COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA
AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA REGISTRO GENERALE N. 696 DEL 10-11-2015
DETERMINA REGISTRO PARTICOLARE N. 275 DEL 29.10.2015

OGGETTO: Anno scolastico 2015/2016 trasporto alunni pendolari Monterosso – Modica e viceversa –Integrazione rimborso spese viaggio.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Premesso :

-Che con deliberazione della G.M. n.124 del 27/07/2015 è stata attribuita al Responsabile dell'Area Affari Generali la complessiva dotazione finanziaria di € 130.295,25 per assicurare il servizio di trasporto agli studenti che, nell'anno scolastico 2015/2016, frequenteranno la scuola media superiore nei comuni di Ragusa e Modica mediante l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici di linea;

-Che con determina Dirigenziale n.541 dell'11/08/2015 la spesa necessaria per assicurare il servizio di trasporto, pari ad € 130.295,25, è stata impegnata per € 46.861,80 all'intervento 1040503 cap. 3410/15 del bilancio 2015 e per € 83.433,45 al medesimo capitolo ed intervento del bilancio 2016 di prossima adozione;

-Che con determina dirigenziale n 598 del 22/09/2015 è stato approvato l'elenco degli aventi diritto al servizio di trasporto gratuito per frequentare le lezioni presso gli istituti scolastici siti a Modica;

-Che con nota prot. n. 7778 del 23/10/2015 la Sig.ra Pasqualini Andrea ha avanzato richiesta intesa ad ottenere l'abbonamento gratuito per il proprio figlio Florentin Julian Dario il quale per l'anno scolastico 2015/2016 frequenta le lezioni scolastiche presso l'Istituto Alberghiero "Principe Grimaldi" sito Modica;

-Che l'unica Ditta di trasporto pubblico, operante sulla tratta Monterosso Almo – Modica,in atto, risulta non in regola in relazione al Documento Unico di Regolarità Contabile e pertanto questo Ente non può procedere all'acquisto diretto dei titoli di viaggio;

-Che per garantire il servizio in oggetto il miglior sistema appare quello dell'anticipazione, da parte degli studenti interessati al servizio, della somma dovuta per l'acquisto dei titoli di viaggio sui mezzi pubblici di linea che, successivamente sarà rimborsata previa presentazione dei titoli di viaggio stessi e previa verifica della frequenza scolastica da parte dello studente;

-Che, alla data odierna, il costo mensile dell' abbonamento emesso dalla Ditta AST,unica ditta di trasporto pubblico operante nel territorio è di € 102,70;

-Vista la L.R 26/05/73 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le Circolari trasmesse dall'Assessorato BB. CC. AA. e P.C. n.16 dell'08/10/2003, n.11 del 02/05/2005 e n.29 /2012 con le quali sono state individuate le modalità di gestione del servizio;

-Vista la regolarità della documentazione presentata dalla richiedente sig.ra Pasqualini Andrea;

-Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

-Visto il Decreto Sindacale n. 38/2014;
-Visto il Decreto Legs n. 267/2000;
-Visto il Vigente O.R.EE.LL.
-Visto il Bilancio Comunale;

DETERMINA

-Di rimborsare mensilmente per l'anno scolastico 2015/2016, per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono tutti riportati e trascritti, alla Sig.ra Pasqualini Andrea, esercente la patria potestà sullo studente Florentin Julian Dario, la spesa sostenuta dalla stessa per l'acquisto dei titoli di viaggio, per il proprio figlio (abbonamenti mensili o biglietti), sui mezzi di trasporto pubblici di linea in sostituzione della fornitura diretta dell' abbonamento;

-Di dare atto che il rimborso avverrà mensilmente a seguito di presentazione di istanza, con allegati i titoli di viaggio, entro il giorno 5 del mese successivo a cui si riferisce il rimborso e che i pagamenti saranno effettuati a decorrere dal giorno 10 dello stesso mese;

-Di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ed al Responsabile del Procedimento, ognuno per quanto di competenza , la predisposizione degli atti consequenziali al presente provvedimento;

-Di dare atto che la spesa necessaria al presente provvedimento pari ad € 767,70 (€ 254,20 afferente all'anno 2015 ed € 513,50 afferente all'anno 2016) risulta impegnata risulta impegnata con determina del Responsabile Area n.541 dell'11/08/2015 all'intervento 1040503 cap. 3410/15 del bilancio 2015 e al medesimo capitolo ed intervento del bilancio 2016 di prossima adozione.

IL Responsabile del Procedimento
(Sig.ra G. Salafia)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
SERVIZI SCOLASTICI

Il Responsabile Area "AA.GG."
(Dott. Salvatore Jucolano)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto 275 del 29-10-2015

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

TRASPORTO ALUNNI NNO SCOL. 2015/2016-INTEGRAZ. RIMBORSO SPESE VIAGGIO	AA.GG.SUAP-ATT.PRODUTTIVE 275 del 29-10-2015 Immed. Eseguibile/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo **3410** Art.**15** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1040503**) **PRESTAZIONI DI SERVIZI**
Denominato **ASS.SCOLASTICA - TRASPORTO ALUNNI PENDOLARI -CONTRIB.REG.LE**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		120.000,00	172.261,34
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 30-10-2015	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	120.000,00	172.261,34
B	Impegni di spesa al 30-10-2015	-	73.138,20	122.808,70
B1	Proposte di impegno assunte al 30-10-2015	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` **(A - B - B1)**	=	46.861,80	49.452,64
D	Impegno **431/2015** del presente atto	-	46.861,80	46.861,80
D1	Variazioni apportate successivamente	-	0,00	0,00
E	Disponibilita` residua al 30-10-2015 **(C – D – D1)**	=	0,00	2.590,84

Importo impegno **431/2015** al 30-10-2015		46.861,80
Sub-impegni già assunti al 30-10-2015	-	42.523,60
Sub-impegno **5** del presente atto	-	254,20
Disponibilità residua	=	313,80

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 30-10-2015