



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 21

Allegati alla deliberazione Q.M.
C.C.
n° 17 del 22/2/08
Il Segretario Comunale

Denominazione del trattamento

Istruzione e cultura - Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio

Fonte normativa

D.P.R. 24.07.1977, n. 616; d.lg. 31.03.1998, n. 112 (art. 139); Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Istruzione e formazione in ambito scolastico, superiore o universitario (art. 95 del d.lg. n. 196/2003).

Tipi di dati trattati

Convinzioni ☒ religiose
Stato di salute ☒ patologie attuali
Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e) d.lg. n. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge : comunicazioni.

Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): gestori esterni delle mense e società di trasporto (per garantire l'erogazione del servizio)

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati direttamente dalla famiglia. Inoltre, alcune particolari scelte per il servizio di mensa (pasti vegetariani o rispondenti a determinati dettami religiosi) possono essere idonee a rivelare le convinzioni (religiose, filosofiche o di altro genere) dei genitori degli alunni. Infine, il dato sull'origine etnica si potrebbe desumere dalla particolare nazionalità dell'interessato. Le informazioni raccolte possono essere comunicate sia ad eventuali gestori esterni del servizio mensa, che provvedono all'erogazione del servizio; sia a società che effettuano il servizio di trasporto scolastico.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 22

Allegati alla deliberazione 8.M.
n° 7 del 22/2/06
C.C.
Il Segretario Comunale

Denominazione del trattamento

Istruzione e cultura - Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione

Fonte normativa

D.lg. 31.03.1998, n. 112; d.P.R. 24.07.1977, n. 616; d.lg. 22.01.2004, n. 42;
Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Statuto,
Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di promozione della cultura (art. 73, comma 2, lett. c), d.lg.
n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Convinzioni ☒ religiose, ☒ filosofiche, ☒ d'altro genere
Convinzioni ☒ politiche, ☒ sindacali
Stato di salute: ☒ patologie attuali

Operazioni eseguite :Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo Alcuni dati sulle condizioni di salute possono essere acquisiti in relazione ai singoli servizi offerti all'utente (es. assistenza per il superamento di barriere architettoniche ovvero utilizzo di particolari supporti); altri dati sensibili sono trattati in relazione alle informazioni ricavabili dalle richieste relative ai singoli volumi, ai film ovvero ai documenti presi in visione o in prestito. Ulteriori dati sensibili potrebbero essere acquisiti a seguito di colloqui volti ad accertare le esigenze di studio dei richiedenti, che intendono accedere a talune sale riservate per le quali è previsto l'accesso limitato.

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: *gestori esterni del servizio di trasporto scolastico*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Formazione degli allievi disabili: le certificazioni mediche d'invalidità vengono fornite dagli interessati per organizzare i corsi di formazione professionale o scolastica, ovvero per l'inserimento lavorativo dei disabili. Servizio per gli adolescenti in difficoltà : i dati relativi ai minori sottoposti a procedimenti penali, civili e amministrativi vengono forniti dal Tribunale per i minorenni, al fine di elaborare un progetto educativo scolastico/lavorativo coordinato con i Servizi della giustizia minorile e il suddetto Tribunale. Scuole civiche: i dati sanitari sugli alunni disabili vengono forniti dalle famiglie alle scuole civiche per elaborare un progetto educativo integrato da parte degli organi collegiali delle scuole stesse. I dati sulla religione degli alunni sono forniti dalle famiglie per giustificare eventuali assenze dalle lezioni.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione G.M.
n° 7 del 22/2/06
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 23

Denominazione del trattamento

Polizia municipale - Attività relativa all'infortunistica stradale

Fonte normativa

D.lg. 30.04.1992, n. 285 (artt. 11 - 12); d.P.R. 16.12.1992, n. 495

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di polizia amministrativa (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. 196/03.

Tipi di dati trattati

Stato di salute: ☒ patologie attuali ☒ terapie in corso

Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi

Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti ☐ rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge : *comunicazioni*

Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) *Dipartimento per i trasporti terrestri e Prefettura (per comunicare le sanzioni elevate o per trasmettere gli elementi necessari per la decisione dei ricorsi art. 223 del d.lg. n. 285/1992);*

b) *alle imprese di assicurazione (nei casi consentiti dalla legge);*



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 24

Allegati alla deliberazione C.M.
C.C.
n° 4 del 22/2/08
Il Segretario Comunale

Denominazione del trattamento Polizia municipale - Gestione delle procedure sanzionatorie

Fonte normativa

L. 24.11.1981, n. 689; d.lg. 30.04.1992, n. 285 (art. 116); d.P.R. 16.12.1992, n. 495; d.lg. 18.08.2000, n. 267.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi (art. 71, comma 1, d.lg. n. 196/2003).

