richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 65, del 10/04/2015, con la quale si è provveduto ad attribuire la dotazione finanziaria di €. 1848,30 (milleottocentoquarantotto/30) IVA compresa affinché provveda all'acquisto del Software del Protocollo Informatico comprensivo del Servizio di avviamento e formazione del personale addetto e con la quale si prevede altresì, la somma di €. 542,90 (cinquecentoquarantadue/90) IVA compresa, come canone annuale di assistenza per gli anni 2016 e 2017.
Che è necessario procedere all'impegno spesa della somma di €. 1848,30, all'interno del Bilancio corrente in corso di formazione, per l'acquisto del Software, e della somma di €. 542,90 (cinquecentoquarantadue/90) annua, all'interno del Bilancio pluriennale 2016/2017 necessaria al pagamento del canone di assistenza.

Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Bilancio Comunale di Previsione 2015 in corso di formazione;
Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;
Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Decreto Sindacale n. 38/2014;

Propone

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono come trascritti:

- Impegnare la somma di €. 1848,30, all'interno del Bilancio corrente in corso di formazione, per l'acquisto del Software del Protocollo Informatico comprensivo del Servizio di avviamento e formazione del personale addetto;
- Impegnare altresì, all'interno del Bilancio pluriennale 2016/2017, la somma di €. 542,90 (cinquecentoquarantadue/90) come canone annuale di assistenza.
- La presente Determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile dell'Area
Affari Generali
Dott. Salvatore Iuvolano

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto 121 del 23-01-2015

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ACQUISTO SOFTWARE APPLICATIVO PROTOCOLLO INFORMATICO E CANONE ANNUALE DI ASSISTENZA	AA.GG.SUAP-ATT.PRODUTTIVE 121 del 23-01-2015 Immed. Eseguibile/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **330** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1010203**) **PRESTAZIONI DI SERVIZI**
Denominato **SERVIZI GENERALI -ASSISTENZA SOFTWARE E ARDWARE**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		3.000,00	56.068,60
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 28-04-2015	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	3.000,00	56.068,60
B	Impegni di spesa al 28-04-2015	-	700,00	27.917,02
B1	Proposte di impegno assunte al 28-04-2015	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` (**A - B - B1**)	=	2.300,00	28.151,58
D	Impegno **326/2015** del presente atto	-	1.848,30	1.848,30
D1	Variazioni apportate successivamente	-	0,00	0,00
E	Disponibilita` residua al 28-04-2015 (**C – D – D1**)	=	451,70	26.303,28

Importo impegno **326/2015** al 28-04-2015		1.848,30
Sub-impegni già assunti al 28-04-2015	-	0,00
Sub-impegno **1** del presente atto	-	1.848,30
Disponibilità residua	=	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 28-04-2015