**OGGETTO: DISCIPLINARE PER INCARICO DI ESPERTO DEL SINDACO IN MATERIA CONTABILE**

L' anno duemilaventidue il giorno del mese di settembre, presso il Comune di Monterosso Almo sono presenti:

Il Dott. Pagano Salvatore in qualità di Sindaco Pro-tempore del Comune di Monterosso Almo codice fiscale 92005940884 domiciliato per la carica in Monterosso Almo (RG) presso il Palazzo Comunale, il quale interviene nel presente atto esclusivamente nel nome, per conto e nell' interesse del Comune medesimo.

La dott.ssa Messina Clara nata a Ragusa il 24/04/1993 ed ivi residente in via Ameglio, 52 C.F: MSSCLR93D64H163H,

Fra le parti come sopra costituite:

Premesso che con determina Sindacale n. del è stato affidato alla dott.ssa Messina Clara l'incarico di Esperto a titolo oneroso, per le materie meglio specificate nella determinazione medesima e nel presente disciplinare;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:**

**ART. 1 - AFFIDAMENTO E OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Monterosso Almo, rappresentato come sopra, affida alla dott.ssa Messina Clara che nel proseguo sarà indicato solamente "Il Professionista o Esperto", che accetta l'incarico di esperto a titolo oneroso in materia contabile .

**ART. 2** - **DURATA DELL'INCARICO, MODIFICHE ALLA CONVENZIONE** - **RECESSO.**

L' incarico decorre, dal 01 ottobre 2022 e fino al mandato elettivo del Sindaco;

Il Comune di Monterosso Almo si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza alcun preavviso, comunicando però all' interessato, per iscritto, la relativa motivazione.

Nel caso in cui l' Esperto intenda recedere dal contratto dovrà darne comunicazione scritta al Sindaco del Comune, con preavviso di almeno dieci giorni.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente atto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

**ART. 3** - **MODALITÀ» DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, OBBLIGHI DELLE PARTI**

L' Esperto si impegna a svolgere l'incarico affidatogli con competenza e professionalità, nonché a produrre relazione finale sull' attività svolta.

Il rapporto qui costituito deve intendersi a tutti gli effetti senza vincolo di subordinazione. Lo stesso non costituisce né fa nascere alcun rapporto di Pubblico Impiego.

L' Esperto nell'esercizio della sua attività è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 ce). E' altresì tenuto ad osservare il segreto d' Ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico. Lo stesso presterà la propria attività in idonei locali che verranno messi a disposizione del comune. Per lo svolgimento dei compiti assegnati e contrattualmente convenuti con il presente atto, e comunque per ragioni inerenti l'incarico conferito, al Professionista saranno assegnati dal Comune gli strumenti, i mezzi e gli ausili di lavoro necessari per il corretto espletamento della sua attività. Potrà accedere presso tutti gli uffici Comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche d'ufficio e sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i Funzionari e con i responsabili del procedimento per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse all'incarico ed alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione Comunale.

**ART. 4** - **RESPONSABILITÀ'**

Il professionista solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità contabile, penale e civile verso terzi comunque connessa all'incarico affidato.

Eventuali sinistri che l'esperto dovesse subire nei locali Comunali per l'esercizio della sua attività rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale.

**ART. 5 - COMPENSI**

Resta espressamente inteso e convenuto che per tutte le attività e le funzioni che il professionista andrà a prestare per almeno due giorni la settimana, da concordare con il Sindaco, per circa dieci ore settimanali, in forza del presente incarico viene pattuito un compenso pari ad € 500,00 mensili da liquidare dietro presentazione di regolare fattura.

Il Professionista dichiara espressamente di nulla a pretendere ulteriormente con l'attività svolta.

**ART. 6 - CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione di termine. Qualora il professionista, a giudizio motivato dell'Amministrazione, non ottemperi anche solo a parte dell'incarico, l'Amministrazione ha facoltà di pronunciare la risoluzione dell'incarico medesimo e rimanere libera da ogni impegno qui assunto.

**ART. 7 - REGISTRAZIONE**

Il presente atto sarà sottoposto alla registrazione fiscale in caso d'uso a norma delle vigenti disposizioni di legge.

**ART. 8** - **NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme del codice civile. Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Ragusa.

Previa lettura e conferma, le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e lo sottoscrivono come appresso.

L'esperto incaricato Per il Comune

 **IL SINDACO**

 ( Dott. Salvatore Pagano)