Tipi di dati trattati

Stato di salute	☒ patologie attuali	☒ patologie pregresse	☒ terapie in corso	☒ relativi ai familiari dell'interessato
------------------------	---	---	--	--

Dati di carattere giudiziario (art. 4 comma 1, lett. e) d. lg. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite :Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:	☒ presso gli interessati	☒ presso terzi
Elaborazione:	☒ in forma cartacea	☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge : *comunicazioni.*

Particolari forme di elaborazione Comunicazione ai seguenti soggetti per le
seguenti finalità: *Dipartimento per i trasporti terrestri e Prefettura (art. 223 d.lg. n. 285/1992)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo
I dati vengono acquisiti tramite i verbali elevati da enti e Forze dell'ordine e/o ispezioni effettuate dagli organi addetti al controllo; tuttavia essi possono essere reperiti anche direttamente dagli interessati, qualora gli stessi presentino dei ricorsi.

c) *in alcuni casi, anche ai familiari delle persone coinvolte*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati vengono acquisiti in occasione della rilevazione di incidenti e/o infortuni; gli stessi servono per l'individuazione delle persone coinvolte e l'accertamento dei fatti. Vengono verbalizzati i fatti e contestate le eventuali sanzioni amministrative ed in caso di illeciti penali, o che comportino provvedimenti sui permessi di guida, i dati rilevati sono trasmessi agli enti competenti (Dipartimento per i trasporti terrestri, Prefettura).



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 25

Denominazione del trattamento Polizia municipale - Attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa

Fonte normativa

R.d. 18.06.1931, n. 773 (artt. 5 e 75); l. 28.03.1991, n. 112; d.lg. 31.03.1998, n. 114; d.P.R. 30.4.1999, n. 162; d.P.R. 26.10.2001, n. 430; d.P.R. 24.07.1977, n. 616 (art. 19); ; Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguitate dal trattamento: Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Stato di salute ☒ patologie attuali

Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite : Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi

Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo I dati (in particolare quelli contenuti nel c.d. "certificato antimafia") vengono acquisiti dagli interessati al momento della presentazione delle domande per le licenze o per le autorizzazioni amministrative; gli stessi vengono poi esaminati al fine di verificare l'esistenza dei requisiti richiesti. I dati sulla salute vengono trattati, in particolare, al fine di verificare i requisiti richiesti nel caso di soggetti preposti alla gestione di determinate attività, come ad esempio la rivendita di generi alimentari. I dati possono essere anche acquisiti attraverso i controlli svolti presso l'esercizio o l'attività dell'interessato, al fine di verificare le autorizzazioni e la relativa regolarità; in tal caso viene redatto un verbale di ispezione, cui segue una verifica presso gli uffici comunali competenti.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA „AFFARI GENERALI”

Scheda n. 26

Denominazione del trattamento

Polizia municipale - Attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità, nonché di polizia mortuaria

Fonte normativa

L. 28.02.1985, n. 47; d.lg. 5.02.1997, n. 22; d.lg. 29.10.1999, n. 490; d.P.R. 10.09.1990, n. 285; Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene, di polizia mortuaria e ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Stato di salute ☒ patologie attuali
Convinzioni ☒ religiose
Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti ☐ rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge): ☒ interconnessioni e raffronti.

Particolari forme di elaborazione



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione G.M.
n° 14 del 22/2/06
S.C.
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 27

Denominazione del trattamento

Polizia municipale - Attività relativa al rilascio di permessi per invalidi

Fonte normativa

D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (art. 381); d.lg. 30.04.1992 n. 285 (art. 188)

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di polizia amministrativa locale (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Stato di salute: ☒ patologie attuali

Operazioni eseguite : Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi

Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti ☐ rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge : ☒ comunicazioni

Particolari forme di elaborazione:

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità :

a) *Autorità giudiziaria, autorità di pubblica sicurezza (per accertamenti di carattere giudiziario);*

b) *A.S.L. (per evasione delle richieste di accertamento sul contrassegno invalidi)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Interconnessione e raffronti di dati:

|X| con altri soggetti pubblici o privati : *amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000*

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità :

- a) *ISTAT (per le rilevazioni annuali della cause di morte);*
- b) *ASL (per l'aggiornamento del registro delle cause di morte);*
- c) *all'ente gestore degli alloggi mortuari (per l'erogazione del servizio)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati giudiziari e sulla salute vengono acquisiti attraverso i controlli svolti sul territorio, che sono effettuati su iniziativa d'ufficio, ovvero su richiesta di privati, di enti e di associazioni; oltre alla verifica in loco, vengono avviati i necessari accertamenti presso gli uffici competenti, al termine dei quali viene predisposta una relazione finale con l'indicazione delle eventuali violazioni in materia sanitaria o ambientale riscontrate. In tal caso, si procede a trasmetterle alle competenti autorità amministrative o penali. Vengono, inoltre, effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Per quanto concerne l'attività di polizia mortuaria, ed i connessi servizi cimiteriali, i dati vengono forniti direttamente dagli interessati, dai familiari o dal rappresentante della comunità religiosa, che presentano apposita domanda al Comune al fine di ottenere delle particolari forme di sepoltura. I dati sulla salute vengono trattati in quanto i medici debbono denunciare al sindaco la malattia che, a loro giudizio, sarebbe stata la causa di morte di persona da loro assistita. Il comune a sua volta comunica le cause di morte all'ISTAT per le rilevazioni annuali, nonché alla ASL competente per territorio per l'aggiornamento del registro delle cause di morte.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione G.M.
n° 4 del 22/2/05 C.C.
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI ERALI"

Scheda n. 28

Denominazione del trattamento

Rilascio delle licenze per il commercio, il pubblico esercizio, l'artigianato e la pubblica sicurezza

Fonte normativa

D.lg. 31.03.1998, n. 114 (commercio); l. 15.01.1992, n. 21 (taxi); l. 29.03.2001, n. 135 (turismo), d.P.R. 24.07.1977, n. 616; R.D. 18.06.1931, n. 773 (T.U.L.P.S.); Rd.6/5/1940 (Regolamento di esecuzione del TULPS); l. 25.08.1991, n. 287 (insediamento e attività dei pubblici esercizi); d.P.R. 4.04.2001, n. 235 (somministrazione di alimenti e bevande da parte di circoli privati); d.P.R. 6.04.2001, n. 218 (vendite sottocosto, a norma dell'art. 15, comma 8, del d.lg. 31.03.1998, n. 114); l. 5.12.1985, n. 730 (agriturismo); l. 8.08.1985, n. 443 (artigianato); l. 14.02.1963, n. 161 (attività di barbiere, parrucchiere ed affini); L.17/8/2005 (Disciplina dell'attività di acconciatore) l. 4.01.1990, n. 1 (attività di estetista); d.P.R. 24.07.1977, n. 616 (giornali); L. 13/4/99 N. 108; d.LGS 24/4/2001, N.170; codice penale (artt. 515; 516; 517; 517 bis; 665; 666 668; 699); Leggi regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria (art. 68, comma 2, lett. g), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati :

Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite : Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

I dati vengono acquisiti attraverso la domanda presentata 'dall'interessato, che contiene anche il certificato del medico legale. I dati vengono inoltre comunicati all'Autorità giudiziaria e a quella di pubblica sicurezza con riferimento ai soggetti disabili coinvolti in indagini di polizia giudiziaria per contraffazione e/o duplicazione del contrassegno rilasciato dall'Amministrazione comunale, nonché alle A.S.L., che provvedono a fornire le necessarie informazioni per l'accertamento dell'invalidità dell'interessato. In seguito all'esame della richiesta, si procede ad adottare una decisione relativamente alla possibilità di rilasciare o meno il permesso.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 29

Denominazione del trattamento

Segreteria - Attività relative alla consulenza giuridica, al patrocinio, alla difesa in giudizio dell'amministrazione, nonché alla consulenza e copertura assicurativa in caso di responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione. Attività contrattuali. Attività di protocollo e archivio.

Fonte normativa

Codice civile; Codice penale; Codice di procedura civile; Codice di procedura penale; leggi sulla giustizia amministrativa (fra le altre: R.D. 17.08.1907, n. 642; R.D. 26.06.1924, n. 1054; R.D. 12.07.1934, n. 1214; l. 6.12.1971, n. 1034; l. 14.11.1994, n. 19); d.lg. 18.08.2000, n. 267; d.lg. 30.03.2001, n. 165; d.P.R. 29.10.2001, n. 461;

D.Lgs.157/95;D.Lgs.158/95;D.P.R.573/94;L.R.7/2003 L.R.7/2003 ;D.P.R.554/99;L.16/2005;D.Lgs.358/92; Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale

Tutte le norme applicabili nel territorio italiano, Regolamenti Comunali;D.P.R.445/2000;C.C.N.L;Contratto collettivo decentrato di ogni singolo Ente; Statuto e Regolamenti.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Finalità volte a fare valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria (art. 71 del d.lg. n. 196/2003);

Tutte le attività relative alla gestione e stipula dei contratti;

Tutte le attività relative al rilascio di copie atti e tenuta archivi;

Tipi di dati trattati

Origine ☒ razziale ☒ etnica
Convinzioni ☒ religiose, ☒ filosofiche, ☒ d'altro genere

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda, comunicazioni o Dia(denuncia , dichiarazione di inizio attività) da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e dalle Questure vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni per il formarsi del silenzio assenso e altri provvedimenti finalizzati allo esercizio attività imprenditoriali o alla realizzazione di eventi e manifestazioni.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 30

Denominazione del trattamento

Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'Ente nonché dei rappresentanti dell'ente presso enti, aziende e istituzioni.

Fonte normativa

D.lg. 18.08.2000, n. 267 (artt. 55 e ss.); l. 25.03.1993, n. 81; L. 30.04.1999, n. 120; l. 5.07.1982, n. 441; d.P.R. 16.05.1960, n. 570; l. 19.03.1990 n. 55 (art. 15); l. 14.04.1982, n. 164; Statuto; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, esercizio del mandato degli organi rappresentativi e di affidamento di incarichi di rappresentanza in enti, aziende e istituzioni (art. 65, comma 1, lett. a), 2, lett. c) ed e), d.lg. n. 196/2003) nonché accertamento dei requisiti di onorabilità e di professionalità per le nomine a cariche direttive di persone giuridiche (art. 69 d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Origine	☒ razziale	☒ etnica
Convinzioni	☒ religiose	☒ d'altro genere
Convinzioni	☒ politiche	☒ sindacali
Stato di salute	☒ patologie attuali	☒ terapie in corso
Vita sessuale	☒ (soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso)	
Dati di carattere giudiziario	(art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒	

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

- g) alla Prefettura;*
- h) al Tribunale;*
- i) alla Camera di commercio;*
- l) INPS, INAIL, Cassa Edile;*
- M) Agenzia delle Entrate;*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Vengono effettuate la raccolta, la consultazione e l'elaborazione dei dati nell'ambito di pareri resi all'Amministrazione, di scritti difensivi prodotti in giudizio, così come nell'ambito delle richieste di indennizzo e/o danni inerenti la responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione. Vengono effettuati eventuali raffronti ed interconnessioni con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Gli stessi possono essere comunicati agli uffici competenti per la relativa trattazione amministrativa, all'Autorità giudiziaria (che può anche comunicarli all'ente), al professionista per un'eventuale attribuzione di incarico; agli Enti previdenziali (Inail, Inps, Inpdap), agli enti di patronato ed ai sindacati (incaricati di indagini difensive proprie e altrui); alle società di riscossione tributi/sanzioni, nonché al consulente della controparte e al consulente nominato dall'Autorità giudiziaria (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, nonché per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi). I dati riguardano ogni fattispecie che possa dare luogo ad un contenzioso.

Il trattamento concerne tutti i dati raccolti negli atti archiviati e protocollati sia cartaceamente che con supporto informatico, alla sola finalità della misura degli atti del rilascio copie e notizie collegate al protocollo degli stessi atti. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati pervengono su iniziativa di tutti i cittadini ed enti pubblici e privati dipendenti e / o previa richiesta da parte del Comune. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con cittadini interessati e amministrazioni: tali tipi di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Convinzioni ☒ politiche, ☒ sindacali
Stato di salute ☒ patologie attuali ☒ patologie pregresse ☒ terapie in corso ☒ relativi ai familiari del dipendente
Vita sessuale ☒
Dati di carattere giudiziario (art. 4 comma 1, lett. e) d. lg. 196/2003) ☒

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti ☐ rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)*

Particolari forme di elaborazione

Interconnessione e raffronti di dati:

☒ con altri soggetti pubblici o privati (*specificare quali ed indicare la base normativa*): *amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000*

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità :

a) *Autorità giudiziaria, avvocati e consulenti tecnici incaricati dall'Autorità giudiziaria, Enti previdenziali (Inail, Inps, Inpdap), enti di patronato, sindacati, incaricati di indagini difensive proprie e altrui, società di riscossione tributi/sanzioni, consulenti della controparte (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi);*

b) *società assicuratrici (per la valutazione e la copertura economica degli indennizzi per la responsabilità civile verso terzi);*

c) *struttura sanitaria e Comitato di verifica per le cause di servizio (per la relativa trattazione amministrativa ai sensi del d.P.R. n. 461/2001);*

d) *alle amministrazioni coinvolte nel caso in cui venga presentato il ricorso straordinario al Capo dello Stato (per la relativa trattazione, ai sensi della legge n. 1199/1971);*

e) *ai cittadini richiedenti copie aventi legittimi interessi;*

f) *ad ogni altro Ente avente rapporti con l'Amministrazione comunale ed avente diritto alla visione di atti, al rilascio copie e simili;*



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione G.M.
n° 4 del 22/2/06 C.C.
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 31

Denominazione del trattamento

Attività politica, di indirizzo e di controllo, sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale degli organi comunali.

Fonte normativa

D.lg. 18.08.2000, n. 267; Leggi Regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Statuto; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività di controllo, di indirizzo politico e di sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale di organi pubblici (artt. 65, comma 1, lett. b) e 4, e 67, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

- | | | | | |
|--|--|---|--|--|
| ☐ Origine | ☒ razziale | ☒ etnica | | |
| ☐ Convinzioni | ☒ religiose | ☒ filosofiche | ☒ d'altro genere | |
| ☐ Convinzioni | ☒ politiche | ☒ sindacali | | |
| ☐ Stato di salute | ☒ patologie attuali | ☒ patologie pregresse | ☒ terapie in corso | ☒ anamnesi familiari |
| ☐ Vita sessuale | ☒ | | | |
| ☐ Dati di carattere giudiziario | (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) ☒ | | | |

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

- Raccolta: ☐ ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
- Elaborazione: ☐ ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
- Altre operazioni indispensabili rispetto alla ☐ finalità del trattamento e diverse da quelle "ordinarie" quali la registrazione, la conservazione, la cancellazione o il blocco nei casi previsti

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni indispensabili rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "ordinarie" quali la registrazione, la conservazione, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge :
comunicazione, diffusione.

Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità : *Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'art. 17 del d.m. 31.05.1999, n.164 e nel rispetto dell'art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600) e al Ministero dell'Interno per l'anagrafe degli amministratori locali (ex art. 76 d.lg. n. 267/2000);*

Diffusione: *pubblicazione all'albo pretorio delle decisioni in materia di candidabilità (d.lg. n. 267/2000); anagrafe degli amministratori locali (d.lg. n. 267/2000).*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Al fine di valutare eventuali cause ostative alla candidatura dei singoli soggetti, così come per la pronuncia di decadenza di diritto (preventiva o successiva) dall'incarico, vengono acquisiti i dati giudiziari dalla Procura della Repubblica, dall'Ufficio elettorale centrale presso il Tribunale, dalla Prefettura e dal Ministero dell'Interno. Le decisioni in materia di candidabilità, contenenti in particolare la sigla politica di appartenenza dell'interessato, vengono pubblicate all'albo pretorio. Oltre alle informazioni di carattere politico, sindacale, religioso e di altro genere, il comune tratta i dati sanitari degli organi istituzionali al fine di verificare la loro partecipazione alle attività dell'ente. I dati vengono diffusi nei casi previsti dalla normativa in vigore (pubblicazione all'albo pretorio delle decisioni in materia di candidabilità ai sensi d.lg. n. 267/2000; pubblicità dell'anagrafe degli amministratori locali ai sensi del citato d.lg. n. 267/2000). Con riferimento alla nomina del difensore civico, la valutazione del dato politico e giudiziario, in relazione alla presentazione dei curricula, avviene sia a livello politico (da parte dei gruppi consiliari e dei relativi uffici di supporto), sia a livello amministrativo (da parte degli organi del comune, deputati all'istruttoria e alla verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi). Il trattamento è altresì finalizzato all'accertamento dei requisiti di professionalità ed onorabilità dei candidati alle nomine presso enti, aziende e istituzioni. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione C.M.
n° 14 del 22/2/2006
C.C.
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 32

Denominazione del trattamento

Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta

Fonte normativa

D.lg. 18.08.2000, n. 267; Statuto e Regolamenti comunali

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Esercizio dell'iniziativa popolare, richieste di referendum e presentazione di petizioni, verifica della relativa regolarità (art. 65, comma 2, lett. b), e d), d.lg. n. 196/2003).

Tipi di dati trattati

Origine ☒ razziale ☒ etnica
Convinzioni ☒ religiose, ☒ filosofiche, ☒ d'altro genere
Convinzioni ☒ politiche, ☒ sindacali

Operazioni eseguite :Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati sensibili possono essere trattati nell'ambito delle diverse procedure attivabili per l'iniziativa popolare, le richieste di referendum, il deposito di petizioni: dalla natura delle varie richieste possono infatti emergere orientamenti filosofici, religiosi, d'altro genere, politici o sindacali dei relativi sottoscrittori. Il trattamento dei dati di soggetti che presentano petizioni (le quali generalmente recano solo le generalità dell'interessato e la residenza) è meno complesso, in quanto le informazioni personali non sono né certificate, né verificate.

dalla legge (specificare): *comunicazione e diffusione (come di seguito individuate)*

Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: *amministrazioni interessate o coinvolte nelle questioni oggetto dell'attività politica, di controllo e di sindacato ispettivo*

Diffusione: *limitatamente ai dati indispensabili ad assicurare la pubblicità dei lavori dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (d.lg. n. 267/2000)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Nell'ambito delle proprie prerogative, i consiglieri comunali possono formulare atti sia di indirizzo politico (quali mozioni, ordini del giorno e risoluzioni), sia di sindacato ispettivo (presentando interrogazioni ed interpellanze alla Giunta comunale), secondo le modalità stabilite dallo Statuto dal regolamento interno del Consiglio comunale. Le predette attività possono comportare il trattamento di dati sensibili e giudiziari riguardanti le persone oggetto di mozioni, ordini del giorno, risoluzioni, interrogazioni o interpellanze. Queste informazioni, eccetto quelle idonee a rivelare lo stato di salute, possono inoltre essere diffuse ai sensi del d.lg. n. 267/200 in ottemperanza al regime di pubblicità degli atti e delle sedute dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (art. 65, comma 5, d.lg. n. 196/2003).



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

Allegati alla deliberazione 8.M.
C.C.
n° 14 del 22.2.2006
Il Segretario Comunale

AREA "AFFARI GENERALI"

Scheda n. 33

Denominazione del trattamento

Gestione dati relativi ad Onorificenze, Ricompense, Associazioni di volontariato, Partiti politici ed Enti di culto.

Fonte normativa

L.R. 241/90; L.R. 10/91; Leggi regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Iscrizione presso Albi comunali di Associazioni; Concessione di Patrocini e Patronati; Concessioni di agevolazioni tributarie e utilizzo di fondi per edifici di culto; Concessione di Onorificenze e ricompense.

Tipi di dati trattati

Origine	☒ razziale	☒ etnica
Convinzioni	☒ religiose,	☒ filosofiche, ☒ d'altro genere
Convinzioni	☒ politiche,	☒ sindacali

Operazioni eseguite :

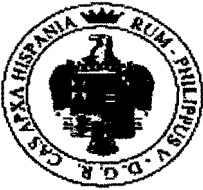
Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:	☒ presso gli interessati	☒ presso terzi
Elaborazione:	☒ in forma cartacea	☒ con modalità informatizzate

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati sensibili possono essere trattati nell'ambito delle diverse procedure attivabili per l'iniziativa di cittadini o di Associazioni, Partiti politici, Enti di culto. Dalla natura delle varie richieste possono infatti emergere orientamenti filosofici, religiosi, d'altro genere, politici o sindacali dei relativi sottoscrittori. Il

trattamento dei dati di soggetti che presentano richieste (le quali generalmente recano solo le generalità dell'interessato e la residenza) è meno complesso, in quanto le informazioni personali non sono né certificate, né verificate.



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA

SCHEDA N.34

Denominazione del trattamento

Protezione civile e Volontariato

Fonte normativa

Legge 8/6/1990 n.142; L.24/2/1992 N.°225; D.Lgs.30/12/1992 n.°504; D.Lgs.31/3/1997 n.°59; Leggi regionali nelle materie sopraindicate di competenza regionale; Regolamenti comunali.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Tenuta degli archivi cartacei e delle banche dati finalizzate alla programmazione di piani di emergenza municipale e di evacuazione in caso di calamità naturali.

Tipi di dati trattati

Origine	☒ razziale	☒ etnica	
Convinzioni	☒ religiose,	☒ filosofiche,	☒ d'altro genere
Convinzioni	☒ politiche,	☒ sindacali	
Stato di salute	☒ patologie attuali	☒ patologie pregresse	☒ terapie in corso ☒ Dati relativi ai familiari dell'utente
Vita sessuale	☒ soltanto in caso di eventuale rettificazione di sesso		
Dati di carattere giudiziario	☒ Art.4, comma 1, lett.e) D.Lgs.196/2003		

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta: ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
Elaborazione: ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la

registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge, interconnessioni o raffronti, comunicazioni.

Particolari forme di eleborazione

Interconnessione e raffronto di dati:

IXI Con altri soggetti pubblici o privati, con la Regione siciliana, con il Dipartimento della Protezione civile, con la Prefettura

Comunicazioni ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

- Ai cittadini per finalità collegate esclusivamente alla gestione di dati in occasione di eventi calamitosi;
- A tutti gli Enti o soggetti privati aventi interessi per legge a conoscere i piani di emergenza municipale e di evacuazione in caso di calamità naturali.

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Il trattamento concernente tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione dei rapporti tra l'A. C. ed altri Enti nel caso di instaurazione di rapporti di collaborazione per la gestione dell'emergenza. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune e solo per le finalità ad esso connesse. Vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici. Possono essere raccolti anche dati sulla salute e sulla situazione familiare dei cittadini. I dati pervengono su iniziativa dei cittadini e/o previa richiesta e rilevazione da parte dei tecnici del Comune o dei volontari di Protezione civile. I dati vengono trattati ai fini dell'attività di protezione civile in caso di eventi calamitosi. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con altri Enti, Amministrazioni, Prefettura, Dipartimento Protezione civile.

Scheda n. 35**Denominazione del trattamento**

Trattamento dei dati personali e benefici economici in favore di associazioni, fondazioni ed enti (integrative alla

Fonte normativa

L. 15 febbraio 1980, n. 25; d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 504; d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (art. 40); l. 9 dicembre 1998, n. 431 (art. 11, c. 8); d.lgs. 5 novembre 1993, n. 507; leggi regionali; Regolamento comunale

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

A agevolazioni tributarie e attività relative alla concessione, liquidazione, modifica o revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti per abilitazioni, ivi inclusi i finanziamenti ovvero, in conformità a leggi e regolamenti, utilizzazione di fondi derivanti da oneri di urbanizzazione o da contributi regionali per interventi relativi ad edifici di culto, a pertinenze funzionali all'esercizio del culto, nonché a sedi di partiti ed associazioni.

Tipi di dati trattati

☐ Convinzioni	☒ religiose	☒ filosofiche	☒ d'altro genere
☐ Convinzioni	☒ politiche		

Operazioni eseguite**Trattamento "ordinario dei dati"**

☐ Raccolta	☒ presso gli interessati	☒ presso terzi
☐ Elaborazione	☒ in forma cartacea	☒ con modalità informatizzate
☐ Altre operazioni	pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: ☒ interconnessioni e raffronti, (come di seguito individuate)	

Particolari forme di elaborazione

☐ Interconnessione e raffronti di dati	☒ con altri soggetti pubblici e privati: Amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000
---	--

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, nonché alle esenzioni di carattere tributario, il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione delle stesse, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari. Le informazioni vengono trattate durante la fase istruttoria riguardante l'erogazione di contributi. I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, che presentano apposita domanda al Comune.

Sono, inoltre, effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute ai sensi degli artt. 22, comma 8, e 68, comma 3, del d.lgs. n. 196/2003.

Scheda n. 36**Denominazione del trattamento****Attività ricreative, promozione della cultura e dello sport ed occupazioni di suolo pubblico****Fonte normativa****Regolamento comunale****Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività ricreative o di promozione della cultura dello sport, ovvero per l'uso di beni immobili o per l'occupazione di suolo pubblico (art. 73, d. lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

☐ Convinzioni	X	religiose	X	filosofiche	X	d'altro genere
☐ Convinzioni	X	politiche	X	sindacali		

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario dei dati"

☐ Raccolta	X	presso gli interessati	X	presso terzi
☐ Elaborazione	X	in forma cartacea	X	con modalità informatizzate
☐ Altre operazioni	pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: X interconnessioni e raffronti (come di seguito individuate)			

Particolari forme di elaborazione

☐ Interconnessione e raffronti di dati	X	con altri soggetti pubblici e privati: Amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n.445/2000
---	---	--

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati sensibili possono essere raccolti in occasione dell'organizzazione di iniziative sportive, ricreative e culturali organizzate da associazioni e gruppi di ispirazione confessionale, ovvero sindacati, partiti politici o associazioni che richiedono la concessione di spazi pubblici per l'allestimento di stand, mostre, esposizioni e simili.

I dati possono essere oggetto di raffronto esclusivamente ai fini dell'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di atto di certificazione o di atto di notorietà presentate dagli interessati.

Scheda n. 37**Denominazione del trattamento****Iscrizioni ed albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato****Fonte normativa**Legge 11 agosto 1991, n. 266 – *Regolamento comunale***Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Iscrizioni in Albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato o per riconoscere titoli abilitativi previsti dalla legge (art. 68 comma 8 lett. g), d. lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

☐ Convinzioni	X	religiose	X	filosofiche	X	d'altro genere
☐ Convinzioni	X	politiche	X	sindacali		
☐ Stato di salute	X	patologie attuali	X	patologie pregresse	X	terapie in corso
	X	relativi ai familiari dell'interessato				
☐ Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)	X					

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario dei dati"

☐ Raccolta	X	presso gli interessati	X	presso terzi
☐ Elaborazione	X	in forma cartacea	X	con modalità informatizzate

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

I dati sensibili possono essere raccolti su istanza delle organizzazioni interessate, secondo quanto previsto dallo statuto e dai regolamenti comunali, al fine della valutazione della documentazione richiesta (atto costitutivo, statuto, elenco dei soggetti che hanno cariche sociali) e della valutazione delle finalità associative perseguite dall'associazione per la conseguente iscrizione nell'albo comunale.

I dati sono altresì raccolti e trattati per il riconoscimento di titoli abilitativi secondo quanto previsto da leggi statali e regionali.

I dati possono essere oggetto di raffronto esclusivamente ai fini dell'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovverossia per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di atto di certificazione o di atto di notorietà presentate dagli interessati.

Scheda n. 38

Denominazione del trattamento

Trattamenti per scopi statistici effettuati da soggetti SISTAN (Ufficio comunale di statistica)

Fonte normativa

D.Lgs. 322/89 (Sistema Statistico Nazionale); D.Lgs. 267/2000 (artt. 12, 13, 14, 54); Provvedimento del Garante n. 13 del 31 luglio 2002 (Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale) - Allegato A del D. Lgs. 196/2003.

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Trattamenti effettuati da soggetti pubblici che fanno parte del Sistema Statistico Nazionale (art. 98, D.Lgs. 196/2003)

Tipi di dati trattati

☐ Origine	X	razziale	X	etnica	
☐ Convinzioni	X	religiose	X	filosofiche	X d'altro genere
☐ Convinzioni	X	politiche	X	sindacali	
☐ Stato di salute	X	patologie attuali	X	patologie pregresse	X terapie in corso
	X	relativi ai familiari dell'interessato			
☐ Vita sessuale	X	(soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso)			
☐ Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)	X				

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario dei dati"

☐ Raccolta	X	presso gli interessati	X	presso terzi
☐ Elaborazione	X	in forma cartacea	X	con modalità informatizzate
☐ Altre operazioni	pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: ☒ interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)			

Particolari forme di elaborazione

☐ Interconnessione e raffronti di dati	X	con altri soggetti pubblici e privati: Archivi statistici e amministrativi (laddove sia previsto da specifiche disposizioni di legge), con annotazione scritta dei motivi
☐ Comunicazione	Ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: Soggetti facenti parte del Sistema statistico nazionale, nei limiti e con le garanzie di cui al D. Lgs 322/89, al Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale - Allegato A del D. Lgs. 196/03, alla Deliberazione ISTAT del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica 20.4.2004, Criteri e modalità per la comunicazione dei dati personali nell'ambito del Sistema statistico nazionale. (Direttiva n. 9/Comstat) in GU 22 dicembre 2004, n. 300.	

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Il trattamento di dati personali è effettuato per la produzione di informazione statistica per il perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità dell'ambito istituzionale del Comune, fatte salve le specifiche normative di settore. Il trattamento è effettuato dall'ufficio comunale di statistica.

I trattamenti di dati personali sensibili e giudiziari devono essere previsti dal piano annuale delle rilevazioni statistiche comunali, o altro atto similare idoneo, adottato sentito il Garante, che individui le rilevazioni effettuate dall'ufficio comunale di statistica, anche associato, non facenti parte del Programma Statistico Nazionale, che richiedono il trattamento di dati sensibili, quali tipi di dati sensibili e giudiziari sia necessario trattare, le modalità di tale trattamento.

Il trattamento riguarda indagini statistiche dirette, totali o campionarie; indagini continue e longitudinali; indagini di controllo, di qualità e di copertura; definizione di disegni campionari e selezione di unità di rilevazione; costituzione di archivi delle unità statistiche e di sistemi informativi; elaborazioni statistiche su archivi amministrativi regionali; elaborazioni su archivi statistici o amministrativi di altri soggetti pubblici o privati, acquisiti nel rispetto del Codice di deontologia e buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale - allegato A del D.Lgs. 196/2003, e delle direttive del COMSTAT.